

Amit Prakash Yadav, IAS
Collector and District
Magistrate



Office of The Collector and
District Magistrate
Jilla Seva Sadan
Kheda-Nadida387002

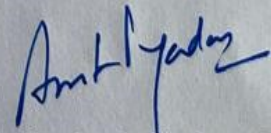
Message

Disasters both natural and man-made are barrier to sustained growth as they pose threat to economy as well as to infrastructure. Climate change is a reality and is affecting every walk of our life. Compounded by other facts of environmental changes viz. land use changes and natural resource degradation, climate change impacts on natural systems and processes compound to produce extreme events and disasters, causing losses to life, and serious damages to infrastructure and property. Local level resilience, planning, and role of community and capacity building of associated functionaries and stakeholders are pivotal need of the hour for enabling the resilience into development.

Hence, the need is to develop means to grow economically while building resilience to disasters and climate change by incorporating disaster risk reduction strategies and risk transfer. This calls for a paradigm shift in the approach to address both, disaster resilience as well as developmental activities.

I hope that the District Disaster Management Plan 2024 will be beneficial to all the relevant departments and supplement the understanding of disasters and ensure better coordination in Disaster Risk Management. This Plan includes detailed version of DDMP as per the guidelines provided by GSDMA.

Kheda - Nadiad
June - 2024


(Amit Prakash Yadav, IAS)
Collector
Kheda-Nadiad

INDEX

Sr	Description	Page No.
1	Chack List	01
2	Abbreviation	02
3	Introduction	04
4	Kheda District Profile	07
5	District Revenue Administration	09
6	Population Of The District	10
7	Rainfall Data Of Kheda District (2014 To 2023)	11
8	Plan Considerations	12
9	Organizations Of Plan	12
10	Authority And Responsibilities	13
11	Concept Of Disaster Mangement	13
12	Approach To Disaster Management	13
13	Policy And Responsibilities	14
14	Institutional Framework	14
15	Warning, Relief And Recovery	14
16	Mitigation, Preparedness And Prevention	14
17	Finance	15
18	Preparation And Revision Of The Plan	15
19	Legal Backup	15
20	Hazaed Vulnerability And Risk Assesment	17
21	Multi-Hazard Profile Of Kheda (Based On Discussions With Different Departments)	18
22	Institutionalisation And Multihazard Response Measures	25
23	State Disaster Response Structure – Gujarat	26
24	District Level Structure	27
25	Taluka Level Structure	27
26	Early Warning System (EWS) And Post Disaster Advisories	29

27	Information Dissemination	29
28	Early Warning Action Plan	29
29	VIP Involvement And Protocol	31
30	Media Management	31
31	Hazard Specific Action Plan...	32
32	Industrial Disaster, Fires And Chemical Accidents Action Plan	35
33	Sources Of Chemical Disaster	35
34	Causative Factors Leading To Chemical Disasters	35
35	Initiators Of Chemical Accidents	35
36	Authority	36
37	FLOW OF INFORMATION (Communication)	37
38	Regulatory Framework	37
39	Local Response To Chemical Emergency - Emergency Organization Structure	38
40	Key Response Agencies	39
41	Response To Hazchem Transportation Emergencies	39
42	Responsibility Matrix For Response Functions:	40
43	Preparedness, Prevention And Mitigation Measures	53
44	Capacity Building:	54
45	DRM (Disaster Risk Management)	55
46	Disaster Risk Management (DRM) PROGRAMME Level Specific Process:	55
47	State Disaster Resource Network (SDRN)	57
48	India Disaster Resource Network:	58
49	Automated Weather System	58
50	Disaster Alert And Resource Management By Application Of Technology (DARMAT)	58
51	National Cyclone Risk Mitigation Project.	59
52	Prevention And Mitigation Plan	59
53	Mitigation Measures	59

54	Mainstreaming Disaster Risk Reduction (DRR) In Development Context	64
55	Risk Transfer / Risk Distribution	65
56	RECOVERY MEASURES	68
57	Immediate And Short Term Recovery Detailed Damage & Loss Assessment	69
58	FINANCIAL ARRANGEMENT	78
59	Sources Of Funds	79
60	MAINTAINENCE PLAN	82
61	Annexures	86
62	Contact Details Of Liasion Officer Kheda District	87
63	Affected villages by Dam & Rivers	88
	Drain & Kans Details of Kheda District	99
64	Safe Shelters	129
65	Rain fall Terminology	135
66	Describe of Cyclone	136
67	Control Room Contact Number:	137
68	DISTRICT DISASTER MANAGEMENT COMMITTEE (DDMC) OF KHEDA DISTRICT	138
69	District Level Other Officer	139
70	Contact Details Of Prant Officer / Mamlatdar / TDO & Chief Officers In District	140
71	District Line Department Contact Details	142
72	District Health Department	156
73	Contact Details of Sarpanch & Talati cum Mantri	165
74	Swimmers List	215
75	List of MHA Factory	219
76	State Level Contact Number	221
77	Gujarat State Disaster Management Authority	221
78	India Meteorological Department And Observatories	221
79	BN, NDRF, Gandhinagar	221

80	Army, Air Force And Coast Guard	222
81	Air Force Gandhinagar	222
82	Airport Authority of india	223
83	Bhaskaracharya Institute Of Space Application & Geoinformaticce (BISAG)	223
84	BN, NDRF, Chiloda Road, Gandhinagar	224
85	Flood Control Rooms	224
86	Blood Bank And Blood Storage Unit Facility	225
87	Details of 108	226
88	Aapda Mitra List	227
89	NGO list	237
90	Heat wave plan	240
91	Govt. Resolution And Guideline	254
92	Cyclone Warning Signal	291
93	Kheda District Map	292
94	Galteshwae Taluka Map	293
95	Kapadwanj Taluka Map	294
96	Kathlal Taluka Map	295
97	Mahudha Taluka Map	296
98	Matar Taluka Map	297
99	Mehmadabad Taluka Map	298
100	Nadiad Taluka Map	299
101	Thasara Taluka Map	300
102	Vaso Taluka Map	301
103	Kheda City Map	302

CHACKLIST

Given below is the general list of important actions / items required in a Disaster. Please check out the items pertaining to your area / function.

- District Collector is the chief custodian of this plan document and also ensures that this plan document is reviewed and update regularly.
- The Collector shall submit a copy district disaster management plan and of any amendment there to the GSDMA and the state relief commissioner as well.
- Each govt. department shall prepare a disaster management plan for the district and collector shall ensure that such plans are integrated into the district disaster management plan.
- The departmental heads of the district shall ensure that all employees have gone through this document and aware taskforces.
- Each taskforce leader shall ensure, their SOPs are prepared and all the members have gone through the plan/SOPs and clear about their role and responsibilities.
- During your absence/leave period, please keep key member informed.
- Make sure that you have identified an alternate member from your department who would function in your place in case of emergency.\
- Each taskforce shall identify a communication coordinator from the taskforce members.
- Make sure, the facilities available at District Control Room(DCR) and Taluka control rooms are intact and are in good condition.
- Check that all communication facilities like Telephone, Cell phone, Radios, and base station etc. under your control are in good operating condition and fully charged.
- Ensure that you have you have the latest revised list of emergency control number and addresses.
- Ensure availability and operability of all resources under your control and at identified resource locations in neighboring district for quick mobilization to emergency site.
- Maintain the records of area-wise population, shelter in your area for effective emergency evacuation.
- Check that the updated list of blood donors is available.
- Ensure adequate inventory of critical equipment/spares/medicines is available

Make sure that all fire protection systems, rescue equipment, PPEs and other emergency equipment are in good state of repair.

Abbreviation

HAZCHEM	Hazardous chemicals
HF/VHF	High Frequency/Very High frequency
HOD	Head of department
HRVA	Hazard, Risk and Vulnerability Assessment
HWB	Heavy Water Board
IDRN	India Disaster Resource Network
IEC	Information Education Communication
IMD	Indian Meteorology Department
INCOIS	Indian National Center for Ocean Information services
INSAT	Indian National satellite system
IRC	Indian Road Congress
IRIS	Incorporated Research Institute for seismology
ISR	Institute of seismology Research
ISRO	Indian Space Research Organization
ITC	Information and Communication Technology
ITCS	Information Communication Technology System
KAPS	Kakrapar Atomic Power Station
LCG	Local Crisis Management Group
MAH	Major Accident Hazard
MFRs	Medical First Responders
MHA	Ministry of Home Affairs
MoA	Ministry of Agriculture
MoC&F	Ministry of Chemicals and Fertilizers
MoC&I	Ministry of Commerce and Industry
MoD	Ministry of Defence
MoEF	Ministry of Environment & Forests
MoF	Ministry of Finance
MoLE	Ministry of Labour and Employment
MoP&NG	Ministry of Petroleum and Natural Gas
MoSRT&H	Ministry of Shipping, Road Transport and Highways
MSDS	Material Safety Data Sheet
MSZ	Makran Subduction Zone
NCC	National Cadet Corps
NCMC	National Crisis Management Committee
NDRF	National Disaster Response Force
NEC	National Executive Committee
NEIC	National Earthquake Information Center
NGO	Non Government Organization
NGRI	National Geophysical Research Institute
NIDM	National Institute of Disaster Management
NIOT	National Institute of Ocean Technology
NPCIL	Nuclear Power Corporation of India Ltd.
NSRA	Nevada Seismic Research Affiliates
NWRWS	Narmada Water Resources Water Supply
PESO	Petroleum and Explosive Safety Organization
PPE	Personal Protective Equipment
PFZ	Potential Fishing Zones
PGA	Peak Ground Acceleration

PMO	Prime Minister's Office
PMS	Probable Maximum Surge
PPP	Public Private Partnership
PS	Principal Secretary
QCI	Quality Council of India
QRMT	Quick Reaction Medical Team
R&B Dept.	Roads & buildings Department
R&R	Rehabilitation & Reconstruction
RDD	Radiological Dispersal Device
RED	Radiation Exposure Device
RESECO	Remote Sensing and Communication Center
RSO	Radiological Safety Officer
SAR	Search and Rescue
SCG	State Crisis Management Group
SCMC	State Crisis Management Committee
SDMA	State Disaster Management Authority
SDMP	State Disaster Management Plan
SDRF	State Disaster Response Force
SDRN	State Disaster Response Network
SED	Site Emergency Director
SEOC	State Emergency Operation Centre
SMS	Short Messaging Service
SOG	Standard Operation Guide
SOP	Standard Operation Procedure
SRPF	State Reserve Police Force
SSNNL	Sardar Sarovar Narmada Nigam Limited
SST	Sea Surface Temperature
SWP	Single Wire Protocol
TEOCs	Taluka Emergency Operation Centers
UD&UHD	Urban Development & Urban Housing Development
UNDP	Union Territories
WALMI	Water and Land Management Institute
WAN	Wide Area Network
WSEAC	World Scientific and Engineering Academy & Society

CHAPTER 1:-

INTRODUCTION

Disaster threatens sustainable socio-economic development worldwide. In the past twenty years, earthquakes, floods, tropical storms, droughts and other calamities have killed millions of people, inflicted injury, disease and caused homelessness and so much misery to around one billion other in the world. These have caused damage to infrastructure worth millions of rupees. Disaster destroys decades of human lives, effort and investments; hence, it is placing new demands' on society for reconstruction and rehabilitation. Disaster management thus requires a multidisciplinary and proactive approach. The various prevention and mitigation measures outlined in the plan are aimed at building up capabilities as also how to deal with disaster.

1.1 OBJECTIVE

The objective of a disaster management plan is to localize a Disaster and contain its effect to the greatest extent so as to minimize its impact of life, environment and property. Response to any disaster, in the absence of a well-defined plan, would be arbitrary, leading to overemphasis of some actions and absence of other critical actions. A formal plan of action/response mechanism for dealing with earthquakes, floods, cyclones, epidemics, industrial and chemical accidents, road accidents and fires.

This document provides basic information required for the management of disaster in Kheda District by:

- Defining the risks and vulnerabilities of citizens of the district to different disaster.
- Identifying private and public sector stakeholders with prime and supporting responsibilities to reduce or negate these vulnerabilities.
- Defines actions to be taken by these parties to avoid or mitigate the impact of possible disaster in the district.

Subsidiary plans are developed at the:

- At the Village and Taluka Level:
- For major Industrial sites location in the district (Off-site Emergency plan for industrial accidents available with DISH)
- Through Standard Operating Procedures (SOPs) of line Departments detailing how specific disaster response actions will be accomplished.

Developing and maintaining SOPs¹ are the responsibility of parties with designated prime or supporting task assigned by this plan.

Keeping in view all the possible aspects of the aforesaid problem in mind and to keep the administration prepared in all possible ways to respond properly to various

disaster situations with minimum delay, possible Disaster situations have been identified and the component plans have also been identified & mentioned in detail in this document.

(A) Natural Calamities

- * Floods
- * Biological Disaster or Epidemic of Human/Livestock/crops
- * Earthquake
- * Cyclone
- * Fire

(B) Man Made Calamities

- * Industrial Disaster
- * Accidents
- * Road
- * Building Collapse
- * Stampede at crowded place
- * Radiological Disaster
- * Railways
- * Air
- * Bomb Blast (Terrorist Activities)
- * Food Poisoning

The mode, degree and extent of response to fight out any Disaster depend upon the nature, degree and extent of Disaster, but some point are common to all kinds of situations. For example, first and foremost, appropriate and adequate steps for preventing the disaster should be undertaken. Secondly, preparedness is required to contain the damages and casualties resulting from the disaster. Thirdly, steps for rehabilitation and restoration of community life within a reasonable time should be focused on.

Hence, some necessary and common steps are as below:

1. Establishment of Central Control Rooms and capacity enhancement of Emergency Operation Centers.
2. District Disaster Management Committee to meet post early warning or immediately post disaster occurrence.
3. A general line of action and some special duties to various officers and departments will have to be assigned, keeping in mind a timeline for finishing specific tasks.
4. Voluntary Organizations may have to be involved and their role will have to be clearly specified and coordinated.
5. Media may have to be briefed to suppress all kinds of rumors.
6. Information regarding resource inventory of health services, Transport services, Evacuation & Rehabilitation center and food etc. needs to be kept handy so that resources can be deployed where required.
7. Consistent follow-up relief operations and constant reporting of pre and post disaster work.

Broad guidelines have been given in the following pages and “Standard Procedure” has been formulated which is to be adhered to by all concerned. Once the disaster take place and the authorities are informed of the same, they will take the necessary action with the help to the individual disaster management plans prepared for the respective Disaster/situations.

The main objectives of various preparedness measures are:

- i. Minimizing the loss of human lives.
- ii. Minimizing the loss of livestock.
- iii. Minimizing the loss to property and infrastructure.
- iv. Minimizing ill effects on the health of the affected population.
- v. Bringing the human activities in the locality to normal soon after.

To achieve the above objectives, different tasks have to be performed by Government Departments and other agencies before, during and after the Disaster. Each Department's role and responsibilities have to be clearly identified and an action plan needs to be drawn up by each department. For close cooperation between the various Department and Agencies, close coordination is required between the collector at the district headquarters and plant officers (SDM) at the sub-division or taluka level. The responsibility to manage any type of disaster in the district rests with the District Disaster Management Committee headed by the collector Kheda, who may, depending upon the gravity of the situation, seek the help of state Disaster Management Committee and the national disaster management committee. This tiered and hierarchical structure ensures that the best possible response is accorded to any disaster situation, depending upon the severity of damage. For operational expediency, the level of disaster have been categorized and classified as under:

Level of Disasters

L concept has been developed to define different levels of disasters in order to facilitate the responses and assistances to State and Districts.

L0 level denotes normal times which will be utilized for close monitoring, documentation, prevention and preparatory activities. Training on search and rescue, rehearsals, evaluation and inventory updating for response activities will be carried out during this time.

L1 level specifies disaster that can be managed at the District level, however, the state and center will remain in readiness to provide assistance if needed.

L2 level disaster situation are those, which require assistance and active participation of the state, mobilization of its resources for management of disasters.

L3 level disaster situation is in case of large scale disaster where the state and district authorities have district machinery as well as for rescue, relief, other response any recovery measures.

In most cases, the scale and intensity of the disaster as determined by the concerned technical agency like IMD are sufficient for the declaration of L3

1.2 Kheda District profile

1.2.1 Total no. of Revenue Villages: 537

District's Specific Profile:

Total Area	4219 sq km
Population (as per 2011)	2299885
Rural males	1185727
Rural Females	1114158
Total	2299885
Scheduled Caste Males	41556
Scheduled Caste Females	38078
Total	79634
Scheduled Tribes Males	12279
Scheduled Tribes Females	11353
Total	23632
North Latitude	22.30 to 23.18
East Longitude	72.32 to 73.37
Average Rainfall	518.08 mm
Number of Talukas	10
Head Quarter	Nadiad
Municipalities	11
Geographical Area	3.94.388 hector
Forest Area	9807 hector
Total number of rivers	9
	Mahi, Sabarmati, Meshvo, Khari, Luni, Vartrak, and Shethi. The district does not have any mountains or hills.
Farmers	248959
Rural	242012
Urban	7946
Farm Labourers	274703
Total Workforce	904180

Rural	269636
Urban	15069
Health Sub Center	332
Animal health centers (Rural area)	
(a) Veterinary Clinics	12
(b) Veterinary sub centers	23
Rural	838970
Urban	277066

1.2.4 District Revenue Administration:



1.2.5 Demographics

1.2.5 A Population of the District

Detail	2001	2011	Decadal Growth (%)
Total Population of District	2024216	2299885	13.62%

Source: Census 2001 and 2011

1.2.5 B Demographical Details

No of Villages	Villages Panchayats	Total Households
537	597	466856

Source: Census 2001 and 2011

1.2.6 Occupational Activities

1.2.6 A Animal Husbandry

Type of Animal	Number
Cow	2,27,082
Buffalos	6,27,823
Sheep and goat	1,47,792
Hens and Cocks	4,60,173
Other Animals	11,384

1.2.7 Health facilities.

CHC	PHC	Govt Hospital	Private clinic/hospital	Vetnery clinics
10	49	1	35	12

1.2.8 Rainfall Data of kheda District

Sr.	Taluka	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Nadiad	1048	406	717	809	670	1261	1181	1077	1225	1472
2	Mahudha	932	410	399	629	588	835	807	716	759	658
3	Kheda	679	405	595	788	645	991	909	762	911	875
4	Matar	897	567	637	1062	597	1164	806	738	937	893
5	Mahemdavad	883	581	319	1228	597	1392	1064	674	970	989
6	Thasra	650	618	480	999	607	979	834	511	903	678
7	Kapadvanj	687	532	648	1017	699	1050	969	752	890	902
8	Kathalal	531	281	424	574	429	1003	545	302	369	575
9	Vaso	724	257	508	643	707	1174	850	767	868	845
10	Galteshwar	612	303	414	809	512	1001	548	338	557	570
	Total	7643	4360	5141	8558	6051	10850	8513	6637	8389	8457

1.1.1 Plan Considerations

The previous disaster management plans of Kheda district are mainly disaster-specific contingency plans. A careful and impartial study reveals the following facts:

1. The plan document is too voluminous to be easily understood by users. 2. The command and control of relief efforts is not optimal. 3. Integration of response is not effective. 4. The mitigation, prevention and preparedness aspects are not addressed adequately. 5. There is no GIS-based database of key vulnerabilities and resource.

Secondly, separate plans for each disaster have produced multiple documents with considerable duplication, which would work against potential users understanding their roles with clarity.

Recognizing the fact that most tasks and actions before and following a disaster are common at the district level, the Bharuch disaster administration has used multidisaster approach (all disasters covered by one plan) while developing disaster management plan for the district.

The present plan is not intended to provide comprehensive explanations and background information about a disaster, or serve as a training manual on how to respond to a disaster or conduct a disaster related task. The approach taken is that plans and SOPs should be limited to the extent of sufficient information needed to requirements can be covered in procedures where appropriate.

In other words, this plan is intended for use by persons who are technically competent in the task or responsibilities set out in each plan. The SOPs are intended to be used by persons who are unfamiliar with disaster management topics but are intended to be task specific and not as replacements for full plans. (SOPs can be refer in chapter 4)

1.1.2 Organizations of Plan

The present Multi-hazard Management Plan for Kheda District is actually a multihazard contingency plan. The mitigation, prevention and preparedness plan of the district does not find place in it.

In addition, specific plans for some disaster could also be attached. The present plan document identifies the roles and responsibilities of the organization in key identified sectors. Taskforces have been constituted for taking response measures in specific sectors. Each task force consists of a lead organization/department supported by other organization departments. Action plan has been prepared for each taskforce which covers their roles and responsibilities in different phases of disaster.

It is expected that each department/taskforce shall develop the standard operating procedures for disasters, which is included in the plan. The plans/SOPs prepared are tested and subsequently validated/updated through periodic drills, simulation or full scale exercises, district collector to ensure that all the members acquire knowledge and skill to perform their assigned role through regular refresher trainings.

The present Multi-hazard plan is divided into seven main sections and twenty four annexure.

The main sections cover:

Introduction, concepts and policies, Hazard Vulnerability and Risk Analysis, Preparedness, prevention & Mitigation Measures, Institutional Arrangement & Multi Hazard Response Measures, Recovery Measures, Financial Arrangements, Maintenance of plan.

The terms used in this plan are consistent with terms as defined and used in the Gujarat Disaster Management Act of 2003.

1.1.3 Authority and Responsibilities

The requirement for district and subsidiary plans is set by the Gujarat State Disaster Management Authority (GSDMA) under the authority of the Gujarat State Disaster Management Act of 2003. The act authorizes the collector to secure cooperation and assistance from other parties in efforts to avoid or reduce impact of disaster.

The collector (Specifically) and Government authorities (generally) are responsible for managing hazards and disasters that affect a district, with support from GSDMA, the Relief Commissioner and other public and private parties as may be needed. The roles, responsibilities and obligations of the Collector and other key parties are set out in detail in the Act and are considered as part of this plan.

1.1.4 Concept of Disaster Management

Disaster Management is a continuous and integrated process of:

- Planning and implementing measures towards mitigating or reducing the risk of disasters
- Mitigating the severity of consequences of disaster
- Preparedness for emergencies and
- Assessing the effects of disasters
- Providing emergency relief and rescue and post-disaster rehabilitation, and
- Building capacities to these ends.

The district and subsidiary plans seek to reduce vulnerability and reinforce the resilience of communities in the face of hazards and disasters. Addressing vulnerability aspects generally takes place before a disaster occurs; this is done to reduce the opportunities for the disasters to occur. Reinforcing resilience requires actions to reduce the scale or potential impact of a disaster, and building capacities and systems that facilitate (shorten and make less costly) the recovery process.

1.1.5 Approach to Disaster Management

The Government of Gujarat takes a comprehensive approach to disaster management. Disaster impact reduction is divided into two broad areas:

- Warning, Relief and Recovery, focusing on plans and actions necessary to reduce the impact of quick-onset disasters or speed the response to slow-onset disaster, and
- Mitigation, Preparedness and Prevention, focusing on plans and actions to avoid or eliminate the causes or impacts of hazards or threatened disasters.

The overall approach to disaster management is based on six elements;

- Accurate risk and Vulnerability assessment
- Planning and efficient allocation of resources,

- Capacity building and training
- Provision of adequate resources
- The assignment of disaster management roles and responsibilities which correspond to normal roles and responsibilities (if possible) and,
- Use of diverse legal and operational mechanisms to accomplish disaster management objectives.

1.2. Policy and Responsibilities

1.2.1 Institutional Framework

The Institutional framework for operationalization of the DM plan at the District level is conceived in terms of integration of both rural and urban areas and by recognizing the interdependence between line departments, district and state level authorities. The constitution of the District Disaster Management Committee will be as per the Gujarat Disaster Management Act 2003. Details with Functions of DDMC members of Kheda District (chapter 4 response measure)

1.2.2 Warning, Relief and Recovery

Warning, Relief and Recovery actions are intended to eliminate the loss of life and property and reduce hardship as a result of disasters. Plans and SOPs at District level should provide a seamless mechanism of warning, relief and recovery assistance to avoid or reduce losses and hardship.

The focal point for early warning, relief and recovery is the District Collector, who directs and coordinates these efforts within the district. The Collector is also responsible for coordinating warning, relief and recovery with similar activities in neighboring districts and with the GSDMA and Revenue Department

The Collector is further responsible for developing long term relief, recovery and rehabilitation plans during the course of a disaster. These plans will include steps to reduce disaster impact in the future and be coordinated with the GSDMA in terms of policy and implementation.

1.2.3 Mitigation, Preparedness and Prevention

Mitigation, preparedness and prevention actions are to be taken before a disaster to reduce the likelihood of a disaster (risk reduction) or the level of damage (vulnerability reduction) expected from a possible disaster. Vulnerability reduction is given priority over risk reduction. The district can avail itself of any or all of four mechanisms to reduce risk and vulnerability:

- Long term planning for mitigation, preparedness and prevention-- investments to this effect in the district,
- Enforcement of regulations, particularly building and safety codes and land use plans;
- Review and evaluation of development plans and activities to identify ways to reduce risks and vulnerability; and
- Capacity building, including warning, the provision of relief and recovery assistance and community-level identification of risk and vulnerability.

The Collector, assisted by the District Development Officer, is responsible for developing plans and activities to effect mitigation, preparedness and prevention using the mechanism noted above. Based on the interim assessment of risk and vulnerabilities, the District will focus on the following areas for mitigation, preparedness and prevention, which are specific to Kheda district:

- Resilience of lifeline systems (water, power, roads and communications)
- Reduction in disaster impact on health care facilities and schools
- Vulnerability reduction in flood-prone areas, including riverbank erosion
- Vulnerability reduction to high winds
- Improvement of Off-site Preparedness near Industrial sites.

1.2.4 Finance

The finance arrangement as per the fund granted by GSDMA / State nodal agencies to the district.

District Collector has authorities to distribute / impart the fund to the counter partners of Disaster management in the District as per required activities, according to the instructions of Government of Gujarat.

1.3. Preparation and Revision of the plan

The District Collector is responsible for the preparation and revision of the District Disaster Management Plan in collaboration with the line departments and other organizations in the district. The plan should be reviewed annually and updated:

- When significant changes occur in the nature of hazards.
- Lessons learnt following any major disaster or
- When there is any significant change to the organization or responsibilities of primary members of the task forces defined in the plan.

The revised should be submitted to GSDMA and the Relief commissioner.

1.3.1 Legal Backup

Preparation of Disaster Management Plan is one of the mandatory provisions under The Gujarat State Disaster Management Act-2003 and The National Disaster Management Act2005. In respect to above, National Disaster Management Authority has issued guidelines for preparation of State Disaster Management Plan.

I. As per The GUJARAT STATE DISASTER MANAGEMENT ACT, 2003 under CLAUSE 15. Sub section (1), (2) & (3) Of CHAPTER VI FUNCTIONS OF THE AUTHORITY, the authority shall develop or cause to be developed guidelines for the preparation of disaster management plans and strategies.

II. Under the provision of the DISASTER MANAGEMENT ACT, 2005,

Section 18 subsection (1), (2) & (3) subject to provisions of this Act, a State Authority shall have the responsibility for laying down policies and plans for disaster management in the State.

The DDMC will follow the techno-legal regime set up by the SDMA and other government Acts and Policies. It shall periodically review the extent of compliance to some of the key regulative provisions.

Trigger mechanism for putting the plan into action.

Chapter XIII, Section 32 of Gujarat Disaster Management Act 2003 clearly defines the process of declaring an area as disaster affected or disaster prone, which acts a trigger mechanism for putting relevant DM plan into action. These provisions are:

Where there is threat of an impending disaster or where a disaster has occurred-

- (a) In an area spread over more than one district; the Commissioner, and
- (b) In an area restricted to a district, the Collector –may immediately make a report to that effect to the State Government.

If the State Government is of the opinion that there is a threat of an impending disaster or that a disaster has occurred in an area of the State and that it is expedient, for the purposes of preventing such disaster or of coping with its effects, it may, by notification published in the Official Gazette and in any one or more newspapers having widest circulation in the area, declare such area to be disaster prone area or disaster affected area. The respective authorities (including State authority, Commissioner, Collector, Departments and other agencies) shall perform the duties of Disaster Management in accordance to the act until the time period of declaration. This period can be extended, if required by the competent authority. The Authority, the Commissioner, the Collector and all other agencies, shall cease to perform their functions in the affected area, on the expiry of the period.

CHAPTER 2

HAZAED VULNERABILITY AND RISK ASSESMENT



HRVC analysis includes comprehensive, well-linked risk assessment and vulnerability identification for various hazards. This information is useful to analyze, it gives us information about the aspects and infrastructure at risk, the population at risk and elements that are more capable of withstanding hazards. Vulnerability assessment deals with socio-economic vulnerability, housing vulnerability and environmental vulnerability. HRVC analysis includes resource inventory/capacity analysis, assessment of preparedness measures in terms of communication systems, public distribution systems, storage facilities, transportation facilities, medical facilities, fire stations, hazard resistant shelters with their capacity, presence of NGOs and other volunteers etc. to enable quick and prompt response.

2.1 Multi-Hazard Profile of kheda (Based on discussions with different departments)

Hazard	Taluka Under Severe Risk	Talika Under Moderate Risk
Flood	-	Matar, Mahemdabad, Kheda, Galteswar, Thasara
Cyclone	-	-
Earthquake	All Taluka Zone	-
Drought	-	-
Industrial/Chemical	-	-
Tsunami	-	-

Criteria for Classification of Risk by Taluka

Hazard	Taluka under severe risk	Taluka under moderate risk
Flood	Talukas which are affected by flood for more than 5 years in last ten years	Talukas which are affected by flood for at least 3 years in last ten years
Cyclone	-	-
Earthquake	Talukas falling under the Seismic Zone IV and V	Talukas falling under Seismic Zone II and III
Drought	-	-
Industrial/Chemical	-	-
Tsunami	-	-

Inference from HRVC

As Kheda District is in close proximity to the sea and perennial large rivers like the Mahi, Sabarmati the area is prone to and flood risk. There is moderate risk of and too. With presence of Stress on natural resources lead to ground water depletion, reduced land resources and environmental hazards (land, water and air pollution), which ultimately affects livelihoods of communities dependant on agriculture, animal husbandry and natural resources

in the region. Moreover, other phenomenon like sea water intrusion and increased ground and water salinity has also adversely affected the lives and livelihood of people here.

Hazchem and Hazmat transportation risk:

Hazmat risk: There is extensive risk of fire during transportation of hazardous chemicals and coal on roads and railways. Moreover, there is risk of spillage of chemicals during transportation through waterways. There is low awareness on the part of general public on hazards and safety during transportation of hazardous chemicals, which travel frequently and in large volumes through the National Highway and the NH 8, Ahemdabad-Vdodara Express way, Tarapur, Vataman highway, Dakor-Lunavada Highway. Villages on the railway route of Mumbai line and also the Ahmdabad- Anand-Vdodar line are at risk due to transportation of hazardous material.

Risk and Vulnerability Assessment

2.2 Flood Hazard Identification and Risk Assessment

Disasters arising out of natural calamities like floods are a real and serious threat in kheda district due to the presence of rivers Mahi and Sabarmati in Kheda Matar. The flooding may occur as a result of heavy monsoons or even cyclones. In the past, 2005- 2006 flooding Kheda Matar.

Thus, flood can cause damage to human lives and property in kheda as well as the low-lying areas of Anand District. The high water levels can arise due to floods, high rainfall, cyclones, high tides in the sea, etc. and consequent choking of the drainage system can cause serious effects. The shanty houses in the low-level area can be severely affected by flood.

2.3 Earthquake Hazard & Risk Assessment

Earthquake is a natural phenomenon, which cause random motion of ground, which can be resolved in any three mutually perpendicular directions. This motion causes the structure to vibrate. The vibration intensity of ground expected at any location depends upon the magnitude of earthquake, the depth offocus, distance from the epicenter and the strata on which the structure stands. The response of the structure to the ground vibration is a function of the nature of foundation soil, materials, form, size and mode of construction of the structure and the duration and the intensity of ground motion. Attention is particularly drawn to the fact that the intensity of shock due to an earthquake could greatly vary locally at any given place due to variation in the soil conditions and some old patterned housing in the district.

2.3.1 Details of earthquake hazard-prone zone area, reason, effect in the district

Sr. No.	hazard prone zone	reason	effect
1	nadiad, thasara, galteswar, kapadwanj, kathlal, kheda, mahemdabad, mahudha ,matar, vaso	Highly dense population, Municipality area	Damage to human being & property
2	BPCL. LPG	Dense population Taluka	Producing chemical hazard such as fire, explosion,

		place of district	toxic release, poisoning etc. as a result of rupture of tank & collapse of buildings. This can cause damage to human beings.
3	Underground passing pipeline area	Water, oil, chemical to a strong pipeline in district	Fire & explosion, which can cause damage to human beings & property. Interruption in industrial activity.
4	Road, railway and bridge area	National highway, other taluka road, western railway; Vasad, Tarapur- Golana Bridge	Traffic in interruption, shortage occur in essential commodity in district as well as state

It is not possible for mankind to predict earthquakes in early year, month, day, hours & minutes. After occurrence of earthquake; certain rays like pwees came early to the surface of earth. Mankind can measure these pwees. But after only the minute, the intensity of earthquake so increases very highly and cause damage to mankind & property.

In a ward, people can get only one minute time by detection pwees, before severe tremendous effect of earthquake occur.

2.4. Details of type of risk, sources, resultant emergency and effect at large from the industries/factories:

Sr. No.	Type of Risk	Sources	Resulting Emergencies	Effect
1	Environmental risk – Due to man-made disaster (Air pollution)	Environmental risk – Due to man-made disaster (Air pollution) Leakage, spillage, escaping of toxic, flammable, explosive, reactive, poisoning chemical vapor, dust, fume in atmosphere from storage, manufacturing, handling, transportation operation from	Toxic release in atmosphere or Landpoisoning or Water poisoning or Fire or explosion or Combination of them	Injury to humans and other living creatures, or Land poisoning or Water poisoning or Damage to property or Plant poisoning

		the factory by the abnormalities in operation, maintenance, startup / shutdown, failure of equipment, use of substandard / wrong material, civil commotion and armed conflicts, sabotage, war, riots, civil disturbance		or Combination of them
2	Environmental Risk – Due to man-made disaster (Water pollution)	Leakage, spillage, penetrate of industrial waste such as solid or liquid on or in the land due to abnormalities in operation, maintenance, failure of equipment, civil commotion and armed conflicts, sabotage, breakage or choking of pipeline	Same as above	Same as above
3	Environmental risk – Due to natural calamities i.e. earthquake, cyclone, flood (water and pollution)	Leakage, spillage, penetrate of toxic , flammable, explosive, reactive, poisoning chemical vapors, dust, fume in atmosphere from storage, manufacturing, handling, transportation operation from the factory and leakage, spillage penetrate of industrial waste such as solid or liquid on or in the land due to natural calamity	Same as above	Same as above
4	Environmental risk – Due to man-made Natural Calamity disaster while transporting of chemical by road, rail & pipeline	Leakage, spillage, escaping, penetrate of toxic, flammable, explosive, radioactive, poisoning chemical liquid, vapors, dust, fume in atmosphere or on or in the land due to rupture of pipeline, on or in the land road transport containers / vessel, railway wagon, equipment failure as a result of natural calamities or	Same as above	Same as above

		manmade or combination of them disaster		
--	--	---	--	--

2.5 Capacity Analysis

Traditional Coping Capacity

It is important to identify and recognize traditional coping capacity of the community to enable them to enhance their capacity to withstand disasters.

Hazard	Early Warning	Preparedness	Early Response
Flood	Monitoring of water courses through community	Identified high elevation places and rescue teams	Evacuation, search and rescue and first aid support
Cyclone	Information through fisher folks	Locate to safe place	Search and rescue and first aid support
Earthquake	-	Identification of safe places	search and rescue and first aid support
Drought	Own assessment mechanism	Fodder storage, food storage at individual level	Panjrapol
Industrial/Chemical Hazard	Local Administration		Local response Teams
Tsunami	-	Locate to safe place	search and rescue and first aid support

Capacity against industrial and chemical disaster

Particular	Unit (no.)
Special Response Teams (SRTs) readily available for Industries	2
Trained personnel at District level	6

Fire Fighters (Private) & (Govt.)	10
Lab Technician	56
Government Doctors	109
Para medical staff	419

CHAPTER 3

INSTITUTIONALISATION AND MULTIHAZARD RESPONSE MEASURES

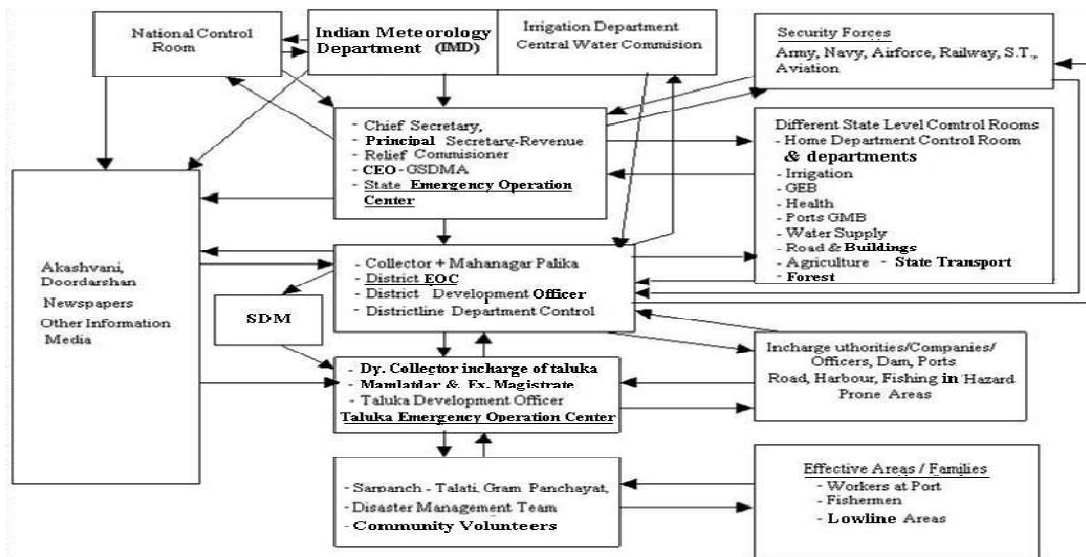


At the district level, the District Magistrate will be the focal point for coordinating all activities relating to prevention, mitigation and preparedness apart from his existing responsibilities pertaining to response and relief. The District Coordination and Relief Committee is being reconstituted/re-designated into Disaster Management Committees with officers from relevant departments being added as members. Because of its enhanced mandate of mitigation and prevention, the district heads and departments engaged in development will now be added to the Committee so that mitigation and prevention is mainstreamed into the district plan. The existing system of drawing up preparedness and response plans will continue. There will, however, also be a long term mitigation plan. District Disaster Management Committees have already been constituted in Kheda districts.

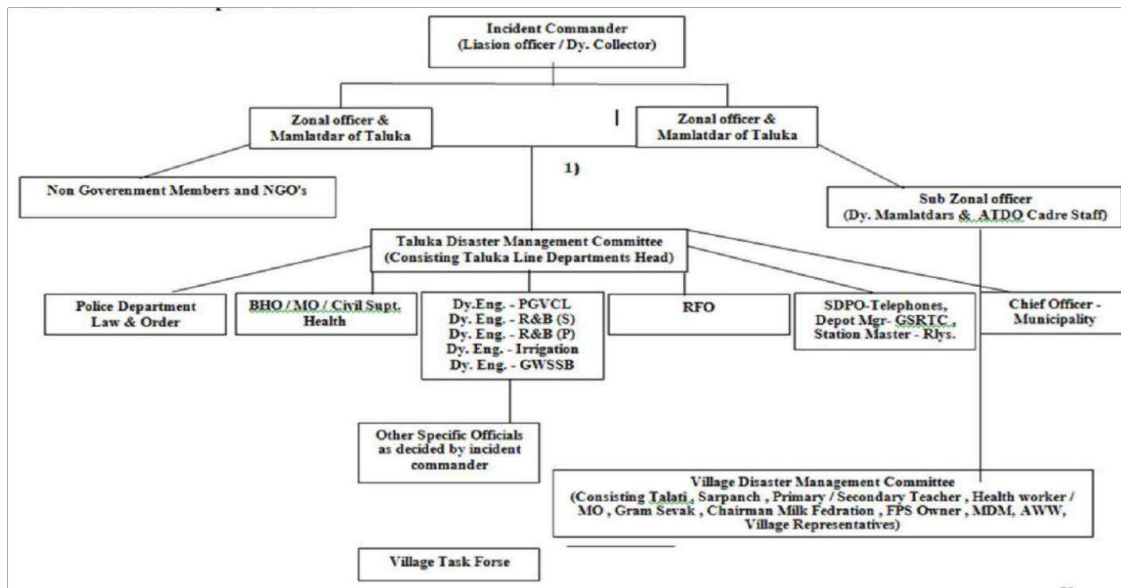
The model bye-laws, DM Policy, Act and model health sector plan have also been included. Education and Training includes material for capacity building and upgradation of skills of policy makers, administrators, trainers, engineers etc. in planning for and mitigating against natural disasters. Basic and detailed training modules in disaster preparedness have been incorporated along with training methodologies for trainers, for community preparedness and manuals for training at district, block, panchayat and village levels. For creating a disaster resistant building environment, the Construction Toolkit addresses the issue of seismic resistant construction and retrofitting of existing buildings. BIS Codes, manuals and guidelines for RCC, Masonry and other construction methodologies as also for repair and retrofitting of masonry and low-rise buildings have been included.

3.1 State Disaster Response Structure – Gujarat

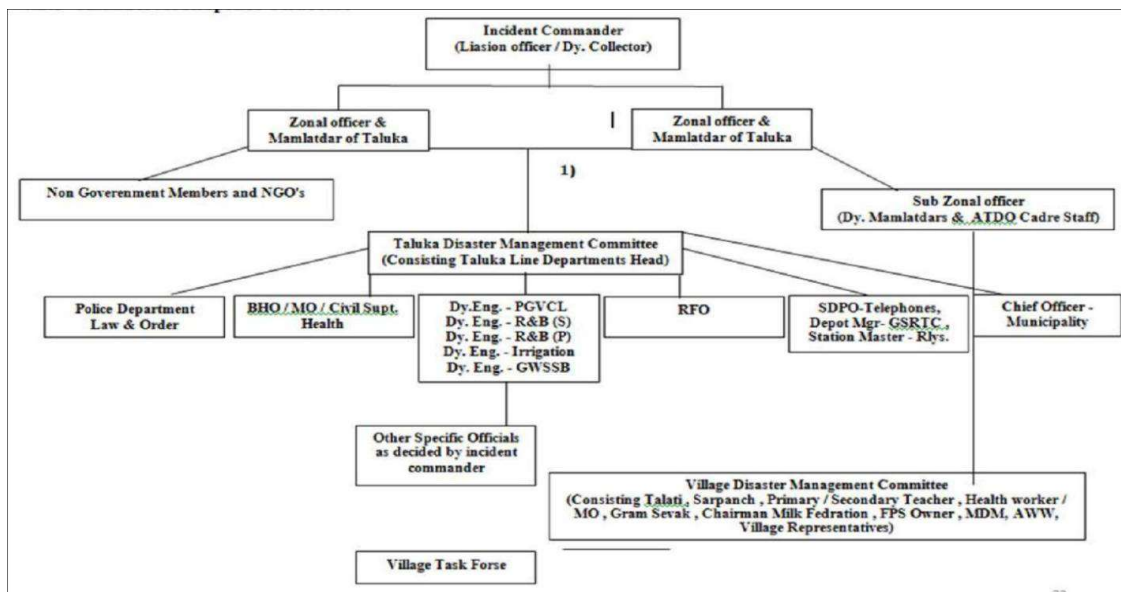
For effective response the Incident Command System (ICS), need to be put into place with clear responsibility. The commander for each tasks force need to be trained on the specific tasks. Incident Commander (IC) at block level instructs head of task forces to carryout emergency functions according to SOPs. Head of each task force reports to IC on progress



3.2 District Level Structure



3.3 Taluka Level Structure



3.4 SEOC-DEOC-TEOC and Other Control Rooms.

Emergency Operation Centers/Control Rooms

- District Emergency Operation Center/Control Room
- The District Emergency Operation Center (DEOC)
- The District Emergency Operation Center (DEOC) is located at District Collector's Office. It is also the central point for information gathering, processing and decision making more specifically to combat the disaster. Most of the strategic decisions are taken in this control room with regard to the management of disaster based on the information

gathered and processed. The Incident Commander takes charge at the District Control Room and commands the emergency operations as per the Incident Command System organizational chart.

All the task force leaders shall take position in the District Control Room along with Incident Commander to enable one point coordination for decision-making process.

- Facilities at District Control Room

The District Control Room shall be equipped with but not limited to the following items:

- Hotline directly connected to State EOC/Control room
- Telephones
- Satellite Telephone
- Satellite Iridium
- One PC with e-mail, Internet and web site facilities
- Marker board - 2 Nos. with adequate markers
- Conference table with Chairs
- A copy of Disaster Management Plan
- Other relevant documents, if any
- Wireless set
- Walky-talky
- Task Force Control Room (TFCR)

Individual Task Force function shall activate & operate their respective control rooms in their office managed by a competent person who is proficient in communication and technically capable of coordinating with Taluka Level Control Room and District Control Room and mobilize requisite resources to the disaster site.

- Taluka Level Control Room (TLCR)

The Taluka Level Control Room shall be located at the Office of Mamlatdar. The Liaison Officers of the respective Talukas shall take charge of the Control Room. The respective liaison Officers shall coordinate between the task group members working at disaster sites and TFCR for mobilization of resources and dissemination of instructions received from TFCR/DEOC.

- Facilities at Taluka Level Control Rooms (TLCR) The following facilities are maintained inside TFCR:
 - Telephones
 - Marker board (1)
 - A copy each of Disaster Management Plan and Taluka Level Plan
 - Other relevant documents, if any

Responsibility of up keeping and maintenance of all the above items / facilities in the respective Control rooms is given as below.

DCR : District Collector or any person nominated

TFCR : Respective Task Force Leader

TLCR : Respective Taluka Liaison Officer Institutionalization and Multihazard Respo

The above responsible Depts./ personnel shall carryout periodic inspection of such facilities in their respective control rooms at the frequency set by them and maintain records on the same.

Response defines provision for assistance/ intervention during and after emergency. Response plan includes clear Incident Command System (ICS) operated through emergency operation centers (EOCs) with effective 3C (Command, Control and Communication) mechanism. ICS covers early warning, search and rescue, humanitarian assistance, medical response, relief, temporary shelter, water and sanitation, law and order, animal care, public grievance, recovery and rehabilitation.

3.5 Early Warning System (EWS) and Post Disaster Advisories

It is often observed that communities living in remote and isolated locations do not receive timely and reliable warnings of impending disasters. Hence, it is necessary to have robust and effective early warning systems, which can play crucial role in saving lives and limiting the extent of damage to assets and services. Outreach and reliability of warnings are key factors for planning and implementing response measures. Post disaster advisories like information on rescue, relief and other services are important to ensure law, order, and safety of citizens.

3.6 Information Dissemination

The dissemination of information is the most critical function in order to give early warning to the community. It has to be fast in order to give reasonable amount of time for communities to prepare for any eventuality. Due consideration has to be given to the points mentioned below before sending across the information.

- Information dissemination will be done to all the important stakeholder (as given below in the Information dissemination format) at the Panchayat level in rural areas and Nagarpalika level in urban areas for early warning communication.
- Making use of the fastest messes to communicate the message in the most lucid manner so as to prevent spread of rumor and panic among the masses.

3.7 Early Warning Action Plan

The availability of early warning system is a must before early warning message could be disseminate to the people till the last mile. Thus for every type of disaster there is an agency designated with the responsibility of keeping track of developments in respect of specific hazards and inform the designated authorities/agencies at the district level about the impending disaster. Nodal agencies for early warning of different natural hazards are:

Bulk Voice SMS Service is the best means of communication to large masses without any effort and within no time. A voice recorded message from the District Magistrate from official number shall be sent to the database of numbers identified for information dissemination with the help of Mobile service providers & Telephone department.

Type of Action	Flood	Cyclone	Chemical and industrial accidents	Tsunami
Existing EWS	Irrigation department /dam authority/ IMD ↓ Collector ↓ Mamlatdar/TDO ↓ Villages	IMD ↓ Collector ↓ Mamlatdar/TDO ↓ Villages	Industrial Association/industries ↓ DCG ↓ LCG ↓ Mamlatdar	IMD ↓ Collector ↓ Mamlatdar/TDO ↓ Villages
Responsible Agency for warning dissemination	Mamlatdar officer/TDO	Mamlatdar officer/TDO	Mamlatdar officer/TDO	Mamlatdar officer/TDO
Trained personnel and operators available (Y/N)	Yes	Yes	No (Team to be format and trained)	No (Team to be format and trained)
Villages covered	All risk prone villages			
Villages/habitation not covered or difficult to access	Communities in remote locations (fisher folk, salt pan workers, maldharisetc)			
Measures required to improve timeliness and outreach (For example, voice enabled SMS)	Contact of communities in remote locations (fisherfolk, saltpan workers, Maldharisetc)			

During and post Disaster Advisory Action Plan

Type of Hazard	Flood	Cyclone	Earthquake	Drought	Chemical and industrial accidents	Tsunami
Responsible Agency	Revenue and Panchayat officer					
Villages covered	All risk prone villages					
Villages/habitation not covered or difficult to access	Communities in remote locations (fisher folk, salt pan workers, Maldharis etc.)					
Measures required for outreach	Contact of communities in remote locations (fisher folk, salt pan workers, Maldharis etc.)					

3.8 VIP involvement and protocol

It is important to immediately inform VIPs and VVIPs on impending disasters and current situation during and after disasters. Appeals by VIPs can help in controlling rumors and chaos during the disaster. Visits by VIPs can lift the morale of those affected by the disaster as well as those who are involved in the response. Care should be taken that VIP visits do not interrupt rescue and life saving work. Security of VIPs will be additional responsibility of local police and Special Forces. It would be desirable to restrict media coverage of such visits, in which case the police & taluka liaison officer will liaise with the government press officer to keep their number to minimum.

3.9 Media Management

The role of media, both print and electronic, in informing the people and the authorities during emergencies becomes critical, especially the ways in which media can play a vital role in public awareness and preparedness through educating the public about disasters; warning of hazards; gathering and transmitting information about affected areas; alerting government officials, helping relief organizations and the public towards specific needs; and even in facilitating discussions about disaster preparedness and response. During any emergency, people seek up-to-date, reliable and detailed information. Aand Collectorate office has established an effective system of collaborating with the media during emergencies. Both print and electronic media is regularly briefed at predetermined time intervals about the events as they occur and the prevailing situation on ground. A similar set up is also active at the Taluka Control room (i.e. Mamlatdar office)

3.2 Hazard Specific Action Plan...

3.2.1 Flood Hazard Action Plan:

Before Emergency / Disaster: Relaying Information to Public In case of flood and or heavy rainfall, following authorities will inform the District Collector or District Control Room.

Sr. No.	Description	Authorities
1	Flood	Central Water Commission
2	Heavy rainfall & cyclone	Gujarat State Control Room, Gandhinagar and Meteorological Department, Ahmedabad
3	Vanakbori	EE, Nadiad Irrigation Circle, Nadiad
4	Kadana	EE, Diwada Colony-Panchmahal
5	Panam	EE, Panam Project Circle, Godhra
6	Vasad Bridge, Anand	NAIH Manager Tech. Ahmedabad
7	Shethi River Bridge	EE- Shedhi Irrig. Dn, Nadiad
8	Wasana Barrage	EE Ahmedabad Irrigation Project Circle, Ahmedabad

(Annexure-H17)

During Emergency:

Evacuation, Search and Rescue Operations

The District Collector will be given direction to the Liaison Officers, Dy. Collector and all concerned departments for evacuation & rescue operations based on situation. This will be carried out by the Revenue department, Local police & District Panchayat department.

- In cases where the approach road is clear, people will be evacuated by local tractor/trolley, ST bus and other big vehicles. The people trapped in areas surrounded by water will be rescued by the mamlatdar, local police and local swimmers through boats.
- Members of the Transport Committee will be directed to arrange a supply vehicle for evacuation & rescue operation
- Members of the Fire Control Committee will be informed about combating fire, if the need arises

After Emergency:

Focus will lie on Medical Treatment, Disease Control, Poison control, Reconstruction & Rehabilitation, Floodwater Removal, and Providing Relief—Clothing, Shelter, etc. to affected people, Damage Assessment, Funeral processes.

The following Members of Committees will be informed by District Collector or District Control Room:

1. Member of Health / Medical Control Committee.
2. Member of Toxicity & Disease Control Committee.
3. Member of Demolition, Reconstruction & Rehabilitation Committee.
4. Member of Traffic Control, Law & Order, Security Cordon of Area Committee.
5. Member of Damage Assessment Committee.
6. Member of Relief & Shelter Committee.
7. Member of Funeral Committee.

After receiving message from District Collector or District Control Room, Member of above committees will perform their function as per the roles assigned in the District Crisis Emergency Organization.

Before Emergency / Disaster: Relay of Information to the Public

A After information of cyclone situation is received; the District Collector, Anand or District Control Room, Kheda will direct the following authorities to inform the public through Fax, telephone, wireless, Way2way SMS System, DARMAT, SMS alert system and automatic whether alert system in emergency Situation by person:

- Taluka Control Room –Taluka Mamlatdar & TDO.
- Assistant Fisheries Director, Kheda
- Member of Site Main Control Committee.
- Member of Incident Control Committee.
- Member of Public Warning & Communication Control Committee.

B Upon receipt of information from the District Collector or District Control Room, the following steps will be taken:

- The Taluka Control Room, Assistant Fisheries Director, Bharuch & Port officer, Kheda will caution fisherman that they not go into the sea.
- The Talati will publish notice regarding precaution to be taken by public in case of cyclone.
- The Industries Officer, will evacuate workers from salt factories to safe shelters.
- Other authority will perform their duty as per flood / cyclone contingency plan of Kheda district (Disaster Management Cell, District Collector Office, and Kheda

3.2.2 Earthquake Action Plan:

Earthquakes cause random motion of ground. This motion causes built structures to vibrate as a result of which they may collapse, depending upon the severity of the earthquake and distance from the epicenter. Earthquake can cause damage not only on account of the shaking but also due to other chain effects like landslides, floods, fire, explosion, toxic release, poisoning and disruption to communication, power, water etc.

Before Emergency: Preventive Measures

It is not possible for mankind to predict earthquake in years, months, days, hours, and minutes. But by installing 'P' waves detector, one can predict minutes before the occurrence only. This time is almost negligible to avoid massive damage to mankind and property. So, it

is best to take preventive measures as shown below:- Buildings, houses, structures, must be constructed as per National Building Code for earthquakes.

1. Old buildings, house, structures must be checked by structural engineer and as per their advice, they should be demolished or properly repaired to withstand earthquakes.
2. Industries must construct essential infrastructure such as chemical storage tanks & their foundations, fire facility buildings, occupational health center, hospital, chemical manufacturing building / structures, power generation plant buildings, transformer rooms, water storage tanks, DG set rooms etc. as per National Building Code for earthquake.
3. Essential national, state, district, taluka buildings such as hospitals, communication buildings, fire service buildings, control rooms, district collector building, bridges, dams, check dams, highway, road, water, reservoir, electricity substation & rooms, schools, colleges etc. must be constructed as per National Building Code of earthquake.
4. Essential equipment for rescue & Trained rescue persons must be kept ready. The list of such organization & their E-mail address should be regularly updated.
5. Public awareness and training activities must be regularly conducted.
6. Rehearsal of DDMP must be carried out periodically.

After Emergency:

As a result of earthquake, the following massive effects may be occurred if proper preventive step will not taken as early stated.

Actions:

1. Incase of subsequent effect of chemical disaster in the chemical factories, chemical transfer pipelines, chemical transport vehicle and produce general environmental pollution, then for combating & mitigation effect of fire, explosion, toxic release, poisoning etc. the District Collector and Dy. Collector will immediate activate District & Local Crisis Group Off Site Emergency Plan.
2. Similarly, in case of subsequent effect of flood, to save human life, animal & property. District Collector will immediate activate DDMP.
3. District Disaster Management Committee performs duty as per plan:
 - Informing to public incase of chemical disaster, flood as per guidance of expert committee.
 - Evacuation & rescue operation incase of chemical disaster, flood & earthquake with the help of transport Committee.
 - To combat fire.
 - Toxicity controlling incase of chemical disaster.
 - Medical treatment to affected people.
 - Traffic control, maintaining law & order, security to evacuee area, cordon of area.
 - Disease & poisoning control.

- Reconstruction & rehabilitation of communication system, electricity, water, check dams, repairing, road, bridge, construction & repairing, tents construction, shelter construction etc.
- Relief work such as food, water, clothes, utensil, cash dolls etc.
- Funeral process of dead bodies.
- Informing through mass media communication.
- District Collector will plan & implements for long cleanup rehabilitation programme.
- District Collector will ask help from state government, central government, other countries, NGO & Independence helping agencies

3.2.3 Industrial Disaster, Fires And Chemical Accidents Action plan

3.2.3.1 Sources of Chemical Disaster

Chemical accidents may originate in:

1. Manufacturing and formulation installations including during commissioning and process operations; maintenance and disposal.
2. Material handling and storage in manufacturing facilities, and isolated storages; warehouses and godowns including tank farms in ports and docks and fuel depots.
3. Transportation (road, rail, air, water, and pipelines).

3.2.3.2 Causative Factors Leading to Chemical Disasters

Chemical disaster, in genral, may result from:

1. Fire
2. Explosion
3. Toxic release
4. Poisoning
5. Combinations of the above

3.2.3.3 Initiators of Chemical Accidents

A number of factors including human errors could spark off chemical accidents with the potential to become chemical disasters. These are:

Process and safety System Failures:

1. Technical errors: design defects, fatigue, metal failure, corrosion etc.
2. Human errors: neglecting safety instructions, deviating from specified procedures etc.
3. Lack of information: absence of emergency warning procedures, nondisclosure of line of treatment etc.
4. Organizational errors: poor emergency planning and coordination, poor communication with public, Noncompliance with mock drills/exercises etc., which are required for ensuring a state of quick response and preparedness.

Natural Calamities:

The Gujarat state is highly prone to natural disasters, which can also trigger chemical disasters. The release of acrylonitrile at Kandla Port, during an earthquake in 2001, is one of the examples

Terrorist Attacks/sabotage:

Vulnerability to chemical disasters is further compounded by likely terrorist and warfare activities, which include sabotage and attack on HAZCHEM installations and transportation vehicles. This can occur at sources listed in para 1.2, anywhere, and at any time.

3.2.3.4 Authority

At the District Level

At the District level, the District Crisis Group (DCG) is an apex body to deal with major chemical accidents and to provide expert guidance for handling them. The same existing and established structure could be used for handling Chemical Disasters also. DCG has a strength of 34 members which includes District Collector, SDM and Dy. Collector, DDO, Dy. Director – Industrial Safety & Health, DSP, PI, Fire Superintendent of the City Corporations or important Municipalities, Chief District Health Officer, Civil Surgeon, SE, Chief Officer, Dy. Chief Controller of Explosives, Commandant – SRPF, Group-I, Dy. Director – Information to name a few.

3.2.3.5 FLOW OF INFORMATION (Communication)

A procedure has to be laid out to communicate the accident / attack to the District Control Room (DCR) giving details such as location of incident, chemical(s) involved, severity of incident, casualties (if any), etc. The person in-charge at DCR shall then inform the first three responders i.e. Police, Fire & Emergency Services and Medical Department. He will then inform the District Collector and all other members of the DCG. The District Collector, in turn, would inform the Gujarat State Disaster Management Authority (GSDMA) and the SCG about the incident and ask for additional help in terms of resources and manpower (if at all required) after assessing the situation on site.

The SCG or the GSDMA would then inform the Central Crisis Group (CRG) about the incident along with other relevant details on hand. The first responders, after reaching the site, will secure more information about the incident and try to establish communication with the concerned agencies / departments for deploying resources / personnel as per the need of the situation.

3.2.3.6 Regulatory Framework

This Plan derives its authority from the following acts and rules:

Acts:

- The Factories Act, 1948, as amended in 1976 and 1987
- The Environment (Protection) Act, 1986
- Disaster Management Act, 2005
- The Public Liability Insurance Act, 1991 as amended in 1992
- The National Environment Tribunal Act, 1995
- Gujarat State Disaster Management Act, 2003
- The Explosive Act, 1884
- The Petroleum Act, 1934
- Electricity Act, 2003
- Dock Workers (Safety, Health & Welfare) Act, 1986

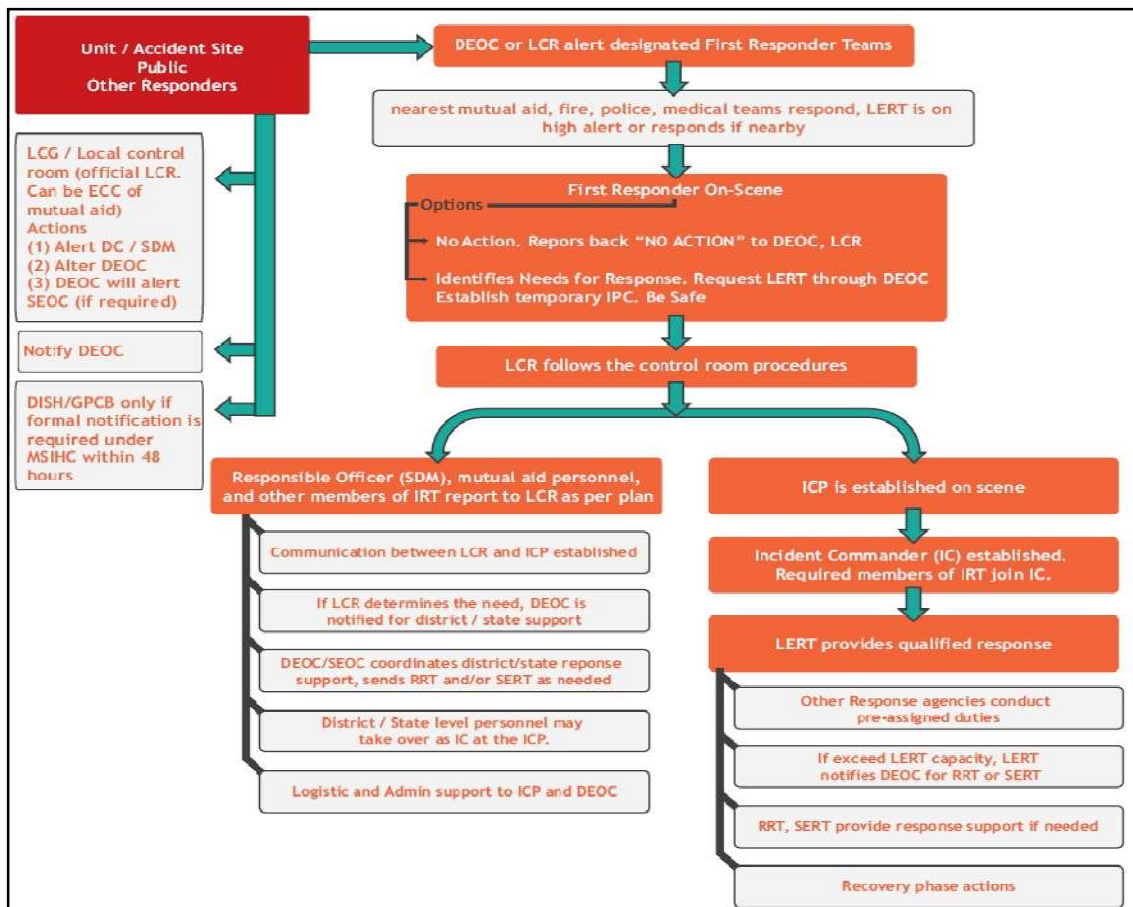
Rules:

- The Gujarat Factories Rules 1963 under the Factories Act, 1948 as amended in 1995
- The Manufacture, Storage and Import of Hazardous Chemicals Rules, 1989 as amended in 1994, 2000 and 2004
- The Public Liability Insurance Rules, 1991 as amended in 1992
- The Chemical Accidents (Emergency Planning, Preparedness and Response) Rules, 1996
- Explosive Rules, 2008
- Central Motor Vehicles Rules, 1989
- Hazardous Wastes (Management, Handling and Transboundary Movement) Rules, 2008.

3.2. 3.7 Local Response To Chemical Emergency - Emergency Organization Structure

The response to a chemical disaster is always local with resources segmented from district and state levels. Under MSIHC Rules, the LCG is the lowest level of group available at the industrial cluster level the DCG is the next level of response. In the case the LCG is not available; the DCG is the lowest level of response.

As per the DM Act 2005, the local authorities and Panchayati Raj Institutions can plan for preparation and response to emergencies. Therefore, Taluka or block level administration can prepare for and co-ordinate the response to chemical emergencies, provided Taluka level CDMPs are prepared including management of Chemical Disasters, although such plans are not currently available. At the State level, agencies such the GSDMA, DISH, GPCB, PESO, CEI, SCG, GIDC etc. are responsible for regulation, planning, and management; and agencies and bodies such as the SDRF SEOC, Fire Services, Emergency Medical Services and Police are entrusted with providing chemical emergency response. Similarly at the district level the DDMA, DCG and LCG are responsible for planning and management and DEOC, Fire services, Emergency medical services and Police are entrusted with chemical emergency response intended coordination in the SCG-DCG-LCG mechanism under the MSIHC rule and the SDMA-DDMA mechanism under the DM Act is automatically achieved at the district level because the district collector is the head of both. It is clear that the SCG, DCG, and LCG are not response agencies themselves but include members that are response agencies. Similarly the GSDMA and DDMA are not response agencies but include member departments that provide a response.



3.2.3.8 Key Response Agencies

The key agencies required for chemical emergency response have been identified with their roles and responsibilities. It is important that the roles and responsibilities not be thrust on line departments and agencies but discussed in DCG/DDMA meetings and mutually agreed to. The following are the key agencies:

- District Disaster Management Authority
- Police department
- Fire Services
- Department of Revenue/Relief Commissioner /Collector's Office
- Department of Labour and Employment / Director of Industrial Safety and Health (DISH)
- Gujarat Pollution Control Board
- RTO
- Department of Animal Husbandry
- Department of Agriculture
- Public Information Officer
- Public Works Department

3.2.3.8 Response To Hazchem Transportation Emergencies

The organization structure for response, concept of emergency operations, and roles and responsibility of key stakeholders remains almost the same in case of emergencies involving the transportation of hazardous chemicals. The special considerations while responding to transportation emergencies are: Pipeline Transportation - In case of pipeline transportation the initial notification may be done by the occupier/owner of the pipeline or by the local community or by the contractor who caused the damage to the pipeline. Therefore, it is important that all pipelines nodes and routes clearly display the emergency contact information in case of any accident with the pipeline. Once the initial notification of an accident is obtained the response operations are similar to other chemical accidents. Road Transportation -In case of an emergency involving a road tanker carrying hazardous chemical, the driver of the tanker is expected to be well-trained to handle emergency situations and have up-to-date contact information. The notification will be done by the driver by calling DEOC(# 1077)and Local Police Station. The consigner and consignee may also make these calls. The tanker must display the emergency information panel and driver should carry the Transport Emergency Card or TREMCARD which has detailed instructions on response actions for fire, spillage or leakage. The driver should take the first protection actions by stopping traffic and general citizens from approaching the accident site until police arrive for help. The driver can try to stop the leak (if any) only if he is adequately trained and equipped to do so. The police officer on site will most likely be the first IC until a more qualified response team arrives. The most important action by the police is to cordon off the site of the accident, divert and regulate traffic, and evacuate/shelter in place citizens in close proximity on a priority basis. It is also important that untrained and unequipped first responders should not try to stop the leak or enter the hot zone and should instead wait for a qualified response.

3.3 Responsibility Matrix for response functions:

Task FORCE, SUPPORTING ORGANIZATIONS VIS -A VIS ICA/GS SECTION MATRIX

(a) The COMPOSITION of the TASKFORCES is given table below:

Sr. No.	Task Force	Taskforce Leader	Supporting members/Organizations	ICA/GS Section/Unit
1	Planning and Coordination	RAC	DDO, DSP, RAC and Mamlatdar	Planning
2	Administration & Protocol	RAC	DDO, DSP, RAC and Mamlatdar	Finance & Admin.
3	Damage Assessment/survey	Dy. Collector/Lizon officer	DIC, Dy. DDO, Ex. Engr., R&B, DAO, Fisheries	Planning
4	Warning	RAC	RAC, Dy. Mamlatdar, Control Room, District Information Officer (DIO)	Operation
5	Communications	RAC	Dy. Mamlatdars, Mobile Operators, TV, Radio, Port Office GMB, Police, Forests	Logistic
6	Media	District information officer	Information Department, Print, Media, TV, Journalists, NGOs	public Information
7	Logistics	DDO	RTO, DSO, FPS, Private & Public sector, Municipal water supply board, Mamlatdar, Dist. Supply Mamlatdar	Logidtics
8	Law and Order	DSP	Dy. SP, Home Guards Commandant, NGOs, Paramilitary and Armed Forces	Law & Order
9	Search and Rescue	Dy. Collector/Lizon officer	Mamlatdar, TDO, Police, Executive Engr., Fire Brigade, RTO, State Transport, Health Deptt.	Operation

10	Public Work	Ex. Engr. R&B (State)	Irrigation, Ex. Engr., Panchayat, NGOs, Water Supply Board, Municipalities, Home Guards, Police	Operation
11	Shelter	Dist. Primary Education officer	School Principal, Teachers, Health, PHC, State Transport, Water Supply, RTO, Mamlatdar, TDO.	Operation
12	Water Supply	Ex. Engr. GWSDB	Dy. Ex. Engr., Talati, Mamlatdar, TDO, Health	Operation
13	Food & Relief Supplies	Dist. Supply officer	FPS, PDS, Mamlatdar, NGO, RTO, State Transport, Municipality, DRDA, Police, Home guard	Operation
14	Power	Dist. Engr. GEB	Ex. Engr., Dy. Engr. Technical, GEB, Transport	Operation
15	Public Health & Sanitation	Chief District Health officer (CDHO)	PHCs, CHCS, Municipality, Red Cross, Fire Brigade Civil Defense, R&B, NGOs, Doctors, TDO, Mamlatdar	Operation
16	Animal Health & welfare	Dy. Director Animal Husbandry	Veterinary Inspector, NGOs	Operation

Functions of Task Forces

Task Force 1: Planning Coordination

Time Frame	Activities
Normal Time	Planning and coordination: Coordination with DDMC members through monthly meetings, Take up DM issues in meetings and plan for actions
	Update contacts, resource inventory, strategic pre positioning ., Monitor land use management plans periodically
	Logistics: Assessing resources, vendors, procurement, pre positioning, legal formalities and management
	IC (Circle Police Inspector) coordinates with PSI, PI, Home Guards- law order related plan,
	Media: Coordination with media, responsibility for media cell, briefing/debriefing
	Manage information dissemination on disaster preparedness
	Document the process, cases and practices of disaster management
Pre	Assigning cluster responsibility and functions for disaster management
	Meeting with line departments, police and other agencies to coordinate activities in line of SOPs
	Ensure ready to respond teams at Taluka level
	Plan for long term potential threats on health and livelihood, besides immediate precautionary measures
During	Monitor activities according to SOPs
	Coordinating response
Post	Allotting sectoral responsibilities
	Manage VIP visits and other protocols for smooth relief operations
	Plan and monitor relief activities including distribution of food packets, Non food items and other relief works
	Monitor activities and progress of recovery programmes
	Ensure law and order at relief camps and affected areas.

Task Force 2: Early Warning, Evacuation and Communication

Time Frame	Activites
Normal Time	Establish a early warning system reaching to last mile preferably through use of oral and non-electronic means
	Build village level contacts including mobile numbers for early warning dissemination
	Train officials / volunteers to operate early warning message dissemination
	Continuous awareness of people about potential risk, preparedness and precaution measures
	Formation of the task force, capacity building, listing of equipments and machineries
	required and developing the contacts with other agencies to support evacuation
	Hold regular meetings on disaster management involving government, NGOs and private sectors to share strategy for search and rescue and evacuation plan
	Ensure identification of buildings and spaces to be used as rescue shelters for people and animals
D-72 to 48 hours (Before 3 days of disaster)	Verify warning received and understood
	Verify functioning of communication and warning systems at Taluka, Panchyat and village level
	Put all evacuation personal on allot with necessary equipment and machineries at place for action
	Form teams for evacuation with skills and equipment and allot clusters for evacuation
	Ensure transportation facility for evacuation of affected people
	Identify buildings / spaces to be used as evacuation shelters for people and animals.
	Inform the State EOC, Information Department
	Preparation of warning messages
	Dispatch warnings until the last mile in local language, preferably verbal messages through mobile, TV, radio, newspaper, including mechanisms that do not rely on electricity. (repeat the warning with frequent interval)
	Ensure telecommunication inventory and SOPs are updated task force
	Coordinate with other task forces(search and rescue, public health, law and order, food and water supply etc.)

	Inform district and state level authorities about impending hazard
	Monitor readiness at local level and report to Incident commander (i.e., based on proper acknowledgment from local teams)
D-48 to 24 hours (Before 2 days of Disaster)	Hold Taluka level disaster management committee and emergency response management committee
	Dispatch warnings messages as mentioned in the previous section giving updates about next 24 hours
	Position officials for different clusters for ensuring early warning and feedback about local situation
	Monitor readiness at local level and report to Incident Commander (i.e., based on proper acknowledgment from local teams)
	Make a note on the need for evacuation (if required)
	Seek information about the latest situation about the hazard and inform the evacuation team
	Mobilize resources to be positioned at the rescue shelters and at vulnerable points depending on type disaster (boat, swimmers, first aid, baby food, nursing support for the elderly and sick, drinking water, food, sanitation and solid waste disposal)
	Develop alternate route with the evacuation team to reach the locations in case there is chance of damage to the roads, bridges etc.
D-24 to 12 hours	Report on effective communication of early warning to the vulnerable groups like fisher folks, dalits, tribal, pastoralists etc.
	Develop/update about ensuing hazard
	Dispatch warnings in local language about the latest situation using mediums as mentioned above
	Provide detailed information about the hazard situation to rescue task force and other task forces
	Ensure that the latest early warning has reached the last mile
	Put the rescue teams in position for action, ensure that all rescue teams have full information about the local situation, route chart and location where people are to be rescued
	Create support mechanisms for food, shelter and safety of the rescue team

	Monitor the movements and the activities of each rescue team and report to the higher authority in every six hours
D-12 to 0 hour	Ensure continued dissemination of warning messages
	Monitor the situation and provide latest report to the higher authorities including Chief Secretary COR, and GSDMA
D+1 to +12 hour	Monitor the activities of the rescue team and develop a list about new requirements in terms of machinery, skilled persons, medicines etc.
	Mobilise the needed requirements and dispatch to the designated locations
	Authorize officials to coordinate with the police and local leaders for disposal of dead bodies (panchanama, autopsy, burying/cremation as per customs)
	Liaise with DEOC for additional requirements for food and water supplies and other requirements
	Create multiple teams so that the earlier team can be relieved from duty for rest
D+12 to D + 24 hour	Continue search and rescue, and arrange transit service for affected population to evacuation centers/ hospitals or at relief camps
	If there is a need for higher level care and requirement for sophisticated treatment, prepare a report and send to State EOC for support. Make a call to reassure the support.
	If required organize aerial reconnaissance
	Establish Information/ reception centers and setting up telephone help line numbers
	Organize cluster level meetings with local people to monitor the status and send report to District Head Quarter every evening.

Task Force 3: Search and Rescue

Time Frame	Activities
Normal Time	Awareness programmes for general public
	Updating resource inventory and personnel directory
	Routine maintenance and checking of tool, equipment. Procurement of special equipment
	Capacity building of special teams and volunteers for potential threats
D – 72 to D 0 hour	Plan and equip team for Search and rescue, including resource mobilization mapping and assessing risk etc.
	Coordination with line departments and others.
	Management of control room
D +1 hour to D + 24 hour	Coordination with external experts/team, armed forces, fire department, civil defense, police, identified / recognized auxiliary force , home guards PI/ fire officer (sec 27)
	In case of hazards without early warning, inform the rescue groups to report with their equipment
	Prepare the list of rescue teams to be sent to carry out rescue
	Cordoning of affected areas
	Mobilize task forces at all levels (district, Taluka, village depending on disaster)
	Start search, rescue and safe evacuation activities
	Address crowd control problems
	Evacuation of affected people at safe places
	Monitor readiness at local level and report to Incident commander (i.e., based on proper acknowledgment from local teams)
D+24 and ahead	Begin regular reporting on actions taken and status by task forces
	Begin rotation of staff
	Continue review and reassessment of operations
	Focus on creating sense of normalcy
	Conducting lesson learned meetings and preparing final report
	Acknowledge / encourage staff and other agencies for their support

Task Force 4: Damage Assessment Task Force

Time Frame	Activities
Normal Time	Study a damage assessment framework developed by the state authorities and train group of responsible officials and citizens to carry out the tasks. Four thematic groups of assessors can be identified, (1) private buildings and houses (2) public buildings including road, bridge, telecommunication (3) agriculture and water resources (4) business enterprises including industries.
	Prepare the contact details of the people who will be undertaking damage assessment
D + 24	Estimate personal and resources needed to conduct their damage assessment

	Make preliminary assessment of loss, Using predefined format for assessment.
	Send the preliminary damage assessment report to the higher authorities
	Seek feedback from the assessors conducting the preliminary assessment about the extent
D+24 to +72 hours and beyond	Prepare teams for detailed damage assessment by allocating specific sites
	Start data entry procedure without the delay.
	Set up a grievance registration and redressal mechanism at the taluka level
	Continue review and assessment till the task is over
	Submit the final report as prescribed by the higher authorities

Task Force 5: Relief Camp Management including Water Supply, Health, Psychical Care and Power

Time Frame	Activities
Normal Time	Identify relief camp sites and make an inventory of goods and material
	Setting up a team involving civil society, religious institutions and corporate houses who can volunteer their services for camp management
	Organize camp management workshops particularly on sensitivity to women, children, and persons with the disability, elderly, dalits and minority communities
	Build linkage with government programmes and other stakeholders to improve the infrastructure and services of the camp sites.
D-24 hours	Call senior volunteers for a meeting and send them to examine the status of the camp sites/ rescue shelters
	Based on the report of the volunteers, organize procuring the necessary items.
	Create local teams for camp management
	Meeting with water supply, health and electricity officer for arrangement of these services at potential relief sites
	Setup team for shelter and psychosocial care at camp sites
D 0 to D + 24	Hold sites specific meetings about camp management and share responsibility with local institutions and volunteers. Release a report on local requirements.

	Send request to local institutions to provide food and other necessary items.
	Develop preliminary estimate of requirements to support all sections of victims.
	Examine the conditions that have a potential leading to any humanitarian crisis related to issue of water, sanitation, violence and discrimination.
	Procure goods and position them at relief site
	Plan rotation of human resources to ensure their efficiency
	Create a local team including women, children and elderly to monitor effective functioning of the camp including non-discriminatory practices.
	Prepare daily report mentioning the coverage and the new requirements to be delivered and send the report to the higher authorities for support
	Appoint health teams, water supply supervisors, psychosocial care teams and shelter teams
D + 1 day	Continue the relief camp until there is a need and take action for closing after consulting local people
and	Continue all action mentioned in the previous section if the camp is on.
ahead	Weekly and fortnightly health surveillance reports including psychosocial care

Task Force 6: Public Health and Sanitation

Time Frame	Activities
Normal Time	Prepare directory of doctors, nurses, hospitals including private clinics, beds and
	ambulances available
	Train a group of volunteers for first aid service
D - 24 hours	Hold meeting to assess the extent of public health and sanitation needs and estimate the personnel and resources required
	Coordinate with the camp management task force and provide necessary volunteers, first aid kit and other sanitation services
	List the items to be procured and start process of procurement
D+24 hours	Set up a health and sanitation committee at the taluka HQ for coordination.
	Monitor health and sanitation situation in all locations and make a daily report.
	Hold daily meetings at the taluka head quarter to assess the situation and prepare response plan.
	Prepare estimate of requirements of water supply, hygiene promotion, child care
	Communicate with higher authorities for additional support, if required
	Coordinate with rescue and camps organizers so that public health issues are

	not compromised like provisioning of clean drinking water, sanitation services, disposal of solid waste, decontamination of the area etc.
D+Day 2	Ensure provision of basic needs (like public health and sanitation etc.) at the relief camps and other habitations.
and	Continue all above functions
ahead	Restore health infrastructure, if damaged
	Set up cleanliness drive through special teams
	Continue review and reassessment of operations
	Continue all the services until the situation comes to normalcy. Hold a meeting with all the stakeholders before closing down the public health services.
	Prepare the final report

Task Force 7 : Special group

Time Frame	Activities
Normal Time	Sensitization and capacity building of line departments, responders and volunteers of NGOs on special group needs
	Plan and advocate for infrastructure improvement at Taluka level considering needs of special group
	Taking up disaster risk reduction issues of special group in TDMC meetings
	Identification and directory of special groups
	Updating contact directory of responding agencies/NGOs working for these group
	Preparing charter on lines of humanitarian charter
Pre D-48 to D 0 hour	Assigning responsibilities to take care of special groups needs
	Resource mobilization for safety and providing relief to these groups
	Assessment of needs of affected people
	Early warning assistance
	Plan for evacuation/ route map/ prioritizing /
During	Prioritized response and relief arrangement for special groups

	Coordination with specialists and NGOs for addressing needs of special group
Post D+72 hour and onwards	Monitoring of relief distribution
	Advocacy to concerned authority
	Updating roster of special group members

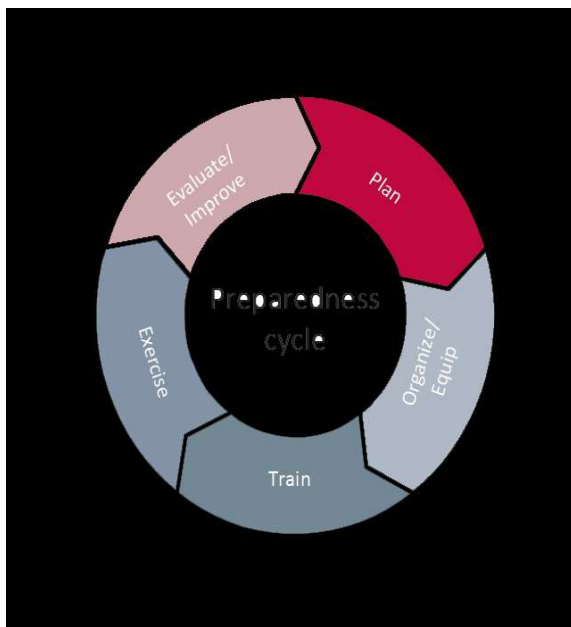
Task Force 8: Animal health and welfare

Time Frame	Activities
Pre (D-48 to D-0)	Updating details and classification of livestock, related diseases and recommended precautionary measures
	Updating List/ contacts of vets and para vets
	Updating inventory of animal hostels/panjrapol
	Upgrading/ building animal hostel/ panjrapol
	Insurance promotion for livestock
	Awareness generation/ training of staff of panjrapol for disaster related activities
	Recognition of vulnerable places and strategy for response
	Updating human and other resources needed during disaster
	Plan for water, Vaccination and fodder depot/ availability
During (D-0 to D +72)	Arrangement for Transportation facilities for animals
	Monitoring response and relief activities, including fodder availability, water and health facilities for livestock
	Surveillance of health threats among livestock
Post (D+72 and onwards)	Review of response
	Documentation of lessons learnt, best practices during disaster
	Documenting effect of disaster on livestock and livelihoods

CHAPTER 4

PREPAREDNESS, PREVENTION AND MITIGATION MEASURES





Personal preparedness focuses on preparing equipment and procedures to use when a disaster occurs, i.e., planning. Preparedness measures can take many forms including the construction of shelters, implementation of an emergency communication system, installation of warning devices, creation of back-up life-line services (e.g., power, water, sewage), and rehearsing evacuation plans. Proper Preparation can save time, money and lives. Planning for all different types of events to magnitudes in at utmost importance for disaster Proper planning is instrumental during times of chaos to make situations less stressful. With proper planning duties will be pre-assigned to different agencies, so that when disaster does occur responders can jump right into action.

Two simple measures can help to prepare the individuals for either sitting out the event or evacuating, as necessary. For evacuation, disaster supplies kit may be prepared and for sheltering purposes a stockpile of supplies may be created...

In Kheda district, disaster management and risk reduction have become a permanent agenda of District Coordination Meeting. Now the emergency preparedness level of the district has been reviewed by the District Collector while meeting the line departments every month. Similarly, the issue has got the appropriate institutional back up for reinforcement at the district and sub-district level with disaster management becoming a permanent agenda item of Revenue and Panchayat department's monthly review meeting. Water logging situation arise during monsoon in Kheda, to avoid water logging Issue Following Drain should be clean before monsoon:

4.1 Capacity Building:

- O Soft skill (Trainings & Awareness)
- O Physical Strengthening (Equipments & Buildings)

Kheda district had taken the preparedness measures from village level to District level.

- Anand district administration conduct Pre monsoon meeting which is one of the fundamental function of district and taluka administration for premonsoon activities of each & every department to prepare plan and start work with aspect to preparedness. Such As Nagarpalika prepared city plan according to vulnerability of the area, Mamlatdar office prepared TDMP including the Resource Material. And every line department start work with aspect to preparedness in their respective jurisdiction.
- Village Task forces formed & trained.
- Disaster Management plans like VDMPs, TDMPs, and CDMPs & DDMPs prepared & updated.
- District level officers reviewed village level disaster preparedness & interacted with the Village level Disaster Management team members.
- In Pre-monsoon meeting departmental, and stake holder's SOP were discussed & finalised, for any kind emergencies.

- For capacity building several Search & Rescue and First aid trainings organized in those trainings disaster management teams and committees members trained at village, city, and taluka and district level.

4.2 DRM (Disaster Risk Management)

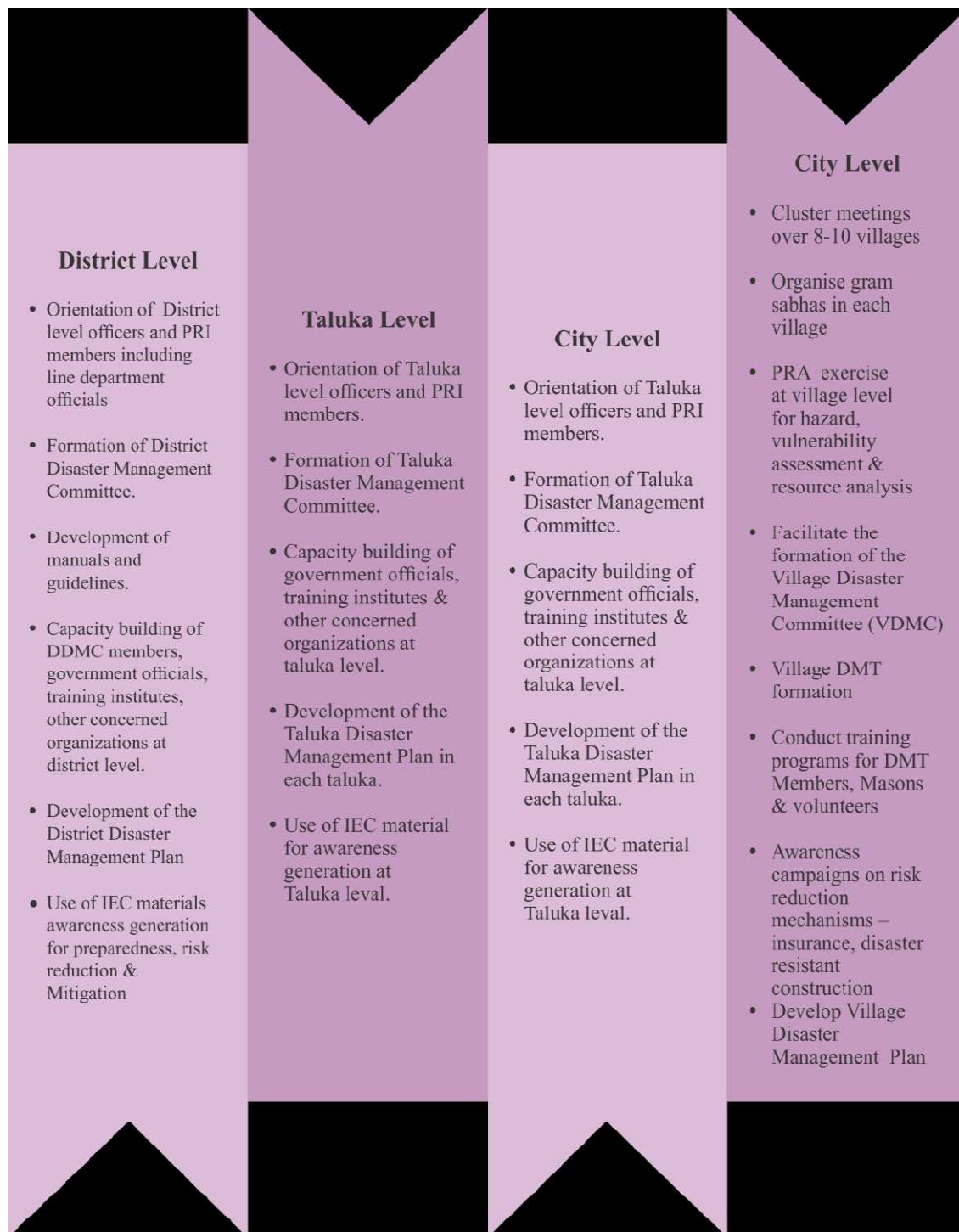
Programme is implementing by district administration Under the Community based Disaster Management. DRM (Disaster Risk Management Programme) is one of the major initiatives of Gujarat State Disaster Management Authority to build/strengthen capacity of various stakeholders for an effective response during disasters. The DRM Programme is formulated with a goal of sustainable reduction in disaster risk in every district in Gujarat state. The programme activities are designed in a way which supports capacity building to institutionalize the system, undertake environment building, education, awareness programmes on different facets of disaster management including strengthening of human capacity at all levels in disaster risk management and sustainable recovery.

The DRM Programme is aiming at strengthening of response, preparedness and mitigation measures through a variety of activities at various administrative levels. Considering the impact of DRM Programme activities, GSDMA included DRMP as a new scheme and made financial provision in state budget since 2007-08 considering implementation of exit strategy of UNDP in the year 2008. GSDMA started utilising state government resources and made necessary arrangements to maintain flow of DRM Programme activities across the state.

GSDMA focuses on disaster prone districts of the state for strengthening of response, preparedness and mitigation measures. In order to ensure effective implementation of programme activities, GSDMA has appointed District Project Officers (DPOs) at district level who is working under the direct supervision of the respective District Collector. The DRM Programme initiative includes:

1. Development of disaster risk reduction and response plan at each administrative level – Village, Municipality, Taluka and District.
2. Creation of Disaster Management Teams and Committees at various levels and their institutional capacity building through training and hardware resources.
3. Capacity Building for various stakeholders in different subject areas
4. Updation of national and state level online database i.e. IDRN & State Disaster Resource Network respectively for disaster preparedness and management
5. IEC materials development for awareness generation programmes as well as training and capacity building.
6. Manual development for trainers and practitioners at different levels.
7. Integration of disaster management plans in to the development plans of local self governments.

4.2.1 Disaster Risk Management (DRM) PROGRAMME Level Specific Process:





Glimpses of DRM Programme in Kheda District

The training manuals for preparation of DM plans, including database formats for all the levels have been prepared in the local language and field tested. In Gujarat, model DDMP, TDMP, CDMP, VDMP and WDMP have been developed to help with the preparation of plans along with standard operation procedure (SOPs), SOPs and manuals for first aid, search & rescue, CPR and first aid pocket size booklets and handbooks have been developed for distribution to different DM teams. A series of twelve posters have been developed as training aids for S&R and F&A training programmes.

Hazard Manuals for Earthquake, cyclone, flood and industrial accidents have been developed and distributed to all the taluka/village/city officials in the Bharuch district. In addition, leaflets and do's and don'ts along with safety tips addressing fire, tsunami, flood, cyclone, flood, and industrial and chemical hazards have been developed which are extensively used during orientation and training programmes.

4.2.2 State Disaster Resource Network (SDRN)

SDRN is Web base data base system/portal and can be utilized for the DM related resource details/ information of Taluka, City and Village of whole Bharuch district. SDRN consist contacts related as well as resources related both types of details of the Gujarat State. This portal can be utilized from Taluka, District and from state level where GSWAN connectivity and through Internate is there. For utilization of the same one can use the link. www.gsdma.org

4.2.3 India Disaster Resource Network:

(IDRN) IDRN is nationwide data base portal and utilized through district and from state and national level. IDRN consist online data base of equipments, skilled men power and critical supplies of whole nation. The data base can be utilized at the time of crisis; the hard copy of updated equipment related details is having with DEOC separately.

4.2.4 Automated Weather System

Automated Weather system is installed in observatory, Department of Agricultural Meteorology, BACA, Anand Agriculture University, Agricultural Automatic Weather Station measures weather parameters and stores their data and transmits those data hourly. This station contains one Air Temperature – Relative Humidity sensor, Wind Speed - Wind Direction sensor, Solar Radiation sensor, Leaf Wetness sensor, Soil Temperature sensor, Rain sensor. Weather parameters monitoring and recording is provided. In Agricultural Automatic weather station Leaf Wetness sensor is mounted at 2 ft, Air Temperature – Relative Humidity sensor at 5 ft, Solar radiation sensor at 8 ft, Wind Speed - Wind Direction sensor at 9.5 ft, Soil Temperature sensor at different levels of (5, 15, 30) CM. Agricultural Automatic Weather Station polls data hourly except Solar Radiation sensor & Rain Sensor. In Solar radiation sensor polls data at every minute, In Rain sensor whenever tips comes it stores data and accumulate it.

The range of weather parameters measured by sensor is as below.

1. Air temperature - -20 to +75°C
2. Relative Humidity - 0 to 100%
3. Soil Temperature - -40 to +55°C
4. Rainfall - 0.1 mm to any amount (mm/day)
5. Solar radiation - 0 to 2000 Wm-2
6. Wind speed - 0.4 ms-1 to 65 ms-1
7. Wind direction - 0 to 360°
8. Leaf wetness - 0 to 100% (of area of leaf)
9. Atmospheric pressure - 100 to 1200 hecto-Pascal

4.2.5 Disaster Alert and Resource Management by Application of Technology (DARMAT)

The large-scale DDMP Updation exercise being carried out in Kheda is a way to improve its preparedness measures. One of the most important parts of this updation exercise is the building of a GIS-based databank, which reflects the key vulnerabilities and resources of the district in a layered and multitiered format, and develops an SMS-based early warning system at the same time. Technology partner BISAG (Bhaskaracharya Institute for Space Applications and Geo-informatics) is instrumental in developing a software program called DARMAT (Disaster Alert and Resource Management by Application of Technology) as it has previously done in Rajkot, Bhruch districts. The software is a query-based platform, and one can enter the water level in a drop-down menu, and obtain the areas flooded and vulnerable villages as highlighted on a map. These areas are identified according to proximity with the river and vulnerability to flooding and this allows the District Administration to reduce delays in response and planning. Alongside, additional layers highlight the relief shelters, schools, hospitals, Primary Health Centers and other vital installations falling within

these areas or in safe regions, allowing us to formulate strategies for evacuation and relief well in time

4.2.6 National Cyclone Risk Mitigation Project.

The National Cyclone Risk Mitigation Project seeks to minimize vulnerability in the cyclone hazard prone states and Union Territories of India and make people and infrastructure disaster resilient, in harmony with conservation of coastal ecosystems. Gujarat being prone to cyclones, it is the top most priority of the State Government to reduce the effect of cyclone and minimize the loss of properties and lives in the coastal regions of the State through creation of suitable infrastructure. Gujarat has been included in the NCRMP initiated by the National Disaster Management Authority and funded by the World Bank.

- Two important components
- Construction of Multi Purpose Cyclone Shelters (MPCS)
- Construction and repair of missing roads will be implemented as part of NCRMP

4.3 Prevention and Mitigation Plan

For disaster prevention and mitigation, both structural and non-structural interventions can be planned. Structural interventions include construction of physical engineering and non engineering structures to reduce hazard risks. Non structural mitigation includes awareness and capacity building at official and community level, formulation of new plans and overall promoting a commitment for safety. Mitigation measures can be divided in two categories:

- i) Structural measures: On site works, construction, and engineering works and
- ii) Non-structural measures: Which include studies, research, regulations, policy changes and capacity building activities that support the structural measures.

The District disaster management plan includes hazard specific structural and non structural mitigation

plans in consultation and convergence with various Departments. For example, the MGNREGA work can take up activities on construction of embankment for flood safety or the forest department may take up mangrove plantation in the coastal areas, while the water supply department can construct hand pumps on raised platforms.

Departments shall draw out its own plan, goals and milestones and review it annually for its achievements and planning for next year.

4.3.1 Mitigation Measures

Structural Mitigation Measures for Flood (Identified works of concerned Departments are indicative)

Probable Mitigation Measures	Implementing Departments	Convergence with Scheme/ Program	Time Frame
Desilting and deepening of water channel (kaans)	Irrigation and Rural Development	Departmental program & MGNREGS	2015-16
Construction of embankments/ protection	Rural Development, Forest	Departmental program & MGNREGS, watershed	2015-16

wall			
Repair of embankments/ protection wall	Rural Development, R & B,	Departmental program & MGNREGS	Regularly
Repair and maintenance of Flood Channels, canals, natural drainage, storm water lines	Irrigation department	Departmental or special plan	2015-16
Construction of Safe Shelters (new construction through Indira Awas, Sardar Awas and Ambedkar Awas)	Rural Development	Housing Scheme	Regularly
Protection wall and mangroves and vegetative cover against sea level intrusion and land erosion	Forest and Rural development department	Department schemes, MGNREGS, IWMP	2015-16
Desilting of water bodies like river and ponds	Irrigation TDO Rural Development	MGNREGA and Land Development	2015-16

Non-Structural Mitigation Measures for Flood

Non-Structural measures	Implementing Departments	Convergence with agency / Program	Time Frame
Safety audit of existing and proposed housing stock in risk prone areas	TDO, Rural development	IAY, Sardar Awaas and other rural housing schemes	Regularly
Promotion of Traditional, local and innovative practices like bamboo/plastic bottle rafts etc.	TDMC, SHGs and youth groups, NGOs	Training and capacity building plan for disaster management	2015-16
Capacity building of volunteers and technicians	TDMC	Training and capacity building plan for disaster management	2015-16
Awareness generation on health and safety of	Block veterinary	Departmental Scheme	Regularly

livestock	officer, rural development		
-----------	----------------------------	--	--

Structural Mitigation Measures for Cyclone

Structural measures	Implementing Departments	Convergence with agency / Program	Time Frame
Plantations (mangroves) and Shelter Belt in the Coastal Area	Forest department, DIC, TDO, Rural development department	Departmental schemes, MGNREGS	2015-16
Identification and repair/ retrofitting of houses and buildings unsafe for cyclone	R&B (Jilla Panchayat)	Departmental Scheme	Regularly

Non-Structural Mitigation Measures for Earthquake

Non-Structural measures	Implementing Departments	Convergence with agency / Program	Time Frame
Capacity building of architects, engineers and masons on earthquake resistant features	R & B (State and Panchayat), DDMC	----	2015-16
Non-Structural measures	Implementing Departments	----	Time Frame
Registration of trained and certified mason	R & B (State and Panchayat), DDMC	----	2015-16
Strict enforcement of guideline pertaining to seismic safety for government rural housing	DDO	Rural housing schemes	2015-16
Mock-drills for Schools, Hospitals and , Public Buildings and trainings for mason, engineers and architects	DDMC, Schools	----	2015-16

Industrial (Chemical) Non-Structural Measures (in coordination with LCG, DCG, district and state level authorities)

Nonstructural Measures	Activities	Implementing Departments	Time Frame
Planning	Prepare an onsite and offsite emergency plan	Occupier, DISH	2015-16
	Conduct mock drills as per the regulations	DCG, DISH and LCG	regular interval
	Update the plan as per the requirement	Occupier, DISH	regular interval
	Monitor similar activities in all the factories/ industries	DISH and LCG	regular interval
Capacity	Develop IEC material for	DDMC,TDMC	2015-16
Nonstructural Measures	Activities	Implementing Departments	Time Frame

Building	Publication & Distribution Awareness generation to general public and medical professional residing near MAH factories for immediate steps	DDMC,TDMC, LCG	2015-16
	Organize training programmes, seminars and workshops (e.g. for drivers of HAZMAT transport, line departments officers, Mamlatdar etc.)	DDMC, TDMC,LCG	2015-16
	List of experts/ resource person/ subject specialist (District emergency Off site plan)	DDMC, TDMC,LCG	2015-16
	Encourage disaster insurance	Labour & employment department	2015-16
Medical	Listing of hazardous chemicals and gases.	Occupier, DCG, LCG, DISH, BHO	2015-16
	Keep check on availability and validity of relevant antidotes for chemical hazards prevalent in District	Occupier, DCG, LCG, DISH, BHO	2015-16
	Workshops and trainings for medical professionals to handle potential chemical and industrial hazard	BHO, DCG, Occupier, LCG, DISH	Regularly
Compliance	Environmental Protection Act, Factory Act, Mutual Aid SOPs any other	DISH, GPCB	Regular interval

At the District level, the District Crisis Management Group (DCG) is an apex body to deal with major chemical accidents and to provide expert guidance for handling them. DCG has a strength of 34 members which includes District Collector, SDM and Dy. Collector, DDO, Dy. Director – Industrial Safety & Health, DSP, PI, Fire Superintendent of the City Corporations or important Municipalities, Chief District Health Officer, Civil Surgeon, SE, Chief Officer, Dy. Chief Controller of Explosives, Commandant – SRPF,I, Dy. Director – Information. At Taluka level Local Crisis Management Group (LCG) is formed for coordination of activities and execution of operations.

4.3.2 Mainstreaming Disaster Risk Reduction (DRR) in Development Context

Mainstreaming DRR concerns in development planning can guide the allocation of resources towards the protection of life and assets, restoration of productive systems and livelihoods, regaining market access, rebuilding social and human capital and physical and psychological health. Development plans therefore take on a critical role in disaster risk management. The process of mainstreaming DRR into development planning needs to have appropriate tools and methodologies along with political commitment, public understanding, scientific knowledge and expertise.

National and state level development schemes play a crucial role for the socio-economic development of the community. These schemes target huge population every year with large amount of funds for their implementation. Thus, there is tremendous potential for reducing vulnerability & risks through integration of DRR in national schemes through structured framework and operational measures.

Some key measures at policy level and delivery mechanism that can be incorporated in these national and state schemes are tabulated below. (DDMC should emphasis on these issues in periodic meeting and incorporate relevant activities in the DDMP) Scope of integrating DRR in development schemes (Suggested for Departments and schemes to incorporate in their plans)

Sector/National and State Schemes	Action Points (Probable)
Housing and public buildings 1. IAY (Indira AwaasYojana) 2. Sardar AwaasYojana 3. Other Housing Programmes	<ul style="list-style-type: none"> • Safety audit of existing housing stock • Establishing Technology Demonstration Units for public education and awareness. • Certification of masons and creating database of master trainers • Strengthen compliance and enforcement procedures of local building laws in the hazard prone areas • Adding construction elements for special needs groups in Designand planning of all public buildings and mass housing projects
Water and Sanitation 1. National Rural Drinking Water Programme (NRDWP) 2. Swajaldhara and WASMO Projects 3. Total Sanitation Campaign	<ul style="list-style-type: none"> • Rainwater Harvesting • Water recharge and conservation • Flood mitigation-retaining wall, strengthening embankmentsetc.
Employment and NRM 1. Pradhan Mantri Gramodaya Yojana(PMGY) 2. Mahatma Gandhi National Rural	<ul style="list-style-type: none"> • Prioritising and taking up works for flood control drought proofing • Land development including plantation • Revival of traditional water harvesting

Employment Guarantee Scheme (MGNREGS) 3. Integrated Watershed Management Programme (IWMP)	structures including treatment of catchment
Health 1. NRHM(National RuralHealth Mission) 2. Food for Work Programme (FWP) 3. National Food Security Mission (NFSM) 4. GVK EMRI 108 Ambulance Service State AIDS Control Programme	<ul style="list-style-type: none"> • Developing emergency plans and conduct mock drills in hospitals • Developing projects on community monitoring and reporting inmajor health and food security schemes.
Education Sarva Siksha Abhiyan (SSA)	<ul style="list-style-type: none"> • Upgradation of infrastructure for DRR, • Special needs of vulnerable groups including disabled children indesign of school building, amenities and learning processes • Development and dissemination of learning material on risk awareness, preparedness and preventive measures in school • Curricula and integration of DRR modules in the regular Trainingcourse of the “Teachers Training Institutes” • Training in life saving skills such as first aid, search and rescue,swimming to the school children, teachers and educationadministrators • Preparing disaster preparedness plans and conducts mock Drillsthrough School Management Committees (SMC).

4.3.3 Risk Transfer / Risk Distribution

Risk transfer or risk distribution refers to compensation cover against loss of life or assets in case of any disaster event. Insurance and reinsurance mechanisms and products against natural and manmade disasters have rapidly evolved in last decade. According to UNISDR, “Insurance is a well-known form of risk transfer, where coverage of a risk is obtained from an insurer in exchange for ongoing premiums paid to the insurer. Risk transfer can occur informally within family and community networks where there are reciprocal expectations of mutual aid by means of gifts or credit, as well as formally, where governments, insurers, multi-lateral banks and other large risk-bearing entities establish mechanisms to help cope with losses in major events. Such mechanisms include insurance and re-insurance contracts,

catastrophe bonds, contingent credit facilities and reserve funds, where the costs are covered by premiums, investor contributions, interest rates and past savings. Linkages with government insurance schemes like Rashtriya Swasthya BimaYojana, Aam Admi Bima Yojana can be extensively taken up for risk transfer. Linkages can be done for teaching staff and children with existing insurance schemes. Livestock insurance can also be taken up through animal husbandry department. Coverage of crop insurance should be increased specifically for small and marginal farmers. Weather/rainfall insurance can also be explored with various existing schemes. (DDMC should draw up their own risk transfer/distribution framework and action plan in this regard)

A Taluka level forum for safe schools should be promoted to enhance peer to peer learning process and share experience and good practices for safe schools.

Departmental Information (linkages with other stakeholders):

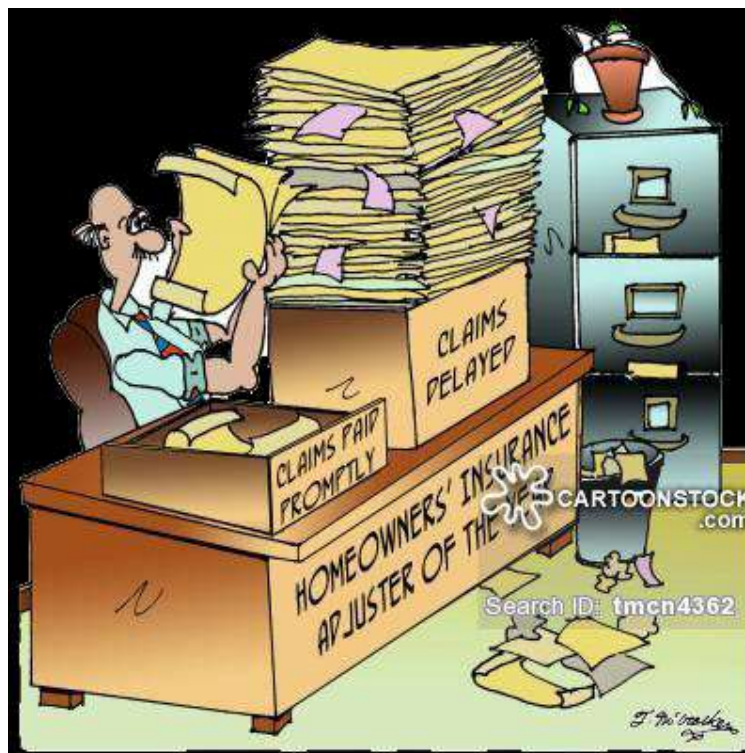
The mitigation strategy of the district plan can be linked to the Indira AwasYogna to ensuring that all new houses that are built contain seismic safe features and the mason's building these houses are trained in seismic safe construction. This is one example, other examples are: flood and cyclone shelter to be constructed from the existing developmental Programme, rising of the platform of school building etc. some of them are listed:

1. Raising platform for new building in low lying or flood prone areas.
2. Alternate income generation activities to the risk group through District Panchayat's Sakhi Bachat Mandal and Self help Groups.
3. Raising the platform of tube well in flood and cyclone areas.
4. Strengthening and abiding the local coping mechanism.
5. Construction of high raised platforms from Forest for animal resources.
6. Road & bridges to be constructed and repair based on to reduce the vulnerability.
7. Provision of communication facility to the vulnerable areas.
8. Developing the skill and capacity of various DMTs to meet the disasters.

Linking of the departmental plans with long term developmental activity in the district as well as regular updating and mock drills can ensure long term sustainability.

CHAPTER 5

RECOVERY MEASURES



Disaster recovery is viewed by some people as a fight against nature to restore order in a community. However, the disaster recovery process is not a set of orderly actions triggered by the impact of a disaster upon a community. Rather, disaster recovery is a set of loosely related activities that occur before, during and after a disastrous event. These activities can include:

- Warning and Public Information
- Evacuation and Shelter
- Search and Rescue
- Damage Assessment
- Debris Clearance, Removal and Disposal
- Utilities and Communications Restoration
- Re-establishment of major transport linkages
- Temporary housing
- Financial management
- Economic impact analysis
- Detailed building inspections
- Re-development planning
- Environmental Impact Assessment
- Demolition
- Reconstruction
- Hazard mitigation; and
- Preparation for the next disaster

Recovery has two phases i.e. Short term and Long term Recovery. Class I officers from various line departments are deputed as Liaison Officers for each Taluka, and they are responsible for monitoring and working with the local administration in both phases of recovery operations under the guidance of the District Collector.

Search and Rescue, Damage Assessment, Public Information, Temporary Housing, Utility Restoration and Debris Clearance are essential elements of short-term recovery. The efficacy of their implementation affects long-term decisions:

Long-term recovery begins when a community starts to repair or replace roads, bridges, homes, and stores. It is also the period where improvement and changes for the better such as strengthening building codes, changing land use and zoning designations, improving transportation corridors and replacing “affordable housing” stock are considered. Whether they are considered during pre-disaster planning or short-term post-disaster recovery, it is during the long-term recovery period that most changes in preexisting conditions can and do occur. Changes that include sustained efforts to reduce loss of life and property from the next disaster, such as changes to building codes and land use designations are examples of mitigation.

5.1 Immediate and Short Term Recovery Detailed damage & loss assessment

While a preliminary damage assessment is carried out during disaster phase, a detailed assessment must be conducted before commencing reconstruction and rehabilitation activities. The relevant Government departments and local authorities shall initiate detailed assessment at their respective level for damages sustained in housing, industry/services, and

infrastructure, agriculture, health / education assets in the affected regions. Immediate recovery can continue from a day to two months, depending upon the extent of damage.

5.1.1 Restoration of Basic Infrastructure

The restoration of basic infrastructure is to put the most essential infrastructure back in place after the disaster.

a) Roads and Bridges

This covers construction of all critical roads and bridges necessary to provide connectivity with immediate effect. It can be National Highway or village roads to link with main roads and health centers, or construction/restoration of bridges that can be the only point of accessing Talukas & villages. Responsible Department: R & B (State & Panchayat)

b) Drinking Water Supply

Restoration of Drinking Water supply has to be done by setting up of new hand pumps, tube wells or setting up of piped water supply in areas with no access to potable water. In case of floods, setting up of raised hand pumps is required. Responsible Department: Electricity Department & Water supply Department.

c) Electricity: Restoration of power supply is also critical to immediate recovery. Responsible Department: Electricity Department.

d) Communication Network: In times of disasters, communication networks may be disrupted. The networks of mobile services providers have to be put back in operation at the earliest to make search and rescue easier, as well as to expedite coordinated response measures. Responsible Department: BSNL & Mobile Service Provider, Electricity Department.

e) Reconstruction & Repair of Lifeline Buildings Lifeline buildings are those necessary to keep the administrative machinery functioning despite the damage by disaster. The following buildings have to be repaired on priority:

- Collectorate
- Line Department Buildings
- Block Offices
- Hospitals

f) Rehabilitation

In case there is a major damage from earthquake or flooding, a large segment of the population may have to be rehabilitated to new locations on a temporary basis. There may be a need of permanent relocation in case of the change of river course. Communities will have to be supported with relief shelter.

g) Mass Care/Sheltering and Housing

The management of relief shelters is continued from the response phase to the immediate recovery phase and done through Incident Command System. The Incident Commander oversees the operations while the Relief Camp Manager manages the shelter. During this period, the number of victims must be identified for whom construction of houses under Indira Awas Yojna & Sardar Awas Yojna shall be sanctioned.

h) Food

Supply of food in relief phase is more important. It becomes important to elicit support from various NGOs, Grain merchants and volunteers.

i) **Debris Removal and Disposal of Dead Bodies**

We should remove debris or trees from transportation routes for effective rescue and relief measures. Dead bodies of humans and animals may be found in the debris and hence the Health & Animal Husbandry Department works in tandem with debris removal agencies.

j) **Drainage and Sewage**

Drainage and sewage systems will have to be quickly re-established to decrease inundation from floods, spread of diseases and epidemics and maintaining hygiene.

k) **Health Care**

First Aid and Emergency Health care has to be provided at the earliest. In case the health care centers are affected by the disaster, temporary medical relief camps need to be installed while the building is retrofitted or reconstructed. Reconstruction of buildings has to begin in this phase. Mobile Medical Units (MMUs) have to be pushed into action for immediately health care close to the community.

l) **Livelihood Recovery**

Livelihood interventions will happen over to three different overlapping phases, i.e. Livelihood Provisioning, Livelihood Protection and Livelihood Promotion. The first two phases shall form part of the Immediate & Short Term recovery, while the third shall form a part of Long Term

1. **Livelihood Provisioning:** Providing critical food and non-food items in the form of relief is necessary for survival. This will focus on disbursement of food and health services for chronically vulnerable people during the emergency.

2. **Livelihood Protection:** Protect, replace and rebuild the productive assets needed to sustain a preexisting or new livelihood.

i) Cash doles: Some amount of cash assistance should be given for self-directed delivery by the victims. Individual loans and community block grants shall be extended to build local earning assets. ii) Material Assistance: In case where replacement of crucial assets or fresh requirement of some resources is crucial and not easily available in local markets, material assistance shall be provided. For instance, distribution of seeds to farmers can be done.

Mitigation Activities

As a part of conducting a detailed damage and loss assessment, an assessment of prospective risks and vulnerabilities will also have to be done. For example, refurbishing of embankments or retrofitting of houses and other buildings...recently Bharuch District has been covered in the NCRMP project.

B. **Long Term Recovery**

Long-term recovery must be complete in 2 months to 24 months' time. i) Housing

Development of permanent housing solution for victims will happen during this period. The construction of houses for victims identified under Indira AawasYojana and SardarAwasYojna shall be undertaken during this time.

5.1.2 Reconstruction and Repair

a) Infrastructure

Restoration of social infrastructure has to be done to reinstate the normal functioning of district infrastructure. Schools & Hospitals will have to be reconstructed and repaired in this recovery phase.

Re-establishment of disrupted health care services will have to be done at the earliest.

Responsible Department for Hospitals: Health Department & R & B

Responsible Department for Schools: Education Department & R & B

b) Economic Infrastructure

Restoration of economic infrastructure (Banks) is essential for accessibility of money and the smooth functioning of the economy of the district. Unless addressed, it severely affects the livelihood and employment potential of the district. Thus, bank buildings shall be quickly instated.

c) Livelihood Recovery

Final phase for livelihood recovery is a part of long-term recovery initiatives

1) **Livelihood Promotion:** To initiate and strengthen livelihoods to be more economically and environmentally sustainable as well as more resilient to future disasters. In this long term recovery effort, focus is on livelihoods diversification, creation of alternate income generating activities, providing financial services such as loans and insurance, and strengthening forward linkages with markets for existing and new livelihoods.

i) **Microfinance Services:** Micro-credit (small loans) shall be provided to repair or replace critical livelihood assets, finance existing debts or for developing new livelihoods.

ii) **Micro-insurance:** Providing small-scale insurance at low premium for providing payouts on the occasions of emergencies. Insurance of livestock shall also be facilitated.

5.1.3. Restoration of Essential Services and Infrastructure

The following tables are to be filled after an event of disaster: Power

Item/Services	No. of unit damaged	No of villages affected	Population affected	Recovery measures	Implementing agency	Tentative Duration (Months)
Feeder						
Transformer						
HT Lines						
LT Lines						
Electric Poles						

To be planned after initial damage assessment by departments Health.

	PHC (village name)	CHC	Sub Center	Drug Store	Recovery Measures	Implementing agency	tentative Duration (Months)
No of buildings damaged							
No of health centers inaccessible							
Refrigeration and other vital equipment for storage							
Drugs and medicines perished	(Location and qty.)						
No of Ambulance damaged							

To be planned after initial damage assessment by departments Social

People in need of immediate rehabilitation including psychosocial support (due to disaster)

Village	Men	women	Children	Total	Recovery Measures	Implementing agency	tentative Duration (Months)

Water Supply

Type	Village	No. of unit affected	Faliya/populat ion affected	Recovery Measures	Implementin g agency	Tentative Duration (Months)
Well						
Bore wells						
Pond						
Water supply disrupted						
Contamination						
ESR damaged						
GLR Damaged						
Sump						

damaged						
Pipe lines damaged						
Stand post damaged						
Cattle trough damaged						
Hand pump						

Road and Transport

Road damage	Location	Service	Km	Recovery Measures	Implementing agency	Tentative Duration (Months)
Panchayat						
State Roads						
National Highway						
Nagar Palika						

	Village/Ward	Population	Alternate road/route	Recovery Measures	Implementing agency	Tentative Duration (Months)
Road Cut off						
Rail Connectivity						

Communication

Type	Office/Tower Damaged	Village affected	Recovery Measures	Implementing agency	Tentative Duration (Months)
Landline Connectivity	(No of unit and Location)				
Mobile Connectivity					
Wireless Tower					
Radio					

Food Supply List of village affected by disruption in food supply

Type	No. of godown damage	Type of grains perished(Ton)	Qty. of grain perished(ton)	Qty. of grain at risk(Ton)	Recovery Measures	Implementing agency	Tentative Duration (Months)
Civil Supply							
APMC							

Other							
--------------	--	--	--	--	--	--	--

Housing

partial damage		Fully Damage/Collapsed		Recovery Measures	Prog/Schem e	Implementin g agency	Tentative Duration (Months)
Kucha	Pucca	Kucha	Pucca				

Public Utilities

Public Buildings	Partial damage(No. of units)	Fully Damaged/Collapsed(No. of Unit)	Recovery Measures	Prog/Scheme	Implementing agency	Tentative Duration (Months)
Panchayat						
Educational Buildings						
Anganwadi						
Hospitals						
Office Buildings						
Market						
Police station						
Community Halls/						
Function plots						

5.1.4 Restoration of Livelihood

Provisioning of Employment

Occupational category	No. of workers	implementing Agency	Tentative Duration (Months)
Skilled labours			
Unskilled and, Agricultural labours			
Small and marginal farmers			
Construction workers			
Salt Pan workers			
Fisher folk			
Weavers			
other artisans			

Land Improvement

Land erosion/siltation (Hectare)	HHs affected	Recovery Measures	Implementing Agency	Tentative Duration (Months)

Agricultural

Crop failure	HHs affected	Recovery Measures	Implementing Agency	Tentative Duration (Months)

Non-farm Livelihood

Cottage Industry	Extent of damage/disruption		Recovery Measures	Implementing Agency	Tentative Duration (Months)
	Tools and equipment (specify no. and type)	Goods and material (specify no. and type)			
Handloom					
Pottery					
Food Processing					
Diamond sorting Etc.					
Printing/Dying					
Other					

Shops and establishment

	Extent of damage/disruption		Recovery Measures	Implementing Agency	Tentative Duration (Months)
Building (No. and Location)	Tools and equipment (specify no. and type)	Goods and material (specify no. and type)			

CHAPTER 6

FINANCIAL ARRANGEMENT



6.1 Sources of Funds

Funds available at the National and State Level

1. The Ministry of Finance has allocated funds for strengthening Disaster Management Institutions, capacity building and response mechanisms, as per the recommendation of 13th Finance Commission.

2. Prime Minister's Relief Fund:

At the National level, Prime Minister's Relief Fund was created shortly after Independence with public contribution to provide immediate relief to people in distress for:

- a. Immediate financial assistance to victims and next of kin.
- b. Assist search and rescue.
- c. Provide Health care to the victims.
- d. Provide Shelter, food, drinking water and sanitation.
- e. Temporary restoration of roads, bridges, communication facility and transportation.
- f. Immediate restoration of education and health facilities.

3. Chief Minister Relief Fund:

At the state level, provisions have been made to provide immediate support to the distressed people affected by natural calamities and road, air and railways accidents under the Chief Minister's Relief Fund.

4. Calamity Relief Fund

To provide for relief for famine, drought, floods and other natural calamities, funds are provided in the state budget under the head "2245-Relief on account of Natural Calamities". Besides establishment charges, funds are provided for the grant of gratuitous relief in the shape of concessional supply of food, cash payment to indigent persons, cash doles to disabled supply of seed, fodder, medicines, prevention of epidemics, provision for drinking water, transport facilities for goods and test relief works. Funds are also provided to meet unforeseen expenditure in connection with the natural calamities and other allied purposes.

5. Finance and Budgeting

Budget planning is a comprehensive exercise for annual financial planning. For Disaster Management, there can be two categories of budget heads—

- a) Line Department's own fund through various schemes and programmes;
- b) Additional budget required particularly for DM activities.

The following are the sources available (or to be tapped) for different Components of disaster arrangement:

Name	Purpose	Finance Arrangements	Activities that can be take under scheme	Nodal Agency
NDRF (NCCF)	Relief Assistance	100% Central Govt.	Cash and kind relief	Revenue Department

SDRF (CRF)	Relief Assistance	75% Center 25% State	Cash and kind relief	Revenue Department
Planning Commission (13 Finance commission) Year 2011-15	Capacity Building	100% Centre	Training Awareness Generation IEC material Mock drills	Revenue Department
State Fund	Capacity Building	100% Centre	Training Awareness Generation IEC material Mock drills	Revenue Department
Line Department funds	Preparedness and mitigation	Line department budgetary allocation	Activities falling in purview of departments for DRR, Preparedness and mitigation	Line Departments
District Planning Fund	Any public works	MP and MLA aid and grants	Preparedness, Mitigation capacity building, recovery	Local Bodies, Line departments
External Institutional Funding	Projects on DRR, Recovery, Mitigation and Preparedness	Total external or bilateral or multilateral arrangements	Infrastructure up gradation Technological interventions and technical studies DRR projects	Revenue Department
Donor	Any	Total donation in	Any	DDMA/TDMA

		cash and kind		
CSR	Corporate	2 % of profit	Any	Charity Commissioner and Corporate
Appeal	Immediate relief	Fully or partially external funds	Immediate relief, reconstruction	DDMA/TDMA

At the Taluka level, the budgeting for various activities should be planned and incorporated in the TDMP or the Taluka Disaster Management Plan after aligning itself with respective activities of line departments and other agencies. The activities proposed in various sections of this plan (mitigation, capacity building, recovery, etc.) need to be budgeted and reflected in the following format. The Budget source column indicates tentative source of funding (it may be line department funds or additional funds from above mentioned sources)

Budgetary requirement of Human resource and materials (tools, equipments and plants)

Requirement Human resource	Specification	Remarks	
1.Taluka level Staff (Manpower)	Full time person responsible for facilitating for Relief & Response work	Salary as per forms	Govt.
1.	As per Requirement		

CHAPTER 7

MAINTENANCE PLAN



7.1 Introduction

Plan maintenance is a dynamic process of updating the plan on a periodic basis. The backbone of maintaining the plan is carrying out mock drills and updating the plan based on lessons learnt thereof. This is a method of identifying the gaps and putting in place a system to fill the same. Regular updating of stakeholder details, contact numbers and resource inventory is another inherent and essential function of plan maintenance.

The District Administration, Kheda constituted a special committee under the Supernumerary Assistant Collector, with designated nodal officers for the same in 2014 to undertake an overall updation exercise of the DDMP. Vulnerabilities newly brought to the attention of the district administration as a result of the disasters in Kheda in the last years and lessons learnt have been incorporated. Detailed meetings with Line Departments and Nodal officers have also brought forth important lessons for Disaster Risk Mitigation and Reduction. These will be incorporated in this plan, and put up for discussion for dovetailing with development plans in the district. This will ensure that the element of Disaster Mitigation achieves due attention in all important aspects of administration.

7.2 Plan Testing

The Commissioner of Relief and the Collector shall prepare, review and update the District level Disaster Management plan as provided for in the GSDMA Act (Section 22 (1) (C)). He/She shall also ensure that disaster management drills and rehearsals are carried out periodically. While updating the plan the following aspects need to be considered by the Collector every year:

- I. Critical analysis of the outcome of exercises & mock drills as part of plan testing
- II. Incorporation of lessons learnt in the updated plan as a result of recommendations received from different stakeholders and as a result of mock drill exercises conducted.
- III. Regular updation of the resource inventory and key infrastructure available in the district, and their updation on the SDRN.

The Plan must be thoroughly tested and evaluated on a regular basis, at least twice a year. The plan testing should preferably be organized on the first Thursday in the months of April and October every year.

After plan testing and incorporation of lessons learnt, the Collector should send a copy of the revised and updated plan to the following officials:

- (a) Chief Secretary, Government of Gujarat
- (b) Chief Executive Officer, Gujarat State Disaster Management Authority
- (c) Principal Secretary, Revenue Department
- (d) Head of all Line Departments
- (e) State Emergency Operation Center
- (f) District Emergency Operation Center
- (g) Taluka Officers
- (h) ERCs
- (i) IMD
- (j) CWC/ACWC

The main objectives of plan testing are to:

- (i) Determine the feasibility and compatibility of back up facilities and procedures.
- (ii) Identify areas in the plan that need modification.
- (iii) Identify training needs of key stakeholders.
- (iv) Assess the ability of the organization/department to respond to disaster threats.

All departments that have specific roles and responsibilities in the DDMP must have a system to ensure that all Officers of their departments who have a specific role to play are fully conversant with their responsibilities/tasks.

7.3 Debrief and Evaluation-Mock Drills

- After the mock exercise, debriefing and evaluation is very important. It is of critical importance that insights are collected from participants and use them to modify the plan.
- Debriefing is very effective as it is carried out immediately after the exercise. It also includes documentation in terms of recommendations and improvements of the plan.
- The lessons learned from the mock exercise are likely to be similar to those from real events. The only major difference is that exercises are controlled events, specifically designed to test procedures and they can be repeated again and again until sound/workable arrangements are in place.

7.4 Review / Updating of Plan

The Disaster Preparedness and Response Plan should be reviewed and updated regularly, based on inputs as under:

- (a) Drills and Rehearsals
- (b) Recommendations from all Depts. in their Annual DM Report
- (c) Lessons learnt from Disasters in other Districts, States and countries
- (d) Directions from GSDMA, Ministry of Home Affairs, NDMA, Government etc...

GSDMA and all other concerned Depts. should encourage formal and informal interaction with various stakeholders at different levels to learn and document their experiences, so that such experiences can contribute constructively towards updation of the DDMP for further improving the capacity and capability to deal with future Disasters.

Yearly Updation:

The Collector can, once a year, before the onset of the monsoon season, review in the monthly RO and Coordination Committee meetings, the level of disaster preparedness of different agencies and Line Departments. The Collector can direct Line Departments to submit plans of works executed during that year and add the relevant ones to their documentation of works undertaken under Disaster Risk Reduction.

Annexures



pixta.jp - 5172539

લાયઝન અધિકારીશ્રીઓ યોમાસુ-૨૦૨૪

ક્રમ	જિલ્લો	લાયઝન અધિકારીશ્રીનો હોદ્દો અને કચેરીનું સરનામું	ફાળવેલ તાલુકા/વિસ્તારનું નામ	કચેરીનો ફોન નંબર અને ફેક્સ નંબર	મો.નંબર (વોટસઅપ નંબર)	નિવાસનું સરનામું	ઇ-મેઇલ એડ્રેસ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	ખેડા	પ્રાંત અધિકારીશ્રી અને નાયબ કલેક્ટરશ્રી, નડીઆદ	નડીઆદ (શહેર અને ગ્રામ્ય)	૦૨૬૮-૨૫૫૩૩૬૨	૯૯૭૮૪૦૫૭૫૧	-	prantnadiad6371@gmail.com
૨		નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી (વિકાસ) ખે.જિ.પં.,નડીઆદ	કઠલાલ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૪૯૫	૭૫૭૪૦૦૧૨૪૨	-	dyddo-vikas@gujaarat.gov.in
૩		પ્રાંત અધિકારીશ્રી અને નાયબ કલેક્ટરશ્રી, કપડવંજ	કપડવંજ	૦૨૬૯૧-૨૫૨૬૨૬	૭૫૬૭૦૧૦૬૯૯ ૯૦૯૯૯૨૦૨૯૧	-	sdm-rev-kapadvanj@gujarat.gov.in prant.kapadvanj@gmail.com
૪		પ્રાંત અધિકારીશ્રી અને નાયબ કલેક્ટરશ્રી, ઠાસરા	ઠાસરા	૦૨૬૯૯-૨૨૨૫૦૪	૯૫૧૦૫૧૧૪૭૪	-	sdm-rev-thasra@gujarat.gov.in sdmthasra@gmail.com
૫		નાયબ કલેક્ટરશ્રી, સ્ટેમ્પ ડયુટી, ખેડા-નડીઆદ	વસો	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૯૭	૯૯૨૫૦૨૫૧૯૯	-	dcstampvonad@gmail.com
૬		નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી (પંચાયત) ખે.જિ.પં.,નડીઆદ	ગળતેશ્વર	૦૨૬૮-૨૫૫૭૨૩૦	૭૫૭૪૦૦૧૨૪૨	-	dyddo-vikas@gujaarat.gov.in
૭		પ્રાંત અધિકારીશ્રી અને નાયબ કલેક્ટરશ્રી, ખેડા	ખેડા	૦૨૬૯૪-૨૨૪૩૦૧	૭૫૭૪૯૫૩૬૫૩	-	sdmkheda@gmail.com
૮		જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી, નડીઆદ	મહેમદાવાદ	૦૨૬૮-૨૫૫૩૮૩૯	૭૫૬૭૦૨૧૫૦૪	-	dso-khe@gujarat.gov.in
૯		નાયબ કલેક્ટરશ્રી, જ.સુ. અને અપીલ, નડીઆદ	મહુધા	૦૨૬૮-૨૫૫૩૦૯૯	૮૧૪૦૯૦૪૮૩૩	-	coordinator-khe@gujarat.gov.in
૧૦		જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીશ્રી, ખે.જિ.પં., નડીઆદ	માતર	૦૨૬૮-૨૫૫૭૪૨૧	૯૦૯૯૬૬૧૭૭૭	-	daokheda@gmail.com

Mahi River Affected villages as per Annexure						
Discharge at D/S of Dam in(Cus/Cum)	Gauge Level at D/S of Dam		Name of Taluka	White Signal / Alert	Blue Signal / Ready for evacuation	Red Signal / Immediate evacuation
	In Meter	In Feet				
<u>450000</u> 12742.46	73.15	240.00	Thasra	Kotariya	-	-
				Raniya	-	-
			Galteshwar	Vanoda	-	-
				Mahi Itadi	-	-
<u>1000000</u> 28316.57	75.44	247.50	Thasra	Bhadrassa	Kotariya	-
				Chitlav	Raniya	-
				Aklacha	-	-
			Galteshwar	Kuni	Vanoda	-
				Galteshwar	Mahi Itadi	-
				Pali	-	-
				Sanghol	-	-
<u>1210000</u> 34263.06	76.02	250	Thasra	-	Bhadrassa	Kotariya
				-	Chitlav	Raniya
				-	Aklacha	-
			Galteshwar	-	Kuni	Vanoda
				-	Galteshwar	Mahi Itadi
				-	Pali	-
				-	Sanghol	-
<u>1227000</u> 34744.44	76.28	250.25	Thasra	-	-	Bhadrassa
				-	-	Chitlav
				-	-	Aklacha
			Galteshwar	-	-	Kuni
				-	-	Galteshwar
				-	-	Pali
				-	-	Sanghol

Sabarmati, Subhashbidge Affected villages as per Annexure						
Discharge at D/S of Dam in(Cus/Cum)	Gauge Level at D/S of Dam		Name of Taluka	White Signal / Alert	Blue Signal / Ready for evacuation	Red Signal / Immediate evacuation
	In Meter	In Feet				
<u>86597</u> 2452.08	10.00 3.01	144.65 44.09	Matar	Rasikpura	-	-
				Asamali	-	-
				Baroda	-	-
			Kheda	Nani Kaloli	-	-
				Moti Kaloli	-	-
				Radhu	-	-
				Pathapura	-	-
				Kathvada	-	-
<u>116892</u> 3309.91	12.00 3.66	146.79 44.74	Matar	Varsang	-	-
				Asamali	Rasikpura	-
				Palla	Asamli	-
				Sokhda	Baroda	-
				Ratanpur	-	-

				Matar	-	-
				Haijarabad	-	-
				Pipariya	-	-
				Kosiya	-	-
				Antroli	-	-
				Mahelaj	-	-
			Kheda	Nayka	Nani Kaloli	-
				Dharoda	Moti Kaloli	-
				Navagam	Radhu	-
				Chitrasar	Pathapura	-
				Chalindra	Kathvada	-
				Vasna-Buzarg	Varsang	-
				Hariyala	-	-
<u>145000</u> 4105.90	<u>14.00</u> 4.27	<u>148.76</u> 45.34	Matar	-	Palla	Rasikpura
				-	Sokhda	Asamali
				-	Ratanpur	Baroda
				-	Matar	-
				-	Haijarabad	-
				-	Pipariya	-
				-	Kosiya	-
				-	Antroli	-
				-	Mahelaj	-
			Kheda	-	Nayka	Nani Kaloli
				-	Dharoda	Moti Kaloli
				-	Navagam	Radhu
				-	Chitrasar	Pathapura
				-	Chalindra	Kathvada
				-	Vasna-Buzarg	Varsang
				-	Hariyala	-
			Matar	-	-	Asamali
				-	-	Palla
				-	-	Sokhda
				-	-	Ratanpur
				-	-	Matar
				-	-	Haijarabad
				-	-	Pipariya
				-	-	Kosiya
				-	-	Antroli
				-	-	Nayka
				-	-	Dharoda
				-	-	Navagam
				-	-	Chitrasar
				-	-	Chalindra
				-	-	Vasna-Buzarg
				-	-	Hariyala
<u>203300</u> 5756.76	<u>18.00</u> 5.49	<u>152.75</u> 46.56				

Mahor River Affected villages as per Annexure

Discharge at D/S of Dam in(Cus/Cum)	Gauge Level at D/S of Dam		Name of Taluka	White Signal / Alert	Blue Signal / Ready for evacuation	Red Signal / Immediate evacuation
	Level	In Meter	In Feet			
-	<u>5.70</u> 18.70	-	Kapadwanj (Lanj Jalashay)	Letar	-	-
				Ghauaa	-	-
				Sunda	-	-
				Vadali	-	-
				Vadadhara	-	-
				Lalpur(V)	-	-
				Pirojpur	-	-
				Jagdupur	-	-
			Nadiad	Vina	-	-
				Navagam	-	-
				Hathaj	-	-
				Valla	-	-
				Alajada	-	-
				Nanavaga	-	-
				Arandiyapura	-	-
				Bilodara	-	-
				Manjipura	-	-
				Vadai	-	-
				Andhari Ambali	-	-
			Mehmadabad	Gadva	-	-
			Mahudha	Nandgam	-	-
				Kaiyaj	-	-
				Kaprupur	-	-
				Mirzapur	-	-
				Undra	-	-
				Toraniya	-	-
-	<u>6.10</u> 20.01	-	Kapadwanj (Lanj Jalashay)	-	Letar	-
				-	Ghauaa	-
				-	Sunda	-
				-	Vadali	-
				-	Vadadhara	-
				-	Lalpur(V)	-
				-	Pirojpur	-
				-	Jagdupur	-
			Nadiad	-	Vina	-
				-	Navagam	-
				-	Hathaj	-
				-	Valla	-
				-	Alajada	-
				-	Nanavaga	-
				-	Arandiyapura	-
				-	Bilodara	-
				-	Manjipura	-
				-	Vadai	-
				-	Andhari Ambali	-

			Mehmadabad	-	Gadva	-
			Mahudha	-	Nandgam	-
				-	Kaiyaj	-
				-	Kaprupur	-
				-	Mirzapur	-
				-	Undra	-
				-	Toraniya	-
-	<u>6.50</u> 21.33	-	Kapadwanj (Lanj Jalashay)	-	-	Letar
				-	-	Ghauaa
				-	-	Sunda
				-	-	Vadali
				-	-	Vadadhara
				-	-	Lalpur(V)
				-	-	Pirojpur
				-	-	Jagdupur
			Nadiad	-	-	Vina
				-	-	Navagam
				-	-	Hathaj
				-	-	Valla
				-	-	Alajada
				-	-	Nanavaga
				-	-	Arandiyapura
				-	-	Bilodara
				-	-	Manjipura
				-	-	Vadai
				-	-	Andhari Ambali
			Mehmadabad	-	-	Gadva
			Mahudha	-	-	Nandgam
				-	-	Kaiyaj
				-	-	Kaprupur
				-	-	Mirzapur
				-	-	Undra
				-	-	Toraniya

Vatrak (Ratanpur-Gadvel road) River Affected villages as per Annexure						
Discharge at D/S of Dam in(Cus/Cum)	Gauge Level at D/S of Dam		Name of Taluka	White Signal / Alert	Blue Signal / Ready for evacuation	Red Signal / Immediate evacuation
Level	In Meter	In Feet				
-	<u>4.50</u> 14.76	-	Matar	Rasikpura	-	-
				Varsang	-	-
				Asamali	-	-
				Baroda	-	-
				Palla	-	-
			Kheda	Nani Kaloli	-	-
				Moti Kaloli	-	-
				Radhu	-	-

				Pathapura	-	-
				Kathvada	-	-
				Nayka	-	-
				Dharoda	-	-
				Navagam	-	-
				Chitrasar	-	-
				Chalindra	-	-
				Vagjipura	-	-
			Kapadwanj	Rampur (Ma)	-	-
				Talpuda	-	-
				Lal Mandva	-	-
				Telnar	-	-
				Fuljina Muvada	-	-
				Bobha	-	-
				Punadra	-	-
				Nikol	-	-
				Hanumanpura (Kavath)	-	-
				Vaghas	-	-
				Antarsuba	-	-
				Vaghavat	-	-
			Mehmdabad	Mehmdabad	-	-
				Sansoli	-	-
				Khatraj	-	-
				Moti Adboli	-	-
				Bar Muvada	-	-
				Ghodali	-	-
				Mankava	-	-
				Pathavat	-	-
				Gothaj	-	-
				Adika	-	-
			Kathlal	Chelavat	-	-
				Chhipiyal	-	-
				Bharkunda	-	-
				Khadal	-	-
				Sandesar	-	-
				Aral	-	-
				Gadvel	-	-
				Chhipadi	-	-
	- 4.90 16.07	-	Matar	-	Rasikpura	-
				-	Varsang	-
				-	Asamali	-
				-	Baroda	-
				-	Palla	-
			Kheda	-	Nani Kaloli	-
				-	Moti Kaloli	-
				-	Radhu	-
				-	Pathapura	-

				-	Kathvada	-
				-	Nayka	-
				-	Dharoda	-
				-	Navagam	-
				-	Chitrasar	-
				-	Chalindra	-
			Kapadwanj	-	Vagjipura	-
				-	Rampur (Ma)	-
				-	Talpuda	-
				-	Lal Mandva	-
				-	Telnar	-
				-	Fuljina Muvada	-
				-	Bobha	-
				-	Punadra	-
				-	Nikol	-
				-	Hanumanpura (Kavath)	-
				-	Vaghas	-
				-	Antarsuba	-
				-	Vaghavat	-
			Mehmdabad	-	Mehmdabad	-
				-	Sansoli	-
				-	Khatraj	-
				-	Moti Adboli	-
				-	Bar Muvada	-
				-	Ghodali	-
				-	Mankava	-
				-	Pathavat	-
				-	Gothaj	-
				-	Adika	-
			Kathlal	-	Chelavat	-
				-	Chhipiyal	-
				-	Bharkunda	-
				-	Khadal	-
				-	Sandesar	-
				-	Aral	-
				-	Gadvel	-
				-	Chhipadi	-
-	<u>5.50</u> 18.04	-	Matar	-	-	Rasikpura
				-	-	Varsang
				-	-	Asamali
				-	-	Baroda
				-	-	Palla
			Kheda	-	-	Nani Kaloli
				-	-	Moti Kaloli
				-	-	Radhu
				-	-	Pathapura
				-	-	Kathvada

				-	-	Nayka
				-	-	Dharoda
				-	-	Navagam
				-	-	Chitrasar
				-	-	Chalindra
			Kapadwanj	-	-	Vagjipura
				-	-	Rampur (Ma)
				-	-	Talpuda
				-	-	Lal Mandva
				-	-	Telnar
				-	-	Fuljina Muvada
				-	-	Bobha
				-	-	Punadra
				-	-	Nikol
				-	-	Hanumanpura (Kavath)
				-	-	Vaghas
				-	-	Antarsuba
				-	-	Vaghavat
			Mehmdabad	-	-	Mehmdabad
				-	-	Sansoli
				-	-	Khatraj
				-	-	Moti Adboli
				-	-	Bar Muvada
				-	-	Ghodali
				-	-	Mankava
				-	-	Pathavat
				-	-	Gothaj
				-	-	Adika
			Kathlal	-	-	Chelavat
				-	-	Chhipiyal
				-	-	Bharkunda
				-	-	Khadal
				-	-	Sandesar
				-	-	Aral
				-	-	Gadvel
				-	-	Chhipadi

Vatrak (Kheda road Bridge NH-8) River Affected villages as per Annexure

Discharge at D/S of Dam in(Cus/Cum)	Gauge Level at D/S of Dam		Name of Taluka	White Signal / Alert	Blue Signal / Ready for evacuation	Red Signal / Immediate evacuation
	In Meter	In Feet				
-	4.50	-	Matar	Ratanpur	-	-
	14.76			Matar	-	-

				Haijarabad	-	-
				Pipriya	-	-
				Koshiya	-	-
				Antroli	-	-
				Mahelaj	-	-
				Vasna-Buzarg	-	-
				Hariyala	-	-
-	<u>4.90</u> 16.07	-	Matar	-	Ratanpur	-
				-	Matar	-
				-	Haijarabad	-
				-	Pipriya	-
				-	Koshiya	-
				-	Antroli	-
				-	Mahelaj	-
			Kheda	-	Vasna-Buzarg	-
				-	Hariyala	-
				-	Hariyala	-
-	<u>5.50</u> 18.04	-	Matar	-	-	Ratanpur
				-	-	Matar
				-	-	Haijarabad
				-	-	Pipriya
				-	-	Koshiya
				-	-	Antroli
				-	-	Mahelaj
			Kheda	-	-	Vasna-Buzarg
				-	-	Hariyala
				-	-	Hariyala

Shedhi (Dakor Road Bridge) River Affected villages as per Annexure						
Discharge at D/S of Dam in(Cus/Cum)	Gauge Level at D/S of Dam		Name of Taluka	White Signal / Alert	Blue Signal / Ready for evacuation	Red Signal / Immediate evacuation
	In Meter	In Feet				
-	<u>6.80</u> 22.30	-	Kheda	Samadara Lat	-	-
				Kheda	-	-
				Khumarvad	-	-
				Kheda Camp	-	-
			Nadiad	Arera	-	-
				Vina	-	-
				Navagam	-	-
				Valla	-	-
				Hathaj	-	-
				Aalajda	-	-
				Nanavaga	-	-
				Davapura/ Arandiyapura	-	-
				Bilodara	-	-
				Manjipura	-	-
				Andhari Ambali	-	-
				Paldi	-	-

					Sodpur	-	-
					Mehmdabad	Gadava	-
						Bar muvada	-
						Ghodali	-
						Mankava	-
						Gothaj	-
					Thasra	Bharthar	-
						Golaj	-
						Vinzol	-
						Jakhed	-
						Pilol	-
						Simalaj	-
					Kathlal	Chelavat	-
						Chhipiyal	-
						Bharkunda	-
					Mahudha	Heranj	-
						Sanali	-
						Sheri	-
						Chunel	-
-	7.13 23.38	-	-	Kheda	-	Samadara Lat	-
					-	Kheda	-
					-	Khumarvad	-
					-	Kheda Camp	-
				Nadiad	-	Arera	-
					-	Vina	-
					-	Navagam	-
					-	Valla	-
					-	Hathaj	-
					-	Aalajda	-
					-	Nanavaga	-
					-	Davapura/ Arandiyapura	-
					-	Bilodara	-
					-	Manjipura	-
					-	Andhari Ambali	-
					-	Paldi	-
					-	Sodpur	-
				Mehmdabad	-	Gadava	-
					-	Bar muvada	-
					-	Ghodali	-
					-	Mankava	-
					-	Gothaj	-
				Thasra	Vaso	Bharthar	-
					Dadar	Golaj	-
					Mithana muvada	Vinzol	-
					Dabhali	Jakhed	-
					Jargal	Pilol	-
					Pipalvada	Simalaj	-
					Dhundi	-	-
					Vanoti	-	-
					Rasulpura	-	-

				Ekalvelu	-	-
				Masara	-	-
				Khijalpur (T)	-	-
				Khijalpur (V)	-	-
			Kathlal	-	Chelavat	-
				-	Chhipiyal	-
				-	Bharkunda	-
			Mahudha	-	Heranj	-
				-	Sanali	-
				-	Sheri	-
				-	Chunel	-
			Kheda	-	-	Samadara Lat
				-	-	Kheda
				-	-	Khumarvad
				-	-	Kheda Camp
			Nadiad	-	-	Arera
				-	-	Vina
				-	-	Navagam
				-	-	Valla
				-	-	Hathaj
				-	-	Aalajda
				-	-	Nanavaga
				-	-	Davapura/ Arandiyapura
				-	-	Bilodara
				-	-	Manjipura
				-	-	Andhari Ambali
				-	-	Paldi
				-	-	Sodpur
			Mehmdabad	-	-	Gadava
				-	-	Bar muvada
				-	-	Ghodali
				-	-	Mankava
			Thasra	-	-	Gothaj
				-	Vaso	Bharthar
				-	Dadar	Golaj
				-	Mithana muvada	Vinzol
				-	Dabhali	Jakhed
				-	Jargal	Pilol
				-	Pipalvada	Simalaj
				-	Dhundi	-
				-	Vanoti	-
				-	Rasulpura	-
				-	Ekalvelu	-
				-	Masara	-
				-	Khijalpur (T)	-
				-	Khijalpur (V)	-
			Kathlal	-	-	Chelavat
				-	-	Chhipiyal
				-	-	Bharkunda
			Mahudha	-	-	Heranj

-
7.50
24.60

-

				-	-	Sanali
				-	-	Sheri
				-	-	Chunel

				-	-	Vaso
				-	-	Dadar
				-	-	Mithana muvada
				-	-	Dabhali
				-	-	Jargal
				-	-	Pipalvada
				-	-	Dhundi
				-	-	Vanoti
				-	-	Rasulpura
				-	-	Ekalvelu
				-	-	Masara
				-	-	Khijalpur (T)
				-	-	Khijalpur (V)

Varasi River Affected villages as per Annexure						
Discharge at D/S of Dam in(Cus/Cum)	Gauge Level at D/S of Dam		Name of Taluka	White Signal / Alert	Blue Signal / Ready for evacuation	Red Signal / Immediate evacuation
Level	In Meter	In Feet				
<u>110.03 to</u> 110.71	-	-	Kapadwanj	Nanizer	-	-
				Motizer	-	-
				Aabvel	-	-
				Zanda	-	-
				Dandiyapur	-	-
				Bhungliya	-	-
				Lalpur (Ni)	-	-
				Betavada	-	-
<u>110.71 to</u> 111.29	-	-	Kapadwanj	-	Nanizer	-
				-	Motizer	-
				-	Aabvel	-
				-	Zanda	-
				-	Dandiyapur	-
				-	Bhungliya	-
				-	Lalpur (Ni)	-
				-	Betavada	-
<u>111.29 to</u> 111.55	-	-	Kapadwanj	-	-	Nanizer
				-	-	Motizer
				-	-	Aabvel
				-	-	Zanda
				-	-	Dandiyapur
				-	-	Bhungliya
				-	-	Lalpur (Ni)
				-	-	Betavada

નડિઆદ સિંચાઈ વિભાગ, નડિઆદ હસ્તકની કાંસોની વિગત

અ.નં.	તાલુકાનું નામ	કાંસનું નામ	કાંસની માહિતી		કાંસની લંબાઈ (કિ.મી.)	કાંસ પર આવતા ગામ
			સ્ટાર્ટ પોઇન્ટ	એન્ડ પોઇન્ટ		
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	બાલાસિ નોર	વણાકબોરી સબ લે. કાંસ	વણાકબોરી ગામ	વણાકબોરી મેઇન કેનાલ	૧.૧૧	વણાકબોરી
૨	બાલાસિ નોર	વનોડા સબ લે. કાંસ	વનોડા ગામ	વનોડા ગામ	૧.૪૦	વનોડા
૩	બાલાસિ નોર	વનોડા ફિલ્ડ ટુ મેઇન કેનાલ	વનોડા ગામ	એસ્કેપ	૧.૦૦	વનોડા
૪	ઠાસરા	માલવણ કાંસ	માલવણ ગામ	મહી કોતર	૧.૨૦	માલવણ
૫	ઠાસરા	શાહપુરા મેઇન કેનાલ ટુ ઠાસરા તળાવ	શાહપુર મેઇન કેનાલ	ઠાસરા ટેન્ક	૧.૪૦	શાહપુર, ઠાસરા
૬	ઠાસરા	રૂસ્તમપુરા સબ લે. કાંસ	રૂસ્તમપુરા ગામ તળાવ	કોતાર	૦.૭૦	રૂસ્તમપુરા
૭	ઠાસરા	મેનપુરા લે. કાંસ	મેનપુરા તળાવ	મહી મુખ્ય કેનાલ	૦.૨૩	મેનપુરા
૮	ઠાસરા	અંબાલુ તળાવ થી શેઢી નદી કાંસ	ડાભસર	શેઢી નદી	૫.૭૬	ડાભસર, ઠાસરા
૯	ઠાસરા	ઢેઢી ટુ શેઢી થી નદી કાંસ	ઠાસરા ગામ તળાવ	શેઢી નદી	૧.૫૬	ઠાસરા
૧૦	ઠાસરા	ભુલી તળાવ થી શેઢી નદી કાંસ	ઠાસરા બસ સ્ટેશન	શેઢી નદી	૨.૮૭	ઠાસરા
૧૧	ઠાસરા	રસુલપુરા લે. કાંસ	રસુલપુર ગામ તળાવ	શેઢી નદી	૨.૨૫	રસુલપુર
૧૨	ઠાસરા	જલાનગર વણોતી લે. કાંસ	જલાનગર તળાવ	શેઢી નદી	૪.૩૦	વણોતી, જલાનગર
૧૩	ઠાસરા	આગરવા રીલીફ કાંસ	આગરવા ગામ તળાવ	રાણીયા એસ્કેપ	૮.૬૬	આગરવા, કાલસર, અકલાયા
૧૪	ઠાસરા	કુંભારી તળાવથી શેઢી નદી કાંસ	આખેડ ગામ	શેઢી નદી	૨.૪૦	આખેડ, ઠાસરા
૧૫	ઠાસરા	કાલસર પાંડવણીયા મુખ્ય કાંસ	કાલસર ગામ તળાવ	પાંડવણીયા ગામ તળાવ	૮.૬૭	કાલસર, ઢુણાદરા, ઉણાદરા, પાંડવણીયા

૧૬	ઠાસરા	ધુણાદરા ફિલ્ડ ટુ જોષી તળાવ લે. કાંસ	ઢુણાદરા ગામ તળાવ	ધુણાદરા ફિલ્ડ ટુ જોષી તળાવ લે. કાંસ	૦.૮૭	ઢુણાદરા
૧૭	ઠાસરા	ધુણાદરા સબ લે. કાંસ	ઢુણાદરા ગામ તળાવ	ધુણાદરા ફિલ્ડ ટુ જોષી તળાવ લે. કાંસ	૧.૦૦	ઢુણાદરા
૧૮	ઠાસરા	વડુ તળાવ પાંડવણીયા કાંસ	વડુ તળાવ	પાંડવણીયા કાંસ	૩.૦૦	પાંડવણીયા
૧૯	ઠાસરા	ઉણાદરા થી ધુણાદરા સબ લે.	ઉણાદરા ગામ તળાવ	જોષી તળાવ લે. કાંસ	૧.૧૪	ઉણાદરા, ઢુણાદરા
૨૦	નડીઆદ	તાપી કુછ ક્યારી સબ લે. કાંસ	ભરવાડ વાસ તળાવ	ચકલાસી વડતાલ મુખ્ય કાંસ	૧.૯૨	ચકલાસી
૨૧	નડીઆદ	પેરેલલ ટુ બ્રાંચ કાંસ	સુરાશામળ મુખ્ય કાંસ	સલુણ એસ્કેપ	૫.૮૬	સુરાશામળ, કંજોડા
૨૨	નડીઆદ	પાલૈયા સબ લે. કાંસ	પાલૈયા તળાવ	પાલૈયા શેઢી રીવર. કાંસ	૦.૬૬	પાલૈયા
૨૩	નડીઆદ	પાલૈયા શેઢી રીવર. કાંસ	પાલૈયા ગામ તળાવ	શેઢી નદી	૩.૦૦	પાલૈયા, હાથજ
૨૪	નડીઆદ	એક્સ્ટેન્શન ઓફ પાલૈયા સબ લે. કાંસ. થોરા તળાવ સલુણ	પાલૈયા સીમ વિસ્તાર	કંજોડા સલુણ લેટરલ કાંસ	૧.૭૪	પાલૈયા, સલુણ
૨૫	નડીઆદ	કંજોડા સબ લે. કાંસ	સુરાશામળ તળાવ	કંજોડા સલુણ લેટરલ કાંસ	૧.૪૪	કંજોડા
૨૬	નડીઆદ	માંઘરોલી ટુ શેઢી રીવર કાંસ	માંઘરોલી ગામ	શેઢી નદી	૭.૧૧	માંઘરોલી, રામપુરા-૧, મોહળેલ, પાલડી
૨૭	નડીઆદ	મોહરેલ સબ લે. કાંસ	મોહરેલ ગામ તળાવ	કંજોડા સલુણ લેટરલ કાંસ	૧.૩૧	મોહળેલ
૨૮	નડીઆદ	અલીન્દ્રા મોહરેલ સબ લે. કાંસ	અલીન્દ્રા ગામ તળાવ	માંઘરોલી ટુ શેઢી રીવર કાંસ	૧.૭૭	અલીન્દ્રા, મોહળેલ
૨૯	નડીઆદ	માછણ ક્યારી ટુ સુરાશામળ કાંસ	સુરાશામળ સીમ	સુરાશામળ મુખ્ય કાંસ	૦.૭૧	સુરાશામળ
૩૦	નડીઆદ	સુરાશામળ મુખ્ય કાંસ	વણસોલ ગામમાંથી	ચકલાસી વડતાલ મુખ્ય કાંસ	૫.૦૭	સુરાશામળ, વણસોલ, ચલાલી,

						ચકલાસી
૩૧	નડીઆદ	ચકલાસી વડતાલ મુખ્ય કાંસ	ચકલાસી ગામ	વડતાલ ગામ	૧૬.૪૫	ગમનપુરા, ચકલાસી, ભુમેલ, કણજરી, બેચરપુરા, વડતાલ
૩૨	નડીઆદ	ચકલાસી સબ લે. કાંસ નં-૨	ગમનપુરા તળાવ	ચકલાસી વડતાલ મુખ્ય કાંસ	૧.૧૫	ચકલાસી, ગમનપુરા
૩૩	નડીઆદ	ચકલાસી સબ લે. કાંસ નં-૩	ચકલાસી ગામ તળાવમાં	ચકલાસી વડતાલ મુખ્ય કાંસ	૧.૯૦	ચકલાસી
૩૪	નડીઆદ	મરીડા સબ લે. કાંસ નં-૩	મરીડા ગામ તળાવ	સલુણ એસ્કેપ	૧.૨૦	મરીડા
૩૫	નડીઆદ	કંજોડા ચકલાસી સબ લે. કાંસ	કંજોડા ગામ	ચકલાસી ગામ તળાવ	૨.૦૫	કંજોડા, ચકલાસી
૩૬	નડીઆદ	મરીડા ગામ થી શેઠી નદી કાંસ	મરીડા ગામ તળાવ	સલુણ એસ્કેપ	૨.૨૨	મરીડા
૩૭	નડીઆદ	નરસંડા - વડતાલ મુખ્ય કાંસ	નડીઆદ મેઇન કેનાલ	વડતાલ ગામ	૧૦.૩૬	નડીઆદ, ઉત્તરસંડા, નરસંડા, વડતાલ
૩૮	નડીઆદ	કેરીઆવી સબ લે. કાંસ	કેરીઆવી ગામ તળાવ	કેરીઆવી સીમ વિસ્તારમાં	૧.૦૨	કેરીઆવી
૩૯	નડીઆદ	કેરીઆવી પીપલાતા પીજ લે. કાંસ	કેરીઆવી ગામ તળાવ	પીજ ગામ	૬.૦૯	કેરીઆવી, પીજ, પીપલાતા
૪૦	નડીઆદ	નડીઆદ રુટ નં ૩ (ફતેપુર) લે. કાંસ	ફતેપુર ગામ	ઉત્તરસંડા ગામ	૪.૫૦	ફતેપુર, ઉત્તરસંડા
૪૧	નડીઆદ	ઉત્તરસંડા સબ લે. કાંસ	ઉત્તરસંડા ગામ તળાવ	નરસંડા - વડતાલ મુખ્ય કાંસ	૦.૯૬	ઉત્તરસંડા
૪૨	નડીઆદ	ધનટેન્ક ટુ કેરીઆવી પીપલાતા પીજ કાંસ	ધના તળાવ	કેરીઆવી પીપલાતા પીજ લે. કાંસ	૦.૭૮	કેરીઆવી, પીપલાતા, પીજ
૪૩	નડીઆદ	પીપલાતા ક્યારી ટુ કેરીઆવી પીપલાતા પીજ કાંસ	પીપલાતા તળાવ	કેરીઆવી પીપલાતા પીજ લે. કાંસ	૧.૮૬	પીપલાતા, કેરીઆવી
૪૪	નડીઆદ	કસ્બા ટેન્ક ટુ આખડોલ	કસ્બા ટેન્ક	આખડોલ મિત્રાલ	૨.૧૧	આખડોલ, મિત્રાલ

		મિત્રાલ પીજ રોડ		પીજ કાંસ		
૪૫	નડીઆદ	સાંભા ક્યારી ટુ આખડોલ મિત્રાલ પીજ	સાંભા ક્યારી	આખડોલ મિત્રાલ પીજ કાંસ	૧.૨૫	આખડોલ, મિત્રાલ
૪૬	નડીઆદ	કંજોડા સલુણ લે. કાંસ	આડીનાર ચાર રસ્તા	સલુણ એસ્કેપ	૪.૨૬	આડીનાર, કંજોડા, સલુણ, મરીડા
૪૭	નડીઆદ	કલોલી થલોડી રામોલ કાંસ	કલોલી	રામોલ ગંગાપુર કાંસ	૩.૮૬	કલોલી, થલોડી, રામોલ
૪૮	નડીઆદ	કલોલી, મિત્રાલ આખડોલ મિત્રાલ પીજ કાંસ	કલોલી	આખડોલ મિત્રાલ પીજ કાંસ	૨.૧૦	કલોલી, પીજ, મિત્રાલ
૪૯	નડીઆદ	ડુમરાલ ક્યારી ટુ પીપલાતા ડુમરાલ	ડુમરાલ ક્યારી	કેરેઆવી પીપલાતા પીજ લે. કાંસ	૧.૦૨	પીપલાતા, ડુમરાલ
૫૦	નડીઆદ	કલોલી સ.નં ૩૩૦ થી આખડોલ મિત્રાલ કાંસ	કલોલી	આખડોલ મિત્રાલ કાંસ	૨.૫૦	કલોલી, મિત્રાલ
૫૧	નડીઆદ	પીપલાતા ડુમરાલ કાંસ	અંબિકા ઓટો ગેરેજ નડિઆદ	કેરેઆવી પીપલાતા પીજ લે. કાંસ	૫.૪૯	પીપલાતા, ડુમરાલ
૫૨	નડીઆદ	બામરોલી લે. કાંસ	બામરોલી ગામ	આખડોલ મિત્રાલ પીજ કાંસ	૨.૯૫	બામરોલી
૫૩	નડીઆદ	ગુતાલ કેરીઆવી લે. કાંસ	ગુતાલ ગામ	કેરેઆવી પીપલાતા કાંસ	૧.૪૭	ગુતાલ, કેરીઆવી
૫૪	નડીઆદ	શેઢી આઉટ ફોલ કાંસ	નડીઆદ માહીતીભવન	શેઢી નદી	૩.૭૨	નડીઆદ, કમળા
૫૫	નડીઆદ	ડભાણ - હાથનોલી કાંસ	ડભાણ ગામ તળાવ	શેઢી નદી	૮.૫૩	ડભાણ, હાથનોલી
૫૬	નડીઆદ	નડીઆદ-ડભાણ ઝારોલ કાંસ	નડીઆદ સીટી	શેઢી નદી કાંસ	૧૨.૧૨	નડીઆદ, ડભાણ, દાવડા, ઝારોલ, સંઘાણા, હૈજરાબાદ
૫૭	નડીઆદ	અંબા ટેન્ક ટુ નડીઆદ-ડભાણ ઝારોલ કાંસ	અંબા ટેન્ક	નડીઆદ-ડભાણ ઝારોલ કાંસ	૦.૬૩	ડભાણ, નડીઆદ
૫૮	નડીઆદ	લીંક કાંસ થી ડભાણ - હાથનોલી લે. કાંસ	લીંક કાંસ	ડભાણ - હાથનોલી લે. કાંસ	૧.૪૭	ડભાણ
૫૯	નડીઆદ	દાવડા-બામરોલી સબ લે.	દાવડા ગામ	પલાણા-બામરોલી	૧.૫૩	દાવડા, બામરોલી

		કાંસ		લેટરલ કાંસ		
૬૦	નડીઆદ	ટુંડેલ દાવડા લે. કાંસ	ટુંડેલ ગામ	દાવડા બામરોલી કાંસ	૩.૧૭	ટુંડેલ, દાવડા
૬૧	નડીઆદ	ઘાતની ક્યારી થી પીજ તળાવ કાંસ	ઘાતની ક્યારી	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૨.૪૦	પીજ
૬૨	નડીઆદ	ધુલીયા તળાવથી દાવડા-બામરોલી લે. કાંસ	ધુલીયા તળાવ	બામરોલી લે. કાંસ	૦.૬૯	દાવડા, બામરોલી
૬૩	નડીઆદ	ડભાણ કેનાલથી ડભાણ - હાથનોલી કાંસ	ડભાણ કેનાલ	ડભાણ - હાથનોલી કાંસ	૧.૨૩	ડભાણ
૬૪	નડીઆદ	માતર બ્રાંચ થી ટુંડેલ તળાવ કાંસ	પીજ રોડ	ટુંડેલ પીજ તળાવ કાંસ	૩.૧૮	પીજ, ટુંડેલ
૬૫	નડીઆદ	ટુંડેલ- પીજ કાંસ	ટુંડેલ ગામમાંથી	કેરેઆવી પીપલાતા પીજ લે. કાંસ	૧.૧૪	ટુંડેલ
૬૬	વસો	મિત્રાલ સબ લે. કાંસ	મિત્રાલ ગામ	આખડોલ મિત્રાલ પીજ કાંસ	૦.૬૦	મિત્રાલ
૬૭	વસો	આખડોલ મિત્રાલ પીજ	આખડોલ ગામ	લવાલ કાંસ	૭.૪૬	આખડોલ, મિત્રાલ, પીજ
૬૮	વસો	પીજ માઇનોર આખડોલ મિત્રાલ	પીજ માઇનોર	આખડોલ મિત્રાલ પીજ કાંસ	૦.૫૧	પીજ
૬૯	વસો	ઢુકડીયા તળાવ ટુ રામોલ ગંગાપુર	ઢુકડીયા તળાવ	રામોલ ગંગાપુર કાંસ	૦.૪૮	રામોલ
૭૦	વસો	રામોલ ગંગાપુર કાંસ	રામોલ ગામ તળાવ	લવાલ કાંસ	૪.૫૭	રામોલ, ગંગાપુર
૭૧	વસો	રામોલ સબ લે. કાંસ	રામોલ ગામ પાછળ	રામોલ ગંગાપુર કાંસ	૧.૧૧	રામોલ
૭૨	વસો	ગંગાપુર સબ લે. કાંસ	ગંગાપુર ગામ તળાવ	લવાલ કાંસ	૧.૩૫	ગંગાપુર
૭૩	વસો	વડાલા ક્યારી ટુ રામોલ ગંગાપુર	વડાલા ક્યારી	રામોલ ગંગાપુર કાંસ	૩.૮૪	રામોલ
૭૪	વસો	બામરોલી-દંતાલી લેટરલ કાંસ	બામરોલી ગામ	નડીઆદ-ડભાણ ઝરોલ કાંસ	૧.૫૩	બામરોલી, દંતાલી
૭૫	વસો	રામપુર લેટરલ કાંસ	રામપુર ગામ	લવાલ કાંસ	૧.૨૦	રામપુર

૭૬	વસો	વસો સબ લેટરલ કાંસ	વસો ગામ	લવાલ કાંસ	૧.૧૧	વસો
૭૭	વસો	પલાણા-બામરોલી લેટરલ કાંસ	પલાણા મેઇન કેનાલ	લવાલ કાંસ	૪.૭૭	પલાણા, બામરોલી
૭૮	વસો	લવાલ મુખ્ય કાંસ	પીજ ગામ તળાવ	કાલીયા વ્હેરા મુખ્ય કાંસ	૨૫.૯૦	પીજ, વસો, રામપુર, લવાલ, રામોલ, સીહોલડી, ખાંધલી, કઠોડા, હેરંજ, ત્રાણજા, નાંદોલી, નગરામા, મહેલજ
૭૯	માતર	હૈજરાબાદ લેટરલ કાંસ	હૈજરાબાદ સીમ વિસ્તાર	શેઢી નદી કાંસ	૦.૮૭	સંધાણા
૮૦	માતર	સંધાણા સબ લેટરલ કાંસ	સંધાણા સીમ વિસ્તાર	નડીઆદ-ડભાણ ઝરોલ કાંસ	૨.૩૦	સંધાણા
૮૧	માતર	પલાણા સબ લેટરલ કાંસ	પલાણા	લવાલ કાંસ	૨.૮૬	પલાણા
૮૨	માતર	પલાણા- રધવાણજ કાંસ	પલાણા ગામ તળાવ	રધવાણજ ગામ તળાવ	૪.૨૭	પલાણા, રધવાણજ
૮૩	માતર	રધવાણજ- વણસર કાંસ	રધવાણજ ગામ તળાવ	માતર ગામ	૧૦.૦૬	રધવાણજ, રતનપુર, વણસર
૮૪	માતર	મલીયાતજ સબ લેટરલ કાંસ કોમ ધોળીની ક્યારી કાંસ	મલીયાતજ ગામ	અલીન્દ્રા તળાવ	૧.૩૨	મલાતજ
૮૫	માતર	દુધીયા ક્યારીથી લવાલ કાંસ નં-૧	દુધીયા ક્યારી	દાવડા બામરોલી કાંસ	૦.૯૩	વસો
૮૬	માતર	ઉઢેલા સબ લેટરલ કાંસ	ઉઢેલા ગામ	ઉઢેલા ગામ તળાવમાં	૧.૫૯	ઉઢેલા
૮૭	માતર	દેવ મુખ્ય કાંસ	ઉઢેલા ગામ તળાવ	માતર મુખ્ય કાંસ	૯.૭૮	ઉઢેલા, હેરંજ, માતર, ત્રાજ
૮૮	માતર	ખડીયારાપુરા લેટરલ કાંસ	ખડીયારાપુરા ગામ	ગરમાળા તળાવ	૧.૮૯	ખડીયારાપુરા, ગરમાળા
૮૯	માતર	ભીમ કુઈ	માતર ગામ	દેવ મુખ્ય કાંસ	૧.૬૫	માતર, ત્રાજ
૯૦	માતર	અલીન્દ્રા સબ લેટરલ કાંસ	અલીન્દ્રા ગામ	અલીન્દ્રા ગામ	૨.૯૨	અલીન્દ્રા
૯૧	માતર	ખડીયાપુરા ટેન્ક સબ	ખડીયાપુરા ગામ	ગરમાળા લેટરલ	૧.૮૨	ખડીયાપુરા

		લેટરલ કાંસ		નં. ૧		
૯૨	માતર	સોખડા સબ લેટરલ કાંસ	સોખડા ગામ	રધવાણજ-વણસર કાંસ	૧.૨૦	સોખડા
૯૩	માતર	રતનપુર સબ લેટરલ કાંસ	રતનપુર ગામ	વણસર તળાવ	૧.૪૭	રતનપુર
૯૪	માતર	માતર લેટરલ કાંસ	માતર ગામ	માતર મુખ્ય કાંસ	૨.૪૫	માતર
૯૫	માતર	માતર- પીપરીયા લેટરલ કાંસ	માતર ગામ	પીપરીયા લેટરલ કાંસ	૧.૩૭	માતર
૯૬	માતર	કોશીયલ પીપરીયા લેટરલ કાંસ	કોશીયલ ગામ	પીપરીયા લેટરલ કાંસ	૧.૫૬	પીપરીયા
૯૭	માતર	અપ્રોય ચેનલ ટુ દેવ કાંસ	માતર ગામ	દેવ મુખ્ય કાંસ	૦.૭૫	માતર
૯૮	માતર	પીપરીયા લેટરલ કાંસ	પીપરીયા સીમવીસ્તાર	વાત્રક નદી	૦.૨૮	પીપરીયા
૯૯	માતર	મહેલજ સબ લેટરલ કાંસ	મહેલજ ગામ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૨.૪૩	મહેલજ
૧૦૦	માતર	માતર ઇમરજન્ટ કાંસ	માતર ગામ	માતર મુખ્ય કાંસ	૨.૯૦	માતર
૧૦૧	માતર	માતર મુખ્ય કાંસ	હેરંજ ગામ	કાલીયા વ્હેરા મુખ્ય કાંસ	૧૫.૫૫	હેરંજ, માતર, ત્રાજ, મહેલજ
૧૦૨	માતર	ચોકડીયા તળાવ હેરંજ ગામ પાસે	હેરંજ ગામ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૪.૦૮	હેરંજ
૧૦૩	માતર	ગરમાળા ઇમરજન્ટ કાંસ	ગરમાળા ગામ તળાવ	માતર મુખ્ય કાંસ	૨.૬૨	ગરમાળા
૧૦૪	માતર	ગરમાળા કાંસ	ગરમાળા ગામ તળાવ	સેવાનીયા ક્યારી લેટરલ કાંસ	૨.૫૮	ગરમાળા
૧૦૫	માતર	ત્રાણજા સબ લેટરલ કાંસ	ત્રાણજા ગામ	ત્રાણજા મુખ્ય કાંસ	૧.૨૬	લવાલ
૧૦૬	માતર	લવાલ સબ લેટરલ કાંસ	લવાલ ગામ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૦.૮૭	કઠોડા
૧૦૭	માતર	કઠોડા લેટરલ કાંસ	કઠોડા ગામ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૧.૭૪	ત્રાણજા
૧૦૮	માતર	ત્રાણજા મુખ્ય કાંસ	ત્રાણજા ગામ	માતર મુખ્ય કાંસ	૮.૫૩	ત્રાણજા, માતર, ત્રાજ, પુનાજ, મહેલજ
૧૦૯	માતર	ત્રાણજા સીપેજ કાંસ	ત્રાણજા ગામ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૧.૨૩	ત્રાણજા
૧૧૦	માતર	ત્રાણજા સીપેજ તળાવ કાંસ	ત્રાણજા ગામ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૧.૦૭	ત્રાણજા
૧૧૧	માતર	હૈજવાપુરા લેટરલ કાંસ	હૈજવાપુરા	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૨.૪૦	હૈજવાપુરા, ખાંધલી, માલાવાડા

૧૧૨	માતર	ખાંધલી લેટરલ કાંસ	ખાંધલી ગામ	ખાંધલી સબ લેટરલ કાંસ	૨.૨૩	ખાંધલી
૧૧૩	માતર	ખાંધલી સબ લેટરલ કાંસ	ખાંધલી ગામ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૦.૮	ખાંધલી
૧૧૪	માતર	પંચારીયા ક્યારી લેટરલ કાંસ	પંચારીયા ક્યારી	ઉઢેલા સબ લેટરલ કાંસ	૦.૬	વિરોજા
૧૧૫	માતર	નાંદોલી કાંસ	નાંદોલી ગામ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૧.૩૮	નાંદોલી
૧૧૬	માતર	નગરામા નાંદોલી કાંસ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	નગરામા ગામ તળાવ	૩.૩૫	કઠોડા, ખાંધલી, મરાલા, નગરામા, નાંદોલી
૧૧૭	માતર	નગરામા મુખ્ય કાંસ	નગરામા ગામ તળાવ	લવાલ મુખ્ય કાંસ	૩.૪૨	નગરામા
૧૧૮	માતર	ખરેંટી સબ લેટરલ કાંસ	ખરેંટી	લીંબાસી લેટરલ કાંસ	૧.૬૮	ખરેંટી
૧૧૯	માતર	લીંબાસી લેટરલ કાંસ	લીંબાસી	કુંજરા - દુગારી મુખ્ય કાંસ	૪.૬૬	લીંબાસી
૧૨૦	માતર	બરોડા લે. કાંસ	બરોડા ગામ	કુંજરા - દુગારી મુખ્ય કાંસ	૧.૩૨	બરોડા
૧૨૧	માતર	પાલ્લા લેટરલ કાંસ	પાલ્લા ગામ	સાબરમતી નદી	૦.૯૩	પાલ્લા
૧૨૨	માતર	પાલ્લા અસામલી કાંસ	પાલ્લા ગામ	સાબરમતી નદી	૨.૮૨	અસામલી, પાલ્લા
૧૨૩	માતર	અસામલી થી પાલ્લા લે. કાંસ	અસામલી ગામ	પાલ્લા અસામલી કાંસ	૦.૯	અસામલી, પાલ્લા
૧૨૪	માતર	પુનાજ સબ લેટરલ કાંસ	પુનાજ ગામ	ત્રાણજા મુખ્ય કાંસ	૧.૨૬	પુનાજ
૧૨૫	માતર	પુનાજ ટેંક સબ લેટરલ કાંસ	પુનાજ તળાવ	ત્રાણજા મુખ્ય કાંસ	૧.૧૪	પુનાજ
૧૨૬	માતર	કુંજરા - દુગારી મુખ્ય કાંસ પાર્ટ - ૧ ટુ ૩	કુંજરા ગામ	કુંજરા - દુગારી મુખ્ય કાંસ પાર્ટ - ૪	૯.૨૪	બરોડા
૧૨૭	માતર	નધનપુર સબ લેટરલ કાંસ	નધનપુર ગામ	કુંજરા - દુગારી મુખ્ય કાંસ	૧.૨૫	નધનપુર
૧૨૮	માતર	ખરેંટી મુખ્ય કાંસ	લીંબાસી ગામ	અલંગ કાંસ પાર્ટ- ૧	૯.૫૧	લીંબાસી, ખરેંટી, વસ્તાણા, નધનપુર, ગોબરાપુરા
૧૨૯	માતર	ડેઇન ફ્રોમ ડેનેજ ફાર્મ	વસ્તાણા ગામ	ખરેંટી મુખ્ય કાંસ	૧.૫૨	વસ્તાણા
૧૩૦	માતર	પેરેલલ રોટ ટુ વસ્તાણા	વસ્તાણા ગામ	ડેઇન ફ્રોમ ડેનેજ	૨.૮૯	વસ્તાણા

		રોડ		ફાર્મ		
૧૩૧	માતર	વસ્તાણા સબ લેટરલ કાંસ નં.૦૧	વસ્તાણા ગામ	અલંગ કાંસ પાર્ટ-૧	૩.૪૮	વસ્તાણા, હાડેવા
૧૩૨	માતર	વસ્તાણા સબ લેટરલ કાંસ નં.૦૨	વસ્તાણા ગામ	અલંગ કાંસ પાર્ટ-૨	૧.૪૬	વસ્તાણા, હાડેવા
૧૩૩	માતર	રનાસર ટુ નારદા ટેઇલ	રનાસર ગામ	નારદા ટેઇલ ડેઇન	૧.૬૨	રણાસર
૧૩૪	માતર	લીંબાસી ટુ ફેરકુઇ કાંસ	સાયલા ગામ	નારદા ટેઇલ ડેઇન	૧.૫૦	સાયલા
૧૩૫	માતર	ચાનોર હાંડેવા કાંસ	ચાનોર ગામ	અલંગ કાંસ પાર્ટ-૧	૫.૬૬	ચાનોર, હાડેવા
૧૩૬	માતર	એક્સટેન્સન ઓફ લીંબાસી કાંસ	લીંબાસી ગામ	લીંબાસી લેટરલ કાંસ	૦.૮૬	લીંબાસી
૧૩૭	માતર	નારદા ટેઇલ ડેઇન	નારદા ગામ તળાવ	ચાનોર હાંડેવા કાંસ	૪.૭૫	ચાનોર, કાનાવાડા
૧૩૮	માતર	ફેરકુઇ ડેઇન	સાયલા ગામ	નારદા ટેઇલ ડેઇન	૦.૪૫	લીંબાસી
૧૩૯	માતર	હરીપુરા - ક્યારી લે. કાંસ	ભલાડા ગામ	નારદા ટેઇલ ડેઇન	૧.૨૭	હરીપુરા
૧૪૦	માતર	શેખુપુર - પરીએજ કાંસ	શેખુપુર ગામ	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૧.૯૪	શેખુપુર, પરીએજ
૧૪૧	માતર	ગરાસીયા - ક્યારી માલાવાડા કાંસ	ગરાસીયા - ક્યારી	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૦.૮૪	માલાવાડા
૧૪૨	માતર	શેન ક્યારી ઓફ વીલેજ હાડેવા કાંસ		ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૦.૯૯	હાડેવા
૧૪૩	માતર	માલાવાડા લે. કાંસ	માલાવાડા ગામ	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૩.૦૦	માલાવાડા
૧૪૪	માતર	ઇન્દ્રવણા - હાડેવા કાંસ	ઇન્દ્રવણા ગામ	વિરોજા વાલોત્રી કાંસ	૨.૨૨	હાડેવા
૧૪૫	માતર	પીપરીયા ક્યારી ઓફ વિલેજ વીરોજા	પીપરીયા ક્યારી	વિરોજા વાલોત્રી કાંસ	૩.૦૦	વિરોજા
૧૪૬	માતર	પરીએજ મુખ્ય કાંસ	પરીએજ તળાવ	ગાડા સીજીવાડા મુખ્ય કાંસ	૩.૭૦	પરીએજ
૧૪૭	માતર	વિરોજા વાલોત્રી કાંસ	પરીએજ તળાવ	ગાડા-સીજીવાડા મુખ્ય કાંસ	૫.૨૨	વિરોજા, વાલોત્રી
૧૪૮	માતર	દેથલી કાંસ	દેથલી	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૧.૫૬	દેથલી
૧૪૯	માતર	દેથલી ટેન્ક સબ લે. કાંસ	દેથલી	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૧.૫૩	દેથલી
૧૫૦	માતર	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	દેથલી ગામ તળાવ	પરીએજ મુખ્ય કાંસ	૧૦.૩૫	દેથલી, માલાવાડા, ભલાડા, પરીએજ
૧૫૧	માતર	સાંકરડી ક્યારી લે. કાંસ	સાંકરડી ક્યારી	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૧.૪૧	ભલાડા

૧૫૨	માતર	મુરારા ક્યારી સબ લે. કાંસ	મુરારા ક્યારી	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૧.૦૮	ભલાડા
૧૫૩	માતર	ક્યારી લેન્ડ ઓફ વિલેજ વાલોત્રી	પીપરીયા ક્યારી	વિરોજા વાલોત્રી કાંસ	૧.૨૦	વાલોત્રી
૧૫૪	માતર	માંઘરોલ ભલાડા ડ્રેઇન કાંસ	માંઘરોલ ગામ	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૨.૩૧	માંઘરોલ
૧૫૫	માતર	અઘોર ટેક સબ લે. કાંસ	અઘોર તળાવ	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૦.૨૧	ભલાડા
૧૫૬	માતર	ગાડા-સીજીવાડા મુખ્ય કાંસ	ગાડા ગામ તળાવ	સાબરમતી નદી	૧૭.૬૮	ગાડા, સીજીવાડા, પરીએજ, બામણ ગામ, મહીયારી, દલોલી, કાનાવાડા
૧૫૭	માતર	ભડકદ - નાંદોલી કાંસ	ભડકદ ગામ	ભલાડા મુખ્ય કાંસ	૨.૯૨	ભડકદ, નાંદોલી, દેથલી
૧૫૮	માતર	ઉઢેલા લેટરલ કાંસ	ઉઢેલા	દેવ મુખ્ય કાંસ	૪.૦૪	ઉઢેલા
૧૫૯	માતર	એપ્રોચ ડેઇન ફોમ બામણ ગામ	મહીયારી ગામ	ગાડા-સીજીવાડા મુખ્ય કાંસ	૨.૨૩	મહીયારી, બામણગામ
૧૬૦	માતર	ક્યારી લેન્ડ ઓફ વિલેજ ભડકદ	ભડકદ ગામ	ભડકદ - નાંદોલી કાંસ	૧.૫૬	ભડકદ
૧૬૧	માતર	વાકોલ ક્યારી લે. કાંસ	વાકોલ ક્યારી	કુંજરા - દુગારી મુખ્ય કાંસ	૦.૯૦	ભડકદ
૧૬૨	માતર	વીરા ટેન્ક ટુ બાલીન્ટા ટુ જી એસ	વીરા ટેન્ક	ગાડા-સીજીવાડા મુખ્ય કાંસ	૧.૦૨	બાલીન્ટા
૧૬૩	માતર	સીજી તલાવડી ટુ સીજીવડા ટુ જીએસ	સીજી તલાવડી	ગાડા-સીજીવાડા મુખ્ય કાંસ	૧.૩૫	સીજીવાડા
૧૬૪	માતર	જરહુ તલાવડી તુ ભડકદ વીલેજ ટેન્ક	જરહુ તલાવડી	ભડકદ - નાંદોલી કાંસ	૧.૫૦	ભડકદ
૧૬૫	માતર	બામણગામ સબ લે. કાંસ	બામણગામ	ગાડા-સીજીવાડા મુખ્ય કાંસ	૦.૯૬	બામણગામ
૧૬૬	માતર	ઉટાઇ સબ લે. કાંસ - ૨	ઉટાઇ ગામ	અલા તળાવ	૦.૫૭	ઉટાઇ
૧૬૭	ઉમરેઠ	અલા બોરડી સબ લે. કાંસ	અલા બોરડી ગામ	અલા બોરડી લે. કાંસ	૦.૯૯	અલા બોરડી, મહોળેલ
૧૬૮	ઉમરેઠ	અલા બોરડી લે. કાંસ	અલા બોરડી ગામ	માંઘરોલી ટુ શેઢી રીવર કાંસ	૧.૮૦	અલા બોરડી, મહોળેલ

૧૬૯	ઉમરેઠ	એક્સ્ટેન્શન ઓફ આલા બોરડી સબ લે. કાંસ	આલા બોરડી ગામ	આલા બોરડી લે. કાંસ	૧.૧૪	આલા બોરડી, મહોળેલ
૧૭૦	ઉમરેઠ	હેમરાજપુરા ચકલાસી લેટરલ કાંસ	હેમરાજપુરા ગામ	ચકલાસી વડતાલ મુખ્ય કાંસ	૬.૦૦	હેમરાજપુરા, ચકલાસી
૧૭૧	ઉમરેઠ	હેમરાજપુરા સબ લેટરલ કાંસ	હેમરાજપુરા ગામ	હેમરાજપુરા ચકલાસી લેટરલ કાંસ	૨.૩૪	હેમરાજપુરા
૧૭૨	ઉમરેઠ	સૈયદપુરા ચકલાસી લેટરલ કાંસ	સૈયદપુરા ગામ	ચકલાસી વડતાલ મુખ્ય કાંસ	૪.૫૦	સૈયદપુરા, ચકલાસી
૧૭૩	આણંદ	અજરપુરા ચકલાસી કાંસ	અજરપુરા ગામ	ચકલાસી વડતાલ મુખ્ય કાંસ	૬.૦૦	અજરપુરા, ચકલાસી
કુલ લંબાઈ					૫૨૦.૫૧	

સુજલામ સુફલામ વર્તુળ-૧ હસ્તકની કાંસોની વિગત

અ.નં	તાલુકા નું નામ	કાંસ નું નામ	કાંસની માહિતી		કાંસની લંબાઇ (કી.મી)	કાંસ પર આવતા ગામ
			સ્ટાર્ટ પોઇન્ટ	એન્ડ પોઇન્ટ		
૧	મહુધા	ડડુસર થી શેઢી રીવર	ડડુસર ગામના તળાવમાંથી	વીણા ગામના સીમ આગળ શેઢીરીવર મળે છે	૮.૭૧	ડડુસર, મહુધા, મંગળપુરા, વીણા
૨		ભાનેર થી રૂદણ	ભાનેરગામ ના સીમ તળાવમાંથી	રૂદણ ગામના સીમના તળાવ આગળ મળે છે	૧.૪૭	ભાનેર, રૂદણ
૩		મહુધા થી મલકણા વહેરો	મહુધા ગામના સીમ તળાવમાંથી	વાંસોલ સુંઢા મલકણા વહેરો મળે છે	૮.૫૩	મહુધા, સિંગાલી, ખુંટજ, વણસોલ સુંઢા
૪		વડથલ થી ફિણાવ	વડથલ ગામના સીમના જોગા તળાવમાંથી	ફિણાવ ગામના તળાવ મળે છે	૦.૫૭	વડથલ, ફિણાવ
૫		મૂલજ થી દવાપુરા	મૂલજ ગામના તળાવમાંથી	બિલોદરા આગળ શેઢી રીવર મળે છે	૨.૨૫	મૂલજ, દવાપુરા, બિલોદરા,
૬		કનેવાલ થી મહોર રીવર	મોટી ખડોલ ગામના સીમના કનેવાલ તળાવમાંથી	મોટી ખડોલ મહોર રીવર મળે છે	૨.૨૫	મોટી ખડોલ
૭		રામપુરા થી અરેરા	રામપુરા ગામના તળાવમાંથી	અરેરા ગામના સીમ આગળ તળાવ મળે છે	૨.૯૭	રામપુરા, અરેરા
૮		મહીસા થી અલીણા	શેઢી કેનાલ નીચેથી મહીસાગામના તળાવમાંથી	અલિણા ગામના સીમ આગળ તળાવ મળે છે	૮.૧	મહીસા, અલિણા
૯		અલીણા લેટરલ	અલિણાગામ ના તળાવમાંથી	અલિણા સીમના આગળના	૨.૨૮	અલિણા

			તળાવ મળે છે		
૧૦	મહીસા લેટરલ	મહીસાગામ ના સીમ તળાવમાંથી	મહીસા ગામના આગળ તળાવ મળે છે	૩.	મહીસા
૧૧	મુલજ થી બિલોદરા	મુલજ-૨ ગામના સીમ તળાવમાંથી	બિલોદરા ગામ આગળ શેઢી રીવર મળે છે	૨.૪૩	મૂલજ, વાલમ, બોલોદરા
૧૨	સાપલા થી પીરપીયા ટાંક	સાપલા ગામના તળાવમાંથી	પીરપીયા ગામના સીમ આગળ તળાવ મળે છે	૦.૮૧	સાપલ, પીરપીયા
૧૩	ભુમસ થી સિંહુજ	ભુમસગામ ના સીમ તળાવમાંથી	સિંહુજ ગામના સીમ આગળ તળાવ મળે છે	૧.૪૧	ભમસ, સિંહુજ
૧૪	વીણા	વીણાગામ ના સીમ તળાવમાંથી	વીણા ગામના સીમ આગળ તળાવ મળે છે	૦.૮૦	વીણા
૧૫	મહુધા ધાંચી ટાંક થી નંદગામ	મહુધા ગામના સીમ તળાવમાંથી	નંદગામ ગામના સીમ તળાવ મળે છે	૨.૫	મહુધા, નંદગામ
૧૬	હેરંજ થી શેઢી રીવર	હેરંજ ગામના તળાવમાંથી	શેઢી રીવર આગળ મળે છે	૨.૪૬	હેરંજ
૧૭	સાજન ટેક થી સિંગાલી	મહુધા ગામના ચોકડી ઉપર તળાવમાંથી	સીંગાલી ગામના આગળ મળે છે	૪.૭૭	મહુધા, સીંગાલી
૧૮	મીયાપુર	મીયાપુરા ગામના સીમ તળાવમાંથી	મીયાપુરા ગામના આગળ	૧.૫	મીયાપુરા
૧૯	રામનામુવાડા થી મહુધા	રામનામુવાડા ગામના તળાવમાંથી	મહુધા ગામના સીમ આગળ તળાવ મળે છે	૧.૨૧	રામનામુવાડા, મહુધા
૨૦	મંગળપુર થી વીણા	મંગળપુર ગામના તળાવમાંથી	વીણા ગામના સીમ આગળ મળે છે	૦.૯૩	મંગળપુર, વીણા

૨૧		નિઝામપુરા તળાવ થી સુપડી	નિઝામપુરા ગામના સીમ તળાવમાંથી	શેઢી બાંચ કેનાલ આગળ મળે છે	૨.૫	નિઝામપુરા
૨૨		સેંગલ ટેક થી નાની ખડોલ	નાની ખડોલ ગામના સેંગલ તળાવમાંથી	નાનીખડોલ ગામના આગળ મહોરરીવર મળે છે	૦.૭૮	નાની ખડોલ
૨૩		રૂપા તલાવ થી મહુધા	નાની ખડોલ ગામના રૂપા તળાવમાંથી	મહુધા ગામના કોલોની આગળ તળાવ મળે છે	૨.૨૫	નાની ખડોલ, મહુધા
૨૪		વાસણા લેટરલ ડ્રેઇન	વાસણા ગામના શેઢી બાંચ કેનાલ એસ્કેપ માંથી	વાસણા ગામના સીમ આગળ મહોર વેરો મળે છે	૦.૮	વાસણા
૨૫		યુનેલ થી શેઢી રીવર	યુનેલ ગામના ગોચર બોરડી કેનાલ એસ્કેપમાંથી	યુનેલ ગામના આગળ શેઢી રીવર મળે છે	૪.૫	યુણેલ
				કુલ લંબાઇ	૬૯.૭૮	
૨૬	કઠલાલ	સાવલી તળાવથી અનારા	સાવલી ગામના સીમ તળાવમાંથી	અનારાગામ ના સીમ તળાવ આગળ લૂણીરીવર મળે છે	૧૩.૧૭	સાવલી, દહીઅપ, અનારા,
૨૭		લસુંન્દા	કુલછત્રપુરા ગામના તળાવમાંથી	નર્મદા કેનાલ આગળ મળે છે	૨.૫	કુલછત્રપુરા , લસુંન્દા
૨૮		લસુંન્દા કુડસાળ ટાંક થી માલવટાંક	લસુંન્દા ગામના પાછળ તળાવમાંથી	નર્મદા કેનાલ આગળ મળે છે	૨.૫	લસુંન્દા
૨૯		કઠાણા થી અનારા વેરો	કઠાણા ગામના તળાવમાંથી	અનારા ગામના સીમ તળાવ આગળ મળે છે	૧.૮૩	કઠાણા,અનારા
૩૦		લાડવેલ થી લૂણી રીવર	લાડવેલ ગામ નર્મદા કેનાલ નીચેમાંથી	લૂણી રીવર આગળ મળે છે	૪.	લાડવેલ, અનારા,

૩૧		બળદમારી	મનોરનામુવાડા ગામના તળાવ માંથી	ફાગવેલ ભાથીજીના મંદિર નીચે થઇ ને આગળ હાઇવે નીચે થઇ ભવાનપુરા આગળ મળે છે	૯.	મનોરનામુવાડા, મહરાજનામુવાડા, ફાગવેલ, ભવાનપુરા
૩૨		સાઇડક	વિઠ્ઠલપુરા ગામના સીમ તળાવ માંથી	ફાગવેલ ગામના સીમ આગળ ખાડ ગોધૂઆ આગળ મળે છે	૭.	વિઠ્ઠલપુરાલાટ, વડોલ, ખડગોધરા
૩૩		અનારા ડ્રેઇન	અનારા ગામના તળાવ માંથી	અનારા ગામના સીમ પર હાઇવે આગળ મળે છે	૦.૯૬	અનારા
૩૪		ગાડીયો વેરો	દાણા ગામના સીમ તળાવમાંથી	અનારાગામ ના તળાવ આગળ લૂણીરીવર	૮.	દાણા,અનારા
				કુલ લંબાઇ	૪૮.૯૬	
૩૫	કપડવંજ	ખારવા	દનાદરા ગામના સીમા તળાવમાંથી	આંબીયારાગામ ના સીમ લુણીરીવર મળે છે	૨૪.૨૪	દનાદરા, અંતીસર, ગોકજીનામુવાડા, નારનામુવાડા, ગરો, ભગાનામુવાડા, રામપુરા, સોયણા, વેણી, પુરાલ, ભીખાજી ના મુવાડા, આંબીયારા
૩૬		થવાદ થી ધામની રીવર	થવાદ ગામના તળાવમાંથી	ધામની રીવર થવાદ ગામના આગળ મળે છે	૧.૭	થવાદ
૩૭	મહેમદાવાદ	મલકાણા વેરો	સિહુંજ ગામના સીમ ડીફર તળાવમાંથી	બાવરા ગામના ખેડા કેમ્પ આગળ મળે છે	૨૬.૫૨	સિહુંજ, સુંઢા વણસોલ, દેવકી વણસોલ, બાવરા, ખુમારવાડ, ખેડા કેમ્પ
૩૮		દેવકી વણસોલ થી મલકાણા વેરો	દેવકી ગામના તળાવમાંથી	દેવકી-વણસોલ ગામના આગળ મલકાણાવેરો મળે છે	૨.૩૪	દેવકી વણસોલ

૩૯		કેસરા થી વાંઠવાળી થી મલકાણા વેરો	કેસરા ગામના તળાવમાંથી	વાંઠવાળીગામના તળાવ પડીને આગળ મલકાણાવેરો મળે છે	૧૬.૦૮	કેસર, વાંઠવાળી, વીરોલ
૪૦		રીંછોલ થી વાત્રક રીવર	રીંછોલગામના સીમ મહેમદાવાદ બ્રાંચની બાજુમાંથી	રીંછોલગામની સીમ વાત્રકરીવર મળે છે	૧.૫	રીંછોલ
૪૧		રૂદણ થી કરોલી	રૂદણ ગામના તળાવમાંથી	કરોલીગામ ના તળાવ પડીને વાત્રકરીવર મળે છે	૨.૫	રૂદણ, કરોલી
૪૨		વિક્રમપુરા થી નેનપુરા	વિક્રમપુરા ગામના તળાવમાંથી	નેનપુરાગામ ના ચોકડી ડાબીબાજુએ ચૂડેલમાતા મંદિર બાજુ આગળ વાત્રકરીવર મળે છે	૬.૩૨	વિક્રમપુર, નેનપુરા
૪૩		અરેરી સબ ડ્રેઇન	અરેરી ગામના સીમ છટવાડા તળાવમાંથી	અરેરી ગામના સીમના તળાવ મળે છે	૧.૮૭	અરેરી
૪૪		અકલાયા ડ્રેઇન	અકલાયા ગામના સીમ તળાવમાંથી	કેસર ગામના તળાવ મળે છે	૪.૧૧	અકલાયા,કેસરા
				કુલ લંબાઈ	૬૧.૩૪	
૪૪	ઠાસરા	બોરડી કેનાલ થી તુલજાપુરા	બોરડી કેનાલ ના એસકેપમાંથી	તુલજાપુરા ગામના તળાવ મળે છે	૧.૦૮	તુલજાપુરા
૪૫		પોરડા થી સૈયત	પોરડા ગામના તળાવમાંથી	સૈયત ગામના તળાવ મળે છે	૮.૮૪	પોરડા, સૈયત
૪૬		નાગજીપુરા થી સૈયત	નાગજીપુરા તળાવમાંથી	સૈયત ગામના તળાવ મળે છે	૨.૬૪	નાગજીપુરા, સૈયત
૪૭		મૂળીયાદ થી ગોમતી ટાંક	મૂળીયાદ ગામના સીમ શેઢી	ડાકોર ગામના ગોમતી તળાવ	૧.૮૬	મૂળીયાદ, રણછોડપુરા, ડાકોર

			બાંચ એસ્કેપ	મળે છે		
૪૮		સૂઈ થી શેઢી રીવર	સૂઈ ગામના તળાવ માંથી	સૂઈ ગામના સીમ આગળ શેઢી રીવર મળે છે	૬.	સૂઈ
૪૯		શેઢી કેનાલ થી અમરતપુરા	અમરતપુરા ગામના તળાવમાંથી	સૈયત ગામના આગળ તળાવ મળે છે	૭.	અમરતપુરા, સૈયત
૫૦		ગોમતી ટાંક શેઢી રીવર	ડાકોર ગામના ગોમતી તળાવમાંથી	ડાકોર ગામના આગળ શેઢી રીવર મળે છે	૫.૭૯	ડાકોર
૫૧		સૈયત થી શેઢી રીવર	સૈયત ગામના તળાવમાંથી	શેરીગામ ના ૬૬.કે.વી સબ પેટા વિભાગ આગળ મળે છે	૧૨.૮૧	સૈયત, બોરડી, શેરી,
૫૨		સૈયત ગોયર થી મણીપુરા સૈયત	શેઢી કેનાલ બાંચ ના એસ્કેપ માંથી	સૈયત ગામના તળાવ આગળ મળે છે	૩.૨૫	સૈયત, મણીપુરા,
૫૩		બોરડી કુલબાઇમાતા થી મહુધા રોડ	બોરડી ગામના કુલબાઇમાતા મંદિર આગળ આવે છે	મહુધા-ડાકોર રોડ આગળ મળે છે	૦.૭૫	બોરડી
				કુલ લંબાઇ	૫૦.૦૨	

SHEDI IRRIGATION DIVISION

Name of Canal	Type	Off take Canal	Off Take	Chain age From	To	Bed	Depth	Free Board	Length	Village	Taluka
Shedhi Branch Canal	Shedhi Branch	Main Canal	23880	0	23655	12.00	3.05	0.90	66790		
Minor 1 /R	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	312	0	1545	0.75	0.50	0.15	1545	Ambav, Kosam, Thasra	Thasra
Minor 2 /R	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	1755	0	1705	0.75	0.50	0.15	1705	Badharpur, Thasara	Thasra
Minor 3 /R	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	3420	0	1950	0.75	0.50	0.15	1950	Thasra	Thasra
Minor 4 /R	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	4500	0	1335	0.65	0.35	0.15	1335	Thasra	Thasra
Dakor Distry	Shedhi Distry	Shedhi Branch Canal	14865	0	12390	2.10	1.45	0.60	12390		Thasra
M1/L	Shedhi Minor	Dakor Distry	38	0	2930	0.75	0.45	0.45	2930	Muliyad	Thasra
M2/L	Shedhi Minor	Dakor Distry	640	0	3200	0.90	0.45	0.45	3200	Ranchodpura	Thasra
M3/L	Shedhi Minor	Dakor Distry	1450	0	540	0.65	0.30	0.30	540	Dakor	Thasra
SD 4D 4/L	Shedhi Sub Distry	Dakor Distry	3200		3650	1.15	0.65	0.45	3650		Thasra
M1/L	Shedhi Minor	SD 4D 4/L	480			0.75	0.50	0.45	2760	Dakor	Thasra
M2/L	Shedhi Minor	SD 4D 4/L	1260	0	1030	0.60	0.30	0.45	1030	Malai	Thasra
M3/L	Shedhi Minor	SD 4D 4/L	3650		2520	0.75	0.45	0.45	2520	Khijalpur Vanta	Thasra
SD 5D 5/L	Shedhi Sub Distry	Dakor Distry	4235		3870	1.10	0.75	0.45	3870		Thasra
M1/L	Shedhi Minor	SD 5D 5/L	65		3030	0.90	0.40	0.45	3030	Sui	Thasra
M2/R	Shedhi Minor	SD 5D 5/L	2835		3150	0.85	0.50	0.45	3150	Masra	Thasra
M3/R	Shedhi Minor	SD 5D 5/L	3870		4290	0.80	0.45	0.45	4290	Khijalpur Talpad	Thasra
M4/T	Shedhi Minor	SD 5D 5/L	3870		6270	0.90	0.45	0.45	6270	Khijalpur Talpad	Thasra
M6/L	Shedhi Minor	Dakor Distry	5460		3360	0.80	0.45	0.45	3360	Sui	Thasra
M7/R	Shedhi Minor	Dakor Distry	7680		3680	0.80	0.50	0.45	3680	Bordi	Thasra
M8/L	Shedhi Minor	Dakor Distry	7680		2430	0.80	0.50	0.45	2430	Vallabhपुरa	Thasra
M9/R	Shedhi Minor	Dakor Distry	8850		2485	0.70	0.35	0.45	2485	Mor Ambli	Thasra

SD 8D 10/R	Shedhi Sub Distry	Dakor Distry	12390	0	330	0.90	0.45	0.30	330		Thasra
M1/R	Shedhi Minor	SD 8D 10/R	330		2880	0.90	0.45	0.45	2880	Sheri	Thasra
M2/T	Shedhi Minor	SD 8D 10/R	330		4410	0.80	0.50	0.45	4410	Chunel	Mahudha
SD 8D 11/R	Shedhi Sub Distry	Dakor Distry	12390	0	1020	1.15	0.60	0.45	1020		Thasra
M1/R	Shedhi Minor	SD 8D 11/R	1020		4320	0.80	0.50	0.45	4320	Heranj	Thasra
M2/T	Shedhi Minor	SD 8D 11/R	1020		3240	0.70	0.40	0.45	3240	Heranj	Thasra
Bordi Distry	Shedhi Distry	Shedhi Branch Canal	23655		13990	2.00	1.15	0.45	13990		Thasra
Minor 1 /R	Shedhi Minor	Bordi Distry	60		2250	0.70	0.40	0.45	2250	Mahisha	Mahudha
Minor 2 /R	Shedhi Minor	Bordi Distry	60		1887	0.70	0.35	0.45	1887	Mahisha	Mahudha
Minor 3 /L	Shedhi Minor	Bordi Distry	60		2640	0.70	0.35	0.45	2640	Saiyat	Thasra
Minor 4 /L	Shedhi Minor	Bordi Distry	60	0	780	0.65	0.30	0.45	780	Alina	Mahudha
Minor 5 /R	Shedhi Minor	Bordi Distry	1390		3300	0.75	0.40	0.45	4080	Alina	Mahudha
Nagwal Sub Distry	Shedhi Sub Distry	Bordi Distry	3000	0	1830	1.00	0.55	0.45	1830		Thasra
Minor 6 /L	Shedhi Minor	Nagwal Sub Distry	50		3805	0.90	0.45	0.45	3805	Alina	Mahudha
Minor 7 /R	Shedhi Minor	Nagwal Sub Distry	1830		2250	0.90	0.45	0.45	2250	Alina	Mahudha
Minor 8 /T	Shedhi Minor	Nagwal Sub Distry	1830		4590	0.90	0.45	0.45	4590	Nagwal	Thasra
Minor 9 / R	Shedhi Minor	Bordi Distry	4365		1590	0.70	0.35	0.45	1590	Bordi	Thasra
Minor 10 / R	Shedhi Minor	Bordi Distry	10450		465	0.90	0.40	0.45	465	Chunel	Mahudha
Minor 11 / R	Shedhi Minor	Bordi Distry	12660		450	0.65	0.35	0.45	450	Baladi	Mahudha
Minor 12 / L	Shedhi Minor	Bordi Distry	12660		2340	1.05	0.50	0.45	2340	Chunel	Mahudha
Minor 13 / L	Shedhi Minor	Bordi Distry	13990		1990	0.65	0.40	0.45	1990	Sodpur	Nadiad
Minor 14 / R	Shedhi Minor	Bordi Distry	13990	0	660	0.65	0.40	0.45	660	Khaladi	Mahudha
Minor 15 / T	Shedhi Minor	Bordi Distry	13990		2580	1.20	0.50	0.45	2580	Salani	Mahudha
Mahisa Distry	Shedhi Distry	Shedhi Branch Canal	32120		10860	1.70	1.05	0.60	10860		Thasra
Minor 1 /R	Shedhi Minor	Mahisa Distry	180		1650	0.65	0.40	0.30	1650	Mahisha	Mahudha
Minor 2 /L	Shedhi Minor	Mahisa Distry	180		1650	0.60	0.35	0.30	1650	Mahisha	Mahudha
Minor 3 /R	Shedhi Minor	Mahisa Distry	4665	0	1780	0.55	0.30	0.30	1780	Mirzapur	Mahudha

Minor 4 /R	Shedhi Minor	Mahisa Distry	4665		2400	0.75	0.45	0.45	2400	Alina	Mahudha
Minor 5 /L	Shedhi Minor	Mahisa Distry	4465		2280	0.75	0.45	0.45	2280	Alina	Mahudha
Minor 6 /R	Shedhi Minor	Mahisa Distry	8180	0	530	0.60	0.35	0.40	530	Kaiz	Mahudha
Minor 7 /R	Shedhi Minor	Mahisa Distry	8910		1260	0.65	0.40	0.40	1260	Sastapur	Mahudha
Minor 8+10 /R	Shedhi Minor	Mahisa Distry	10900		3570	0.70	0.45	0.45	3570	Kadi, Undra	Mahudha
Minor 9 /L	Shedhi Minor	Mahisa Distry	10900		2315	0.75	0.45	0.45	2315	Kadi	Mahudha
Minor 11 /T	Shedhi Minor	Mahisa Distry	10900		4110	0.70	0.45	0.45	4110	Kadi, Undra	Mahudha
Vasna Sub Distry	Shedhi Sub Distry	Shedhi Branch Canal	34870		1340	1.20	0.70	0.45	1341	Vasna	Mahudha
Minor 1 /L	Shedhi Minor	Vasna Sub Distry	131		4800	1.20	0.50	0.45	4800	Goghavada	Kathlal
Minor 2 /L	Shedhi Minor	Vasna Sub Distry	131	0	690	0.70	0.40	0.40	690	Vasna	Mahudha
Minor 3 /L	Shedhi Minor	Vasna Sub Distry	1340		1500	0.60	0.45	0.30	1500	Porda	Mahudha
Minor 4 /T	Shedhi Minor	Vasna Sub Distry	1340		3090	0.90	0.45	0.45	3090	Kaprupur	Mahudha
Mahudha Distry	Shedhi Distry	Shedhi Branch Canal	41174		9308	2.00	0.95		9308		Mahudha
Balol Sub Distry	Shedhi Sub Distry	Mahudha Distry	380		4560	1.35	0.70	0.45	4560		Mahudha
Minor 1/L	Shedhi Minor	Balol Sub Distry	150		2520	0.80	0.45	0.45	2520	Minawada, Faloli	Mahudha
Minor 2/R	Shedhi Minor	Balol Sub Distry	2880		1290	0.80	0.45	0.45	1290	Ruppura	Mahudha
Minor 3/R	Shedhi Minor	Balol Sub Distry	4020	0	100	0.55	0.30	0.30	100	Khurdabad	Mahudha
Minor 4/L	Shedhi Minor	Balol Sub Distry	4560		1020	0.70	0.40	0.45	1020	Balol	Mahudha
Minor 5/T	Shedhi Minor	Balol Sub Distry	4560	0	2430	0.60	0.30	0.45	2430	Moti Khadol	Mahudha
Minor 6/L	Shedhi Minor	Mahudha Distry	1310		3530	0.95	0.50	0.45	3530	Dadusar	Mahudha
Minor 7/R	Shedhi Minor	Mahudha Distry	1818		1520	0.70	0.40	0.45	1520	Ramna Muvada, Vadthal	Mahudha
Minor 8/L	Shedhi Minor	Mahudha Distry	4350		4290	0.95	0.45	0.45	4290	Nani Khadhol	Mahudha
Minor 9/R	Shedhi Minor	Mahudha Distry	5880		2905	0.85	0.45	0.45	2905	Mahudha	Mahudha
Minor 10/L	Shedhi Minor	Mahudha Distry	7290		2450	0.90	0.40	0.45	2450	Toraniya	Mahudha
Minor 11/R	Shedhi Minor	Mahudha Distry	9308		1847	1.15	0.50	0.45	1847	Nandgam	Mahudha
Minor 12/T	Shedhi Minor	Mahudha Distry	9308	0	3577	0.60	0.30	0.30	3577	Mangalpur	Mahudha

Minor 13/T	Shedhi Minor	Mahudha Distry	9308		6108	1.00	0.50	0.45	6108	Vina	Mahudha
Khumarvad Distry	Shedhi Distry	Shedhi Branch Canal	44165		26200	2.40	1.60	0.60	26200		Mahudha
Minor 1/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	60		4020	0.90	0.45	0.45	4020	Vadthal	Mahudha
SD 1/L Vadthal Sub Distry	Shedhi Sub Distry	Khumarvad Distry	60		1920	1.10	0.50	0.45	1920		Mahudha
Minor 2/R	Shedhi Minor	SD 1/L Vadthal Sub Distry	110		930	0.55	0.35	0.45	930	Vadthal	Mahudha
Minor 3/L	Shedhi Minor	SD 1/L Vadthal Sub Distry	1920		690	0.55	0.30	0.45	690	Ramna Muvada	Mahudha
Minor 4/T	Shedhi Minor	SD 1/L Vadthal Sub Distry	1920		3000	0.80	0.35	0.45	3000	Finav	Mahudha
Minor 5/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	3315		2280	0.75	0.45	0.45	2280	Finav	Mahudha
Minor 6/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	5530		7830	0.95	0.55	0.45	7830	Bhumas, Hajatiya	Mahudha
Minor 7/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	5550		2500	0.65	0.40	0.45	2500	Mahudha	Mahudha
Minor 8/L	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	5550		3480	0.70	0.40	0.45	3480	Mahudha	Mahudha
Minor 9/L	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	9120		1360	0.55	0.30	0.30	1360	Mangalpur	Mahudha
Minor 10/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	9120		1860	0.65	0.35	0.45	1860	Singhali	Mahudha
SD 2/L Vina Sub Distry	Shedhi Sub Distry	Khumarvad Distry	10030	0	630	1.00	0.45	0.45	630		Mahudha
Minor 11/R	Shedhi Minor	SD 2/L Vina Sub Distry	630	0	1130	0.60	0.30	0.45	1130	Khuntaj	Mahudha
Minor 12/T	Shedhi Minor	SD 2/L Vina Sub Distry	630		2550	0.85	0.40	0.45	2550	Vina	Mahudha
Minor 13/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	12240		1620	0.85	0.45	0.45	1620	Khuntaj	Mahudha
Minor 14/L	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	12870		360	0.65	0.30	0.45	360	Bagdu	Mahudha
SD 4/R Sundra Sub Distry	Shedhi Sub Distry	Khumarvad Distry	12870		960	0.95	0.55	0.45	960		Mahudha
Minor 15/L	Shedhi Minor	SD 4/R Sundra Sub Distry	960		960	0.70	0.40	0.45	960	Sapla	Mahudha
Minor 21/T	Shedhi Minor	SD 4/R Sundra Sub Distry	960		4470	0.80	0.35	0.45	4470	Sundha	Mahudha

SD 3/L A'para Sub Distry	Shedhi Sub Distry	Khumarvad Distry	13530		2910	1.20	0.55	0.45	2910		Mahudha
Minor 16/R	Shedhi Minor	SD 3/L A'para Sub Distry	1200		1050	0.70	0.40	0.45	1050	Mulaj	Mahudha
Minor 17/L	Shedhi Minor	SD 3/L A'para Sub Distry	2272		230	0.55	0.30	0.45	230	Bilodara	Nadiad
Minor 18/R	Shedhi Minor	SD 3/L A'para Sub Distry	2910		2975	0.65	0.40	0.45	2975	Devpur	Nadiad
Minor 19/T	Shedhi Minor	SD 3/L A'para Sub Distry	2910		2565	0.55	0.30	0.45	2565	Arandiapura	Nadiad
Minor 20/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	16320		900	0.85	0.40	0.45	900	Arera	Nadiad
Minor 22/L	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	17280		2740	0.95	0.45	0.45	2740	Arera	Nadiad
Minor 23/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	17280		1770	0.75	0.35	0.45	1770	Arera	Nadiad
Minor 24/L	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	19750		2060	0.70	0.40	0.45	2060	Andhaj	Nadiad
Minor 25/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	20070		1890	0.80	0.40	0.45	1890	Varsola	Mahemdab ad
Minor 26/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	22790		3000	0.65	0.35	0.45	3000	Khambhali	Mahemdab ad
Minor 27/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	22990	0	1620	0.60	0.30	0.45	1620	Khambhali	Mahemdab ad
Minor 27/AL	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	22990	0	750	0.65	0.30	0.45	750	Khambhali	Mahemdab ad
SD 5/R S'par Sub Distry	Shedhi Sub Distry	Khumarvad Distry	24670	0	480	0.90	0.40	0.45	480		Mahemdab ad
Minor 28/L	Shedhi Minor	SD 5/R S'par Sub Distry	480		2100	0.60	0.35	0.45	2100	Samaspur	Mahemdab ad
Minor 29/T	Shedhi Minor	SD 5/R S'par Sub Distry	480		2650	0.60	0.30	0.45	2650	Kachchai	Mahemdab ad
Minor 30/L	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	24975		930	0.85	0.35	0.45	930	Gadva	Mahemdab ad
Minor 31/R	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	26200		2550	0.90	0.45	0.45	2550	Bavra	Mahemdab ad
Minor 32/L	Shedhi Minor	Khumarvad Distry	26200		2550	0.80	0.45	0.45	2550	Gothaj	Mahemdab ad
SD 6/T K'wad	Shedhi Sub	Khumarvad Distry	26200		1950	1.05	0.50	0.45	1950		Mahemdab

Sub Distry	Distry										ad
Minor 33/L	Shedhi Minor	SD 6/T K'wad Sub Distry	1975		2300	0.60	0.35	0.45	2300	Haizarabad	Matar
Minor 34/T	Shedhi Minor	SD 6/T K'wad Sub Distry	1975		2400	0.80	0.40	0.45	2400	Khumarvad	Kheda
Varsola Distry	Shedhi Distry	Shedhi Branch Canal	45709		15640	2.10	1.35	0.60	15640		Mahemdab ad
Minor 1/R	Shedhi Minor	Varsola Distry	75		778	0.60	0.35	0.15	778	Bhaner	Mahudha
Minor 2/R	Shedhi Minor	Varsola Distry	1655		4180	0.85	0.45	0.45	4180	Rudan	Mahemdab ad
Vadthal Sub Distry 1 / L	Shedhi Sub Distry	Varsola Distry	1655		2587	1.40	0.65	0.45	2587		Mahudha
Minor 3/L	Shedhi Minor	Vadthal Sub Distry 1 / L	60		2580	0.90	0.40	0.45	2580	Dhandholi	Mahudha
Minor 4/R	Shedhi Minor	Vadthal Sub Distry 1 / L	495		1730	0.75	0.35	0.45	1730	Vansoli	Mahemdab ad
Minor 5/L	Shedhi Minor	Vadthal Sub Distry 1 / L	2587		5970	1.00	0.50	0.45	5970	Bhumas	Mahudha
Sinhuj Sub Distry 2 / R	Shedhi Sub Distry	Varsola Distry	5035	0	1485	1.25	0.65	0.50	1485		Mahudha
Minor 6/R	Shedhi Minor	Sinhuj Sub Distry 2 / R	1435		5430	0.85	0.45	0.45	5430	Sihunj	Mahemdab ad
Minor 7/L	Shedhi Minor	Varsola Distry	1470		3420	0.90	0.40	0.45	3420	Navagam	Mahemdab ad
Minor 8/L	Shedhi Minor	Varsola Distry	6600		1442	0.70	0.35	0.45	1442	Navchetan	Mahemdab ad
Minor 9/L	Shedhi Minor	Varsola Distry	7990		5460	1.00	0.50	0.45	5460	Sihunj	Mahemdab ad
Minor 10/L	Shedhi Minor	Varsola Distry	9960		3030	0.75	0.40	0.45	3030	Sihunj	Mahemdab ad
Minor 11/R	Shedhi Minor	Varsola Distry	10625		4247	0.95	0.45	0.45	4247	Kesra	Mahemdab ad
Minor 12/L	Shedhi Minor	Varsola Distry	12120		1500	1.00	0.35	0.45	1500	Kesra	Mahemdab ad
Minor 13/L	Shedhi Minor	Varsola Distry	14420		2450	0.75	0.40	0.45	2450	Vansol	Mahemdab ad

Minor 14/R	Shedhi Minor	Varsola Distry	15600		3060	0.75	0.45	0.45	3060	Vanthvadi	Mahemdab ad
Minor 15/L	Shedhi Minor	Varsola Distry	15600		1950	0.65	0.35	0.45	1950	Vamali	Mahemdab ad
Varsola Sub Distry 3 / T	Shedhi Sub Distry	Varsola Distry	15640	0	1830	1.05	0.35	0.45	1830		Mahemdab ad
Minor 16/R	Shedhi Minor	Varsola Sub Distry 3 / T	1830		2670	0.85	0.45	0.45	2670	Varsola	Mahemdab ad
Minor 17/T	Shedhi Minor	Varsola Sub Distry 3 / T	1830		2890	0.60	0.35	0.45	2890	Devki Vansol	Mahemdab ad
Rudan Minor	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	48730		3120	0.95	0.65	0.45	3120	Rudan	Mahemdab ad
Sub Distry 1/R	Shedhi Sub Distry	Shedhi Branch Canal	48730		2490	0.95	0.65	0.45	2490		Mahemdab ad
Minor 1/L	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	51150		1020	0.75	0.45	0.30	1020	Sarasvani	Mahemdab ad
Minor 2/L	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	53980		1560	0.70	0.50	0.30	1560	Sarasvani, Karoli	Mahemdab ad
Minor 3/R	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	54000	0	1110	0.70	0.35	0.30	1110	Sarasvani, Ratanpur	Mahemdab ad
Minor 4/L	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	55320		1880	0.60	0.40	0.30	1880	Shatrunda	Mahemdab ad
Minor 5/L	Shedhi Minor	Shedhi Branch Canal	57200		930	0.60	0.45	0.30	930	Shatrunda	Mahemdab ad
Minor 1/L	Shedhi Minor	Sub Distry 1/R	1290		570	0.55	0.35	0.30	570	Pithai	Kathlal
Minor 2/L	Shedhi Minor	Sub Distry 1/R	2490		1555	0.60	0.45	0.30	1555	Jaliya	Mahemdab ad
Minor 3/T	Shedhi Minor	Sub Distry 1/R	2490		3105	0.60	0.45	0.30	3105	Jaliya, Abhupura, Bharkrunda	Mahemdab ad
Tail Distry	Shedhi Distry	Shedhi Branch Canal	51105		23030	2.30	1.50	0.60	23030		Mahemdab ad
Minor 1/R	Shedhi Minor	Tail Distry	1135		1830	0.60	0.45	0.30	1830	Karoli	Mahemdab ad
Minor 2/L	Shedhi Minor	Tail Distry	2455		700	0.50	0.45	0.30	700	Karoli	Mahemdab ad

Minor 3/R	Shedhi Minor	Tail Distry	4545		2750	0.50	0.45	0.30	2750	Aklacha	Mahemdab ad
Minor 4/L	Shedhi Minor	Tail Distry	4545	0	30	0.35	0.35	0.30	30	Sihunj	Mahemdab ad
Minor 5/L	Shedhi Minor	Tail Distry	5060		2100	0.55	0.40	0.30	2100	Aklacha	Mahemdab ad
Minor 6/L	Shedhi Minor	Tail Distry	7755	0	1500	0.45	0.35	0.30	1500	Kesra	Mahemdab ad
Minor 7/R	Shedhi Minor	Tail Distry	8620	0	195	0.45	0.35	0.30	195	Rinchchol	Mahemdab ad
Minor 8/L	Shedhi Minor	Tail Distry	8620		2970	0.85	0.55	0.45	2970	Mankva, Vanthvadi	Mahemdab ad
Minor 9/R	Shedhi Minor	Tail Distry	10543	0	70	0.35	0.30	0.30	70	Rinchchol	Mahemdab ad
Minor 10/R	Shedhi Minor	Tail Distry	11560		1650	0.70	0.45	0.30	1650	Mankva	Mahemdab ad
Minor 11/L	Shedhi Minor	Tail Distry	11770		5187	0.85	0.65	0.45	5187	Mankva, Vanthvadi	Mahemdab ad
Minor 12/R	Shedhi Minor	Tail Distry	12780		3030	0.85	0.50	0.45	3030	Khatraj	Mahemdab ad
Minor 13/L	Shedhi Minor	Tail Distry	12780		3620	0.75	0.50	0.45	3620	Khatraj	Mahemdab ad
Minor 14/L	Shedhi Minor	Tail Distry	16385		2400	0.70	0.55	0.45	2400	Areri	Mahemdab ad
Minor 15/L	Shedhi Minor	Tail Distry	16840		2555	0.80	0.55	0.45	2555	Devki Vansol	Mahemdab ad
Minor 16/L	Shedhi Minor	Tail Distry	16840		2590	0.65	0.45	0.30	2590	Kachchai	Mahemdab ad
Minor 18/L	Shedhi Minor	Tail Distry	20330		2340	0.70	0.50	0.45	2340	Mahemdabad	Mahemdab ad
Minor 19/L	Shedhi Minor	Tail Distry	21885		3780	1.00	0.50	0.45	3780	Chhapra	Mahemdab ad
Minor 20/L	Shedhi Minor	Tail Distry	23030		2910	0.90	0.45	0.45	2910	Virol	Mahemdab ad
Minor 21/T	Shedhi Minor	Tail Distry	23030		4020	0.90	0.60	0.45	4020	Parsantaj	Kheda

Minor 17/L Sub Distry	Shedhi Sub Distry	Tail Distry	19750		8650	1.40	0.90	0.45	8650		Mahemdab ad
Minor 1/R	Shedhi Minor	Minor 17/L Sub Distry	30	0	900	0.30	0.35	0.30	900	Mahemdabad	Mahemdab ad
Minor 2/L	Shedhi Minor	Minor 17/L Sub Distry	930		3360	0.80	0.60	0.45	3360	Kachchai	Mahemdab ad
Minor 3/L	Shedhi Minor	Minor 17/L Sub Distry	2870		3150	0.80	0.60	0.45	3150	Iyava	Mahemdab ad
Minor 4/L	Shedhi Minor	Minor 17/L Sub Distry	4325	0	2140	0.45	0.45	0.30	2140	Katakpura	Mahemdab ad
Minor 5/L	Shedhi Minor	Minor 17/L Sub Distry	7045		2070	0.70	0.50	0.45	2070	Kheda	Kheda
Minor 6/L	Shedhi Minor	Minor 17/L Sub Distry	8650	0	600	0.50	0.35	0.30	600	Kheda	Kheda
Minor 7/T	Shedhi Minor	Minor 17/L Sub Distry	8650		4890	0.85	0.60	0.45	4890	Kheda, Vitthalpura	Kheda
Nenpur Distry	Shedhi Distry	Shedhi Branch Canal	61765		12285	1.40	1.35	0.90	12285		Mahemdab ad
Jinger Minor	Shedhi Minor	Nenpur Distry	172		2970	0.60	0.41	0.53	2970	Ghodasar	Mahemdab ad
Modaj Minor	Shedhi Minor	Nenpur Distry	172		2110	0.85	0.60	0.45	2110	Kuna, Modaj, Jinjer, Dajipura	Mahemdab ad
Kuna - 3 BM	Shedhi Minor	Modaj Minor	10		770	0.50	0.40	0.30	770	Kuna, Ghodasar	Mahemdab ad
Kuna - 4 BM	Shedhi Minor	Modaj Minor	1800		2040	0.60	0.43	0.50	2040	Modaj, Dajipura	Mahemdab ad
Dajipura Minor	Shedhi Minor	Nenpur Distry	4070		1020	0.65	0.46	0.45	1020	Modaj, Dajipura, Jinjer	Mahemdab ad
Rohisha Minor	Shedhi Minor	Nenpur Distry	5280		5630	1.00	0.74	0.45	5630	Sansoli, Modaj, Ghodasar, Amsaran, Rohisa, Nenpur	Mahemdab ad
Sojali Minor	Shedhi Minor	Nenpur Distry	7210		2940	0.80	0.55	0.45	2940	Sansoli, Sojali, Ghodali	Mahemdab ad
Sansoli Minor	Shedhi Minor	Nenpur Distry	9260		1590	0.65	0.45	0.30	1590	Sansoli, Nenpur, Pahad	Mahemdab ad

Sansoli - BM-2	Shedhi Minor	Nenpur Distry	9260	0	700	0.40	0.30	0.30	700		Mahemdabad
Nenpur Minor 1	Shedhi Minor	Nenpur Distry	9340	0	30	0.40	0.28	0.30	30	Sansoli, Nenpur	Mahemdabad
Nenpur Minor 2	Shedhi Minor	Nenpur Distry	11220	0	120	0.45	0.28	0.30	120	Nenpur, Pahad	Mahemdabad
Nenpur Minor 3	Shedhi Minor	Nenpur Distry	12285		3450	0.95	0.70	0.45	3450		Mahemdabad
Nenpur BM	Shedhi Minor	Nenpur Minor 3	1370	0	720	0.45	0.35	0.30	720	Nenpur, Malataj	Mahemdabad
Malataj BM	Shedhi Minor	Nenpur Minor 4	2615		1170	0.45	0.35	0.30	1170		Mahemdabad
Sadana Minor	Shedhi Minor	Nenpur Distry	12285	0	7420	1.00	0.75	0.45	7420	Pahad, Vadadala, Shatrunda, Nenpur	Mahemdabad
Main canal	Meshwo Main	Raska Weir	0	0	14580	5.49	2.44	0.46	14580	Kanij, Mahij, Lali, Bidaj	Mahemdabad, Kheda
Kanij Narayan Distry. L/S	Meshwo Distry	Main Canal	6766	0	3962	2.13	0.61	0.46	3962	Kanij	Mahemdabad
Lift Kansdi R/S	Meshwo Minor	Main Canal	6766	0	1850	0.90	0.60	0.30	1850	Kanij, Mahij	Mahemdabad, Kheda
282/L Distry.	Meshwo Distry	Main Canal	8595	0	1680	0.60	0.53	0.30	1680	Mahij	Kheda
292/L distry	Meshwo Distry	Main Canal	8900	0	830	0.60	0.55	0.23	830	Mahij	Kheda
Galki Feeder	Meshwo Other	Main Canal	9480	0	1580	3.96	1.07	0.30	1580	Galkipura, Mahij	Kheda
332/Faramval i Kansdi	Meshwo Minor	Main Canal	10120	0	1965	1.30	0.61	0.30	1965	Mahij	Kheda
333/Rdistry[D osajivali Kansdi]	Meshwo Distry	Main Canal	10150	0	2925	0.60	0.53	0.25	2925	Mahij	Kheda
333/L Rangpur Distry.	Meshwo Distry	Main Canal	10150	0	1493	1.22	0.76	0.30	1493	Mahij, Rangpura	Kheda
363/L Distry	Meshwo Distry	Main Canal	11064	0	1250	0.91	0.60	0.30	1250	Mahij	Kheda
363/R Distry	Meshwo Distry	Main Canal	11064	0	900	0.91	0.60	0.30	900	Mahij	Kheda

414/L Distry.	Meshwo Distry	Main Canal	12618	0	1425	0.60	0.41	0.15	1425	Lali	Kheda
414/R Distry.	Meshwo Distry	Main Canal	12618	0	1682	0.60	0.60	0.30	1682	Lali	Kheda
New Cut Canal	Meshwo Other	Main Canal	12619	0	782	3.35	1.37	0.30	782	Bidaj	Kheda
Gobalaj tank feder [KBC Section]	Meshwo Other	Main Canal	13109	0	400	3.96	1.00	0.30	400	Gobalaj	Kheda
447 Distry	Meshwo Distry	Main Canal	13624	0	1230	0.60	0.53	0.15	1230	Bidaj	Kheda
472/L, Ashramwali Kansdi	Meshwo Minor	Main Canal	14386	0	925	0.60	0.53	0.15	925	Bidaj	Kheda
472/ L Sarsa Distry.	Meshwo Distry	Main Canal	14387	0	1525	1.30	0.48	0.30	1525	Sarsa	Kheda
Kajipura Branch Canal	Meshwo Branch	Main Canal		0	9085	5.18	1.22	0.30	9085	Mahij, Rangpura, Ghorpura, Bagupura, Kajipura	Kheda
282/L Minor	Meshwo Minor	282/L Distry.	285	0	920	0.50	0.46	0.25	920	Mahij	Kheda
Sarsa Sub-Distry. X 472 / L SD	Meshwo Sub Distry	472/ L Sarsa Distry.	325	0	1600	0.60	0.44	0.30	1600	Sarsa	Kheda
Main Khari	Meshwo Main	Meshwo Old Cut		0	6780	12.20	1.83	0.91	6780	Bidaj, Kanera, Pinglaj	Kheda
Pagi Kans.[Canal]	Meshwo Other	Main Khari	4370	0	915	1.22	1.22	0.45	915	Bidaj	Kheda
Kanera Kans.[Canal]	Meshwo Other	Main Khari	4770	0	1370	1.22	1.22	0.60	1370	Kanera	Kheda
Malarpura Kans[Canal]	Meshwo Other	Main Khari	5000	0	2590	1.83	1.22	0.60	2590	Malarpura	Kheda
Kharola Branch Canal	Meshwo Branch	Main Khari	6780	0	8650	4.80	1.50	0.60	8650	Pinglaj, Chalindra, Nayka	Kheda
Brahmania Zankha kans [Canal]	Meshwo Other	Main Khari	6120	0	1006	1.83	1.20	0.60	1006	Nayka	Kheda

Khari Branch Canal	Meshwo Branch	Main Khari	6780	0	9930	6.10	1.52	0.60	9930	Pinglaj, Bherai, Navagam, Nayka	Kheda
70/R Minor	Meshwo Minor	Kajipura Branch Canal	2134	0	1000	0.75	0.45	0.15	1000	Rangpura	Kheda
76.56/R Minor	Meshwo Minor	Kajipura Branch Canal	2334	0	2134	0.90	0.60	0.45	2134	Rangpura	Kheda
76.56/L Minor	Meshwo Minor	Kajipura Branch Canal	2334	0	690	0.60	0.45	0.30	690	Rangpura	Kheda
142/R Sarsa Distry.	Meshwo Distry	Kajipura Branch Canal	4329	0	2290	1.22	0.60	0.30	2290	Sarsa	Kheda
210/R Malarpura Minor	Meshwo Minor	Kajipura Branch canal	6402	0	670	1.22	0.60	0.45	670	Malarpura	Kheda
240/R DO Foiwala kansdi	Meshwo Other	Kajipura Branch canal	7317	0	250	1.90	1.20	0.60	250	Goblaj	Kheda
283/L, Hariyal a Distry.	Meshwo Distry	Kajipura Branch Canal	8628	0	1585	0.91	0.75	0.30	1585	Hariyala	Kheda
Wadala Tank Feeder	Meshwo Other	Kajipura Branch Canal	9085	0	1524	1.83	1.22	0.30	1524	Vadala, Govindpura	Kheda
KBC Extension	Meshwo Branch	Kajipura Branch Canal	9085	0	15240	2.74	1.52	0.30	15240	Kajipura, Vavdi, Vadala, Chandna, Radhu	Kheda
111/R, Damri Minor	Meshwo Minor	Kajipura Branch Canal Ex	3384	0	1391	0.90	0.60	0.45	1391	Damri	Kheda
176/ Wasnabujarg Distry.	Meshwo Distry	Kajipura Branch Canal Ex	5366	0	1220	0.90	0.60	0.45	1220	Vasna Bujarg	Kheda
Varsang Sub-Minor	Meshwo Minor	Kajipura Branch Canal Ex	15245	0	200	0.31	0.31	0.15	200	Varsang	Kheda
Kaloli branch canal	Meshwo Branch	Khari Branch	8258	0	2195	2.44	1.22	0.60	2195	Nayka	Kheda
Bherai Irrig. Tank[Bherai Tank]	Meshwo Other	Khari Branch	4220	0	610	2.44	1.83	0.45	610	Bherai, Navagam	Kheda

feedar]											
Pansoli Dethal Kans.[Canal]	Meshwo Other	Khari Branch	2765	0	1280	1.22	1.22	0.60	1280	Dadhal	Kheda
Bherai Govindpura Kans[Canal]	Meshwo Other	Khari Branch	4220	0	1770	2.44	1.83	0.45	1770	Govindpura, Bherai	Kheda
Nayaka Tank feeder	Meshwo Other	Khari Branch	6980	0	1220	1.20	1.20	0.45	1220	Nayka	Kheda
Mesiyo Kans [Canal]	Meshwo Other	Kharola Branch	700	0	3100	1.22	1.10	0.31	3100	Nayka	Kheda
Jambudio kans [Canal]	Meshwo Other	Kharola Branch		0	2410	1.22	1.07	0.30	2410	Navagam	Kheda
Chalindra tank Feeder	Meshwo Other	Kharola Branch	3960	0	1160	3.00	1.50	0.60	1160	Chalindra	Kheda
Chalindra distry.	Meshwo Distry	Kharola Branch	3960	0	1125	0.76	0.61	0.23	1125	Chalindra	Kheda
Kalyan Bhatt Kansh	Meshwo Other	Kharola Branch	665	0	1000	1.80	0.75	0.45	1000	Nayka	Kheda
Govindpura kans Ext.SL No.43	Meshwo Other	Govindpura Vahero	2940	0	1525	1.85	0.75	0.45	1525	Govindpura	Kheda

Safe Shelter

Taluka	Villages	Affected Area	Safe Shelter	Distance
Kheda	Nani Kaloli	Gokulpura	Primary School, Moti Kaloli.	200. Mi
	Moti Kalol		Gamno Choro,	100. Mi
	Radhu	Indiranagari, Varsang Road, Vankarvas, Nayaka Road	Primary School Radhu, Panchayat House Radhu	100. Mi
	Pathapura			500. Mi
	Rasikpura	Baxipanch Indiranagari, Vankarvas, S.C Nagari, Thakor Vas	Patel Khadki & Kheda-Dhodka Road	500. Mi
	Nayka	Vankarvas, Khodiyar Matano Vas, Baharnu Paru, Vankarvas Thi Nicheno Bhag,	Mantri Coaters, Old & New Panchayat Home, Swaminarayan Mandir	200. Mi
	Navagam	Indiranagri, Raj Nagri	Kalambanthi Vidyalay & Bajar Ma.	200. Mi
	Chalindra	Purbiyavas	Aanganvadi	150. Mi
	Dharoda	Kathiyavadi Bharvad Vas, Prajapati Vas, Momin Vas, Harijan Vas,	Bhathiji Mandir & Primary School	200. Mi
	Chitrasar	Samagra Gam Nichan Vado Vistar	Indiranagri Tekro, Dhaneswarno Tekro, Badiyadev Vado Tekro,	100. Mi

	Kathvada	Tekra Upar Bharvad Vas, Vagari Vas, Adasar Para, Bangal Para,	School Community Hall Mahadel Mandir	150. Mi
	Varsang	Manpura, Iswarpura, Indiranagri, Rohit Vas,	Panchayat House & Primary School, Varsang	100. Mi
Matar	Paalla	Juna Paella, Vagri Vas, Bharvad Vas,	Primary School	900. Mi
	Asamli	Taiyabpura, Thakor Vas, Bharvad Vas,	Primary School	Taiyabpura- 2 Km. Thakor Vas & Bharvad Vas- 500. Mi

Annexure - B Flood Affected Villages by Vatrak River

Taluka	Villages	Affected Area	Safe Shelter	Distance
Kheda	Samadra	Bhaliyapura Area	Kajipura Highway	700 Mi.
	Vasna Khurd	Samagra Gam	Kajipura Highway	550 Mi.
	Parsantaj	Samagra Gam	-	-
	Dedrada	Samagra Gam	Primary School, Dedrada	100 Mi.

	Kheda	Tavkkal Nagar, Harijan Vas, Indira Nagri, Vagri Vas, Para Darvaja Vanzara Vas, Bhoi Vas, Rabari Vas,	Panjrapiad, Jain Derasar, Santiniketan School, Ramji Mandirni Vadi,	300 Mi.
	Hariyada	Rabari Vas Jeswapura, Gandhi Pura,	Nadiana Pada Par & Man Highway Near Gas Plant.	300 Mi.
	Vasna Bujarg	Samagra Gam Nicahn Vado Area	Dhodka Road	500 Mi.
	Khodiyar Para-Chandna	Khodiyar Para	Primary School, Chandna	250 Mi.
	Radhu	Indira Nagri, Varasang Road, Vankar Vas, Nayka Road	Primary School Radhu & Gujarati School, Panchayat House Kedvani Mandal High School Radhu.	100 Mi. 500 Mi.
	Varsang	Manpura, Iswarpara, Varsang Indira Nagri, Rohit Vas,	Panchayat House	100 Mi.
Matar	Matar	Mata Vado Kuvo, Motipara, Rampur, Indiranagri, Bajar	Primary School	1.50 Km.
	Pipriya	Vagri Vas, Bharvad Vas, Thakor Vas	Primary School	200 Mi.
	Kosiyal	Juni Kosiyal, Shen Vas, Thakor Vas,	Primary School	500 Mi.

	Mahelaj	Vanta, Baharpara, Vaghaji Pura, Indira Nagri, Shreemadi Vas, Bharvad Vas,	Primary School	600 Mi.
	Baroda	Darbar Vas, Thakor Vas, Harijan Vas, Indira Nagri	Primary School	600 Mi.
Mahemdabad	Mahemdavad	Godibar No Tekro, Shevadad Road	Stanik Primary School, Nagar Palika Community Hall	½ Km.
	Sansoli	Masani Mata No Area	Primary School	½ Km.
	Ghodali	Roja Roji Area	Primary School	½ Km.
	Khatraj	Near Indira Aavas	Primary School, Mandir	½ Km.
	Mankva	Harijan Vas Gam Ma	Primary School, High School	

Annexure - C Flood Affected Villages by Shethi River

Taluka	Villages	Affected Area	Safe Shelter	Distance
	Kheda Camp	Indiranagri, Aambadiyavad, Ashram Side, G.E.B. Side	S.P. Shree No Bungalow	200 Mi.
Kheda	Khumarvad	Zadiya Pura, Hari Pura, Madi Kuva, Moti Ran Area, Ratansang Pura, Laxmipura Area.	Mota Tekra, Rabari Vas.	100 Mi.

Matar	Haijarabad	Maganpura, Ravalvas, Motipura, Sim Area.	Primary School	2. Km.Motipura 500 Mi. Sim Vistar
	Aatroli	Vrundavan, Para Vistar, Lalpura, Mukhino Kuvo.	Primary School	1.50 Km.
	Ratanpur	Navapura, Bhagod, Khetar	Primary School	500 Mi.
	Sokhda	Bhathupura, Chaganpura, Vrundavan, Jalaram,	Primary School	Bhathupura, Chaganpura 1.50 Km. Vrundavan, Jalaram, 500 Mi.
	Vansar	Senva Vas, Parmar Vas, Vaghri Vas	Gram Panchyat Na Tekre,	300 Mi.
Mehmda bad	Vansola Sundha	Muvadi, Vaghari Vas, Raval Vas, Old Gram Panchayat Area, Bus Stand Area,	Primary School	300 Mi.
	Sundha	Badiyadev Area, Khetar Ma,	Primary School	½ Km
	Varsola	Tekara Fadiyu, Divan Na Gar Baju, Harijan Vas,	Primary School	½ Km
	Samaspur	Khetroma	Primary School	½ Km

	Khmbhali	Station Area, Maganpura Area	Primary School	½ Km
	Gadava	Bhathiji Fadiyu, Muslim Area, Derivadu Fadiyu & Khetarma	Primary School	½ Km
	Gothaj	Maganpura, Juni Gothaj, Piplipura Area, Dholakuva Area	Primary School	½ Km

Rainfall Terminology

Rainfall M.M.	Terminology
01. M.M. To 2.1	Very Light Rain
2.5 M.M To 7.5	Light Rain
7.6 M.M To 34.9	Moderate Rain
35.0 M.M. To 64.9	Rather Heavy Rain
65.0 M.M. To 124.9	Heavy Rain
Exceeding 125 M.M.	Very Heavy Rain
245 and above	Extremely Heavy Rain

% Area Covered	Terminology
1 to 25 %	Isolated
26 to 50 %	Few Places
51 to 75 %	Many Places
76 to 100%	At Most Places

વાવાઝોડાનું વર્ણન

અ.નં.	પ્રકાર	કેન્દ્રમાં પવનની ગતિ (કનોટમાં)	કેન્દ્રમાં પવનની ગતિ (કીમી પ્રતિ કલાકમાં)
૧	હળવા દબાણનો વિસ્તાર	૧૭ Knots/ કલાકથી ઓછી	૩૧Kmph કલાકથી ઓછી
૨	ડીપ્રેશન (દબાણનો વિસ્તાર)	૧૭ થી ૨૭ Knots/ કલાકથી ઓછી	૩૧-૫૧Kmph
૩	ડીપ ડીપ્રેશન (ભારે દબાણનો વિસ્તાર) ઉંડુ દબાણ	૨૮ થી ૩૩ Knots/ કલાકથી ઓછી	૫૨-૬૨ Kmph
૪	સાયક્લોન સ્ટોર્મ (વાવાઝોડાનું તોફાન) -ઝંઝાવાતી તોફાન	૩૪ થી ૪૭ Knots/ કલાકથી ઓછી	૬૩-૮૭ Kmph
૫	સીવીયર સાયક્લોન સ્ટોર્મ (ગંભીર વાવાઝોડાનું તોફાન) - ભયંકર ઝંઝાવાતી તોફાન	૪૮ થી ૬૩ Knots/ કલાકથી ઓછી	૮૮-૧૧૭ Kmph
૬	વેરી સીવીયર સાયક્લોન સ્ટોર્મ (અતિ ગંભીર વાવાઝોડાનું તોફાન) - મહા વિનાશક વાવાઝોડું	૬૪ થી ૧૧૮ Knots/ કલાકથી ઓછી	૧૧૮-૨૨૧Kmph
૭	સુપર સાયક્લોન સ્ટોર્મ (અત્યંત ભારે વાવાઝોડાનું તોફાન) - મહા વિનાશક વાવાઝોડું	૧૨૦ Knots/ કલાકથી કે તેથી વધારે	૨૨૨ Kmph કે તેથી વધારે

Expected wind Speed	Expected Damage
60-90 KMPH	Tree branches Brocken off, some damage to Kutch Houses
90-120 KMPH	Trees uprooted, Pucca Houses damage, Communications disrupt.
More than 120 KMPH	Big Trees uprooted, widespread damage to houses and installation, Total disruption of Communications



Annexure - D

Control Room Contact Number:

Sr. No.	EOCs/ Control rooms	Contact Number
1	State EOC	07923251900
2	GSDMA	07923259275/07923259451
3	Kheda District EOC	0268-2553357/2553356
Taluka EOCs		
1	Nadiad	0268-2953340
2	Mahudha	0268-2572720
3	Kheda	02694-224331
4	Matar	02694-285544
5	Mahemdavad	02694-244590
6	Thasra	02699-223053
7	Kapadvanj	02691-252626
8	Kathalal	02691-243712
9	Vaso	0268-2586401
10	Galteshwar	02699-233053
Nagarpalika EOCs		
1	Nadiad	0268-2551376/2551377
2	Kheda	02691-252365/264663
3	Mahudha	0268-2572534
4	Kapadvanj	02691-252365
5	Dakor	02699-244634/244107
6	Mehmdabad	02694-244032/244098
7	Chaklashi	0268-2580299/25806274
8	Thashra	02699-222060
9	Kathlal	02691-243408
10	Kanjari	0268-2578715

Annexure – E1

**DISTRICT DISASTER MANAGEMENT COMMITTEE (DDMC) OF
KHEDA DISTRICT**

Sr. No.	Name Of The Department	Head Of The Department
1	Revenue	Collector
2	Revenue	Res. Addi. Collector
3	Panchayat	DDO
4	Home	Superintendent Of Police
5	Revenue (GSDMA)	District Project Officer
6	Health & Family Welfare	Chief District Health Officer (Panchayat)
7	Road & Buildings (R&B)	Executive Engineer (R&B) Panchayat
8	Forest	Dy. Conservation Of Forest (Social Forestry)
9	Water Supply	Ex. Engineer, GWSSB
10	Information Department	Dy. Director Information
11	Rural Development	Director DRDA
12	Irrigation	Ex. Engineer (Panchayat)
13	CWC Kheda	Ex. Engineer
14	BSNL	Dy. General Manager BSNL (ITS)Nadiad

Annexure – E2

District Level Officer

Sr. No.	Designation	Name	Office	Resi	Mobile	Fax	Email ID
1	Collector	Shri Amit Prakash Yadav	2553334	2556700	9978406212	2553358	collector-khe@gujarat.gov.in
2	DDO	Shri S D Vasava	2557262	232802	9978406237	2557567	ddo-khe@gujarat.gov.in
3	DSP	Shri Rajesh Gadhiya	2550250	-	9978405072	2552750	sp-khe@gujarat.gov.in
4	Resi.Add. Collector	Shri Bharat Joshi	2553336	2532777	9978405597	2553358	add-collector-khe@gujarat.gov.in
5	DRDA	Shri L A Patel	2550221	-	7567036029	2551169	drda.khe@gmail.com
6	DSO	Shri Akshay Pargi	2553839	-	7567021504	2551131	dso-khe@gujarat.gov.in
7	Dy.DDO (Revenue)	Shri T M Makwana	2557230	-	7574001241	2557567	dyddo-vikas@gov.in
8	CDHO	Dr V A Dhruwe	2556273	-	7567863213	-	cdho.health.kheda@gujarat.gov.in
9	Executive Engineer , State, R&B	Shri B T Salvi	2566404	-	9824066276	-	ec-khe@gujarat.gov.in
10	Executive Engineer , Panchayat, R&B	Shri Rajendrasinh Parmar	2557640	-	9426389472	-	exepannad@gmail.com
11	Deputy / Assistant Director Industrial Health & Safety	Shri D D Gamit	2568986	-	8849976845	-	dydish-khe@gujarat.gov.in
12	DEO	Shri Kalpesh Raval	2550183	2550388	9909970205	2550183	khedeo@gmail.gov.in
13	DPEO	Shri Pares Vaghela	2557452	-	9909971682	-	dpeokhe@gmail.com
14	Dy. Director information	Su Shri Nitya Trivedi	2550903	-	7383216489	2552187	mahitinadiad@gmail.com
15	General Manager DIC	Su Shri Sajedaben Sabasara	2555003	-	7567020727 8200674396	244716	gm-dic-khe-Gujarat.gov.in
16	Chief Fire Officer	Shri Dixit Patel	2550106	-	9879253440	-	nadiadmunicipality@yahoo.com
17	Mam.Disa. Control Room	Shri S S Ninama	2553356	-	9879650648	2553358	eoc.kheda@gmail.com
18	District Project Officer	Su Shri Sachee Desai	2553357		9725678973	2553358	sacheedesai@gmail.com

Annexure – E3

Contact Details of Prant Officer / Mamlatdar / TDO & Chief Officers in District

Taluka Name	Designation	Officer name	Code	Office	Mobile	Police station	Email ID
Nadiad (City)	Prant Officer	Shri K S Suvera	268	2553362	9978405751	2550232 2566333	prantnadiad6371@gmail.com
	Mamlatdar	Shri S V Bambhroliya		2531770	7567003783		mam-nadiad@gujrat.gov.in
	Chief Officer	Shri R J Hudad		2551376/77	9687780004		nadiadmunicipality@yahoo.com
Nadiad (Rurl)	Prant Officer	Shri K S Suvera	268	2553362	9978405751	2561745	prantnadiad6371@gmail.com
	Mamlatdar	Su Shri Parul M Shah		2553020	7567003586		mam-nadiad@gujrat.gov.in
	TDO	Shri D K Parmar		2566177	7567014005		tdo-nadiad@gujarat.gov.in
Thasra	Prant Officer	Su Shri Poonam Parmar	2699	222504	7574953635	223033	sdmthasra@gmail.com
	Mamlatdar	Su Shri J H Ambegaokar		223053	7567003719		mam-thasra@gujrat.gov.in
	TDO	Shri Upendrabhai Patel		222499	7567014034		tdo-thasara@gujarat.gov.in
	Chief Officer	Su Shri Prarthna Rathod		222060	7383613424		np_thasara@yahoo.co.in
Kathlal	Prant Officer	Shri Anil Goswami	2691	255658	7567010699	243433	sdm-kapdwanj@gmail.com
	Mamlatdar	Shri Devam Chauhan		243712	7567003580		mam-kahtlal@gujrat.gov.in
	TDO	Shri R B Malek		244144	9409286786		tdo-kathlal@gujarat.gov.in
	Chief Officer	Su Shri Urmila Sumesars		243408	7405930422		kathlal_palika@yahoo.co.in
Mahemdabad	Prant Officer	Su Shri Anchu Wilson	2694	224301	7574953653	244082	sdmkheda@gmail.com
	Mamlatdar	Shri S R Bariya		244590	7567003804		mam-mehmadabad@gujrat.gov.in
	TDO	Shri Prakash Parmar		244019	7567013857		tdo-mehmdabad@gujarat.gov.in
	Chief Officer	Su Shri Bijalben H Patel		244032	9879012353 9904382353		np_mbad@yahoo.co.in
Matar	Prant Officer	Su Shri Anchu Wilson	2694	224301	7574953653	285533	sdmkheda@gmail.com
	Mamlatdar	Shri V P Purohit		285544	7567003657		mam-matar@gujrat.gov.in
	TDO	Shri Vraj Patel		285238	7567013827		tdo-matar@guajarat.gov.in
Kheda	Prant Officer	Su Shri Anchu Wilson	2694	224301	7574953653	222033	sdmkheda@gmail.com
	Mamlatdar	Su Shri Priti Shah		224331	7567003642		mam-kheda@gujrat.gov.in
	TDO	Shri Karan Prajapti		225254	7567014114		tdo-kheda@gujarat.gov.in
	Chief Officer	Shri Vishal Patel		222074	7201040210 9106622457		np_kheda@yahoo.co.in
Mahudha	Prant Officer	Shri K S Suvera	268	2553362	9978405751	2572533	prantnadiad6371@gmail.com
	Mamlatdar	Shri Pratik Bhuriya		2572755	7567003703		mam-mahudha@gujrat.gov.in
	TDO	Su Shri Jyoti Desai		2572907	7567014105		tdo-mahudha@guajarat.gov.in
	I/C Chief Officer	Shri Nikunj Rathva		2572534	8469793677		co_mahudha@yahoo.co.in
Kapadwanj	Prant Officer	Shri Anil Goswami	2691	255658	7567010699	252833 255513	sdm.kapadwanj@gmail.com
	Mamlatdar	Shri Rameshbhai Parmar		252626	7567003782		mam-kapadwanj@gujarat.gov.in
	TDO	Shri M G Chauhan		252110	7567013924		tdo-kapadwanj@gujarat.gov.in
	Chief Officer	Su Shri Kailash Prajapati		252365	9725519016		np_kapadwanj@yahoo.co.in

Vaso	Prant Officer	Shri K S Suvera	268	2553362	9978405751	prantnadiad6371@gmail.com
	Mamlatdar	Shri Rudra Gadhavi		2586401	7878183398	mamlatdarvaso@gmail.com
	TDO	Shri S K Manat		2586477	7069077576	tdo-vaso@gujrat.gov.in
Galteshvar	Prant Officer	Su Shri Poonam Parmar	2699	222504	7574953635	sdmthasra@gmail.com
	Mamlatdar	Su Shri Meena Megha		233053	7574953782	mam-galt-kheda@gujrat.gov.in
	TDO	Shri R S Joshi		234171	7069077578	tdo-galteshvar@gujrat.gov.in
Dakor	Chief Officer	Shri Yogesh Ganatra	2699		9879556795	
Kanjari	Chief Officer	Shri Rajubhai Rabari	268		6351329762	
Chaklasi	Chief Officer	Shri Nikunj Rathva	268		8469793677	

District Sankalan Officer List

અ.નં.	અધિકારીનું નામ	હોદ્દો	ટેલીફોન નંબર		ઇ-મેઇલ આઇ.ડી
			ઓફિસ નંબર	મોબાઇલ નંબર	
૧	શ્રી અમિત પ્રકાશ યાદવ, આઇ.એ.એસ.	કલેક્ટરશ્રી, ખેડા જિલ્લો	૦૨૬૮-૨૫૫૩૩૩૪	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૨	collector-khe@gujarat.gov.in
૨	શ્રી એસ.ડી.વસાવા, આઇ.એ.એસ.	જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી, ખેડા જિલ્લો	૦૨૬૮-૨૫૫૭૨૬૨	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૭	ddo-khe@gujarat.gov.in
૩	શ્રી રાજેશ ગઢીયા, આઇ.પી.એસ.	પોલીસ અધિક્ષકશ્રી, ખેડા જિલ્લો	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૫૦	૯૯૭૮૪૦૫૦૭૨	sp-khe@gujarat.gov.in
૪	શ્રી ભરત કે.જોષી, જી.એ.એસ.	નિવાસી અધિક કલેક્ટરશ્રી	૦૨૬૮-૨૫૫૩૩૩૬	૯૯૭૮૪૦૫૫૯૭	add-collector-khe@gujarat.gov.in
૫	શ્રી લલિત.એ.પટેલ	નિયામકશ્રી, જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૨૧	૭૫૬૭૦૩૬૦૨૯	drda.khe@gmail.com
૬	શ્રી આર.બી.સોલંકી,	ઇ.યા. નાયબ વન સંરક્ષકશ્રી, સામાજિક વનીકરણ વિભાગ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૩૧૬	૭૫૭૪૯૫૦૪૪૧	dcf.nd.forest@gmail.com
૭	શ્રી એ.પી.પટેલ	ઇ.યા. મદદનીશ નાયબ વન સંરક્ષકશ્રી, સામાજિક વનીકરણ વિભાગ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૩૧૬	૭૦૧૬૫૦૯૯૭૯	dcf.nd.forest@gmail.com
૮	સુશ્રી અંયુ વિલ્સન, આઇ.એ.એસ.	આસી. કલેક્ટર અને પ્રાંત અધિકારીશ્રી, ખેડા	૦૨૬૮૪-૨૨૪૩૦૧	૭૫૭૪૯૫૩૬૫૩	sdmkheda@gmail.com
૯	શ્રી અનિલકુમાર ગોસ્વામી	નાયબ કલેક્ટર અને પ્રાંત અધિકારીશ્રી, કપડવંજ	૦૨૬૮૧-૨૫૨૬૨૬	૭૫૬૭૦૧૦૬૯૯ ૯૦૯૯૯૨૦૨૯૧	sdm-rev-kapadvanj@gujarat.gov.in prant.kapadvanj@gmail.com
૧૦	શ્રી કે.એસ.સુવેરા,	નાયબ કલેક્ટર અને પ્રાંત અધિકારીશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૩૩૬૨	૯૯૭૮૪૫૭૫૧	prantnadiad6371@gmail.com
૧૧	સુશ્રી પૂનમ પરમાર	નાયબ કલેક્ટર અને પ્રાંત અધિકારીશ્રી, ઠાસરા	૦૨૬૮૯-૨૨૨૫૦૪	૯૫૧૦૫૧૧૪૭૪	sdm-rev-thasra@gujarat.gov.in sdmthasra@gmail.com

				૮૩૪૭૫૮૨૩૭૬	
૧૨	શ્રી અક્ષય પારગી	જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી	૦૨૬૮-૨૫૫૩૮૩૯	૭૫૬૭૦૨૧૫૦૪	dso-khe@gujarat.gov.in
૧૩	શ્રી વિમલ ચૌધરી	નાયબ કલેક્ટર, જ.સુ. અને અપીલ	૦૨૬૮-૨૫૫૩૦૯૯	૮૧૪૦૯૦૪૮૩૩	coordinator-khe@gujarat.gov.in
૧૪	સુશ્રી મનીષાબેન બ્રહ્મભટ્ટ	નાયબ કલેક્ટર, સ્ટેમ્પ ડ્યુટી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૭૭	૯૯૨૫૦૨૫૧૯૯	dcstampvonad@gmail.com
૧૫	સુશ્રી કુસુમ પ્રજાપતિ	નાયબ જિલ્લા ચુંટણી અધિકારીશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૩૩૪૮	૯૯૭૮૪૦૫૯૧૧	deputydeokheda2014@gmail.com
૧૬	ઈ.ચા.શ્રી અક્ષય વી. પારગી	નાયબ કલેક્ટર મધ્યાહન ભોજન, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૩૩૪૦	૭૫૬૭૦૨૧૫૦૪	dcmdmkheda.nadiyad@gmail.com
૧૭	ઈ.ચા.સુશ્રી અંચુ વિલ્સન, આઈ.એ.એસ.	ખાસ જમીન સંપાદન અધિકારીશ્રી ખેડા	૦૨૬૯૪-૨૨૪૬૧૪	૭૫૭૪૯૫૩૬૫૩	splaokheda@gmail.com
૧૮	શ્રી એ.યુ.પંચોલી	જિલ્લા આયોજન અધિકારીશ્રી નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૭૮૨૭	૯૪૨૭૦૧૦૩૯૩	dpo-khe@gujarat.gov.in
૧૯	શ્રી ટી.એમ.મકવાણા	નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી (મહેસૂલ/પંચાયત) જિ.પં.નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૨૩૦	૭૫૭૪૦૦૧૨૪૧	dyddokheda@gmail.com
૨૦	ડૉ.કિષ્ના ઉપાધ્યાય	નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી (મહેકમ/વિકાસ) જિ.પં.નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૪૯૫	૭૫૭૪૦૦૧૨૪૨	dyddo-vikas@gov.in
૨૧	ઈ.ચા.શ્રી એ.ડી.પરમાર	નાયબ પોલીસ અધિક્ષાકશ્રી, હેડક્વાર્ટર, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૪૩૫૦	૯૯૭૮૪૦૭૬૬૧	cr-kheda@gujarat.gov.in
૨૨	શ્રી વી.આર.બાજપાઈ	નાયબ પોલીસ અધિક્ષાકશ્રી, નડીઆદ ડીવીઝન	૦૨૬૮-૨૫૫૧૧૪૪	૯૯૭૮૪૦૮૫૭૩	sdpo-nadiad-kheda@gujarat.gov.in
૨૩	ઈ.ચા.શ્રી વી.આર.બાજપાઈ	નાયબ પોલીસ અધિક્ષાકશ્રી, એસ.સી./એસ.ટી. નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૩૫૩૩	૯૯૭૮૪૦૮૫૭૪	cr-kheda@gujarat.gov.in
૨૪	શ્રી વી.એન. સોલંકી	નાયબ પોલીસ અધિક્ષાકશ્રી, કપડવંજ	૦૨૬૯૧-૨૫૫૯૧૪	૯૯૭૮૪૦૭૭૦૯	sdpo-nadiad-kheda@gujarat.gov.in
૨૫	સુશ્રી ભાવનાબેન રબારી	જિલ્લા નિરીક્ષાકશ્રી જમીન દફતર કચેરી,	૦૨૬૮-૨૫૬૩૯૯૧	૯૭૨૫૪૦૨૭૮૨	dilr-khe@gujaratgov.in

		નડીઆદ			
૨૬	શ્રી એન.એમ.તોગડીયા	સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ લેન્ડ રેકર્ડઝ કમ એક્ટ્રીકરણ અધિકારીશ્રી નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૦૨૧	૯૮૭૯૪૫૨૪૭૫	slr-khe@gujarat.gov.in
૨૭	ઈ.ચા.કેતન દહીસુરીયા	મદદનીશ ચેરીટી કમિશ્નરશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૨૨૩૭	૯૪૨૯૦૬૫૨૨૬	
૨૮	શ્રી સી.ડી.મહાજન	વિભાગીય નિયામકશ્રી, એસ.ટી.(બસ) નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૬૪૩૪	૬૩૫૯૯૧૯૦૩૭	dcnadiad1958@gmail.com
૨૯	શ્રી એચ.બી.તલાટી	વહીવટી અધિકારીશ્રી, એસ.ટી.(બસ) નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૬૪૩૪	૬૩૫૯૯૧૮૬૩૬	
૩૦	શ્રી એન.કે.ચૌધરી	ડીવીઝનલ ટ્રાફિક ઓફિસર, એસ.ટી.(બસ) નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૬૪૩૪	૬૩૫૯૯૧૮૬૩૪	
૩૧	શ્રી કે.કે.પરમાર	ડેપુ મેનેજર, એસ.ટી.(બસ) નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૬૪૩૪	૬૩૫૯૯૧૮૬૭૧	
૩૨	સુશ્રી ચાર્મી પારેખ	સીટી સર્વે સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૭૦૮૩	૮૪૬૯૨૯૧૨૩૮	cso-khe@gujarat.gov.in
૩૩	ડૉ. વી.એ.ધ્રુવે	મુખ્ય જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી, જિ.પં.નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૬૨૭૩	૭૫૬૭૮૬૩૨૧૩	cdho.health.kheda@gujarat.gov.in
૩૪	ડૉ. અલ્પેશ મકવાણા	કવોલીટી ઓફિસર, જિ.પં.નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૬૨૭૩	૬૩૫૭૨૩૧૨૭૬	
૩૫	ડૉ. શાલિની ભાટિયા	અધિક જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી, જિ.પં.નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૬૨૭૩	૭૫૬૭૮૬૩૨૧૩	duhu-kheda@yahoo.in
૩૬	શ્રી એ.એ.પઠાણ	આર.સી.એચ.ઓ. જિ.આરોગ્ય કચેરી	૦૨૬૮-૨૫૫૬૨૭૩	૯૦૯૯૯૫૧૯૯૭	
૩૭	સુશ્રી નિત્યા ત્રિવેદી	નાયબ માહિતી નિયામકશ્રી નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૯૦૩ ૦૨૬૮-૨૮૫૦૬૩૧	૭૩૮૩૨૧૬૪૮૯	mahitinadiad@gmail.com
૩૮	શ્રી ડી.એચ.રબારી	જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીશ્રી જિ.પં.નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૪૨૧	૯૦૯૯૬૬૧૭૭૭	daokheda@gmail.com
૩૯	શ્રીમતી દોલાબેન ચકવર્તી	મદદનીશ જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીશ્રી	૦૨૬૮-	૯૯૭૪૭૫૩૯૧૫	

		જિ.પં.નડીઆદ			
૪૦	શ્રી આર. ડી. પટેલ	નાયબ ખેતી નિયામકશ્રી, (વિસ્તરણ), સરદાર ભવન, નડિયાદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૯૧૨	૯૯૨૪૨૧૩૪૪૪	dda.nadiad@gmail.com
૪૧	શ્રી જી. એચ. સુથાર	નાયબ ખેતી નિયામકશ્રી, (તાલીમ), ઠાસરા	૦૨૬૮-	૯૪૨૭૩૮૩૯૨૩	
૪૨	ઈ.ચા.શ્રી ડી.ડી.શર્મા	સરકારી મજૂર અધિકારીશ્રી ખેત વ્યવસાય નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૭૮	૯૭૧૨૪૭૫૫૨૪	gov.labourofficeagri@yahoo.com / gpdhobi22@gmail.com
૪૩	ડૉ. સી.એમ.રાણા	નાયબ પશુપાલન નિયામકશ્રી, જિ.પં.નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૪૨૨	૯૪૨૭૦૫૨૨૪૮	dahonadiad@gmail.com
૪૪	ઈ.ચા.સાજેદાબેન સબાશરા	જનરલ મેનેજરશ્રી જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્ર, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૫૦૦૩	૭૫૬૭૦૨૦૭૨૭ ૮૨૦૦૬૭૪૩૯૬	gm-dic-khe@gujarat.gov.in
૪૫	શ્રી કલ્પેશ એચ.રાવલ	જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૧૮૩	૯૯૦૯૯૭૦૨૦૫	khedeo@gmail.gmail.com
૪૬	શ્રી ધવલ કારેઠા	નાયબ નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ વિભાગ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૬૧૬	૯૬૮૭૯૧૭૯૫૨	rmparmar.swo@gmail.com
૪૭	શ્રી જી.એ.વઢવાણા	નાયબ નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ વિભાગ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૦૧૬	૯૯૭૮૪૦૪૪૯૯	dydir-dc-sjed-khe@guj.gov.in
૪૮	શ્રી એચ.પી.બચ્ચન	જિલ્લા મેનેજરશ્રી, ગુજ.બિનઅનામત શૈક્ષણિક અનેઆર્થિક વિકાસ નિગમ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૭૫૩૨	૯૪૨૭૫૪૫૨૫૭	Kheda.gsdc@gmail.com
૪૯	સુશ્રી કિંજલબેન પટેલ	મદદનીશ કમિશ્નરશ્રી, આદિજાતિ વિકાસ અમદાવાદ	૦૭૯-૨૫૫૧૦૧૨૬	૯૮૯૮૮૩૩૬૩૬	
૫૦	શ્રી મૌલિક સોલંકી	પ્રોજેક્ટ ઓફિસરશ્રી, આદિજાતિ વિકાસ અમદાવાદ	૦૭૯-૨૫૫૧૦૧૨૬	૮૮૪૯૨૭૯૮૨૫	
૫૧	સુશ્રી એમ.કે.ચૌહાણ	પેટા પ્રાદેશીક રોજગાર અધિકારીશ્રી	૦૨૬૮-૨૫૫૧૨૯૨	૯૭૨૬૦૧૬૫૦૬	empnadiad@yahoo.com

૫૨	ઈ.ચા.શ્રી જી.જે.સોલંકી	પેટા પ્રાદેશીક વાહન વ્યવહાર અધિકારીશ્રી (એ.આર.ટી.ઓ.) અધિકારીશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૧૩	૯૮૨૫૬૧૭૧૨૦	rto-trans-khe@gujarat.gov.in
૫૩	શ્રી જી.જે.સોલંકી	મોટર વાહન નિરીક્ષકશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૧૩	૯૮૨૫૬૧૭૧૨૦	
૫૪	શ્રી એમ.એ.પંચાલ	મોટર વાહન નિરીક્ષકશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૧૩	૯૯૭૪૬૧૩૧૨૯	
૫૫	શ્રી આર.એમ.ચૌધરી	મોટર વાહન નિરીક્ષકશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૧૩	૯૬૮૭૬૯૧૧૮૦	
૫૬	શ્રી જી.એમ.ઝાલા	મોટર વાહન નિરીક્ષકશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૧૩	૮૦૦૦૦૨૬૮૬૩	
૫૭	શ્રી એન.બી.પ્રજાપતિ	મોટર વાહન નિરીક્ષકશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૧૩	૬૩૫૪૪૨૮૯૧૩	
૫૮	શ્રી ડી.એસ.પટેલ	જિલ્લા નિરંતર શિક્ષણાધિકારીશ્રી ખે.જી.પં. નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૭૨૮	૯૪૨૬૪૪૧૭૫૬	
૫૯	ઈ.ચા.શ્રી ઉમેશ માછી	જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી, ખેડા જિલ્લા પંચાયત, નડિયાદ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૪૪૬	૯૯૦૯૯૭૧૬૮૨	swo-khe@gujarat.gov.in
૬૦	ડૉ. આર.સી.મુલવાણી	જિલ્લા શિક્ષણ અને તાલીમ ભવન, કઠલાલ		૭૫૬૭૮૬૫૪૫૬	
૬૧	ઈ.ચા.સુશ્રી સ્તુતિ રાવલ	જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી સહકારી મંડળીઓ, સરદાર ભવન, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૯૭	૯૯૯૮૦૭૬૨૮૩	dr-khe@gujarat.gov.in
૬૨	શ્રી રાજેશ.આર.દેસાઈ	જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી, નડિયાદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૬૪૦		dsdo-khe@gujarat.gov.in
૬૩	સુશ્રી ફરજાનાબાનુ એન.ખાન	મહિલા અને બાળ અધિકારી વર્ગ-૧	૦૨૬૮-૨૫૬૫૯૦૧	૯૨૨૭૮૯૮૯૨૬	dpo-wcd-khe@gujarat.gov.in
૬૪	સુશ્રી સોનલબેન બી.પટેલ	દહેજ પ્રતિબંધક સહ રક્ષણ અધિકારી	૦૨૬૮-૨૫૬૫૯૦૧	૯૮૯૮૦૩૪૦૦૯	dpo-wcd-khe@gujarat.gov.in
૬૫	શ્રી મહેશભાઈ પટેલ	જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૩૬૦૭૭	૯૪૨૬૮૬૮૦૨૭	dcpunadiad@gmail.com dcpu-gscps-khe@gujarat.gov.in
૬૬	સુશ્રી શ્રુતિ કે.દવે	અધિક્ષકશ્રી, નશાબંધી અને આબકારીની કચેરી,	૦૨૬૮-૨૫૬૬૪૪૩	૯૯૯૮૮૫૫૦૫૫	sp-pne-khe@gujarat.gov.in

		નડીઆદ			
૬૭	સુશ્રી ખુશ્બુબેન	મદદનીશ કમિશ્નરશ્રી ખોરાક અને ઔષધ નિયંત્રણ કચેરી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૫૭૪	૮૧૨૮૮૨૯૯૯૯	
૬૮	શ્રી પી.ડી.પ્રજાપતિ	સીની.કુડ સેફ્ટી ઓફિસર અને ડેઝીએટેડ ઓફિસરશ્રી ખોરાક અને ઔષધ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૫૭૪	૮૩૪૭૦૭૫૬૦૭	
૬૯	શ્રી એચ.એસ.પટેલ	મદદનીશ નિયંત્રકશ્રી, કાનુની માપ અને ગ્રાહક સુરક્ષા, નડિયાદ	૦૨૬૮-૨૫૬૧૭૪૪	૯૯૨૫૦૪૦૪૮૦	aclm-ndd@gujarat.gov.in
૭૦	સુશ્રી કોમલ માથુરીયા	જુની.તોલમાપ નિરીક્ષક (નડીઆદ વિભાગ)		૭૩૮૩૬૫૧૯૭૩	
૭૧	ઈ.ચા.ડો.સ્મીતા પિલ્લાઈ	નાયબ બાગાયત નિયામકશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૬૨૪	૯૪૨૬૩૫૩૦૮૮	asstdir-dag-khe@gujarat.gov.in
૭૨	ડૉ. વી.એસ.પટેલ	મદદનીશ પશુપાલન નિયામકશ્રી, ધનિષ્ઠ મરઘાં વિકાસ ઘટક, જવાહર નગર નડિયા	૦૨૬૮-૨૫૫૦૫૯૧	૯૪૨૭૮૦૭૦૪૨	ipdpnadiad@gmail.com
૭૩	શ્રી પરેશ આર.વાઘેલા	જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી	૦૨૬૮-૨૫૫૭૪૫૨	૯૯૦૯૯૭૧૬૮૨	dpeokheda@gmail.com
૭૪	શ્રી ઉમેશ માછી	નાયબ જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી	૦૨૬૮-૨૫૩૨૧૨૫	૮૫૩૦૮૧૩૫૨૭	
૭૫	સુશ્રી દ્રષ્ટિ ભગત	જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, નડિયાદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૧૩૪	૮૫૧૧૯૧૪૭૭૩	treasury-khe@gujarat.gov.in
૭૬	શ્રી પી.જે.પંચાલ	અધિક જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, નડિયાદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૧૩૪	૯૯૦૪૭૮૦૫૫૭	treasury-khe@gujarat.gov.in
૭૭	શ્રી આર.પી.સખરેલીયા	મદદનીશ નિયામકશ્રી, મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષકશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૯૨૫૭	૮૯૮૦૨૫૪૩૫૯	sf.nadiad@gmail.com
૭૮	શ્રી એન.ડી.પવાયા	મદદનીશ ભૂસ્તર શાસ્ત્રીશ્રી ખાણ-ખનીજ વિભાગ નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૨૯૮૯	૯૭૨૭૬૧૩૧૮૮	geologist-khe@gujarat.gov.in gnm-khe@gujarat.gov.in

૭૯	સુશ્રી મનીષાબેન બારોટ	જીલ્લા પ્રોગ્રામ અધિકારીશ્રી, આઈ.સી.ડી.એસ., જીલ્લા પંચાયત, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૩૨૩૫૪	૮૩૨૦૭૭૩૮૫૫	po.icds.khe@gmail.com
૮૦	શ્રી લક્ષ્મણસિંહ ચૌહાણ	જિલ્લા રમત ગમત અધિકારીશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૧૨૯૦	૭૮૭૪૬૦૬૭૬૭	dso-sycd-khed@gujarat.gov.in
૮૧	શ્રી અક્ષય મકવાણા	જિલ્લા યુવા વિકાસ અધિકારીશ્રી, ખેડા (કલ્ચરલ એક્ટિવિટી)	૦૨૬૮-૨૫૫૧૨૯૦	૯૯૯૮૮૮૩૨૨૭	dydo-sycd-ked@gujarat.gov.in
૮૨	શ્રી યોગેશ મોદી	પ્રાંત યુવા વિકાસ અધિકારીશ્રી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૧૨૯૦	૮૮૬૬૪૪૦૫૪૪	
૮૩	શ્રી અર્થ પટેલ	નગર નિયોજકશ્રી નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૭૬૦	૯૫૫૮૮૪૮૮૧૧	tp.nadiad.tpnd@gmail.com
૮૪	ઈ.ચા.શ્રી ડી.એન.સોનવણે	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત ઉદ્યોગ	૦૨૬૮-૨૫૬૧૭૮૭	૯૪૦૮૧૮૫૦૨૫	acom-lab-khe@gujarat.gov.in
૮૫	શ્રી વા. જી. ખાંગોડા	સરકારી શ્રમ અધિકારી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૧૭૮૭	૮૧૬૦૭૦૫૮૮૯	
૮૬	ઈ.ચા. શ્રી એ. કે. પટેલ	જીલ્લા સહાયક નિરીક્ષક સ્થાનિક ભંડોળ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૮૪૦	૯૮૯૮૫૭૯૮૭૭	asst-exam- kheda@gujarat.gov.in
૮૭	ડૉ. કવિતા શાહ	મુખ્ય જીલ્લા તબીબી અધિકારી, સીવીલ હોસ્પિટલ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૨૯૦૭૪	૯૮૨૫૬૫૪૬૦૩	cdmo.health.nadiad@gmail.com
૮૮	ડૉ. ડી.આર.પટેલ	આર.એમ.ઓ. સીવીલ હોસ્પિટલ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૨૯૦૭૪	૯૦૯૯૦૬૪૨૨૮	
૮૯	ડૉ. ઉત્પલ જાની	અધિક્ષકશ્રી, સીવીલ હોસ્પિટલ, ખેડા	૦૨૬૯૪-૨૨૪૯૩૨	૯૭૨૫૧૪૧૨૧૪	gh_kheda@yahoo.co.in
૯૦		જીલ્લા મેલેરીયા અધિકારી	૦૨૬૮-૨૫૩૨૬૬૩		dmo.health.kheda@gmail.com
૯૧	શ્રી ડી.એમ.મુનીયા	નાયબ રાજ્ય વેરા કમિશ્નરશ્રી, વર્તુળ-૧૩, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૨૬૭૮	૯૮૨૫૨૬૮૨૫૩	
૯૨	શ્રી અલ્પેશભાઈ દરજી	સહાયક રાજ્ય વેરા કમિશ્નરશ્રી, (ઘટક-૧)યુનિટ- ૪૮ નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૫૭૩	૯૪૨૭૫૮૫૦૪૦	unit48-nadi-khe@gujarat.gov.in
૯૩	ઈ.ચા.શ્રી જયેશભાઈ	સહાયક રાજ્ય વેરા કમિશ્નરશ્રી, (ઘટક-૨)યુનિટ-	૦૨૬૮-૨૫૬૨૯૩૩	૯૭૨૬૩૪૬૪૭૫	unit49-nadi-khe@gujarat.gov.in

	પરમાર	૪૯, નડીઆદ			
૯૪		રાજ્ય વેરા અધિકારીશ્રી, (ઘટક-૧)યુનિટ-૪૮ નડીઆદ			
૯૫	સુશ્રી ધારા આઈ.ઠાકર	શાસના અધિકારી, ન.પા.નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૮૭૫૬	૯૯૦૪૫૦૩૫૯૨	
૯૬	શ્રી મનસુખભાઈ તાવઠીયા	જિલ્લા રમત વિકાસ અધિકારી, સ્પાર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્સ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૧૭૯૨	૯૪૦૮૨૫૯૫૮૮	seniorcoach.kheda@gmail.com
૯૭	સુશ્રી હિમાની પટેલ	જીલ્લા પુરવઠા મામલતદાર	૦૨૬૮-૨૫૬૩૮૨૨	૬૩૫૯૯૪૬૦૨૫	dsmkhedanadiad123@gmail.com
૯૮	શ્રી અનુલકુમાર બંસલ, આઈ.પી.એસ.	સેનાપતિશ્રી, એસ.આર.પી., નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૬૯૩૫	૯૯૭૮૪૦૫૩૨૯	tp-nadiad-khe@gujarat.gov.in
૯૯	શ્રી વી.આર.યાદવ	સહાયક સેનાપતિશ્રી, એસ.આર.પી., નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૬૯૩૫	૯૯૭૮૪૦૭૬૬૮	
૧૦૦	શ્રી દિગ્વીજયસિંહ	ડી.આઈ.ઓ., એન.આઈ.સી	૦૨૬૮-૨૫૩૧૬૮૮	૭૦૪૬૮૧૬૪૨૫	gujukhe@nic.in
૧૦૧	ઈ.યા. શ્રી ડી.ડી.ગામીત	નાયબ નિયામક, ઔદ્યોગીક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય	૦૨૬૮-૨૫૬૮૯૮૬	૮૮૪૯૯૭૬૮૪૫	dydish-khe@gujarat.gov.in
૧૦૨	ઈ.યા.સુશ્રી નિલોફર આર. પરમાર	મદદનીશ નિયામક, ઔદ્યોગીક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય	૦૨૬૮-૨૫૬૮૯૮૬	૮૨૦૦૩૧૪૦૨૮	-
૧૦૩	સુશ્રી નિલોફર આર. પરમાર	ફેક્ટરી ઈન્સ્પેક્ટર, ઔદ્યોગીક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય	૦૨૬૮-૨૫૬૮૯૮૬	૮૨૦૦૩૧૪૦૨૮	-
૧૦૪	ઈ.યા.શ્રી સી.એમ.રાણા	જીલ્લા આંકડા અધિકારી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૮૭૪	૯૪૨૭૦૫૨૨૪૮	dso-ddo-khe@gujarat.gov.in
૧૦૫	ડૉ. અભિષેક યાદવ	જીલ્લા આયુર્વેદિક અધિકારી, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૩૨૨૯૪	૯૩૧૬૦૦૬૪૧૬	crystalshah85@gmail.com
૧૦૬	ડૉ. ડી.ટી.બારોટ	જીલ્લા લેપ્રોસી સોસા., ટી.બી.હોસ્પિટલ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૨૯૦૬૮	૭૪૩૬૦૩૧૪૪૩	
૧૦૭	ઈ.યા.શ્રી જે.સી.ડાભી	સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ એન્જિનિયર પાણી પુરવઠા બોર્ડ	૦૨૬૮-૨૫૫૫૪૯૪	૯૯૭૮૪૧૦૪૧૨	sephcndd@redefmail.com

		નડીઆદ			
૧૦૮	શ્રી ચૌહાણ સર	સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ એન્જીનિયર, જેટકો, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૮૧૮૧૬	૯૯૨૫૨૧૦૨૧૦	setrnadiad.getco@gebmil.com
૧૦૯	શ્રી સી.કે.વ્યાસ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ટ્રાન્સમીશન જેટકો, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૮૧૮૧૬	૯૯૨૫૨૦૮૫૨૮	
૧૧૦	શ્રી એમ.એફ.ચૌહાણ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, (કન્સ્ટ્રક્શન) જેટકો, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૮૧૮૧૬	૯૯૨૫૨૦૮૪૫૬	
૧૧૧	શ્રી બી.ટી.સાલ્વી	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (રાજય) મા.અને.મ નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૬૪૦૪	૯૯૨૫૪૦૭૪૯	ec-khe@gujarat.gov.in
૧૧૨	શ્રી વિવેક જામ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (રાજય) મા.અને.મ નડીઆદ (ડિવિઝન)	૦૨૬૮-૨૫૬૬૪૦૪	૯૯૯૮૯૮૯૪૦૫	
૧૧૩	શ્રી પ્રતિક સોની	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (રાજય) મા.અને.મ (ઠાસરા)		૭૮૦૧૮૦૧૧૦૦	
૧૧૪	ઈ.ચા.શ્રી રાજેન્દ્રસિંહ પરમાર	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મા. અને મ. પંચાયત, નડિયાદ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૬૪૦	૯૪૨૬૩૮૯૪૭૨	exepannad@gmail.com
૧૧૫	શ્રી પી. જે. ભટ્ટ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, દાંડી માર્ગ, આણંદ		૯૮૭૯૩૦૮૭૬૬	nhsdanand@gmail.com
૧૧૬	શ્રી જે.સી.ડાભી	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ગુ.પા.પુ.ગ.વ્ય.બોર્ડ નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૦૯૯૬	૯૯૭૮૪૧૦૪૧૨	eenadiad@yahoo.co.in
૧૧૭	શ્રી એસ.કે.વર્મા	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ગુ.પા.પુ.ગ.વ્ય.બોર્ડ નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૦૯૯૬	૮૨૩૮૦૫૭૩૮૭	eenadiad@yahoo.co.in
૧૧૮	શ્રી અભિષેક રાવત	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સિંચાઈ વિભાગ, ખે.જી.પં., નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૨૩૦	૯૧૭૩૩૪૦૨૯૬	irripanch-nad@yahoo.co.in
૧૧૯	શ્રી કે. સી. ચૌહાણ	સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ ઈજનેરશ્રી, મહી સિંચાઈ	૦૨૬૮-૨૫૫૬૪૧૨	૯૮૨૫૯૬૨૯૭૩	semicnadiad@gmail.com

૧૨૦	શ્રી નિરવ ચાવડા	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, નડિયાદ સિંચાઈ (મહી) વિભાગ, નડિયાદ	૦૨૬૮-૨૫૬૬૬૬૩	૯૪૨૮૭૩૫૮૮૮	eenid16003@gmail.com
૧૨૧	શ્રી આર.એ.પરમાર	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, શેઢી સિંચાઈ વિભાગ, નડિયાદ	૦૨૬૮-૨૫૫૭૧૪૦	૯૪૨૮૨૧૭૩૧૦	kcshaheeshedhinadiad@gamii.com
૧૨૨	ઈ.ચા.શ્રી એન.સી.પરમાર	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, પેટલાદ સિંચાઈ વિભાગ (પીપળાતા)	૦૨૬૮-	૯૯૭૮૯૦૯૧૪૨	eeptladabec@gmail.com eeirripet@gamil.com
૧૨૩	શ્રી પી. સી. પટેલ	અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, એમ.જી.વી.સી.એલ.	૦૨૬૮-	૯૯૨૫૨૦૮૩૧૭	senadiad.mgvcl@gebmail.com
૧૨૪	શ્રી બી.એ.ગોહિલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મધ્ય ગુજરાત વિજ કંપની લી. વિભાગીય કચેરી મહેમદાવાદ	૦૨૬૯૪-૨૪૪૧૮૩	૯૯૨૫૨૦૮૨૫૮	
૧૨૫	શ્રી એન.બી.ઘનાલીયા	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., મહેમદાવાદ (ગ્રામ્ય)		૯૯૨૫૨૦૮૩૮૦	
૧૨૬	શ્રી જી.જે.કાપડીયા	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., ખેડા		૯૯૨૫૨૧૩૩૧૩	
૧૨૭	શ્રી આર.જી.શર્મા	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., લીંબાસી		૯૯૨૫૨૦૮૪૫૩	
૧૨૮	શ્રી એસ.એ.કડીયા	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., ઠાસરા		૯૯૨૫૨૦૮૩૮૮	
૧૨૯	શ્રી જી.એસ.પટેલ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., કપડવંજ(ઈસ્ટ)		૯૯૨૫૨૦૮૪૪૫	
૧૩૦	શ્રી સી.જી.પટેલ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., કપડવંજ(વેસ્ટ)		૯૯૨૫૨૦૮૧૩૩	
૧૩૧	શ્રી જી.એમ.બ્રહ્મભટ્ટ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., કઠલાલ(૧)		૯૯૨૫૨૧૧૮૭૩	

૧૩૨	શ્રી વાચ.કે.મકવાણા	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., કઠલાલ(૨)		૯૯૨૫૨૧૫૪૪૭	
૧૩૩	શ્રી જે.આઈ.ગઢવી	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., હલધરવાસ		૯૯૨૫૨૦૮૪૦૪	
૧૩૪	શ્રી એસ.સી.તાવિયાડ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., વિભાગીય કચેરી નડીઆદ		૯૯૨૫૨૦૮૧૧૭	
૧૩૫	શ્રી વી.સી.ક્ષત્રિય	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., ઠાસરા		૯૯૨૫૨૧૫૫૦૯	
૧૩૬	શ્રી એન.ડી.તળપદા	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., ડાકોર		૯૮૭૯૨૦૦૮૪૬	
૧૩૭	શ્રી જે.એમ.નલવાયા	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., ગળતેશ્વર		૯૯૨૫૨૧૩૯૨૭	
૧૩૮	શ્રી આર.બી.વણકર	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., મહુધા		૯૯૨૫૨૧૮૭૧૪	
૧૩૯	શ્રી એમ.ડી.સોલંકી	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., બાલાસિનોર(૧)		૯૯૨૫૨૦૮૩૭૩	
૧૪૦	શ્રી એચ.પી.પારદર્શની	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., બાલાસિનોર(૨)		૯૯૨૫૨૧૫૪૫૨	
૧૪૧	શ્રી કે.એમ.શાહ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., વિભાગીય કચેરી નડીઆદ (શહેર)	૦૨૬૮-૨૫૩૨૯૦૬	૯૮૭૯૨૦૦૭૪૦	
૧૪૨	શ્રીમતી એમ.કે.ભોઈ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., નડીઆદ (શહેર)(ઈસ્ટ)	૦૨૬૮-૨૫૩૨૯૦૬	૯૯૦૯૯૩૪૭૮૭	
૧૪૩	શ્રી બી.કે.પારેખ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી., નડીઆદ (શહેર)(વેસ્ટ)		૯૯૨૫૨૦૮૪૦	

૧૪૪	શ્રી જે.એસ.ભગવતી	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી. નડીઆદ (ગ્રામ્ય)	૦૨૬૮-૨૫૮૧૩૯૭	૯૯૨૫૨૧૧૮૭૦	
૧૪૫	શ્રી આર.આર.દરજી	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી. વસો		૯૯૨૫૨૦૮૪૨૪	
૧૪૬	શ્રી એસ.બી.પટેલ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મ.ગુ.વિ.કં.લી. ચકલાસી		૯૮૭૯૨૦૨૪૧૯	
૧૪૭	શ્રી આઈ.જી.પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (યુ.મે.) વાસ્મો ડીસ્ટ્રીક્ટ કોઓર્ડીનેટર	૦૨૬૮-૨૫૫૧૬૫૮	૯૧૦૬૬૨૬૨૪૭	kheda.dwsc@gmail.com
૧૪૮	શ્રી એસ.કે.પરમાર	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, નર્મદા યોજના, કપડવંજ	૦૨૬૯૧-૨૫૨૯૫૨	૯૯૦૯૯૨૫૪૮૧	ee3kapadwanj@gmail.com
૧૪૯	શ્રી નિરવભાઈ માધુ	સેક્શન ઓફિસર કાંસ વિભાગ, નડીઆદ		૮૪૮૭૦૬૪૦૧૬	
૧૫૦	શ્રી ડી.સી.નાઈ	ના.કા.ઈ.પા.પુ. (મીકેનીકલ)	૦૨૬૮-૨૫૬૬૨૧૩	૯૯૭૮૪૦૬૬૨૬	deephsnadiad@yahoo.com
૧૫૧	ઈ.ચા.શ્રી ડી.સી.નાઈ	ના.કા.ઈ.પા.પુ.બોર્ડ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૬૨૧૩	૯૯૭૮૪૦૬૬૨૬	deephsnadiad@yahoo.com
૧૫૨	શ્રી ચૌધરી	કા.પા.ઈ.ગુજરાત જળસંપત્તિ સબ ડીવીઝનલ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૩૨૭૯૦	૯૪૨૮૬૯૩૩૯૬	
૧૫૩	સુશ્રી અવની પરમાર	ના.કા.પા.ઈ.શ્રી, ઈલે.નડીઆદ વિદ્યુત પેટા વિભાગ	૦૨૬૮-૨૫૫૦૨૪૫	૯૬૩૮૯૨૭૯૨૮	
૧૫૪	શ્રી એમ.એમ.ચૌધરી	ના.કા.ઈ.યાંત્રિક મીકેનીકલ		૯૮૨૫૭૪૧૩૮૭	
૧૫૫	શ્રી વી.સી.પરમાર	સહાયક વિદ્યુત નિરીક્ષકશ્રી, ઈલેક્ટ્રીકલ, નડીઆદ		૯૮૨૫૩૧૬૫૩૫	
૧૫૬		નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી જાહેર આરોગ્ય યાંત્રિક પેટા વિભાગ, નડીઆદ			
૧૫૭	શ્રી આસુતોષ શ્રીવાસ્તવ	લીડ બેંક મેનેજરશ્રી,	૦૨૬૮-૨૫૨૦૨૨૫	૯૬૮૭૬૭૨૯૪૧	ldm.khedabankofbaroda.com
૧૫૮	શ્રી એસ.જે.પ્રજાપતિ	આચાર્ય,ઉત્તરસંડા આઈ.ટી.આઈ	૦૨૬૮-૨૫૮૮૭૮૫	૯૯૯૮૭૪૯૫૪૮	prluttarsandaiti@yahoo.co.in

૧૫૯	શ્રી કે. એચ.સોની	આચાર્ય,પલાણા આઈ.ટી.આઈ	૦૨૬૮-૨૫૮૬૦૫૦	૯૮૭૯૭૨૨૩૨૯	itipalana209@gmail.com
૧૬૦	શ્રી સી.બી.પ્રજાપતિ	એપ્રેન્ટીસશીપ એડવાઈઝર		૯૮૦૫૭૨૮૯૮૨	
૧૬૧	સુશ્રી વનશ્રીબેન પન્હાલકર	રીજી.ઓફીસર ,ગુજરાત પોલ્યુશન કંટ્રોલ બોર્ડ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૧૪૨૮	૯૪૨૭૦૩૨૭૪૫	ro-gpcb-nadi@gujarat.gov.in
૧૬૨		ઈન્સ્પેક્ટર પોલ્યુશન કંટ્રોલ બોર્ડ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૫૧૪૨૮		
૧૬૩	શ્રી વસાવે	ડેપ્યુટી જનરલ મેનેજરશ્રી, બી.એસ.એન.એલ.	૦૨૬૮-૨૫૫૬૬૮૦	૯૪૨૯૪૦૧૩૩૩	nadagmop@gmail.com
૧૬૪	શ્રી માલીવાલ	એ.જી.એમ, બી.એસ.એન.એલ.	૦૨૬૮-૨૫૫૬૬૮૦	૯૪૨૭૬૧૦૦૧૦	agmebnadiad@gmail.com
૧૬૫	ઈ.યા.જોનભાઈ	મેનેજરશ્રી, સરકીટ હાઉસ, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૮૧૮૫૧	૯૨૭૬૮૨૯૧૭૩	
૧૬૬	શ્રી અનિલ કામ્બલે	આચાર્યશ્રી, જવાહર નવોદય વિદ્યાલય, કઠલાલ	૦૨૬૯૧-૨૪૩૪૭૭	૯૫૭૪૧૨૪૯૭૮	jnvkheda2@gmail.com
૧૬૭	સુશ્રી એમ.આઈ.મલિક	મદદનીશ કમિશ્નરશ્રી, સરદાર સરોવર પુનઃ વસવાટ યોજના, નડીઆદ	૦૨૬૮-૨૫૬૭૭૧૯	૯૪૨૭૨૪૨૯૪૩	
૧૬૮	શ્રી ભાવેશભાઈ ચિત્તે	નોડલ ઓફિસરશ્રી, પ્રવાસન અને યાત્રાધામ		૯૧૦૬૪૯૯૬૨૬	shivangchitte0782@gmail.com
૧૬૯	શ્રી જે.સી.ભાટપોરીયા	નોંધણી નિરીક્ષકશ્રી, નડીઆદ		૯૮૨૪૧૭૬૯૧૯	
૧૭૦	શ્રી એન.ડી.શ્રીમાળી	પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર, વોટરશેડ, મેનેજમેન્ટ		૯૯૨૫૦૨૬૭૨૮	
૧૭૧	શ્રી મહેશકુમાર રાઠવા	ડીસ્ટ્રીક્ટ યુથ ઓફિસર, નહેરુ યુવા કેન્દ્ર		૯૮૭૯૩૭૭૫૦૭	
૧૭૨	શ્રી વી.આર.વસાવા	પી.આઈ. એ.સી.બી.	૦૨૬૮-૨૫૫૦૦૫૮	૯૦૯૯૯૨૧૩૭૩	
૧૭૩	શ્રી જે.આઈ.પટેલ	પી.આઈ. એ.સી.બી.	૦૨૬૮-૨૫૫૦૦૫૮	૯૪૨૯૪૫૭૩૭૭	
૧૭૪	શ્રી એચ.સી.પરમાર	અધિક્ષકશ્રી, પોસ્ટ ઓફિસ, નડીઆદ		૯૯૨૫૯૫૩૨૨૮	

૧૭૫	શ્રી એસ.આઈ.શેખ	સીની.પોસ્ટ માસ્ટર, નડીઆદ એચ.ઓ.		૯૫૧૦૫૨૫૪૨૪	
૧૭૬	એ.બી.પઠાણ(જી.કલાર્ક)	ગ્રંથપાલશ્રી, જિલ્લા સરકારી પુસ્તકાલય	૦૨૬૮-૨૫૬૪૨૧૦	૯૮૨૫૬૭૦૧૫૮	
૧૭૭	શ્રી એન.એ.મન્સુરી	કા.ઈ. પી.આઈ.યુ. સીવીલ		૯૯૭૯૧૦૬૯૪૩	
૧૭૮	શ્રી વસંતભાઈ ડી.પરમાર	ના.કા.ઈ. પી.આઈ.યુ. સીવીલ		૯૭૨૬૬૬૧૧૨૨	
૧૭૯	શ્રી પ્રણવ સાગર	જિલ્લા કમાન્ડન્ટશ્રી, હોમગાર્ડસ		૯૧૭૩૨૬૫૬૫૦	
૧૮૦	શ્રી બલદેવ રબારી	૧૦૮ પ્રોગ્રામ મેનજર, જિ.પંચાયત		૮૨૩૮૦૮૮૬૧૫	
૧૮૧	શ્રી સી.આર.ચૌધરી	ચીફ એન્જિનીયર, થર્મલ સેવાલીયા		૯૯૨૫૨૧૩૦૧૪	
૧૮૨	સુશ્રી જાગૃતિબેન	પ્રોગ્રામ ઓફિસર, એન.એસ.એસ.		૯૪૦૮૫૦૭૮૧૦	

Annexure – E6
Kheda District Health Department
List of CHC Superintendent

Sr	District	Taluka	CHC	Officer Name	Mobile	STD Code	Number
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kheda	Galteshwer	Sevaliya	Dr Nayna Thakor(I/C)	9624816495	2699	233299
2	Kheda	Kapadwanj	Aattarsumba	Dr. Ankit Desai (I/C)	8264545910	2691	281638
3	Kheda	Kapadwanj	Kapadwanj	Dr. Ankur N Patel (I/C)	9909023378	2691	252375
4	Kheda	Kathlal	Kathlal	Dr.Saurabh.V.Shah(I/C)	7567863278	2691	243473
5	Kheda	Kathlal	Lasundra	Dr.Saurabh.V.Shah(I/C)	7567863278	2691	282750
6	Kheda	kheda	NAVAGAM	Dr Yunus Pathan (I/C)	7567863281	2694	284242
7	Kheda	Mahemdavad	Haldharvas	Dr.Prakash A Nayee	7016419268	2694	272529
8	Kheda	Mahemdavad	Mahemdabad	Dr R G Purani (I/C)	9428000264	2694	245992
9	Kheda	Mahudha	Mahudha	Dr. Truptiben Prajapati(I/C)	9099064216	268	2572550
10	Kheda	Matar	Matar	Dr Tusar T. Vasun (I/C)	9601968220	2694	285696
11	Kheda	Nadiad	Akhdol	Dr.Vipul Amin (I/C)	7567863308	268	2579556
12	kheda	Nadiad	Alindra	i/c Dr ANKIT M. PATEL	9998492852	268	2584646
13	kheda	Thasra	Thasra	Dr. Yash Rathod	9662040606	2699	222091
14	Kheda	Vaso	Vaso	Dr. Rohit Rana(I/C)	7.568E+09	268	2585442

List of CHC Medical Officer

SN	Taluka	CHC	Landline No		Email ID	MO 1		MO 2		MO 3	
			STD Code	Number		Name	Mobile No	Name	Mobile No	Name	Mobile No
1	3	4	5	6	8	10	11	12	13	14	15
1	Galteshvar	Sevaliya	2699	233299	chcsevaliya.health.kheda@gmail.com	Dr. Rudra	8849509057	Dr. nayna Thakor	9624816495	Dr. Rutul Shah	9773018670
2	Kapadvanj	Atarsumba	2691	281638	chcaattarsumba.health.kheda2@gmail.com	Dr. Alpesh R Chaudhary	9824586563	Dr. Purvan Rami	9265556021	Dr. Ankit Desai	8264545910
3	Kapadvanj	Kapadwanaj	2691	252375	chckapadwanj.health.kheda@gmail.com	Dr. Ketan Mistri	9974936856	Dr. Jay Shah	8485962142	Vacant	
4	Kathlal	Kathlal	2691	243473	chckathlal.health.kheda2@gmail.com	Dr. Nirali P. Chauhan	7048794511	Dr. Dhruvi M. Patel	8732986310	Dr. Sangita Joshi	9909942233
5	Kathlal	Lasundra	2691	282750	chclasundra@yahoo.com	Vacant		Dr. Muskan B Chatroda	7984705282	Dr. Margil Prajapati	9998551808
6	Kheda	Navagam	2694	284242	Chcnavagam.health.kheda@gmail.com	Dr. Yash Ahir	8866729370	Dr. Vikas Patel	9099064214	Dr. Kruti Parekh	9664804969
7	Mahudha	Mahudha	268	2572550	chcmahudha.health.kheda@gmail.com	Dr. Truptiben Prajapati	9099064216			Vacant	
8	Matar	Matar	2694	285696	chcmatar.health.kheda@gmail.com	Vecant	-	Dr. Tusar T. Vasun	9601968220	Dr. Nimit Raj	7984979286
9	Mehmedabad	Haladarvas	2694	272529	chchaldarvas.health.kheda@gmail.com	Dr. P. A. Nayee	7016419268	Dr. Sandip A Patel	9909971380	Dr. Rakesh S Patel	8291048190
10	Mehmedabad	Mehmedabad	2694	245992	chcmahemdavad.health.kheda	Dr. R G Purani	9428000264	Dr. Tarun Chauhan	8200770616	Dr. Dharni Patel	7990786290

					@gmail.com						
11	Nadiad	Akhdol	268	2579556	aakhdolc@gmail.com	Dr Zeel Sanghavi	7622893898	Vaccant		Dr.Chetan a Hirani	8460137561
12	Nadiad	Alindra	268	2584646	chcalindra.health.kheda@gmail.com	Dr Neha Trivedi	9924602702	Vaccant		Dr.Anitab en Roy	9099064307
13	Thasra	Thasra	2699	222091	chcthasra.health.kheda@gmail.com	Dr.Yash Rathod	9662040606	DR NAIN V DADHANIA	8128654532	Dr Jayesh Shingala	886689911
14	Vaso	Vaso	268	2585442	chcvaso.health.kheda@gmail.com	Dr Niharika	8460117553	Dr. Mayur Dodiya	8866176987	Vacant	

List of CHC Physiotherapist

SN	Taluka	CHC	Name	Mobile No	Landline No		Email ID
					STD Code	Number	
1	3	4	5	6	7	8	10
1	Galteshwar	Sevaliya	Vacant				
2	Kapadwanj	Aattarsumba	Mr. Rahul Shantilal Rathod	9726693993	2691	281638	chcaattarsumba.health.kheda2@gmail.com
3	Kapadwanj	Kapadwanj	Mrs. Jarna Amin	8154071309	2691	252375	chckapadwanj.health.kheda@gmail.com
4	Kathlal	Kathlal	Farhana F Mansuri	9558904122	2691	243473	chckathlal.health.kheda2@gmail.com
5	Kathlal	Lasundra	Ruturaj Gadhavi	9978995100	2691	282750	chclasundra@yahoo.com
6	Kheda	Navagam	Dr Nupur Bhatt	9904375884	2694	284242	Chcnavagam.health.kheda@gmail.com
7	Mahudha	Mahudha	Dr.Nikunj Upadhyay	9033236797	268	2572550	chcmahudha.health.kheda@gmail.com
8	Mahemdabad	Haldharvas	Dr.Chandni B. Purohit	7405287289	2694	272529	chchaldarvas.health.kheda@gmail.com
9	Mahemdabad	Mahemdabad	Jinal P Parmar	9974995024	2694	245992	chcmahemdavad.health.kheda@gmail.com
10	Matar	Matar	Dr. Kinjal P.Chapaneri	9586028355	2694	285696	chcmatar.health.kheda@gmail.com

11	Nadiad	Akhdol	Rupal Patdiya	7698807529	268	2579556	aakhdolc@gmail.com
12	Nadiad	Alindra	Hiral Pariekh	7574910715	268	2584646	chcalindra.health.kheda@gmail.com
13	Thasra	Thasra	HINA MAHIDU	9898909624	2699	222091	chcthasra.health.kheda@gmail.com
14	Vaso	Vaso	Jeni Shah	9601167711	268	2585442	chcvaso.health.kheda@gmail.com

List Of CHC Dentist

SN	Taluka	CHC	Name	Mobile No	Landline No		Email ID
					STD Code	Number	
1	3	4	5	6	7	8	10
1	Galteshwar	Sevaliya	Dr.Nazre Alam Ansari	9773067672	2691	281638	chcsevaliya.health.kheda@gmail.com
2	Kapadwanj	Aattarsumba	Dr.Ekta M. Shah	9825575918	2691	252375	chcaattarsumba.health.kheda2@gmail.com
3	Kapadwanj	Kapadwanj	Dr. Parth Bhatt	9427219412	2691	243473	chckapadwanj.health.kheda@gmail.com
4	Kathlal	Kathlal	Dr.Jasmina Padiya	9033351282	2691	282750	chckathlal.health.kheda2@gmail.com
5	Kathlal	Lasundra	Dr.Vidhi.J.Shah	9924744047	2694	284242	chclasundra@yahoo.com
6	Kheda	Navagam	Dr Sagar Halani	9426868261	268	2572550	Chcnavagam.health.kheda@gmail.com
7	Mahudha	Mahudha	Dr.Pooja Makwana	7405245921	2694	272529	chcmahudha.health.kheda@gmail.com
8	Mahemdabad	Haldharvas	Dr.Chandni B. Purohit	7405287289	2694	245992	chchaldarvas.health.kheda@gmail.com
9	Mahemdabad	Mahemdabad	Dr.Pranav Talsaniya	9426311453	2694	285696	chcmahemdavad.health.kheda@gmail.com
10	Matar	Matar	Dr.Manthanbhai Patel	8849646432	268	2579556	chcmatar.health.kheda@gmail.com
11	Nadiad	Akhdol	Dr. Richa Shah	9638389338	268	2584646	aakhdolc@gmail.com
12	Nadiad	Alindra	Dr ANKIT M. PATEL	9998492852	2699	222091	chcalindra.health.kheda@gmail.com
13	Thasra	Thasra	Dr. Dhawal Fataniya	8200493387	268	2585442	chcthasra.health.kheda@gmail.com
14	Vaso	Vaso	Dr. Urvashi D. Parmar	8866883974	268	2585442	chcvaso.health.kheda@gmail.com

List of PHC

PHC Medical Officer Details					MBBS MO-1		AYUSH MO	
SN	District	Taluka	PHC	Email ID	Name	Mobile No	Name	Mobile No
1	Kheda	Galteshwar	Anghadi	phcanghadi.health.kheda@gmail.com	Dr. Dharam Pandya(I/C)	9265210570	Vacant	
2	Kheda	Galteshwar	Menpura	phcmenpura.health.kheda@gmail.com	Dr.Chirag Thukral(I/C)	8000644544	Dr. Anal Shah	7567863388
3	Kheda	Galteshwar	Parabiya	phcparabiya.health.kheda@gmail.com	Dr.Chirag Thukral	8000644544	Vacant	
4	Kheda	Galteshwar	Wanghroli	phcvanghroli.health.kheda@gmail.com	Dr. Dharam Pandya	9265210570	Dr. Tahesinbanu	8238137276
5	Kheda	Kapadwanj	Antisar	phcantisar.health.kheda1@gmail.com	Dr. Digisha Gautam Ahuza	8732912384	Dr Mayuresh Gadhvi	6352332868
6	Kheda	Kapadwanj	Antroli	phcantroli.health.kheda1@gmail.com	Dr. Vora Khusboo Yusufbhai	8141005175	Dr. Manoj Kshtriy	7567863276
7	Kheda	Kapadwanj	Motizer	phcmotizer.health.kheda1@gmail.com	Dr. Siddhi Chandresh Jain	7817877223	Dr. Ankita Patel	6353887577
8	Kheda	Kapadwanj	Nirmali	phcnirmali.health.kheda2@gmail.com	Dr. Adarsh Vishwanath Dubey	9537005297	Vacant	
9	Kheda	Kapadwanj	Sorna	phcsorna.health.kheda1@gmail.com	Dr Pateliya Shreya Devajibhai	7567863385 8200185822	Dr. Gayatribahe n Panchal	9316296423
10	Kheda	Kapadwanj	Torna	phctorna.health.kheda1@gmail.com	Dr. Jeet Arvindkumar Shah	9978145442	Dr. Darshana N Vaghela	7567863237
11	Kheda	Kapadwanj	Vaghas	phcvaghas.health.kheda1@gmail.com	Dr. Reetu Saileshbhai Patel	7990348644	Dr Maulika Patel	8735907032

12	Kheda	Kathlal	Anara	phcanara.health.kheda@gmail.com	Dr.Sachin.M.Patel	7567863269	Dr. Nikita.D.Gajjara	7567863352
13	Kheda	Kathlal	Bharkunda	phcbharkunda.health.kheda2@gmail.com	Dr.Satish.L.Sutariya	9909941439	Dr.Sadhna.B.Joshi	7567863234
14	Kheda	Kathlal	Chared	phcchared.health.kheda2@gmail.com	Dr.Hitesh.I.Chauhan	7567865336	Dr.Namrta Ben V Sutariya	7567863279
15	Kheda	Kathlal	Fagvel	phcfagvel.health.kheda1@gmail.com	Dr. Sparsh Dave	9106633039	Dr.Tehamina Khokhar	7567863252
16	Kheda	Kathlal	Gogjipura	phcgogjipura.health.kheda@gmail.com	Dr.Jatin.S.Malwaniya	9979773229	Dr.Palak.K.Zala	9898454212
17	Kheda	Kathlal	Pithai	phcpithai.health.kheda1@gmail.com	Dr. Kishan Bhatiya	704605667	Dr Ashwin Jayswal	9429180381
18	Kheda	Kheda	Nayaka	phcnayka@gmail.com	Dr. Parth T Shah	9898911301	Dr Kshma Patel	7567863297
19	Kheda	Kheda	Radhu	phcradhu@gmail.com	Dr. Ashit Gajjar	8780637665	Dr Jigesha Darji	7567863294
20	Kheda	Kheda	Vasna Margiya	phcvasanamargiya@gmail.com	Dr. M.H.Makvana	7567863296	Dr Vipul Dabhi	7567863288
21	Kheda	Mahudha	Alina	phcalina.health.kheda@gmail.com	Dr.Sanjay raval(I/C)	7567863254	Dr.Viral vaghela	9512751841
22	Kheda	Mahudha	Chunel	phcchunel.health.kheda@gmail.com	Dr. Sanjay Raval	7567863254	Vacant	
23	Kheda	Mahudha	Nani Khadol	phcnanikhadol.health.kheda@gmail.com	Dr.Mimansa Vaghela		Alpesh Rathod	
24	Kheda	Mahudha	Sanali	phcsanali.health.kheda@gmail.com	Dr.Vishwa Parmar	7567863263	Vacant	
25	Kheda	Mahudha	Singhali	phcsinghali.health.kheda@gmail.com	Dr. Raj Methariya	9727894873	Dr.Sheetal Patel	7567863330
26	Kheda	Matar	Bhalada	phcbhalada.health.kheda@gmail.com	DR. Kundanben H Patel	7567863351	Vacant	

27	Kheda	Matar	Daloli	phcdaloli.health.kheda@gmail.com	DR. Balvant K. Makvana	7567863299	Vacant	-
28	Kheda	Matar	Limbasi	phclimbasi.health.kheda@gmail.com	Dr. Manish Patel	7567863293	Dr. Shakilzafarali	9978900723
29	Kheda	Matar	Sandhana	phcsandana.health.kheda@gmail.com	Vacant		Dr. Mahesh Jani	7567863327
30	Kheda	Matar	Traj	phctraj@yahoo.com	Dr. Kavya Shah	7990629869	Dr. Maltiben Parmar	8200597791
31	Kheda	Mehmedabad	Ghodasar	phcghodasar.health.kheda@gmail.com	Dr. Kalpit M Agravat	7567863342	Vacant	
	Kheda	Mehmedabad	Kachhai	phckachhai001.health.kheda@gmail.com	Dr. Mayank Jagetiya	9998749244	Vacant	
33	Kheda	Mehmedabad	Kanij	phckanij1.health.kheda@gmail.com	Dr. Kalpit M Agravat I/C	7567863342	Dr. Arti P. Bhavsar	7567863343
34	Kheda	Mehmedabad	Modaj	phcmmodaj1.health.kheda@gmail.com	Dr. Heena Ramanuj	7567863345	Vacant	
35	Kheda	Mehmedabad	Rudan	phcrudan.health.kheda@gmail.com	Dr. Jaydeep Rathoad I/C	7567863339	Vacant	
36	Kheda	Mehmedabad	Sihunj	phcsinhuj.health.kheda@gmail.com	Dr. Jaydeep Rathoad	7567863339	Vacant	
37	Kheda	Mehmedabad	Varsola	phcvarsola.health.kheda@gmail.com	Dr. Mayank Jagetiya I/C	9998749244	Dr. Sagar B Ratnani	9998931051
38	Kheda	Nadiad	Arera	phcarera@gmail.com	Dr. Dhruvil V Patel	9537084639	Dr. Urvashiben S. Makawana	7567863264
39	Kheda	Nadiad	Chaklasi	phcchaklasi.health.kheda@gmail.com	Dr. Satyam Bhavsar	7567863314	Vacant	
40	Kheda	Nadiad	Maholel	phcmoholel2.health.kheda@gmail.com	Dr. A. Y. Thakar	7567863216	Dr. Truptiben Dudani	7567864594

41	Kheda	Nadiad	Narsanda	narsandaphc.health.kheda1@gmail.com	I/C Dr.Aadity Patel	9979599313	Vacant	
42	Kheda	Nadiad	Salun	phcsalun.health.kheda1@gmail.com	Dr.Manisha Mistri	7567863260	Dr.Ronakben Kapdiya	8735043876
43	Kheda	Nadiad	Valetva-Shifting Of Akhdol Which Was Upgraded In To Chc 30-01-2015	phcvaletva1.health.kheda@gmail.com	Dr.Aadity Patel	9979599313	Dr. Bhavesh Rana	7567863318
44	Kheda	Nadiad	Yoginagar	phcyoginagar.health.kheda2@gmail.com	Dr.Vedant Raj	8849566720	Dr Pratikshaben Jani	7567863321
45	Kheda	Thasra	Chetarsumba	phcchetarsumba@yahoo.in	Dr Mansi R Patel	6351854303	Dr Shivani Khabholja	8401191699
46	Kheda	Thasra	Dhunadara	phc_dhunadara@yahoo.in	Dr Himani P Sonara	8849972472	Vacant	6455722580
47	Kheda	Thasra	Jasuna Muvada (Rani Porda)	phc.nesh.health.kheda@gmail.com	Dr Keyur K Rohit	8140876313	Dr Swati Sadhu	9714506434
48	Kheda	Thasra	Kanthrai	phc.kanthrai.health.kheda2@gmail.com	Dr Shikha J Shah	9265519770/6357327253	Vacant	9265519770
49	Kheda	Thasra	Nes	phc.nesh.health.kheda@gmail.com	DR TEJAN PATEL	8780709554	Vacant	8780709554
50	Kheda	Thasra	Pipalvada	phcpipalvada@gmail.com	DR ALPESH VALA	7874752636	Vacant	7874752636
51	Kheda	Vaso	Alindra	phcalindra@yahoo.com	Dr Akshay Parmar (I/C)	7567863302	Dr.Jitesh R Patel	7567863303
52	Kheda	Vaso	Khandhli	phckhandhli@yahoo.com	Dr Akshay Parmar	7567863302	Dr.Santosh A.Panchal	7567863306

53	Kheda	Vaso	Palana	phcpalana@gmail.com	Dr.Manish M. Patel(I/C)	7567863293	Dr Sonal Brahambhatt	7567863315
54	Kheda	Vaso	Pij	pjphc@yahoo.in	Dr Pruvi BAROT	7016348850	Dr Ankita Tapodhan	7043594610

ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયત નું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પુર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી કમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
1	વસો	વસો	હેતલભાઈ ચંદ્રકાંતભાઈ કા.પટેલ	----	9825524714	કમલેશકુમાર જે.પરમાર	9510924954
						કિરણભાઈ વી.દેસાઈ	9510299828
2		પીજ	શીતલબેન જીજ્ઞેશભાઈ તડવી	----	9054469673	રવિકુમાર જી.ગોહેલ	9428487234
						સંજીવ જી. અલા	9687192395
3		પલાણા	હાર્દિકકુમાર ભાવેશભાઈ પટેલ	----	8128284108	નરેન્દ્રસિંહ જી. વાઘેલા	9601332531
						હેમાંગીબેન એન. જોષી	9428223441
4		મિત્રાલ	કૈલાશબેન પંકજભાઈ જાદવ	----	6353108346	આરતીબેન એચ. પટેલ	9879221671
5		બામરોલી	મણીબેન નટવરભાઈ સોલંકી (ઈ.ચા.)	----	9316794875	ખુશ્બુબેન આઈ.દેસાઈ	9725877230
6		દંતાલી	શહેનાઝબીબી રફ્યુદીન મલેક	----	9773197651	રાકેશભાઈ એચ.પરમાર	7226816102
7		ઝારોલ	રાજેશભાઈ વનાભાઈ સોલંકી	----	9510009690	સુરતાબેન કે.માલવિયા	7359147957
8		રામપુર	દિવ્યેશકુમાર કનુભાઈ પટેલ	----	8160200865	આશીષભાઈ જી. દેસાઈ	8469066405
9		ગંગાપુર	રંજનબેન પ્રવીણભાઈ પ્રજાપતિ	----	9377505788	શૈલેશકુમાર જે. દેસાઈ	7984703632
10		નવાગામ	----	ખુશ્બુબેન આઈ.દેસાઈ	9725877230	બાદલ અનિલકુમાર વાઘેલા	6354027412

11	થલેડી	----	રતિભાઈ આર.રાહોડ	8980512269	અનિકેત બી. પંડયા	9723933201
12	કલોલી	----	આરતીબેન એચ. પટેલ	9879221671	અનિકેત બી. પંડયા	9723933201
13	અલીન્દ્રા	પ્રેમીલાબેન નરેશભાઈ હરીજન	----	9898489553	અશ્વિનભાઈ એમ. મેકવાન	9723962310
14	સિહોલડી	કૈલાસબેન ડાહ્યાભાઈ પરમાર	----	9726947346	રતિભાઈ આર.રાહોડ	8980512269
15	મલીયાત જ	----	જીજ્ઞેશકુમાર એસ. પટેલ	8758330198	રતિભાઈ આર.રાહોડ	8980512269
16	લવાલ	પાડુલબેન મહિપતસિંહ ચૌહાણ	----	8768888088	બ્રિજેશકુમાર એસ.પરમાર	9722754515
17	હેરંજ	----	નમ્રતાબેન એ.ચીટીયાલ	7621831747	સુરતાબેન કે.માલવિયા	7359147957
18	ખાંધલી	વીણાબેન કાળીદાસ પરમાર	----	9624318014	નમ્રતાબેન એ.ચીટીયાલ	7621831747
19	પેટલી	----	રવિકુમાર જી.ગોહેલ	9428487234	ખુશ્બુબેન આઈ.દેસાઈ	9725877230
20	રૂણ	હીનાબેન સંજયકુમાર પટેલ	----	9429034262	દિપ્તીબેન પી.ગાંધી	9924411377
21	દેવા વાંટા	વિક્રમસિંહ મહેન્દ્રસિંહ મહીડા	----	9638067979	રેણુબેન એ.વાઘેલા	9638755099
22	રામોલ	----	અનિકેત બી. પંડયા	9723933201	જીજ્ઞેશકુમાર એસ. પટેલ	8758330198

ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયતનું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પુર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી કમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
1	મહુધા	અલીણા	શહેનાઝબાનું નાજીમમિયા મલેક	-	9898605411	શ્રી વિજયભાઈ બચુભાઈ સુથાર	9737084114
2		મીયાપુર	નયનાબેન દિપકકુમાર પરમાર	-	8140796431	શ્રી કુંદનકુમાર મુકેશભાઈ પટેલ	7096292848
3		સરદારપુરા	રૂપાબેન પર્વતસિંહ ભોજાણી	-	7622999742	શ્રી શ્વેતાંગ રાજેશકુમાર પટેલ	7874861035
4		ખલાડી	લક્ષ્મીબેન અરુણભાઈ પરમાર	-	9737082002	શ્રી સોનલબેન કાંતિભાઈ પરમાર	6352425271
5		બલાડી	પાયલબેન સંજયકુમાર સોઢાપરમાર	-	8200487337		
6		કડી	નરેશકુમાર કાળાભાઈ સોઢાપરમાર	-	9714436726	શ્રી દક્ષેશકુમાર નિકુલભાઈ કા.પટેલ	8866487833
7		મંગળપુર	રમિલાબેન નરેન્દ્રભાઈ બારૈયા	-	9510287196	શ્રી કેતનભાઈ લાલજીભાઈ સોનારા	9978232811
8		કપરૂંપુર	-	શ્રી અર્જુનસિંહ માધુસિંહ ડાભી	8758512788	શ્રી વસંતલાલ કેશવભાઈ ચૌધરી	8849783328
9		બારૈયાની મુવાડી	-	શ્રી હેતલબેન નટુભાઈ રોહિત	9106237543		
10		પોરડા	હિતેન્દ્રકુમાર વિક્રલભાઈ પટેલ	-	9723167648		
11		વડથલ	-	શ્રી વસંતલાલ કેશવભાઈ ચૌધરી	8849783328	શ્રી બાબુભાઈ કોદરભાઈ. રોહિત	9624092703
12		ખાંડીવાવ	શોભનાબેન	-	9904661829	શ્રી આશીષ	9898712272

		મહેશભાઈ ચૌહાણ			શંભુભાઈ દેસાઈ	
13	વાસણા	-	શ્રી વિજયભાઈ બચુભાઈ સુથાર	9737084114	શ્રી નિહારકુમાર મહેશભાઈ પટેલ	7874504215
14	સિંધાલી	-	શ્રી કિંજલબેન ભાલચંદ્ર જાની	7096964886	શ્રી હેતલબેન નરુભાઈ રોહિત	9106237543
15	હજાતિયા	-	શ્રી મહેન્દ્રકુમાર ભગવાનસિંહ ઝાલા	8980182512		
16	મીનાવાડા	રંજનબેન પ્રવિણકુમાર સોઢા	-	9913796318	શ્રી પ્રભાતસિંહ કોઠાભાઈ રાઠોડ	9825659674
17	ફિણાવ	શીતલબેન ઉત્પલકુમાર ડાભી	-	8347039783	શ્રી મોનાલી હસમુખભાઈ પરમાર	7874159066
18	ધંધોડી	સંજયકુમાર હસમુખભાઈ પટેલ	-	9904231475		
19	શેરી	દક્ષાબેન અલ્પેશકુમાર ચૌહાણ	-	8849153357	શ્રી અંકિતકુમાર રસિકભાઈ પટેલ	7567139624
20	નગવાલ	દિનેશભાઈ દોલાભાઈ ચૌહાણ	-	9687723367		
21	સાપલા	ગૌતમસિંહ અમરસિંહ ચૌહાણ	-	9712876260	શ્રી મિનેશકુમાર પુષ્પકભાઈ પટેલ	9779199778
22	બગડુ	બળવંતસિંહ ફતેસિંહ સોઢા	-	9723086672		
23	મુળજ	સીરાજબેગ સબુરબેગ મિરઝા	-	9427951703		
24	ભુમસ	કાળીબેન	-	9909878689	શ્રી હેતલબેન	9106237543

		રમેશભાઈ પરમાર			નટુભાઈ રોહિત	
25	મોટી ખડોલ	સુમિત્રાબેન જયંતિભાઈ પટેલ	-	9825772652	શ્રી સંજયભાઈ જગદીશભાઈ પ્રજાપતિ	6355096438
26	નાની ખડોલ	જમાલમિયા રહીમમિયા મલેક	-	7069557128	શ્રી ચિરાગભાઈ રામજીભાઈ ચૌધરી	9712285974
27	મહીસા	સુનિતાબેન રાજેશકુમાર રોહિત	-	9106044851	શ્રી નગીનભાઈ ગભાસિંહ પરમાર	9638552036
28	નિઝામપુર	મોહમ્મદ બાદશાહખાન પઠાણ	-	9106508396		
29	ચુણેલ	મનુભાઈ રણછોડભાઈ પટેલ	-	7043836680	શ્રી ખુશદિલસિંહ દિલીપસિંહ ગોહિલ શ્રી ઋષિકુમાર જયેશભાઈ ભટ્ટ	9687243256 9427412486
30	ફલોલી	કાન્તાબેન ભીખાભાઈ સોઢાપરમાર	-	9638881670	શ્રી જયેશભાઈ ભવાનભાઈ જમોડ	8347340882
31	રૂપપુરા	રાજેશભાઈ મગનભાઈ બારૈયા	-	9904094748	શ્રી વિશાલકુમાર મહેન્દ્રભાઈ ચૌધરી	9664996500
32	સાસ્તાપુર	નયનાબેન પ્રકાશકુમાર પટેલ	-	9574497881	શ્રી મહેન્દ્રકુમાર ભગવાનસિંહ ઝાલા	8980182512
33	હેરંજ	ઈચ્છાબેન અમરસિંહ ઝાલા	-	9737109197	શ્રી રવીન્દ્ર મોતીસિંહ	9033229667

					સોલંકી	
34	ડડુસર	રેખાબેન નરેન્દ્રભાઈ પરમાર	-	9727397322	શ્રી જિગર રાકેશકુમાર સથવારા	7874093636
35	મહે.મુવાડા	ગાયત્રીબેન વીરેન્દ્રકુમાર પટેલ	-	9727308338		
36	બલોલ	તૃપ્તિબેન કલ્પેશસિંહ ચૌહાણ	-	9624805233	શ્રી મુકેશભાઈ શંભુભાઈ રાવલ	9327138024
37	કૈયજ	અનિલકુમાર બાબુભાઈ પટેલ	-	9712764024		
38	મિરઝાપુર	આશિકમિયા કાલુમિયા મલેક	-	8141663107		
39	ઉંદરા	ઇલાબેન રાજેશભાઈ સોલંકી	-	9714886083	શ્રી કેરોલીન આશીર્વાદ ક્રિચિયન	8200692807
40	તોરણીયા	પ્રવિણભાઈ ભાથીભાઈ સોલંકી	-	9016607834		
41	સણાલી	જયંતિભાઈ કોહ્લાભાઈ સોઢાપરમાર	-	6351510631	શ્રી તેજસકુમાર જગદીશભાઈ પટેલ	7575838357
42	નંદગામ	ભરતભાઈ પુનમભાઈ સોલંકી	-	9898386449	શ્રી વિનોદભાઈ ચતુરભાઈ ચૌહાણ	9106951310
43	ખુંટજ	ઝરીનાબેન ગુલામનબી મલેક	-	7990638772	શ્રી કિંજલબેન ભાલચંદ્ર જાની	7096964886

ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયત નું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પુર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી કમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
1	નડીઆદ	અંધજ	ફરીદાબાનુ યાકુબખા પઠાણ	-	6353955320	ડોડીયા આકાશ અનિલકુમાર	6353956934
2		અરજનપુર કોટ	માધવસિંહ કાળાભાઇ ડાભી	-	9726368456	પરમાર ચીરાગભાઈ એમ.	9714680398
3		અરેરા	ગીતાબેન ભલાભાઈ સોઢા	-	9824493194	ડાભી રણજીતસિંહ રાજદીપકુમાર	9737772251
4		અલીન્દ્રા	રમણભાઇ બેચરભાઇ વાઘેલા	-	6351086672	પ્રજાપતિ ચેતનાબેન શંકરલાલ	9106534707
5		આખડોલ	પરમાર ગજરાબેન બુધાભાઈ	-	9879182077	સચીનભાઈ પી.પારધી	8401176999
6		આલજડા	દક્ષાબેન સુરેશભાઇ સોઢા	-	9723143011	પરમાર હિતેશભાઇ હસમુખભાઇ	9428901747
7		અંધારી આંબલી	શારદાબેન અજીતસિંહ ઠાકોર	-	9726656345	મલુકા શાલીનીબેન પ્રવિણભાઇ	6352732385
8		ઉત્તરસંડા	ઈશીત જગદીશભાઇ પટેલ	-	9925025900	શંકરભાઇ પટેલીયા	7889878123
9		કંજોડા	મીનાબેન હર્ષદભાઈ પરમાર	-	9638214465	સોઢા અશોકકુમાર છત્રસિંહ	9974881535
10		કમળા	દિનેશભાઇ ગાંડાભાઇ પરમાર	-	7096067466	પટેલ સુરેશભાઈ એમ	9824097752

11	કેરીઆવી	અસ્મિતાબેન ચેતનેન્દ્રકુમાર પટેલ	-	9979567890	ચૌહાણ દિનેશકુમાર ગણપતસિંહ	9724915164
12	ગુતાલ	તુલસીબેન ચંદ્રકાંત તળપદા	-	9662583482	પટેલ પ્રજ્ઞેશકુમાર હર્ષદભાઈ	9712955131
13	ચલાલી	કુંદનબેન સામંતસિંહ સોઢાપરમાર	-	9724699788	રેનિશ રાજેશ ભગત	9104494549
14	ચાંપાજી ની મુવાડી	અમરસિંહ છગનસિંહ સોઢા	-	7567969664	મલુકા શાલીનીબેન પ્રવિણભાઈ	6352732385
15	જાવોલ	કૈલાશબેન અરવિંદભાઈ ચૌહાણ	-	9410773663	પરમાર ચીરાગભાઈ એમ.	9714680398
16	ડભાણ	પ્રિતેશકુમાર જગદીશભાઈ પટેલ	-	7041993949	શેઠ નિલેશકુમાર નવિનચંદ્ર	9601103999
17	ટુંડેલ	અશોકભાઈ મગનભાઈ ગોહેલ	-	7990633532	પરમાર પાર્થ ભરતભાઈ	6355368756
18	કુમરાલ	વિશાલભાઈ ચિમનભાઈ પરમાર	-	6352568448	પારેખ પ્રતિક આર.	7574870034
19	દવાપુરા	રૂકસાનાબાનુ સાજીદમીયાં મલેક	-	9979096242	રાઠોડ વૈશાલીબેન જગદીશચંદ્ર	6352144368
20	દાવડા	રાકેશભાઈ પટેલ	-	7016337179	સોલંકી શૈલેષકુમાર કાળીદાસ	9904121313
21	દેગામ	કાંતાબેન પ્રવીણભાઈ પરમાર	-	9624081240	શાહ અલ્પેશકુમાર અમૃતલાલ	9106439064

22	નરસંડા	કપીલાબેન જગદીશભાઈ વાઘેલા	-	9054282894	અર્જુનસિંહ ડાભી	8758512788
23	નવાગામ (હા)	કલ્પનાબેન લાલસિંહ સોઢા	-	9725667214	લેઉવા ખુશ્બુ ગૌતમભાઈ	7574870481
24	નાનાવ ગા	મંજુલાબેન પ્રવિણસિંહ ભોજાણી	-	9574568871	પરમાર ચીરાગભાઈ એમ.	9714680398
25	પાલડી	ગીતાબેન વિજયસિંહ સોઢા	-	9016539913	ધર્મેશભાઈ ડોડ	8490044204
26	પાલૈયા	સુમિત્રાબેન કાંતીભાઈ સોલંકી	-	9313073625	ગઢવી દેવેન્દ્રદાન ગોવિંદભાઈ	9427668583
27	પીપલગ	મનિષભાઈ મહેન્દ્રભાઈ પટેલ	-	9662210800	શેઠ નિલેશકુમાર નવિનચંદ્ર	9601103999
28	પીપળા તા	પરમાર આશિષકુમાર મોહનભાઈ	-	9099319930	પરમાર ચિરાગભાઈ ચિમનભાઈ	7041379123
29	ફતેપુરા	નૈલાસબેન વિક્રલભાઈ પરમાર	-	8160285100	ચૌધરી નિતિનકુમાર જયંતિભાઈ	9825924536
30	બિલોદરા	નિલેશભાઈ રતિલાલ જાદવ	-		ગઢવી હીનુબેન અમુભાઈ	9662641487
31	બોરીયા	હર્ષદભાઈ રઘુભાઈ પરમાર	-	6351579002	મલુકા શાલીનીબેન પ્રવિણભાઈ	6352732385
32	ભુમેલ	હિરલબેન અનિરૂધ્ધસિંહ રાજ	-	9016008699	રાવલ મિનાક્ષીબેન સબુરભાઈ	8469605227
33	મંજીપુરા	નર્મદાબેન રમણભાઈ	-	9157207777	વૈશ્ણવ પ્રજા કિશોરકુમાર	9727040624

		સોનારા				
34	મરીડા	સીતાબેન લક્ષ્મણભાઈ ચૌહાણ	-	7990702643	ક્રિશ્ચિયન કોમલબેન પાઉલભાઈ	9033299709
35	મહોળેલ	રમીલાબેન કાંતીભાઈ સોલંકી	-	9724392039	ગઢવી દેવેન્દ્રદાન ગોવિંદભાઈ	9427668583
36	મોંઘરોલી	રીટાબેન કિરણકુમાર સોલંકી	-	9737101832	પરમાર હિતેશભાઈ હસમુખભાઈ	9428901747
37	યોગીનગર	પ્રદીપ મનુભાઈ વસાવા	-	9824742676	પટેલ સુરેશભાઈ એમ	9824097752
38	રાજનગર	રાજેન્દ્રકુમાર કનુભાઈ પરમાર	-	7016477275	સુનીલભાઈ પરમાર	7405365523
39	વડતાલ	પ્રકાશકુમાર રમણભાઈ ઠાકોર	-	9033444448	ચૌધરી નિતિનકુમાર જયંતિભાઈ	9825924536
40	વલેટવા	સોલંકી રાવજીભાઈ રતનસિંહ	-	9724538238	વાળા ઇન્દ્રજીતસિંહ મહીપતસિંહ	9898206198
41	વાલ્લા	અશ્વિનકુમાર નારણભાઈ વાળંદ	-	9924670466	શેખ શબ્બીરભાઈ અબ્દુલભાઈ	8140768328
42	વીણા	મહંમદસફી ગુલામનબી શેખ	-	9714615229	અમીન દર્શન ગૌતમભાઈ	8401025514
43	સલુણ તળપદ	રમેશભાઈ રતાભાઈ બારૈયા	-	9723877929	સાલેકર સત્યવાન બાબારામ	9664737712
44	સલુણવાં ટા	રાજેન્દ્રસિંહ મહેન્દ્રસિંહ મહિડા	-	9925368757	સાલેકર સત્યવાન બાબારામ	9664737712

45		સિલોડ	કનુભાઇ પુનમભાઇ ચૌહાણ	-	9601072490	વૈશ્ણવ પ્રજા કિશોરકુમાર	9727040624
46		સુરાશામ ળ	કિર્તિનકુમાર રમણભાઇ વાઘેલા	-	9601997964	સોલંકી સંજયકુમાર ઘેલાભાઇ	9924666408
47		સોડપુર	કરણસિંહ ઉદેસિંહ સોઢાપરમાર	-	9727391721	મલુકા શાલીનીબેન પ્રવિણભાઇ	6352732385
48		હાથજ	જાગૃતિ બેન મેઘરાજ આલા	-	9904298784	લેઉવા ખુશ્બુ ગૌતમભાઇ	7574870481
49		હાથનોલી	નરેન્દ્રસિંહ રતિલાલ ચૌહાણ	-	9924574850	સોલંકી સેજલબેન શૈલેષકુમાર	9723870779

ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયત નું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પુર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી કમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
૧	કઠલાલ	ફાગવેલ	શાંતાબેન બુધાભાઈ રાહોડ		૯૫૭૪૬૦૫૨૯ ૭	શ્રી કનુભાઈ.કે.મ કવાણા	9726127611
૨		પોરડા ફાગવેલ	અજયસિંહ હસમુખસિંહ રાહોડ		૭૬૯૮૮૭૮૧૪ ૩	શ્રી શૈલેષકુમાર. આર.રાહોડ	9773142292
૩		લસુન્દ્રા-		વહીવટદારશ્રીકાદિ લ.એન.મનસુરી	૮૧૫૫૯૮૪૧૨ ૭	શ્રી મહેન્દ્ર.કે.આ લા	9586117511
		લસુન્દ્રા-૨				શ્રી સુનિલ.બી. યાદવ	7435854326
૪		દાદાના મુવાડા		વહીવટદારશ્રી- દરખાસ્ત કરેલ છે	૯૮૯૮૩૬૭૧૩ ૭	શ્રી મહેન્દ્ર.કે.આ લા	9586117511
૫		ફૂલછત્રપુરા	ભરતભાઈ ડાહ્યાભાઈ રાહોડ		૯૯૭૪૮૯૪૧૬ ૨	શ્રી શૈલેષકુમાર. આર.રાહોડ	9773142292
૬		ચારણાનિ કોલ	પ્રેમીલાબેન અજીતભાઈ રાહોડ		૬૩૫૨૬૫૪૪૯ ૫	શ્રી શૈલેષકુમાર. આર.રાહોડ	9773142292
૭		લાડવેલ	અમરસિંહ કોદરભાઈ પરમાર		૭૦૧૬૯૬૮૮૪ ૭	શ્રી ચંપકસિંહ.પી .આલા	8320435329
૮		વિશ્વાનાથ પુરા	પ્રવીણભાઈ જસુભાઈ પરમાર		૭૫૭૨૯૨૬૭૩ ૫	શ્રી ચંપકસિંહ.પી .આલા	8320435329
૯		કઠાણા	ચંદ્રિકાબેન બળદેવભાઈ પરમાર		૮૩૪૭૫૫૪૧૭ ૧	શ્રીમતિ ભૂમિબેન.બી. પટેલ	8141772778

૧૦	લક્ષ્મણપુ રા	હસમુખભાઈ ભીખાભાઈ વસાવા		૭૩૫૯૧૮૩૭૫ ૯	શ્રીમતિ ભૂમિબેન.બી. પટેલ	8141772778
૧૧	દાંપત	સીતાબેન લક્ષ્મણભાઈ પરમાર		૬૩૫૨૦૫૩૮૭ ૪	શ્રી વિક્રમસિંહ .કે. આલા	9624777599
૧૨	અનારા	શિલ્પાબેન નીલમકુમાર શાહ		૯૧૦૬૫૭૪૪૯ ૯	શ્રી કાદિલ.એન. મનસુરી	8155984127
૧૩	ઘોઘાવા ળા	વિજુબેન જીતેન્દ્રકુમાર ભોઈ		૯૬૩૮૭૬૦૨૨ ૬	શ્રી ઉત્સવ.પી.પ રમાર	9033104769
૧૪	શાહપુર	મફતભાઈ આર.પરમાર (ડે.સ.)		૮૩૪૭૫૦૫૯૨ ૬	શ્રી ધવલ.બી.વા ઘેલા	9106688494
૧૫	ખોખરવા ડા	માજુદમીયાં અબ્દુલમીયાં ખોખર		૯૮૨૫૨૮૩૭૮ ૬	શ્રી ધવલ.બી.વા ઘેલા	9106688494
૧૬	ભાનેર	સુધાબેન વિજયભાઈ સોલંકી		૯૫૭૪૮૬૨૦૮ ૩	શ્રી પુનમ.કે.વાઘે લા	9978771576
	ભાનેર-૨				શ્રી પર્વ.કે.પટેલ	7046373910
૧૭	પીઠાઈ	સતીષકુમાર નરસિંહભાઈ પટેલ		૯૪૨૭૪૦૩૧૨ ૩	શ્રી નમ્રતા.એન. મહાવીરા	7984104436
૧૮	બગડોલ	સીતાબેન જશવંતસિંહ ડાભી		૭૯૮૪૯૧૫૬૨ ૨	શ્રીમતિ પ્રજ્ઞાબેન.બી. સંગાડા	8780611015
૧૯	અભીપુર	ગીતાબેન તખાભાઈ ડાભી		૮૧૪૦૧૧૯૧૪ ૩	શ્રી રાહુલ.કે.ક્ષત્રિ ય	9624676080
૨૦	ભરકુંડા	કેશીબેન નટવરસિંહ		૯૭૨૬૬૪૪૮૯ ૫	શ્રી રાહુલ.કે.ક્ષત્રિ	9624676080

		ડાભી			ય	
૨૧	છીપીયલ	હીરાબેન કલાભાઈ ડાભી		૯૮૭૯૧૨૩૨૯ ૯	શ્રી ધર્મેન્દ્ર.કે.ડા ભી	8141097049
૨૨	ગંગીયલ	વર્ષાબેન હર્ષદભાઈ ડાભી		૯૦૧૬૯૯૧૩૪ ૧	શ્રી ધર્મેન્દ્ર.કે.ડા ભી	8141097049
૨૩	છીપડી	રાવજીભાઈ રતનસિંહ ઝાલા		૯૮૨૫૩૫૦૭૨ ૫	શ્રીમતિ નેહાબેન.પી. પરમાર	8849693710
	છીપડી-૨				શ્રી ભાવેશ.એમ. પરમાર	9537081838
૨૪	ગોગજીપુ રા	સુધાબેન અશોકભાઈ ઝાલા		૭૬૯૮૪૫૯૨૧ ૭	શ્રી સ્વપનીલ.ડી. .પટેલ	9825913313
૨૫	રતનપુર	વિજયસિંહ અભેસિંહ ડાભી		૯૯૧૩૫૨૫૧૮ ૫	શ્રી અજીતસિંહ. આર.ડાભી	9737317225
૨૬	મોટી મુડેલ	પિંજલબેન દીપકભાઈ ડાભી		૮૭૮૦૫૮૫૯૪ ૯	શ્રી અજીતસિંહ. આર.ડાભી	9737317225
૨૭	નાની મુડેલ	દીપસિંહ સોમાભાઈ ડાભી		૯૯૯૮૦૩૪૯૭ ૪	શ્રી અજીતસિંહ. આર.ડાભી	7046373910
૨૮	રામપુરા	સંજયકુમાર ભીમસિંહ ચૌહાણ		૯૭૧૪૦૯૭૦૧ ૪	શ્રી સિદ્ધાર્થકુમાર. એસ.ચૌધરી	8347562383
૨૯	ગાડવેલ	ભારતસિંહ જુવાનસિંહ ડાભી		૯૯૦૯૫૪૯૧૩ ૯	શ્રી ધર્મેન્દ્ર.કે.ડા ભી	8141097049
૩૦	ખલાલ	જસુભાઈ નટુભાઈ ઝાલા		૯૭૨૭૩૫૪૦૦ ૮	શ્રીમતિ કોશલ્યાબેન.	9638697669

					જે.પટેલ	
૩૧	બદરપુર	મંજુલાબેન કાન્તીભાઈ ચૌહાણ		૭૦૯૬૬૨૪૩૪ ૫	શ્રી યોગેશકુમાર. વી.શ્રીમાળી	9913549227
૩૨	મિરજાપુર	સજ્જનબેન પ્રતાપસિંહ રાઠોડ		૭૦૧૬૫૫૭૭૮ ૦	શ્રી યોગેશકુમાર. વી.શ્રીમાળી	9913549227
૩૩	સરખેજ	ગગાભાઈ જુવાનસિંહ રાઠોડ		૯૭૩૭૩૩૭૧૪ ૧	શ્રી સાગર.બી.વા નખેડે	7801959570
૩૪	કાકરખાડ	શિવસિંહ માનસિંહ ડાભી		૯૬૮૭૭૬૧૩૬ ૧	શ્રી સાગર.બી.વા નખેડે	7801959570
૩૫	ચરેડ	અજીતસિંહ ફતેસિંહ સોલંકી		૯૪૭૯૭૨૮૬૯ ૭	શ્રી સાગર.બી.વા નખેડે	7801959570
૩૬	સંદેસર	લક્ષ્મણસિંહ શંકરસિંહ પરમાર		૯૭૨૭૧૩૬૯૯ ૬	શ્રી સાગર.બી.વા નખેડે	7801959570
૩૭	રવદાવત	સુરસિંહ ચેહરાજી રાઠોડ		૯૭૨૬૬૪૪૮૯ ૫	શ્રી કેતનફૂમાર આર.ચૌધરી	8160617907
૩૮	ચેલાવત	શીવાભાઈ પ્રભાતસિંહ સોલંકી		૬૫૫૨૬૧૪૬૮ ૧	શ્રી કેતનફૂમાર આર.ચૌધરી	8160617907
૩૯	સુરાવત	અરવિંદભાઈ રમણભાઈ સોલંકી		૯૮૭૫૨૮૬૫૮ ૪	શ્રી કેતનફૂમાર આર.ચૌધરી	8160617907
૪૦	અપુજી	આશાબેન અજપાલસિંહ સોલંકી		૭૦૧૬૧૩૨૪૭ ૩	શ્રી ફૂલદીપફૂમા ર.કે.ચૌધરી	9904594499

૪૧	નારપુરા	દિગ્વિજયસિંહ શનાભાઈ ઝાલા		૯૯૨૪૩૭૪૭૧ ૧	શ્રી ફૂલદીપકુમા ર.કે.ચૌધરી	9904594499
૪૨	ખડાલ	ફૂલસિંહ મોતીસિંહ ઝાલા		૯૯૦૯૧૯૮૦૩ ૬	શ્રી સિદ્ધાર્થકુમાર. એસ.ચૌધરી	8347562383
૪૩	પાટો	અમરસિંહ ગોતાભાઈ રાઠોડ		૯૯૨૪૬૩૩૭૯ ૧	શ્રી સિદ્ધાર્થકુમાર. એસ.ચૌધરી	8347562383
૪૪	અરાલ	લીલાબેન ચંદુભાઈ ડાભી		૯૯૭૯૫૬૦૯૩ ૬	શ્રી સ્વપનીલ.ડી .પટેલ	9825913313
૪૫	ગંગાદાસ ના મુવાડા	પુંજીબેન પ્રભાતસિંહ ચૌહાણ		૯૯૭૯૦૦૬૦૭ ૫	શ્રી અશરૂનિશા. એન.સૈયદ	8511573121
૪૬	ભગતના મુવાડા	ચેતનાબેન કમલેશભાઈ પટેલ		૯૯૭૯૦૯૧૦૬ ૫	શ્રી અશરૂનિશા. એન.સૈયદ	8511573121
૪૭	ગુગલીયા		વહીવટદારશ્રી- અમિત પટેલ	૯૪૨૯૨૫૦૪૪ ૯	શ્રીમતિ રીનાબેન.એ લ.ચૌહાણ	7046371769
૪૮	મોટી ભણાવાત		વહીવટદારશ્રી - વિરેશ પટેલ	૯૪૨૬૪૨૧૭૩ ૧	શ્રીમતિ રીનાબેન.એ લ.ચૌહાણ	9537081838
૪૯	કાણીયેલ	સુધાબેન ચીમનભાઈ સોઢા		૯૫૧૦૯૪૮૩૨ ૯	શ્રી પ્રકાશકુમાર .આઈ.ચૌધરી	9913125754
૫૦	કાલેતર	જીજીબેન દેવાભાઈ ભરવાડ		૯૯૨૪૮૨૫૪૯ ૮	શ્રી પ્રકાશકુમાર .આઈ.ચૌધરી	9913125754
૫૧	ભાટેરા	સોનલબેન રાજેશભાઈ પટેલ		૯૯૭૪૯૨૯૯૦ ૧	શ્રી ધીરેનકુમાર. એમ.રાઠોડ	6354782585

૫૨		પોરડા ભાટેરા	અભેસિંહ દોલતસિંહ પરમાર		૯૯૨૪૮૪૧૯૭ ૧	શ્રી ધવલ.બી.વા ઘેલા	9106688494
૫૩		પહાડ	જયંતીભાઈ પુંજાભાઈ બારૈયા		૯૫૭૪૧૨૪૦૫ ૮	શ્રી ઉત્સવ.પી.પ રમાર	9033104769
૫૪		જીતપુરા		વહીવટદારશ્રી- કેતન.આર.ચૌધરી	૮૧૬૦૬૧૭૯૦ ૭	શ્રીમતિ પ્રજ્ઞાબેન.બી. સંગાડા	8780611015
૫૫		જમણી		વહીવટદારશ્રી- ડી.કે.ડાભી	૮૧૪૧૦૯૭૦૪ ૯	શ્રીમતિ પ્રજ્ઞાબેન.બી. સંગાડા	7016026398
૫૬		સરાલી-૧		વહીવટદાર -શ્રી યોગેશ.વી.શ્રીમાળી	૯૯૧૩૫૪૯૨૨ ૭	શ્રીમતિ પ્રજ્ઞાબેન.બી. સંગાડા	8780611015
		સરાલી-૨				શ્રી મેહુલ .કે.રાવત	7016026398
ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયત નું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પુર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી ક્રમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
1		વડાલી	સુશીલાબેન પર્વતસિંહ પરમાર	-	992525582 5	મેહુલસિંહ અજીતસિંહ ઝાલા	9106859377
2	કપડવંજ	દંતાલી	ઈ.ચા. કાંતિભાઈ અંબાલાલ હરીજન ઉપસંરપંચશ્રી,	-	635451261 5	મહેન્દ્રભાઈ ખુમાનસિંહ સોલંકી	7016955578
3		લેટર	કોકીલાબેન કાન્તીભાઈ હરીજન	-	991315083 3	મહેન્દ્રભાઈ ખુમાનસિંહ સોલંકી	7016955578

4	દુધાથલ	નયનાબેન હરેશભાઈ પરમાર	-	909944624 4	જતીનકુમાર બાબુલાલ પટેલ	9601722238
5	રેલીયા	કેતનકુમાર ઇશ્વરભાઈ પરમાર	-	990971625 3	જતીનકુમાર બાબુલાલ પટેલ	9601722238
6	વણજરી યા	રમીલાબેન કિરણભાઈ પરમાર	-	787482737 1	મહેન્દ્રભાઈ ખુમાનસિંહ સોલંકી	7016955578
7	સુલતાન પુર(વ) ગૃપ	મનુભાઈ ડાહ્યાભાઈ ઝાલા	-	743508831 9	જતીનકુમાર બાબુલાલ પટેલ	9601722238
8	કાશીપુરા	શારદાબેન રમણભાઈ પટેલ	-	931354513 0	ભાવેશકુમાર એન. પટેલ	9428636376
9	કાવઠ	સવિતાબેન ધનવંતભાઈ પટેલ	-	932845042 9	ડી.ડી.પટેલ i/c	9898921360
10	વાલ્વામ હુડા ગૃપ	પ્રફુલભાઈ હસમુખભાઈ પટેલ	-	991357589 5	ડી.ડી.પટેલ i/c	9898921360
11	પથોડા	જશવંતસિંહ અભિસિંહ બિહોલા	-	757297893 7	મનીષાબેન ભીખાભાઈ પટેલ	9737476771
12	વઘાસ	ભુરીબેન ભરતભાઈ પરમાર	-	972680265 9	મનીષાબેન ભીખાભાઈ પટેલ	9737476771
13	પિરોજપુ ર	ભારતભાઈ પુનાજી રાઠોડ	-	709658243 5	નિમિષાબેન મણીલાલ પરમાર	9925869547

14	લાડુજી નામુવા ડા	પિનલબેન કલ્પેશભાઈ ચૌહાણ	-	931359014 5	નિમિષાબેન મણીલાલ પરમાર	9925869547
15	અબોચ	ઉષાબેન ગુલાબસિંહ ઝાલા	-	884926073 4	રાજેશકુમાર દોલાભાઈ પરમાર	9925956823
16	ગોચરના મુવાડા	પુનીબેન લક્ષ્મણભાઈ ઝાલા	-	635314808 1	પુરોહિત હાર્દિક નલીનચંદ્ર	7359372898
17	વ્યાસવા સણા	કેતનકુમાર પ્રવિણભાઈ પટેલ	-	997818844 4	નિમિષાબેન મણીલાલ પરમાર	9925869547
18	ઘડીયા	રામીબેન રેવાભાઈ વણકર	-	972713693 8	જયેશભાઈ કેશવલાલ પટેલ	9426367403
19	માલના મુવાડા	નિજુબેન અંદરભાઈ ઝાલા	-	942873253 0	જયેશભાઈ કેશવલાલ પટેલ	9426367403
20	નાનીઝેર	જશુભાઈ બાબરભાઈ ઝાલા	-	958623532 0	પુરોહિત હાર્દિક નલીનચંદ્ર	7359372898
21	મોટીઝેર ગૃપ	દિનેશભાઈ મણીભાઈ ઝાલા	-	942785456 8	મહેશકુમાર આર. ચૌધરી	9898367137
22	નરસિંહ પુરગૃપ	કાન્તીભાઈ અંબાલાલ પરમાર	-	997911223 8	હેતલબેન લીલાભાઈ દેસાઈ	6353068147
23	શિહોરા	ગીરીશકુમાર કાન્તીભાઈ પંચાલ	-	991353263 9	અજયસિંહ કે. સોલંકી	7984093020
24	ભોજાના	મંજુલાબેન	-	942632529	રશ્મિકાબેન.	8320571660

	મુવાડા	ચિમનભાઈ પટેલ
25	તાલપો ડા ગૃપ	લક્ષ્મીબેન અજયભાઈ રાઠોડ
26	અલવા	મંજુલાબેન બાબુભાઈ પરમાર
27	ભુંગળી યા	ચેતનાબેન મહેશભાઈ સોલંકી
28	બેટાવા ડા ગૃપ	કેશાબેન ધનવંતકુમાર સોલંકી
29	કલાજી	રૂપાભાઈ કાળાભાઈ પરમાર
30	બાવાના મુવાડા	પ્રભાતસિંહ શામળભાઈ બારૈયા
31	લાલાતે લીનામુ વાડા	કમળાબેન બળવંતસિંહ ચાવડા
32	રામતલા વડી	ભુરીબેન મનહરભાઈ પરમાર
33	પારીયા નામુવા ડા	વિક્રમભાઈ ઉદાજી બારૈયા
34	આંબલી ચારા	અલકાબેન ચિરાગકુમાર

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

2	બી. પ્રજાપતિ	
942616182 8	અજયસિંહ કે. સોલંકી	7984093020
972784687 5	ભારતસિંહ પી. રાઠોડ	9737468896
972396178 2	દેવરાજસિંગ રાજેન્દ્રસિંગ બિહોલા	9574664302
972302651 3	વાઘેલા ગજેન્દ્રસિંહ શંકરસિંહ	9825264489
972513600 6	ભારતસિંહ પી. રાઠોડ	9737468896
972526753 4	વાઘેલા ગજેન્દ્રસિંહ શંકરસિંહ	9825264489
991392846 2	ભારતસિંહ પી. રાઠોડ	9737468896
884935487 8	વાઘેલા ગજેન્દ્રસિંહ શંકરસિંહ	9825264489
973702584 9	દેવરાજસિંગ રાજેન્દ્રસિંગ બિહોલા	9574664302
798409602 8	સ્વાતીબેન બાબુલાલ	8160671237

		પંડયા			ભોઇ	
35	ફતિયા વાઢ	મધુબેન કાભસિંહ સોઢાપરમાર	-	942995942 8	સ્વાતીબેન બાબુલાલ ભોઇ	8160671237
36	ઢાણા	રીંકલબેન ચિરાગભાઇ ચૌહાણ	-	635159401 4	હિરેન ટી. પરમાર	7874115596
37	મીંરાપુર	મનહરબેન કાળાભાઇ રાઠોડ	-	991348305 2	સુરેશભાઇ નટવરભાઇ ઝાલા	9978053906
38	સોરણા	ત્રિકમભાઇ શંકરભાઇ પટેલ	-	987931219 6	સુરેશભાઇ નટવરભાઇ ઝાલા	9978053906
39	સાલોડ	કિરણકુમાર ચીમનભાઇ પરમાર	-	972748892 1	હિરેન ટી. પરમાર	7874115596
40	અંકલઇ	સોમાભાઇ કાળાભાઇ ગોહિલ	-	972367721 9	સ્વાતીબેન બાબુલાલ ભોઇ	8160671237
41	ગાડીયા રા	ભાવનાબેન દિનેશભાઇ સોલંકી	-	991386216 1	સ્વાતીબેન બાબુલાલ ભોઇ	8160671237
42	અંતિસર	મુમતાજબીબી જહુરહુસેન પરમાર	-	987926416 1	જયેશભાઇ ગોકળભાઇ પટેલ	8153895950
43	ઢનાઢરા	લીલાબેન દિલીપસિંહ પરમાર	-	953753483 9	પાયલબેન દિલીપસિંહ ચૌહાણ	8347126707
44	નારનામુ વાડા	કૌશલ કાન્તીભાઇ	-	968760879 4	જયેશભાઇ ગોકળભાઇ	8153895950

		પટેલ
45	સુણદા	મહેન્દ્રકુમાર ભરતભાઈ ઝાલા
46	વિરણી યા	ભારતસિંહ પુનાજી સોલંકી
47	ભુતિયા	નયનાબેન ઈન્દ્રજીતસિંહ ઝાલા
48	ઘઉંઆ	રાધાબેન હિતેશભાઈ ઝાલા
49	આંત્રોલી	કિરણબેન અશ્વીનભાઈ પરમાર
50	તોરણા	નવિનચંન્દ્ર શનાભાઈ પટેલ
51	હિરાપુરા	સંગીતાબેન હસમુખભાઈ સોલંકી
52	દાસલવા ડા	મહેશભાઈ મનુભાઈ સોલંકી
53	મહમંદપુ રા	સુર્યાબેન વિષ્ણુભાઈ સોલંકી

-

-

-

-

-

-

-

-

-

	પટેલ	
834762191 3	વનરાજસિંહ એ. બિહોલા	8200564307
787453055 8	કોમલ રજનીકાંત રાવલ	9979508034
635183455 9	કોમલ રજનીકાંત રાવલ	9979508034
972666575 1	વનરાજસિંહ એ. બિહોલા	8200564307
972514173 1	વિક્રમસિંહ એમ. રાહોડ	6353559749
937775020 4	શ્રી બીપીનચંન્દ્ર નારણભાઈ પટેલ	9275053253
769810154 0	શ્રી બીપીનચંન્દ્ર નારણભાઈ પટેલ	9275053253
972315910 4	વિશાલસિંહ બાલુસિંહ ઝાલા	8866813587
990964461 4	વિશાલસિંહ બાલુસિંહ ઝાલા	8866813587

54	ભગવાન જીનીમુ વાડી	મધુબેન વિહલભાઈ પટેલ	-	990492942 5	વિક્રમસિંહ એમ. રાહોડ	6353559749
55	આતરસું બા	નીતાબેન સંજયકુમાર પટેલ	-	816012676 6	અનિલકુમાર પી. આલા	9510857468
56	વાઘાવ ત	દિપકભાઈ કાંનાજી સોલંકી	-	997499042 8	શ્રીમતિ તરલાબેન ઘેલાભાઈ રાહોડ	6353138813
57	કોસમ	નિમિષાબેન કિશનસિંહ આલા	-	972340677 5	શ્રીમતિ તરલાબેન ઘેલાભાઈ રાહોડ	6353138813
58	નિકોલ	કાળાજી જેરાજી પરમાર	-	956793418 5	અનિલકુમાર પી. આલા	9510857468
59	ઘોળાકુ વા	રણજીતસિંહ દોલતસિંહ આલા	-	979767906 1	શ્રીમતિ તરલાબેન ઘેલાભાઈ રાહોડ	6353138813
60	કાભઈના મુવાડા	રેખાબેન પુંજાભાઈ રાહોડ	-	635935696 0	શ્રીમતિ તરલાબેન ઘેલાભાઈ રાહોડ	6353138813
61	ઉકરડી નામુવા ડા	ગજાનંદ કરશનદાસ મહરાજ	-	926517809 7	શ્રીશક્તિસિંહ અરૂણભાઈ દત્તા	8401911527
62	કરકરી યા	ધર્મિષ્ઠાબેન જગદીશભાઈ હરીજન	-	972693282 1	શ્રીશક્તિસિંહ અરૂણભાઈ દત્તા	8401911527
63	કેવડીયા	અલ્પાબેન	-	992538216 2	રીટાબેન	9574898787

		વિપુલભાઈ પટેલ				રાજાભાઈ પટેલ	
64	વાઘજીપુર	મમતાબેન વિરેન્દ્રસિંહ ચૌહાણ	-	9825732961	શૈલેષકુમાર બુધાભાઈ પટેલ	9408978296	
65	તેલનાર	ઉર્મિલાબેન રાજેન્દ્રકુમાર આલા	-	9723515585	વૃંદાબેન પરાકમસિંહ આલા	9726121881	
66	કુલજીના મુવાડા	વજીબેન બુધાજી ચૌહાણ	-	9624811501	શૈલેષકુમાર બુધાભાઈ પટેલ	9408978296	
67	ભાઈલાકુઈ ગૃપ	સોનલબેન ગંભીરદાન ગઢવી	-	9328746993	રીટાબેન રાજાભાઈ પટેલ	9574898787	
68	વ્યાસજી નામુવાડા	મૌલીકકુમાર કુલસિંહ પરમાર	-	8347265561	વૃંદાબેન પરાકમસિંહ આલા	9726121881	
69	પુનાદરા	અસરતબેન પ્રભાતસિંહ આલા	-	8849576904	ઈશ્વરભાઈ અરજનભાઈ ઓડ	9978022230	
70	નવાગામ	સોનલબેન ચંન્દ્રેશકુમાર પટેલ	-	9925482769	મિતેષકુમાર ભરતભાઈ પ્રજાપતિ	9429447466	
71	કુંચાલ	મહેન્દ્રસિંહ અમરસિંહ રાઠોડ	-	7874828557	દેવરાજસિંગ રાજેન્દ્રસિંગ બિહોલા	9574664302	
72	સિંગાલી	કૌશીકભાઈ ઈશ્વરભાઈ વ્યાસ	-	8200560249	કામીનીબેન પ્રવિણચંન્દ્ર પટેલ	9574954269	
73	જલોયા	સવિતાબેન રમણભાઈ	-	9714356323	કામીનીબેન પ્રવિણચંન્દ્ર	9574954269	

		પરમાર
74	શેલગઢ	રાવજીભાઈ ધુળાભાઈ ચૌહાણ
75	નિરમા લી	જુવાનસિંહ ભવાનસિંહ પરમાર
76	ડાંડીયાપુ ર	બુધાજી ડાહ્યાજી પરમાર
77	લાલપુર (નિ)ગૃપ	લતાબેન મહેશભાઈ પટેલ
78	ઝંડા	પર્વતસિંહ રૂપાભાઈ રાહોડ
79	આબવેલ	બિપિનભાઈ બેચરભાઈ વણકર
80	ગરોડ	સોનલબેન વિજયકુમાર પરમાર
81	અગાજી નામુવા ડા	દક્ષાબેન વિનોદભાઈ સોલંકી
82	આલમપુ રા	વિમલબેન હસમુખભાઈ સોલંકી
83	તૈયબપુ રા	રામજીભાઈ નાગજીભાઈ

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

		પટેલ	
728395972 4	મિતેષકુમાર ભરતભાઈ પ્રજાપતિ		9429447466
940817152 4	ગિરીશભાઈ બી. સોલંકી		9978082795
972451409 0	ગિરીશભાઈ બી. સોલંકી		9978082795
791425370 5	રશ્મિકાબેન. બી. પ્રજાપતિ		8320571660
942888131 0	રાજેશકુમાર દોલાભાઈ પરમાર		9925956823
735935880 1	રાજેશકુમાર દોલાભાઈ પરમાર		9925956823
962426898 5	તુષારકુમાર ધન્વાન્તભા ઈ રાહોડ		7990907678
709653100 4	તુષારકુમાર ધન્વાન્તભા ઈ રાહોડ		7990907678
957474228 9	તુષારકુમાર ધન્વાન્તભા ઈ રાહોડ		7990907678
704683485 0	જગદીશકુમા ર એ. ચૌધરી		9712143173

	દેસાઈ
84	જગડુપુર બાબુજી ડાભાજી પરમાર
85	ધોળીવા વ અલકાબેન જગદીશભાઈ પરમાર
86	સુલતાન પુર(ખા) ગૃપ સંજયકુમાર વિક્રમભાઈ પરમાર
87	ચિખલોડ પ્રેમીલાબેન રઘુજીભાઈ રાહોડ
88	રમોસડી જાગૃતિબેન પ્રવિણભાઈ વાલ્મીકી
89	વડોલ કમલેશભાઈ ભગવાનભાઈ વાઘેલા
90	માલછટા ડી પગીભા ગ કમળાબેન અદેસિંહ ગોહેલ
91	માલછટા ડી બારીયા ભાગ શીતલબેન જગદીશભાઈ પરમાર
92	રામપુરા (સો) અરવિંદભાઈ આશાભાઈ ઝાલા

-

-

-

-

-

-

-

-

-

814151367 2	જગદીશકુમા ર એ. ચૌધરી	9712143173
966465472 8	જગદીશકુમા ર એ. ચૌધરી	9712143173
635105261 8	જગદીશકુમા ર એ. ચૌધરી	9712143173
972336525 3	અશોકભાઈ આર.ઝાલા	9904065020
635197206 4	સંજયકુમાર મુકેશકુમાર રાહોડ	9173531519
972664554 5	ઉજ્જતિબેન હિમંતસિંહ દરબાર	7574084051
909967737 2	વાસીમમીયા યાકુબમીયા શેખ	9974927992
635314916 0	વાસીમમીયા યાકુબમીયા શેખ	9974927992
931325867 8	સંજયકુમાર મુકેશકુમાર રાહોડ	9173531519

93	વેજલપુ ર	આશાબેન સુરેશભાઈ પરમાર	-	799040593 7	સંજયકુમાર મુકેશકુમાર રાહોડ	9173531519
94	સાવલી	ધર્મેન્દ્રકુમાર સોમાભાઈ પરમાર	-	701681361 2	કરશનભાઈ અરજનભાઈ રબારી	9978071454
95	ભાદરવા નામુવા ડા	સતીષકુમાર રામાભાઈ ચૌહાણ	-	786300940 3	કરશનભાઈ અરજનભાઈ રબારી	9978071454
96	થવાદ	રંજનબેન બળવંતકુમાર પટેલ	-	991389024 8	ભાવેશકુમાર એન. પટેલ	9428636376
97	વાસણા	બાબુભાઈ ઉમેદભાઈ સોલંકી	-	992467157 3	હિરેન ટી. પરમાર	7874115596
98	દહીઅપ		શ્રી આર. ડી. પરમાર,વહીવટ દાર	992595682 3	શ્રી બાબુસિંહ રમતુજી ચૌહાણ	9714545445
99	નવાપુરા		શ્રી આર. ડી. પરમાર,વહીવટ દાર	992595682 3	શ્રી બાબુસિંહ રમતુજી ચૌહાણ	9714545445
100	ખડોલ		શ્રી સુરેશભાઈ એન. ઝાલા	૯૯૭૮૦૫૩ ૯૦૬	પાયલબેન દિલીપસિંહ ચૌહાણ	8347126707
101	બારીયા નામુવા ડા		શ્રી સુરેશભાઈ એન. ઝાલા	૯૯૭૮૦૫૩ ૯૦૬	પાયલબેન દિલીપસિંહ ચૌહાણ	8347126707
102	લાલમાંડ વા	ઈ.ચા. આરેફાબીબી અનવરમિયા કાજી	-	942955678 6	અજયસિંહ કે. સોલંકી	7984093020

ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયત નું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પૂર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી કમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
1	મહેમદાવાદં	અકલાયા	ભાનુભાઇ શનાભાઇ વસાવા		8401163127	શ્રી નિતીનભાઇ ડી. હાથીવાલા	9727471242
2		અમરાપુરા	ડે. સરપંચ રઇબેન રાવજીભાઇ ચૌહાણ		9824544390	શ્રી જય એસ. પ્રજાપતિ	8401893521
3		અરેરી	કુલીબેન પુનમભાઇ ચૌહાણ		6353991785	શ્રી અંકિત સી. પટેલ	8780618557
4		આમસરણ	અમરતબેન રતાભાઇ ચૌહાણ		9712153215	શ્રી હરજીભાઇ વી. ગમારા	8154893517
5		ઇયાવા	ડે. સરપંચ ચૌહાણ કાનજીભાઇ પુંજાભાઇ		7622020935	શ્રી રાહુલસિંહ એસ. જાદવ	8469435528
6		કતકપુરા	ખોડાભાઇ મગનભાઇ ખાંટ		8141476688	શ્રી મહેશભાઇ બી. ડાભી	9974161539
7		કનીજ	મંજુલાબેન દિનેશભાઇ પુરબીયા		9714052488	શ્રી હર્ષદભાઇ એમ. દેસાઇ	9725418995
		કનીજ				સુશ્રી કલ્પના ડી. પંચાલ	8140194800
8		કરોલી	ધુળાભાઇ ગોતાભાઇ પરમાર		7572968459	શ્રી જગદીશભાઇ જે. પટેલ	9726967500
9		કાચ્છઇ	જયશ્રીબેન રાજેન્દ્રભાઇ ચૌહાણ		6351122416	શ્રી રાહુલસિંહ એસ. જાદવ	8469435528

10	કુણા	શકુન્તલાબેન મહેશભાઈ વાઘેલા		9925070741	શ્રીમતી દિપ્તીબેન એન. વાઘેલા	9687463656
11	કેસરા	મુનીરાબીબી સીરાજુદીન મલેક		9427499697	શ્રી રીન્કુબેન વી. પટેલ	9624336005
12	કોઠીપુરા	સબુબેન પ્રધ્યુમનસિંહ પરમાર		7383202031	શ્રી એમ. એમ. અંસારી	9558431889
13	ખંભાલી	સંગીતાબેન મહેશભાઈ રાઠોડ		9624902931	શ્રી હિતેન્દ્રસિંહ બી. ચૌહાણ	9510871547
14	ખાત્રજ	મીનાબેન મહેશભાઈ પટેલ		7359116211	શ્રી અંકિત સી. પટેલ	8780618557
15	ગાડવા	આરતીબેન ગોપાલસિંહ ચૌહાણ		9714887382	શ્રી નવદીપભાઈ. યુ. ચૌહાણ	9106556018
16	ગોઠાજ	મીનાબેન રસિકભાઈ ચૌહાણ		9924239847	શ્રીમતી જ્યોત્સનાબેન એસ. વાણિયા	6353394219
17	ઘોડાલી	રાજુબેન મહોબતસિંહ ચૌહાણ		9879085462	સુશ્રી હિમાલી એમ. પટેલ	7486990811
18	ઘોડાસર	મીનાબેન અજબસિંહ ડાભી		8128823288	શ્રી ભરતભાઈ આઈ. ચૌહાણ	9574727216
					શ્રી ચિંતન એમ. વાઘમશી	9998346898
19	છાપરા	જશીબેન ગણપતભાઈ સોઢા		6355886594	શ્રી મહેશભાઈ બી. ડાભી	9974161539
20	જાલમપુરા	અમિતભાઈ બબાભાઈ પરમાર		8320969629	શ્રીમતી દિપ્તીબેન એન. વાઘેલા	9687463656
21	જાળીયા	સોનલબેન કેતનકુમાર ડાભી		8320429348	શ્રી સંજયભાઈ દેસાઈ	9428596759
22	જીભાઈપુ રા	સવિતાબેન રાજુસિંહ સોલંકી		9427854515	શ્રી પરેશકુમાર	9714720589

					પ્રજાપતિ	
23	જીજર	નોરીનબાનુ સોહેલમહંમદ મલેક		7600213816	શ્રી બાબુભાઈ જી. ડાભી	8140787782
24	ઝાલભાઈ ની મુવાડી	જશવંતસિંહ જુવાનસિંહ ચૌહાણ		832076916	શ્રી એમ. એ. સૈયદ	9909711445
25	દાજીપુરા	જ્યોત્સનાબેન શૈલેષભાઈ ચૌહાણ		7990264292	શ્રી સોનલબેન એમ. રબારી	9726992482
26	દોલપુરા	કેલાશબેન રમેશભાઈ બારૈયા		8140506046	શ્રી રાજદીપસિંહ .બી. ગઢવી	8160558360
27	નવચેતન	નીરાબેન ભાઈલાલભાઈ પરમાર		9737610316	શ્રી રાજદીપસિંહ .બી. ગઢવી	8160558360
28	નવાગામ	જશોદાબેન પ્રવિણભાઈ રાઠોડ		8156064750	શ્રી રાજદીપસિંહ .બી. ગઢવી	8160558360
29	નાની અડબોલી	સજનબેન કાળુસિંહ ડાભી		9979033958	શ્રી સચિન વી. પટેલ	9824914749
30	નેનપુર	બિપીનભાઈ મહેશભાઈ પટેલ		9978244724	શ્રી એસ. એન. દવે	9574719243
31	પહાડ	મનોવરખાન મહંમદખાન પઠાણ		9624384022	શ્રી પાર્થ એ. ચૌધરી	7359545376
32	બાવરા	સવિતાબેન અરવિંદભાઈ ચૌહાણ		6352363651	શ્રી નવદીપભાઈ. યુ. ચૌહાણ	9106556018
33	ભુમાપુરા	મોતીબેન રમણભાઈ ડાભી		9512763988	શ્રી જય એસ. પ્રજાપતિ	8401893521
34	મલાતજ	ગનીબેન હરતનભાઈ રબારી		9687110215	શ્રી માલીનીબેન એ. પંચાલ	9724744988
35	માંકવા	લક્ષ્મીબેન છગનભાઈ ડાભી		9998836104	શ્રી એમ. એમ. શેખ	9974960765

36	મોટાચજ બપુરા	સમુબેન અમરસિંહ પરમાર		8153899049	શ્રીમતી દિપ્તીબેન એન. વાઘેલા	9687463656
37	મોટી અડબોલી	સંગીતાબેન હિંમતસિંહ સોઢા		9909878820	શ્રી સચિન વી. પટેલ	9824914749
38	મોદજ	બેચરભાઈ રાજાભાઈ ચૌહાણ		9979294282	શ્રી સોનલબેન એમ. રબારી	9726992482
39	રતનપુરા	પ્રેમિલાબેન ભરતભાઈ ચૌહાણ		9725828924	શ્રી ધર્માધિરાજેન્દ્ર સિંહ એ. ચૌહાણ	9722883627
40	રાસ્કા	કિન્નરીબેન ગિરીરાજસિંહ વાઘેલા		9016356780	શ્રી હરજીભાઈ વી. ગમારા	8154893517
41	રીંછોલ	રમીલાબેન પ્રવિણભાઈ પટેલ		9737621095	શ્રી પ્રવિણભાઈ એસ. ભોઈ	9998835686
42	રૂદણ	વિજયભાઈ રૂમાલભાઈ સોલંકી		9016967765	શ્રી એમ. એ. સૈયદ	9909711445
43	રોહિસા	રાજુબેન બાબુભાઈ રાઠાડ		9904067964	શ્રી બાબુભાઈ જી. ડાભી	8140787782
44	વડદલા	ઇશ્વરભાઈ નટવરભાઈ ચૌહાણ		9574060423	શ્રી પાર્થ એ. ચૌધરી	7359545376
45	વણસોલ સુંઢા	ગણપતભાઈ શંકરભાઈ ચૌહાણ		9974246497	શ્રી લલિતભાઈ જે. દવે	7990942334
46	વણસોલી	વિજયકુમાર અરવિંદભાઈ પટેલ		7990796153	શ્રી જગદીશભાઈ જે. પટેલ	9726967500
47	વમાલી	બળદેવસિંહ જુવાનસિંહ ચૌહાણ		9824720961	શ્રી લલિતભાઈ જે. દવે	7990942334
48	વરસોલા	મહેબુબખાન પીરુખાન પઠાણ		9106159094	શ્રી હિતેન્દ્રસિંહ બી. ચૌહાણ	9510871547

49	વાંઠવાળી	રમેશભાઈ સોમાભાઈ પરમાર		9924942076	શ્રી કિરપાલસિંહ વાઘેલા	9724592934
50	વિરોલ	વિજયભાઈ બાલાભાઈ ચૌહાણ		9714023420	શ્રી જિજ્ઞેશ એસ. શાહ	8153000926
51	શત્રુંડા	પ્રવિણસિંહ ડાહ્યાભાઈ ડાભી		6354442804	શ્રી નિતીનભાઈ ડી. હાથીવાલા	9727471242
52	સમસપુર	કાંતિભાઈ છગનભાઈ રાહોડ		9978111625	શ્રી પરેશકુમાર પ્રજાપતિ	9714720589
53	સરસવણી	અભેસિંહ ભીખાભાઈ સોઢા પરમાર		9925097305	શ્રી ધર્માધિરાજેન્દ્ર સિંહ એ. ચૌહાણ	9722883627
54	સાદરા	બાબુભાઈ આતાભાઈ ચૌહાણ		9904215082	શ્રી માલીનીબેન એ. પંચાલ	9724744988
55	સિંહુજ	પ્રભાતસિંહ ગાંડાભાઈ પરમાર		6352799771	શ્રી ચિરાગ આર. પરમાર	7405389100
	સિંહુજ				શ્રી પંથ વી. રાજપાલ	7600122676
56	સુંઢા	મનહરભાઈ જેઠાભાઈ ચૌહાણ		9978090615	શ્રી લલિતભાઈ જે. દવે	7990942334
57	સોજાલી	પ્રહલાદભાઈ જીભાઈ ચૌહાણ		9726653254	સુશ્રી હિમાલી એમ. પટેલ	7486990811
58	હલધરવા સ	દક્ષાબેન મહેશભાઈ આલા		7284053024	શ્રી ચન્દ્રકાંત બી. ડાંગી	9426767646
59	હાથનોલી	નરેન્દ્રકુમાર વિક્રમભાઈ આલા		9104206251	શ્રી અશોકભાઈ વી. ઠાકોર	9825192710
60	દેવકી વણસોલ		વહીવટદાર (ત.ક.મંત્રીશ્રી, વરસોલા) શ્રી હિતેન્દ્રસિંહ બી.	9510871547	શ્રી પરેશકુમાર પ્રજાપતિ	9714720589

				ચૌહાણ			
61		સણસોલી		વહીવટદાર (ત.ક.મંત્રીશ્રી, રાસ્કા) શ્રી હર્ષદભાઈ એમ. દેસાઈ	9265744063	સુશ્રી હિમાલી એમ. પટેલ	7486990811
62		જરાવત		વહીવટદાર (ત.ક.મંત્રીશ્રી, હાથનોલી) શ્રી અશોકભાઈ વી.ઠાકોર	9825192710	શ્રી ઇશ્વરભાઈ કે. ડાભી	9909847989
63		પથાવત		વહીવટદાર (ત.ક.મંત્રીશ્રી, સરસવણી) શ્રી ડી.એ. ચૌહાણ	9722883627	શ્રી જિમીત ડી. પટેલ	8200261794
64		વાઘાવત		વહીવટદાર (ત.ક.મંત્રીશ્રી, કોઠીપુરા) શ્રી એમ.એમ. અંસારી	9558431889	શ્રી ઇશ્વરભાઈ કે. ડાભી	9909847989
65		ગોકળપુરા		વહીવટદાર (ત.ક.મંત્રીશ્રી, હલધરવાસ) શ્રી સી.બી. ડાંગી	9426767646	શ્રી જિમીત ડી. પટેલ	8200261794
ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયત નું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પૂર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી ક્રમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
૧	ખેડા	પાણસો લી	સંગીતાબેન કુલસિંહ ચૌહાણ	-	9924153161	શ્રી એ.આર.વાઘે લા	9601916887
૨		ઉમિયાપુ રા	મનહરભાઈ ભઈલાલભાઈ પટેલ	-	6352140666	શ્રી હાર્દિકકુમાર બી. રાણા	9924286123

૩	દેદરડા	મધુબેન પ્રવિણભાઈ ડોડીયા	-	8320132670	શ્રી ચેહોર એ.દેસાઈ/ સુશ્રી વિરલબેન જે. પ્રજાપતિ	9737265873/ 9737926322
૪	ચલીન્દ્રા	રુપલબેન મહેશભાઈ ભરવાડ	-	9714951513	શ્રી એન.એમ.યા વડા / શ્રી ધવલકુમાર જી. ઠક્કર	9601437420/ 8200486008
૫	ઢઠાલ	ગીતાબેન પ્રવિણભાઈ ચૌહાણ	-	7016018470	શ્રી ધીરેન આર. વાઘેલા	8460448075
૬	વાવડી- ડામરી	અમીતભાઈ રાયસિંગભાઈ પરમાર	-	9925083286	શ્રી ગૌતમ એસ. વાઘેલા	9723157029
૭	ભેરાઈ	રમિલાબેન જીગરભાઈ પરમાર	-	6352870720	શ્રી એ.આર.વાઘે લા	9601916887
૮	ધરોડા	રાજીબેન કાળુભાઈ ભરવાડ	-	9687371111	સુશ્રી જિગિષા જી. ગોહેલ	9408140696
૯	લાલી	હસુબેન રમેશભાઈ તડવી	-	9173687033	શ્રી હર્દિકકુમાર બી. રાણા	9924286123
૧૦	રસિકપુરા	તખુબેન સંતરામભાઈ દુલેરા	-	7384086142	સુશ્રી આરેફાબાનું એમ. મોમીન	9099018110
૧૧	કાજીપુરા- વૈકુંઠપુરા	ઉર્મિલાબેન વિક્રલભાઈ ઠાકોર	-	7990878094	શ્રીમતિ ઉર્મિલાબેન એફ. બેલદાર	8490066539
૧૨	ચિત્રાસર	સોનલબેન બળદેવભાઈ	-	9099500872	શ્રીમતિ નઝરાના	9904157848

		પટેલ			યુ.મુલતાની	
૧૩	સમાદરા	મીનાબેન મનુભાઈ વાઘેલા	-	9016783679	શ્રી રવિરાજસિંહ બી. ઝાલા	7623076298
૧૪	વાસણા મારગીયા	ભરતભાઈ પ્રભુભાઈ પટેલ	-	6354040637	શ્રી હિતેન્દ્રકુમાર એમ. બારડ	9974399747
૧૫	વારસંગ	પૃથ્વીરાજ બહાદુરસિંહ સિસોદીયા	-	9624841323	શ્રી બી.એચ. સોલંકી	8200969858
૧૬	કઠવાડા	રમીલાબેન અંબાલાલ શેનવા	-	7600991808	સુશ્રી ભાગ્યશ્રી પી. ગઢવી	8734922612
૧૭	ચાંદણા	ચંપાબેન મનિશકુમાર મકવાણા	-	9727234470	શ્રી અતુલ જે. અજારા	9664787737
૧૮	વાસણા ખુર્દ	ગોપાલભાઈ રાવજીભાઈ ચૌહાણ	-	6354926940	શ્રી રવિરાજસિંહ બી. ઝાલા	7623076298
૧૯	પરસાત જ	કાંતિભાઈ માધાભાઈ ગોહેલ	-	8140520929	શ્રી ચેહોર એ.દેસાઈ/ સુશ્રી વિરલબેન જે. પ્રજાપતિ	9737265873/ 9737926322
૨૦	સારસા	ભારતીબેન ભાવેશભાઈ ગોહેલ	-	9624748511	શ્રી એમ.પી.પ્રજા પતિ	9662638656
૨૧	નવાગામ	મનિશાબેન સંજયકુમાર ડાભી	-	9724671110	શ્રી એન.એમ.ચા વડા /શ્રી ધવલકુમાર જી. ઠક્કર	9601437420/8 200486008

૨૨	બીડજ	રિનાબેન પાર્થકુમાર પટેલ	-	7575097099	શ્રી એમ.સી.ઠાક ર	9974535830
૨૩	મહિજ	હોથાજી ચેલાજી પરમાર	-	9998654971	શ્રી રોનકભાઇ એચ. દેસાઇ	7046079993
૨૪	ગોબલજ	ઇશ્વરભાઇ મગનભાઇ પરમાર	-	9824926743	શ્રી વૈશાલી એસ. ચૌહાણ	9512657166
૨૫	ખુમરવાડ	મુન્નીબેન અજીતભાઇ વાઘેલા	-	9924769246	શ્રી ડી.એસ.સોની	9909315161
૨૬	રઢુ	અજીતસિંહ શિવસિંહ વાઘેલા	-	9994538656	શ્રી અમરતભાઇ કે. રબારી/ સુશ્રી નવિતા વી. શર્મા	9925253107/ 9724716807
૨૭	વડાલા	ગજેન્દ્રસિંહ દિલુભા ઝાલા	-	9624689797	શ્રી ધીરેન આર. વાઘેલા	8460448075
૨૮	વાસણા બુજર્ગ	છત્રસંગ નાનસંગ નાયક	-	9638233224	શ્રીમતિ દક્ષાબેન પી. મકવાણા	9512368885
૨૯	નાયકા	-	શ્રી મયુરભાઇ પી. પ્રજાપતિ	9265343571	શ્રી આર.બી.ગોહિ લ/ શૈલેષજી બી. વાઘેલા	9408823223/ 9712150963
૩૦	કનેરા	-	સુશ્રી ભાગ્યશ્રી પી. ગઢવી	8734922612	વંદનાબેન બી. ડાભી	7874738111
૩૧	પિંગળજ	-	શ્રી રોનક એચ. દેસાઇ	7046079993	શ્રી ઉત્સવી એમ. બ્રહ્મભટ્ટ	9173832976
૩૨	હરીયાળા	-	શ્રીમતિ દક્ષાબેન પી. મકવાણા	9512368885	શ્રીમતિ જે.એસ.મક વાણા	9909855237

૩૩		જેસ્વાપુરા	-	શ્રી રવિરાજસિંહ બી. ઝાલા	7623076298	શ્રીમતિ જે.એસ.મક વાણા	9909855237
૩૪		શેત્રા	-	શ્રી અમીતકુમાર આર. વાઘેલા	9601916887	શ્રી કુલદિપસિંહ સી. મંડોરા	7600814284
૩૫		ગોવિંદપુ રા	-	શ્રી ધીરેન આર. વાઘેલા	8460448075	શ્રી કુલદિપસિંહ સી. મંડોરા	7600814284
૩૬		મલારપુ રા	-	શ્રી આર.બી.ગોહિલ	9408823223	વંદનાબેન બી. ડાભી	7874738111
૩૭		કલોલી	-	સુશ્રી આરેફાબાનું એમ. મોમીન	9099018110	શ્રી ડી.ડી.સોલંકી	9601551110
૩૮		સાંખેજ	-	શ્રી નરેન્દ્રસિંહ એન. ચાવડા	9601437420	શ્રીમતિ પી.બી.પરમા ર	8733860480
ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયત નું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પુર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી ક્રમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
1	ગળતેશ્વર	અંબાવ	કલાવતીબેન સુરેશભાઈ પટેલ		9825676259	કુ.કિષ્નાબેન જે.ધાનકા	8469510430
2		અંગાડી		શ્રી એ.આર.રાઉલજી	9909731606	શ્રી એમ.એસ.પ રમાર	9723781064
3		બૈડપ	રાકેશકુમાર કાળાભાઈ સેનવા		7698097190	શ્રી તેજસકુમાર આર.હીરપરા	7309399766
4		બલાઢા	ખાંટ વીમળાબેન રંગીતસિંહ		7203003109	શ્રી ઉમંગ દીપકભાઈ કાપડીયા	8160530237
5		ડભાલી		શ્રી બી.આર.ઝાલૈયા	8980162385	શ્રી આર .પી.બારૈયા	7878731949

6	ડાભસર	દીલીપભાઈ વાલજીભાઈ વસાવા		9714269303	કુ.કિષ્નાબેન જે.ધાનકા	8469510430
7	ફતેપુરા	મહેશભાઈ પુનમભાઈ રાઠોડ		9904212189	શ્રી વી.બી.ચાવ ડા	9265877006
8	ઘડીયા		શ્રી બી.આર.ઝાલૈયા	8980162385	શ્રી કાળુભાઈ વી.પરમાર	9760857690
9	ગંગાના મુવાડા	પરમાર ભાવનાબેન કિશનકુમાર		9687682094	શ્રી વી.બી.ચાવ ડા	9265877006
10	જરગાલ		શ્રી આર. જે.ઠાકોર	9537767772	શ્રી ભરતકુમાર જે.શર્મા	9537889671
11	કાઠડી	અતિશભાઈ બકોરભાઈ પટેલ		9824551664	શ્રી તેજસકુમાર આર.હીરપરા	7309399766
12	કોસમ	પ્રભાતભાઈ બબુભાઈ ખાંટ		9712717029	કુ.કિષ્નાબેન જે.ધાનકા	8469510430
13	કુણી		શ્રી એ.આર.રાઉલજી	9909731606	શ્રી કે.આર.પટેલ	8140935525
14	મહી ઘટાડી	પરમાર શાંતાબેન ભીખાભાઈ		9624227281	શ્રી જયદીપસિંહ સોલંકી	9104161451
15	માલવણ		શ્રી કે એમ .પ્રજાપતિ	9586121706	શ્રી જ્વલિતકુમાર ત્રિવેદી	8905446561
16	મેનપુરા	જતીનકુમાર ભગવાનદાસ પટેલ		8153833847	શ્રી કે એમ .પ્રજાપતિ	9586121706
17	મીઠાના મુવાડા	રાઠોડ સોનલબેન અશોકભાઈ		9574635010	શ્રી આર. જે.ઠાકોર	9537767772
18	પડાલ		શ્રી જી.ડી.બારીયા	9727312771	શ્રી કોમલ	8758509093

					એસ.પરમાર	
19	પાલૈયા	ફારુકમીયા દોસુમીયા મલેક		7567213299	શ્રી આર.એચ .સોલંકી	9909550051
20	પાલી	પટેલ કિષ્નાબેન પ્રણવકુમાર		9898531919	શ્રી અર્પિતાબેન પટેલ,દિનેશ ભાઈ પરમારા	9409620705, 9898716303
21	પરબીયા		શ્રી કે.આર.પટેલ	8140935525	શ્રી એ.આર.રાઉ લજી	9909731606
22	રસુલપુરા પડાલ	કિર્તનભાઈ બાબુભાઈ પટેલ		9825875222	શ્રી કોમલ એસ.પરમાર	8758509093
23	રોઝવા		શ્રી વી.બી.ચાવડા	9265877006	શ્રી ઉમંગ દીપકભાઈ કાપડીયા	8160530237
24	રૂસ્તમપુરા	રફિકમીયા મજીતમીયા શેખ		8469963707	શ્રી જ્વલિતકુમાર ત્રિવેદી	8905446561
25	સનાદરા		શ્રી બી.આર.ઝાલૈયા	8980162385	શ્રી આર.એચ .સોલંકી	9909550051
26	સાંગોલ	જીજ્ઞાસાબેન અજીતસિંહ રાઉલજી		9879021404	શ્રી બી.આર.ઝા લૈયા	8980162385
27	સરનાલ	ગીતાબેન કીરીટસિંહ ચાવડા		9426578412	શ્રીમતી કિરણ બી.ખિસ્ત્રી	8320422814
28	સોનૈયા	પટેલ વર્ષાબેન ભાવેશકુમાર		9898370779	શ્રી ભરતકુમાર જે.શર્મા	9537889671
29	સોનીપુર		શ્રી એમ.એસ.પરમાર	9723781064	શ્રી બી.આર.ઝા	8980162385

						લૈયા	
30		ટીંબામુવા ડા		શ્રી આર.એચ .સોલંકી	9909550051	શ્રી કોમલ એસ.પરમાર	8758509093
31		વાડદ		શ્રી જી.ડી.બારીયા	9727312771	શ્રી આર. જે.ઠાકોર	9537767772
32		વનોડા		શ્રી આર .પી.બારૈયા	7878731949	શ્રી એ.આર.રાઉ લજી	9909731606
33		વસો		કુ.કિજ્ઞાબેન જે.ધાનકા	8469510430	શ્રી જી.ડી.બારી યા	9727312771
34		વાઘરોલી	રફિકમીયા હુસૈનમીયા મલેક		9979724234	શ્રી વી.બી.ચાવ ડા	9265877006
ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયત નું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પુર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી ક્રમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
1	ઠાસરા	પીલોલ	અનીતાબેન રમેશભાઈ પટેલ	-	8320439321	શ્રી પ્રતિજ્ઞા કે.પરમાર, ત.ક.મંત્રી	૯૫૩૭૬૯૬૮૬૭
2		રસુલપુર(ઠા)	મીનાબેન જીતેન્દ્રકુમાર ચાવડા	-	9664744840	શ્રી પ્રતિજ્ઞા કે.પરમાર, ત.ક.મંત્રી	૯૫૩૭૬૯૬૮૬૭
3		ઔરંગપુરા		શ્રી એન.કે.ખિસ્તી	7984101066	શ્રી પ્રતિજ્ઞા કે.પરમાર, ત.ક.મંત્રી	૯૫૩૭૬૯૬૮૬૭
4		રખિયાલ		શ્રી આર.એમ.પંજાબી	9913634938	શ્રી જયપાલ પી.ઠાકોર, ત.ક.મંત્રી	૯૬૩૮૯૫૦૧૦૨
5		નેશ		શ્રી એ.કે.ડાભી	8849864029	શ્રી મુસરૈત એમ.શેખ, ત.ક.મંત્રી	૯૭૩૭૧૧૬૦૦૮
6		ચેતરસુંબા		શ્રી કે.જી.રાઉલજી	9925669366	શ્રી બ્રિજેશ પી.ઠાકર,	૯૯૧૩૨૩૩૧૭૯

					ત.ક.મંત્રી	
7	શામળપુરા	જયંતીભાઇ શંકરભાઇ સોઢા	-	9429416764	શ્રી બ્રિજેશ પી.ઠાકર, ત.ક.મંત્રી	૯૯૧૩૨૩૩૧૭૯
8	માસરા	કૈલાશબેન લાખનસિંહ સોલંકી	-	7265877128	શ્રી બ્રિજેશ પી.ઠાકર, ત.ક.મંત્રી	૯૯૧૩૨૩૩૧૭૯
9	વલ્લવપુરા	ચેતનકુમાર પર્વતસિંહ ચૌહાણ	-	9265919321	શ્રી બ્રિજેશ પી.ઠાકર, ત.ક.મંત્રી	૯૯૧૩૨૩૩૧૭૯
10	બોરડી		શ્રી ખુમાભાઇ દેસાઇ	9978235187	શ્રી આર.એમ.પંજા બી, ત.ક.મંત્રી	૯૯૧૩૬૩૪૯૩ ૮
11	મોરઆમલી		શ્રી એલ.એન.પટેલ	9429544308	શ્રી આર.એમ.પંજા બી, ત.ક.મંત્રી	૯૯૧૩૬૩૪૯૩ ૮
12	રાણીયા		શ્રી એસ.જે.ઠાકોર	9429657595	શ્રી ડી.એમ.ભાવસા ર, ત.ક.મંત્રી	૮૧૫૫૮૪૨૬૮૬
13	ચિતલાવ		નીરવ એમ પંડ્યા	7016291482	શ્રી ડી.એમ.ભાવસા ર, ત.ક.મંત્રી	૮૧૫૫૮૪૨૬૮૬
14	શાહપુરા	જીતેન્દ્રકુમાર કિરણભાઇ ચાવડા	-	9924588450	શ્રી ડી.એમ.ભાવસા ર, ત.ક.મંત્રી	૮૧૫૫૮૪૨૬૮૬
15	વણોતી		શ્રી બ્રિજેશ.પી ઠાકર	9913233179	શ્રી લલીત એન.પટેલ, ત.ક.મંત્રી	૯૪૨૯૫૪૪૩૦૮
16	સુઈ	બંકિમસિંહ નટવરસિંહ સોલંકી	-	9327936809	શ્રી લલીત એન.પટેલ, ત.ક.મંત્રી	૯૪૨૯૫૪૪૩૦૮
17	સાંઢેલી		શ્રી કે.જી.રાઉલજી	9925669366	શ્રી ડી.આર.ગજજર, ત.ક.મંત્રી	૯૬૦૧૫૩૯૨૧૦
18	રવાલીયા		શ્રીમતિ ડી.આર.ગજજર	9601539210	શ્રી નીરૂબેન કે.પ્રિસ્તી, ત.ક.મંત્રી	૭૯૮૪૧૦૧૦૬૬

19	વિકલપુરા	કોકીલાબેન રમેશભાઈ પરમાર	-	6351268873	શ્રી નીરૂબેન કે.ખિસ્તી, ત.ક.મંત્રી	૭૯૮૪૧૦૧૦૬૬
20	પોરડા	નટવરસિંહ ડાહ્યાભાઈ ચાવડા	-	7016630099	શ્રી નીરૂબેન કે.ખિસ્તી, ત.ક.મંત્રી	૭૯૮૪૧૦૧૦૬૬
21	પાંડવણીયા	સંગીતાબેન નરવતભાઈ ચૌહાણ	-	8780586384	શ્રી અંકિતા કે.ડાભી, ત.ક.મંત્રી	૮૮૪૯૮૬૪૦૨૯
22	આગરવા		શ્રી જે.પી.ઠાકોર	9429657595	શ્રી અમોલા વી.પરમાર, ત.ક.મંત્રી	૬૩૫૨૨૫૪૦૬૮
23	કોતરીયા	ઉષાબેન દિગ્વીજયસિંહ પરમાર	-	8160254627	શ્રી અમોલા વી.પરમાર, ત.ક.મંત્રી	૬૩૫૨૨૫૪૦૬૮
24	અજુપુરા	નિષાબેન અલ્પશકુમાર પટેલ	-	9925980759	શ્રી ખુમાભાઈ બી.દેસાઈ, ત.ક.મંત્રી	૯૯૭૮૨૩૫૧૮૭
25	ચંદાસર	સેજલબેન ભરતભાઈ પટેલ	-	9664509390	શ્રી ખુમાભાઈ બી.દેસાઈ, ત.ક.મંત્રી	૯૯૭૮૨૩૫૧૮૭
26	કોટલીડોરા		શ્રી ડી.એમ.ભાવસાર	8155842686	શ્રી ડી.પી.લીમ્બચી યા, ત.ક.મંત્રી	૭૮૭૮૭૫૮૨૨૮
27	જોરાપુરા	કેસરબેન દિલિપસિંહ ચાવડા	-	8320843261	શ્રી ડી.પી.લીમ્બચી યા, ત.ક.મંત્રી	૭૮૭૮૭૫૮૨૨૮
28	ભદ્રાસા	કમળાબેન કલ્યાણભાઈ રોહિત	-	6351404476	શ્રી આર.આર.સિલા વત, ત.ક.મંત્રી	૯૯૯૮૯૨૭૯૦૨
29	અકલાયા	અમીનાબીબી શફીમીયા મલેક	-	9825387798	શ્રી આર.આર.સિલા વત, ત.ક.મંત્રી	૯૯૯૮૯૨૭૯૦૨
30	કાલસર		શ્રીમતિ ડી.એ.સોઢા	9409451909	શ્રી અશરફ એમ.શેખ, ત.ક.મંત્રી	૮૩૪૭૦૫૦૯૮૮

31	મહારાજના મુવાડા		શ્રી એસ.જે.ઠાકોર	9638950102	શ્રી અશરફ એમ.શેખ, ત.ક.મંત્રી	૮૩૪૭૦૫૦૯૮૮
32	ઓજરાળા		શ્રીમતિ ડી.આર.ગજજર	9601539210	શ્રી પ્રિયકાંત બી.સોલંકી, ત.ક.મંત્રી	૯૫૩૭૪૭૪૨૭૦
33	રાણીપોરડા	મનહરભાઈ સાલમભાઈ રાઠોડ	-	9726958769	શ્રી પ્રિયકાંત બી.સોલંકી, ત.ક.મંત્રી	૯૫૩૭૪૭૪૨૭૦
34	જાખેડ	લક્ષ્મણભાઈ રામાભાઈ પરમાર	-	9976941795	શ્રી દિલીપ આઈ.પટ્ટણી, ત.ક.મંત્રી	૭૫૭૪૮૨૦૩૩૪
35	ઢુણાદરા	કોકિલાબેન રમેશભાઈ સોઢાપરમાર	-	7990959500	શ્રી વિજય બી.ડાભી, ત.ક.મંત્રી	૭૬૯૮૧૯૯૨૮૧
36	ખીજલપુર(ત)	દક્ષાબેન અક્ષયકુમાર પરમાર	-	8140856576	શ્રી ફતેસિંહ જે. આલા, ત.ક.મંત્રી	૬૩૫૬૫૫૨૫૭૮
37	ખીજલપુર(વાં)	પ્રિયંકાબેન ઉમેશકુમાર સેનવા	-	9904542453	શ્રી ફતેસિંહ જે. આલા, ત.ક.મંત્રી	૬૩૫૬૫૫૨૫૭૮
38	મંજીપુરા-૧	કામીનીબેન વિપલભાઈ પટેલ	-	9023463939	શ્રી નિરવ એમ.પંડ્યા, ત.ક.મંત્રી	૭૦૧૬૨૯૧૪૮૨
39	વિંજોલ	ભીખીબેન જયંતીભાઈ પરમાર	-	9904588599	શ્રી કંદર્પ આર.પંચાલ, ત.ક.મંત્રી	૯૯૨૪૫૦૩૨૦૬
40	મલાઈ		શ્રી આર.એમ.પંજાબી	9913634938	શ્રી કંદર્પ આર.પંચાલ, ત.ક.મંત્રી	૯૯૨૪૫૦૩૨૦૬
41	જેસાપુરા	સંગીતાબેન ભરતસિંહ ચાવડા	-	6356040279	શ્રી ભુપતસિંહ જે.રાઠોડ, ત.ક.મંત્રી	૯૪૨૯૨૮૦૬૯૪
42	મીઠાપુરા	અરૂણાબેન સંજયકુમાર ચાવડા	-	9913408412	શ્રી ભુપતસિંહ જે.રાઠોડ, ત.ક.મંત્રી	૯૪૨૯૨૮૦૬૯૪

43	મરઘા કુઇ	બયજીબેન બચુભાઇ પરમાર	-	8980108621	શ્રી પિનાકીન જી.ચૌધરી, ત.ક.મંત્રી	૮૧૬૦૯૩૦૯૭૩
44	સૈયાંત	ગુણવંતસિંહ કિર્તનસિંહ ચાવડા	-	9265264490	શ્રી પલક આર.ભગોરા, ત.ક.મંત્રી	૮૪૦૧૦૬૮૬૦૪
45	અમૃતપુરા	કોકીલાબેન પ્રવિણભાઇ ચૌહાણ	-	8153878435	શ્રી પલક આર.ભગોરા, ત.ક.મંત્રી	૮૪૦૧૦૬૮૬૦૪
46	જલાનગર	કૌશિકકુમાર લક્ષ્મણસિંહ પરમાર	-	7878433814	શ્રી કિન્નરકુમાર જે.પરમાર, ત.ક.મંત્રી	૯૬૦૧૯૫૩૨૯૪
47	સાંઢેલીયા	મુકેશકુમાર ભગવાનસિંહ પરમાર	-	9510350840	શ્રી કિન્નરકુમાર જે.પરમાર, ત.ક.મંત્રી	૯૬૦૧૯૫૩૨૯૪
48	બાધરપુરા	ભીખાભાઇ કાભઇભાઇ પરમાર	-	7990514344	શ્રી નેહાંગકુમાર સી.પટેલ, ત.ક.મંત્રી	૮૮૬૬૪૨૧૬૪૯
49	નનાદરા		શ્રીમતિ ડી.એ.સોઢા	9409451909	શ્રી જયકુમાર એલ.પાંડવ, ત.ક.મંત્રી	૯૪૦૯૨૯૪૩૨૩
50	ખેરા ના મુવાડા		શ્રી એમ.એમ.શેખ	8347050988	શ્રી જયકુમાર એલ.પાંડવ, ત.ક.મંત્રી	૯૪૦૯૨૯૪૩૨૩
51	સલુણ	રમેશભાઇ રૂઢાભાઇ પરમાર	-	7359504384	શ્રી જયકુમાર એલ.પાંડવ, ત.ક.મંત્રી	૯૪૦૯૨૯૪૩૨૩
52	ગોળજ	શર્માલાબેન ભુપતભાઇ રાઠોડ	-	9712830243	શ્રી મુકેશકુમાર બી.જાડેજા, ત.ક.મંત્રી	૭૮૮૯૪૭૩૫૯૧
53	વજેવાલ	અર્જુનભાઇ ભયજીભાઇ સોલંકી	-	9313928401	શ્રી મુકેશકુમાર બી.જાડેજા, ત.ક.મંત્રી	૭૮૮૯૪૭૩૫૯૧
54	મૂળીયાદ	દક્ષાબેન મહેશભાઇ રાઠોડ	-	6355479142	શ્રી નિતેન્દ્ર આર. ચૌહાણ, ત.ક.મંત્રી	૮૮૪૯૦૨૦૪૪૭
55	એકલવેલું	ઉદેસિંહ ઝવરભાઇ	-	9898499221	શ્રી નિતેન્દ્ર આર. ચૌહાણ, ત.ક.મંત્રી	૮૮૪૯૦૨૦૪૪૭

		ચાવડા				
56	ફૂંડી	શાંતાબેન વિજયસિંહ સોલંકી	-	9510794849	શ્રી જય આર. દવે, ત.ક.મંત્રી	૭૪૦૫૪૯૦૫૧૦
57	ઉધમાતપુ રા	નટવરસિંહ ભારતસિંહ પરમાર	-	9824453235	શ્રી જય આર. દવે, ત.ક.મંત્રી	૭૪૦૫૪૯૦૫૧૦
58	ભરથરી	મહેશભાઈ શાંતિભાઈ હરિજન	-	7046981317	શ્રી દિગ્વિજય આર.સોલંકી, ત.ક.મંત્રી	૯૧૪૯૯૬૫૫૨૯
59	આજરોલી	ઉષાબેન જેરામભાઈ ભિલાલા	-	7990965923	શ્રી દિગ્વિજય આર.સોલંકી, ત.ક.મંત્રી	૯૧૪૯૯૬૫૫૨૯
60	પીપલવાડા	ગોપાલસિંહ જશવંતસિંહ રાઠોડ	-	9016021882	શ્રી નિકુલકુમાર આર.પટેલ, ત.ક.મંત્રી	૯૬૮૭૫૫૯૩૫૩
61	હિંમતનગર લાટ		શ્રી ડી.એમ.ભાવસાર	8155842686	શ્રી નિકુલકુમાર આર.પટેલ, ત.ક.મંત્રી	૯૬૮૭૫૫૯૩૫૩
62	ખડગોધરા	મેમસિયાભાઈ ભાયટાભાઈ સોલંકી	-	8347256538	શ્રી રાહુલકુમાર જી.રાઠોડ, ત.ક.મંત્રી	૬૩૫૫૦૮૩૮૭૧
63	ભાટવાસણા	કૈલાશબેન કાળાભાઈ રાઠોડ	-	8154835712	શ્રી રાહુલકુમાર જી.રાઠોડ, ત.ક.મંત્રી	૬૩૫૫૦૮૩૮૭૧
64	ગુમડીયા		શ્રી ડી.પી.લીમ્બચીયા	7878758228	શ્રી શંકરભાઈ એલ.પટેલીયા, ત.ક.મંત્રી	૭૮૮૯૮૭૮૧૨૩
65	ઊબા	મહેન્દ્રસિંહ ભુપતસિંહ પરમાર	-	9925513562	શ્રી શંકરભાઈ એલ.પટેલીયા, ત.ક.મંત્રી	૭૮૮૯૮૭૮૧૨૩
66	સીમલ જ	નટવરસિંહ ડાહ્યાભાઈ ચાવડા	-	7016630099	શ્રી હરિકૃષ્ણ એ. વસાવા, ત.ક.મંત્રી	૭૯૯૦૧૬૭૧૭૨
67	હરખોલ	પ્રવિણકુમાર જીતેન્દ્રકુમાર પરમાર	-	6351689589	શ્રી મુસરૈત એમ.શેખ, ત.ક.મંત્રી	૯૭૩૭૧૧૬૦૦૮

ક્રમ	તાલુકો	ગ્રામ પંચાયત નું નામ	સરપંચશ્રીનું નામ	ગ્રામ પંચાયતની મુદત પુર્ણ થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં વહીવટદારનું નામ	મોબાઇલ નંબર	ગ્રામ પંચાયતના તલાટી કમ મંત્રી નામ	મોબાઇલ નંબર
૧	માતર	માતર	ગાયત્રીબેન ભગવતભાઇ પરમાર		9924489111	શ્રી એ.કે.સોલંકી	૮૦૫૩૭૬૦૧૫ ૧
૨		માલાવાડા	લાલજીભાઇ ભીખાભાઇ નાયક		8128725696	શ્રી રાહુલભાઇ વિક્રમભાઇ ભરવાડ	૮૧૪૧૩૫૯૯૯ ૭
૩		નાંદોલી	ગોમતીબેન જસવંતસિંહ પરમાર		9913576173	શ્રી પ્રિયાંશ રાજેશકુમાર પરીખ	૮૦૧૬૧૫૪૫૧ ૨
૪		પુનાજ/કુંજરા	રાકેશભાઇ કનુભાઇ પરમાર		6354172697	શ્રીમતી એસ.એમ.પ ઠાણ	૮૪૮૫૯૦૩૩૩ ૧
૫		ઉઢેળા	ઇન્દ્રવદન મણીલાલ પટેલ		8511449733	શ્રી એમ.એસ.પી જારા	૯૮૨૪૪૯૯૨૦ ૦
૬		બરોડા	જયશ્રીકુંવરબા જયેન્દ્રસિંહ વાઘેલા		9909573003	શ્રી હર્ષદભાઇ કાંતીભાઇ સોલંકી	૮૮૬૬૪૬૧૨૪ ૯
૭		લીંબાસી	દિનેશભાઇ નટુભાઇ સોલંકી		7016739675	શ્રી એ.કે.ધાંચી	૯૫૭૪૭૭૪૯૬ ૮
૮		ચાનોર	રીજવાનાબીબી ઇનાયતહુશેન કુરેશી		9979472785	શ્રી પ્રિયાંશ ગણેશભાઇ ચૌધરી	૯૮૯૮૭૮૩૩૦ ૯
૯		નધાનપુર	પુષ્પાબેન પ્રકાશભાઇ ડાભી		9727187727	શ્રી અસગરઅલી વજીરઅલી સૈયદ	૮૪૦૧૪૭૩૮૭ ૮

૧૦	સાયલા	અરવિંદભાઈ ડાહ્યાભાઈ ભરવાડ		9979339030	શ્રી વિશાલકુમાર રાજેશભાઈ પટેલ	૮૧૪૦૬૬૮૨૭ ૩
૧૧	વિરોજા	વાઘાભાઈ વીભાભાઈ ભરવાડ		9978433531	શ્રી આર.બી.પર માર	૯૭૨૩૦૮૭૦૫ ૯
૧૨	બામણગા મ	મણીબેન રતીલાલ ચાવડા		9879952638	શ્રી આર.બી.પર માર	૯૭૨૩૦૮૭૦૫ ૯
૧૩	દલોલી	નીતાબેન હિતેશકુમાર ભરવાડ		9023777091	શ્રી એ.ડી. સોલંકી	૮૨૦૦૯૯૨૫૩ ૭
૧૪	ત્રાણજા	ઇન્દ્રજીતસિંહ કુંવરસિંહ ચાવડા		9081021024	શ્રી એચ.આર.પ ટેલ	૯૭૧૨૫૦૧૩૪ ૩
૧૫	વાલોત્રી	ભાણાભાઈ મફતભાઈ ભરવાડ		9586684188	શ્રી એ.ડી. સોલંકી	૮૨૦૦૯૯૨૫૩ ૭
૧૬	સોખડા	જીજ્ઞેશભાઈ શંકરભાઈ પરમાર		7285055377	શ્રી એમ.એમ.શે ખ	૯૬૬૨૨૨૩૪૮ ૮
૧૭	પાલ્લા	જોરુભાઈ સુખાભાઈ ભરવાડ		8140885787	શ્રી હર્ષદભાઈ કાંતીભાઈ સોલંકી	૮૮૬૬૪૬૧૨૪ ૯
૧૮	વસઈ	જયંતિભાઈ માલાભાઈ રાઠોડ		8140176673	શ્રી રાહુલભાઈ વિક્રમભાઈ ભરવાડ	૮૧૪૧૩૫૯૯૯ ૭
૧૯	રણાસર	સુમીત્રાબેન ભરતભાઈ ડાભી		9924115118	શ્રી કરણ ગાલુભાઈ દેસાઈ	૭૬૯૮૪૫૪૧૦ ૩
૨૦	ખરેંટી	રંજનબેન રાજેશભાઈ		9099795642	શ્રી કૌશિક રમેશભાઈ	૯૩૨૮૧૧૫૭૯ ૨

		ગોહેલ			કરેણા	
૨૧	ખડિયારા પુરા	પ્રેમીલાબેન મગનભાઈ પરમાર		9723307636	એ.એમ.ડામો ૨	૯૭૨૬૦૬૨૬૬ ૬
૨૨	ઉટઇ	શાંતીભાઈ વનાભાઈ રાઠોડ		9173608730	એ.એમ.ડામો ૨	૯૭૨૬૦૬૨૬૬ ૬
૨૩	ગરમાળા	મુમતાજબીબી મહેરાબખાન પઠાણ		9925385715	શ્રી કિરણ બી.દેસાઈ	૯૫૮૬૫૦૦૬૧ ૯
૨૪	શેખુપુર	રાજુભાઈ ધીરુભાઈ સોલંકી		9726548573	શ્રી વિશાલકુમાર રાજેશભાઈ પટેલ	૮૧૪૦૬૬૮૨૭ ૩
૨૫	નગરામા /મરાલા	રીમ્કુબેન ગીરીશભાઈ સોલંકી		9924996317	શ્રી કરણ ગાભુભાઈ દેસાઈ	૭૬૯૮૪૫૪૧૦ ૩
૨૬	કઠોડા	સંગીતાબેન અલ્પેશભાઈ ઝાલા		8758073385	શ્રી પ્રિયાંશ રાજેશકુમાર પરીખ	૯૦૧૬૧૫૪૫૧ ૨
૨૭	ત્રાજ	રમેશભાઈ લવજીભાઈ ઝાલા		9601048974	શ્રી ડી.એમ. પટેલ	૯૪૦૮૯૧૯૩૪ ૯
૨૮	કોશિયલ	અમીબેન ચંન્દ્રકાંતભાઈ પટેલ		9624463901	શ્રી યોગેશ વિજયકુમાર રાજપૂત	૯૮૯૮૩૮૮૫૨ ૯
૨૯	પીપરીયા	ભરતભાઈ રમણભાઈ પટેલ		9825085622	શ્રી યોગેશ વિજયકુમાર રાજપૂત	૯૮૯૮૩૮૮૫૨ ૯
૩૦	મહેલજ	સરતાજબાનુ રિયાજહુશેન મલેક		9723510924	શ્રી એમ.એસ.મ ન્સુરી	૯૭૨૫૯૯૭૮૭ ૨

૩૧	માછીએલ	મનુભાઇ રાયસંગભાઇ પરમાર		6353567405	શ્રી યશરાજસિંહ મહીપતસિંહ જાડેજા	૯૦૩૩૮૩૭૪૦ ૨
૩૨	અસલાલી	લક્ષ્મીબેન ફતેસિંહભાઇ સોઢા પરમાર		9712672893	શ્રી એચ.આર.પ ટેલ	૯૭૧૨૫૦૧૩૪ ૩
૩૩	સંઘાણા		શ્રી એ.પી. સોલંકી	૯૭૨૫૩૪૫૪૬ ૪	શ્રી સુભાષ પટેલ	૮૧૪૧૭૨૪૫૩ ૬
૩૪	રઘવાણ જ		શ્રી કે.એમ.ભરવાડ	૯૪૨૮૭૮૭૧૪ ૩	શ્રી એ.આર.દેસા ઇ	૮૪૯૦૯૭૨૪૧ ૯
૩૫	પરીએજ		શ્રી વી.બી.રાહોડ	૯૭૩૭૭૪૫૬૯ ૯	શ્રી કે.એમ.ભર વાડ	૯૪૨૮૭૮૭૧૪ ૩
૩૬	દેથલી		શ્રી એ.ડી.સોલંકી	૮૨૦૦૯૯૨૫૩ ૭	શ્રી એ.પી. સોલંકી	૯૭૨૫૩૪૫૪૬ ૪
૩૭	હૈજરાબા દ		શ્રી કિરણ બી.દેસાઇ	૯૫૮૬૫૦૦૬૧ ૯	શ્રી હસનજહાંગી ર ગુલામદસ્ત ગીર શેખ	૯૯૧૩૪૭૧૩૬ ૮
૩૮	અસામલી		શ્રી એમ.એસ.મન્સુરી	૯૭૨૫૯૯૭૮૭ ૨	શ્રી પ્રશાંત અમૃતલાલ દેસાઇ	૭૭૭૮૯૪૫૮૯ ૦
૩૯	સીજીવા ડા		શ્રી ડી.એમ. પટેલ	૯૪૦૮૯૧૯૩૪ ૯	શ્રી વી.બી. રાહોડ	૯૭૩૭૭૪૫૬૯ ૯
૪૦	ભલાડા		શ્રી એચ.આર.પટેલ	૯૭૧૨૫૦૧૩૪ ૩	શ્રી વાય.પી.મહી ડા	૮૧૫૪૯૮૮૭૧ ૩
૪૧	ઇન્દ્રવર્ણા		શ્રી એ.આઇ.સોલંકી	૯૫૫૮૯૯૮૮૩ ૩	શ્રી એ.ડી. સોલંકી	૮૨૦૦૯૯૨૫૩ ૭
૪૨	રતનપુર		શ્રી એમ.એસ.પીજારા	૯૮૨૪૪૯૯૨૦ ૦	શ્રી એસ.યુ.વ્હોરા	૯૯૭૪૧૪૮૯૪ ૫

૪૩	વસ્તાણા /મહેમદા વાદ	શ્રી એ.કે.ધાંચી	૯૫૭૪૭૭૪૯૬ ૯	શ્રી વી.બી. રાહોડ	૯૭૩૭૭૪૫૬૯ ૯
૪૪	વણસર	શ્રી એ.આર.દેસાઈ	૮૪૯૦૯૭૨૪૧ ૯	શ્રી ઝૈદનિયાઝ મહંમદ શેખ	૮૨૦૦૫૪૫૪૩ ૩
૪૫	આંત્રોલી	શ્રી એસ.યુ.વ્હોરા	૯૯૭૪૧૪૮૯૪ ૫	શ્રી મુબાસ્સીર મુસ્તાફઅહેમ દ પટેલ	૯૧૦૬૬૦૭૬૨ ૨
૪૬	હાડેવા	શ્રી વાચ.પી.મહીડા	૮૧૫૪૯૮૮૭૧ ૩	શ્રી એ.ડી. સોલંકી	૮૨૦૦૯૯૨૫૩ ૭

ખેડા જિલ્લા હોમગાર્ડઝ દળ							
તરવૈયાની યાદી							
	અનુ	યુનિટ	નામ	સનદ નં	રેન્ક	મોબાઇલ નંબર	રીમાર્ક્સ
૧	૧	મહુધા	ડાભી સુરેશભાઇ ગલાભાઇ	૧૭૦૯૫	H G	૯૭૧૪૧૫૦૩૫૦	
૨	૨	મહુધા	ચાવડા અલ્પેશભાઇ બળદેવભાઇ	૧૭૦૯૮	H G	૯૦૨૩૪૨૫૬૦૯	
૩	૩	મહુધા	ડાભી શૈલેષભાઇ મફતભાઇ	૧૭૧૦૫	H G	૯૩૧૬૪૯૯૬૬૪	
૪	૪	મહુધા	પરમાર સુનિલ જયંતિભાઇ	૧૭૧૦૮	H G	૬૩૫૪૧૨૦૫૫૪	
૫	૫	મહુધા	ચૌહાણ રણજીતસિંહ ગણપતસિંહ	૧૭૧૪૧	H G	૯૯૨૪૭૧૩૫૦૨	
૬	૬	મહુધા	ચાવડા રમેશભાઇ કાન્તિભાઇ	૧૦૫૦૨	H G	૬૩૫૨૮૧૫૦૪૭	
૭	૭	મહુધા	ચૌહાણ ભલાભાઇ મણીભાઇ	૧૩૯૬૪	ASL	૮૨૦૦૫૮૯૨૯૦	
૮	૮	મહુધા	ગોહેલ ભરતભાઇ કુલાભાઇ	૧૫૬૬૪	HG	૭૦૪૧૮૪૬૧૬૧	
૯	૯	મહુધા	ગોહેલ વીનુભાઇ અમરસિંહ	૧૫૬૬૫	HG	૮૫૧૧૧૩૪૪૯૩	
૧૦	૧	માતર	અશોકભાઇ રાવજીભાઇ સોલંકી	14016	HG	૯૭૨૭૩૫૭૨૬૭	
૧૧	૨	માતર	મનોજભાઈ ગોવિંદભાઈ પરમાર	14054	HG	૮૧૫૪૯૩૯૪૦૯	
૧૨	૩	માતર	સ્વખિલ જીતેન્દ્રભાઈ પ્રજાપતિ	17019	HG	૬૩૫૨૬૩૯૦૮૫	
૧૩	૪	માતર	બરકતઉલ્લા સફીઉલ્લા પઠાણ	14045	HG	૯૯૭૮૨૪૪૭૯૪	
૧૪	૫	માતર	સતીશકુમાર રઘુનાથ પરમાર	14064	HG	૯૭૨૩૨૫૧૪૯૫	
૧૫	૬	માતર	સુરસંગભાઇ વિષ્ણુભાઇ પરમાર	14053	HG	૬૩૫૨૧૫૦૧૬૧	
૧૬	૭	માતર	નરેન્દ્રભાઇ ચંદુભાઇ મકવાણા	14062	HG	૯૦૧૬૦૫૪૦૧૯	
૧૭	૮	માતર	રાજેશભાઈ ખોડાભાઈ ચૌહાણ	14048	HG	૮૮૪૯૦૬૧૧૩૫	
૧૮	૯	માતર	રજનીકાંત ધીરજભાઇ શ્રીમાળી	14049	HG	૯૨૬૫૫૧૩૩૧૮	
૧૯	૧૦	માતર	સતીષકુમાર હર્ષદકુમાર પટેલ	14056	HG	૯૯૧૩૪૧૨૭૨૨	
૨૦	૧૧	માતર	હર્ષદભાઇ કાંતિભાઇ ઝાલા	14046	HG	૭૬૦૦૬૯૮૫૩૨	
૨૧	૧૨	માતર	રણજીતભાઇ રમણભાઇ પરમાર	14029	HG	૬૩૫૪૯૦૪૨૮૦	
૨૨	૧૩	માતર	પ્રહલાદભાઈ ખોડાભાઈ મકવાણા	14033	HG	૯૪૯૦૮૫૪૩૦૪	
૨૩	૧૪	માતર	વિજયકુમાર રઘુજીભાઇ ચૌહાણ	14063	HG	૭૯૮૪૫૫૦૩૦૧	
૨૪	૧	આતરસુબા	બીપીન બી સોલંકી	13413	H G	9725486298	
૨૫	૨	આતરસુબા	હસમુખ બી સોલંકી	15295	H G	9737454226	
૨૬	૩	આતરસુબા	જયદીપ પી સોલંકી	16732	H G	9624650802	
૨૭	૪	આતરસુબા	કરણ ડી ઝાલા	16712	H G	9016420858	
૨૮	૫	આતરસુબા	માનસિંહ કે સોલંકી	15293	H G	9510842305	
૨૯	૬	આતરસુબા	નરેશ કે સોલંકી	15294	H G	9586082256	

૩૦	૭	આતરસુબા	અર્જુન એલ ઝાલા	15876	A S L	6353639428	
૩૧	૮	આતરસુબા	શકીલ જે સૈયદ	16687	H G	6353478618	
૩૨	૯	આતરસુબા	અલ્પેશ સી ઝાલા	16703	H G	9106397706	
૩૩	૧૦	આતરસુબા	મોબિન એ મન્સુરી	16711	H G	9724854345	
૩૪	૧૧	આતરસુબા	વશિષ્ઠ એમ સેવક	16704	P S	7359517385	
૩૫	૧૨	આતરસુબા	સંજય કે સોલંકી	16673	A S L	9824943375	
૩૬	૧	કઠલાલ	જાની સુરેશકુમાર અમૃતલાલ	૧૧૬૭૧	H G	૯૭૨૪૯૯૬૦૩૫	
૩૭	૨	કઠલાલ	પટેલ હરેશકુમાર સોમાભાઈ.	૧૧૭૦૮	H G	૯૯૭૯૩ ૬૦૦૭૮	
૩૮	૩	કઠલાલ	ડાભી ભારતસિંહ કનુભાઈ	૧૫૭૦૭	H G	૯૮૯૮૧૪૧૯૭૭	
૩૯	૪	કઠલાલ	પરમાર અજયસિંહ બાલુભાઈ	૧૫૭૦૯	H G	૯૮૭૯૩ ૧૧૦૪૦	
૪૦	૫	કઠલાલ	કારીગર મહમદનેઇન મુસ્તુફાભાઈ	૧૫૭૨૧	H G	૭૪૩૪૯૮૩૭૨૩	
૪૧	૬	કઠલાલ	વાળંદ દક્ષેસકુમાર ચંન્દ્રકાંતભાઈ	૧૫૭૧૦	H G	૭૦૯૬૧૩ ૧૦૩૧	
૪૨	૭	કઠલાલ	ગોહીલ રાજેન્દ્રકુમાર અંબાલાલ	૧૫૭૫૪	H G	૮૧૨૮૪૬૦૨૬૮	
૪૩	૮	કઠલાલ	મલેક રફીકભાઈ અશરફભાઈ	૧૫૭૮૬	H G	૯૮૨૪૮૪૭૦૪૭	
૪૪	૯	કઠલાલ	બારૈયા રુમાલભાઈ ઐતાભાઈ	૧૫૭૩૮	H G	૬૩૫૨૫૨૮૪૪૩	
૪૫	૧૦	કઠલાલ	પરમાર મહેશ જગદીશભાઈ	૧૫૭૬૭	H G	૭૦૬૯૯૩૫૨૦૦	
૪૬	૧૧	કઠલાલ	પરમાર પ્રકાશભાઈ ભીખાભાઈ	૧૫૮૩૫	H G	૯૭૧૪૮૯૩ ૧૭૫	
૪૭	૧૨	કઠલાલ	પરમાર અજયકુમાર જન્તલાલ	૧૫૮૩૮	H G	૬૩૫૫૨૮૫૦૭૧	
૪૮	૧૩	કઠલાલ	સો.પ. નરેશકુમાર જેસંગભાઈ	૧૫૮૪૩	H G	૮૧૬૦૩ ૮૨૭૦૬	
૪૯	૧૪	કઠલાલ	ભોઇ જીતુભાઈ મગળભાઈ.	૧૩૮૨૪	H G	૯૦૨૩૫૮૭૨૫૯	
૫૦	૧૫	કઠલાલ	ખ્રિસ્તી માઈકલભાઈ દાઉદભાઈ	૧૧૬૪૩	H G	૯૯૨૪૦૬૯૦૨૯	
૫૧	૧૬	કઠલાલ	પરમાર અજીતસિંહ ડાભસિંહ	૧૫૭૫૭	H G	૯૮૭૯૧૪૬૩૭૯	
૫૨	૧૭	કઠલાલ	પરમાર જયપાલસિંહ ઉદેસીંહ	૧૫૮૦૩	H G	૯૯૨૫૪૭૧૩૩૪	
૫૩	૧૮	કઠલાલ	તળપદા હસમુખભાઈ કાન્તીભાઈ	૧૫૭૦૬	H G	૯૭૨૪૬૨૬૩૩૪	
૫૪	૧	હલધરવાસ	ચૌહાણ અજીતસિંહ શકરાભાઈ	11551	H G	9725669219	
૫૫	૨	હલધરવાસ	ચૌહાણ મહેન્દ્રભાઈ રમણભાઈ	13796	H G	7436082884	
૫૬	૩	હલધરવાસ	ડાભી દિનેશભાઈ છગાભાઈ	13792	H G	9913179171	
૫૭	૧	વસો	વાઘરી પ્રવિણભાઈ રમેશભાઈ	17009	H G	7984175217	

૫૮	૨	વસો	વાઘરી ભાનુભાઈ ભીખાભાઈ	16976	H G	9099575401	
૫૯	૩	વસો	તળપદા પીન્ડુભાઈ જશુભાઈ	17038	H G	9016795481	
૬૦	૪	વસો	તળપદા મહેશભાઈ અર્જુનભાઈ	16999	H G	9879920719	
૬૧	૫	વસો	વાઘરી સંદીપ અશોકભાઈ	17016	H G	9824102443	
૬૨	૬	વસો	તળપદા જયેશભાઈ લક્ષ્મણભાઈ	16990	H G	8469732342	
૬૩	૧	મહેમદાવાદ	ઇલ્મુદ્દીન એચ કાજી	૯૨૬૭	PS	૯૮૭૯૧૩૯૨૦૦	
૬૪	૨	મહેમદાવાદ	લલીત એમ ભોઇ	૧૫૧૫૬	SL	૮૪૦૧૮૯૮૦૨૬	
૬૫	૩	મહેમદાવાદ	જિઝ્નેશ એ મેઘા	૧૫૨૦૨	PS	૯૭૨૪૧૩૬૩૨૬	
૬૬	૪	મહેમદાવાદ	બાબુભાઈ આર ભોઇ	૧૫૯૩૧	HG	૯૭૨૪૯૦૫૧૩૫	
૬૭	૫	મહેમદાવાદ	જયેશ એસ પંડ્યા	૧૦૯૫૬	HG	૯૦૩૩૨૫૯૨૦૪	
૬૮	૬	મહેમદાવાદ	મોહસીન એસ મલેક	૧૦૯૯૧	HG	૭૩૭૪૧૫૫૬૫૭	
૬૯	૭	મહેમદાવાદ	અ. ફિરોજ એ શેખ	૧૦૯૯૨	HG	૯૯૯૮૭૪૬૬૯૩	
૭૦	૮	મહેમદાવાદ	અતુલ એમ સોઢાપરમાર	૧૫૨૧૫	PS	૯૭૨૩૯૦૧૭૯૦	
૭૧	૯	મહેમદાવાદ	ભરત એચ પરમાર	૧૦૯૮૦	HG	૮૯૦૫૧૭૮૪૨૮	
૭૨	૧૦	મહેમદાવાદ	અરવિં આર ચૌહાણ	૧૫૯૬૩	HG	૬૩૫૧૩૧૧૨૪૫	
૭૩	૧૧	મહેમદાવાદ	મુસ્તાક એમ મલેક	૧૫૯૫૪	HG	૭૮૭૪૮૦૩૮૦૦	
૭૪	૧૨	મહેમદાવાદ	નિલેશ એ વાઘેલા	૧૫૧૭૬	HG	૬૩૫૧૮૦૯૦૧૮	
૭૫	૧	સેવાલીયા	આરીફશા એ દીવાન	૧૧૯૭૩	PS	૯૯૦૯૬૬૫૯૬૦	
૭૬	૨	સેવાલીયા	સંદીપકુમાર આર પરમાર	૧૬૩૫૬	PS	૯૭૨૪૯૬૮૦૩૫	
૭૭	૩	સેવાલીયા	નઈમુદિન એ મલેક	૧૯૯૯૭	SL	૭૮૭૪૦૪૫૯૩૩	
૭૮	૪	સેવાલીયા	રફીકશા કે ફકીર	૧૬૨૮૮	SL	૯૯૦૯૧૦૨૨૦૦	
૭૯	૫	સેવાલીયા	વાસીમભાઈ આઈ ખલીફા	૧૬૩૬૬	ASL	૯૭૨૪૬૫૭૬૨૭	
૮૦	૬	સેવાલીયા	રશમિકાન્ત આર પરમાર	૧૬૩૫૭	SL	૬૩૫૧૩૬૮૧૬૭	
૮૧	૭	સેવાલીયા	નરવતભાઈ બી સોલંકી	૧૬૨૫૭	HG	૯૧૦૬૭૫૬૬૮૫	
૮૨	૮	સેવાલીયા	અજયભાઈ સી સોલંકી	૧૬૨૭૩	HG	૭૬૯૮૫૧૭૯૫૩	
૮૩	૯	સેવાલીયા	દિલીપભાઈ આર સોલંકી	૧૬૨૭૪	SL	૯૭૧૪૪૨૦૯૯૯	
૮૪	૧૦	સેવાલીયા	નરેન્દ્રભાઈ બી ચાવડા	૧૬૩૦૨	ASL	૭૪૦૫૧૧૫૮૦૨	
૮૫	૧૧	સેવાલીયા	બળવંતભાઈ આર રોહિત	૧૬૩૦૫	ASL	૮૫૧૧૦૦૯૯૧૯	
૮૬	૧૨	સેવાલીયા	પ્રદીપભાઈ જી પરમાર	૧૬૩૯૬	HG	૮૩૪૭૬૩૧૨૪૪	
૮૭	૧૩	સેવાલીયા	વિજયભાઈ આર સો પરમાર	૧૬૩૯૭	HG	૯૬૨૪૧૬૭૩૦૫	
૮૮	૧૪	સેવાલીયા	જિઝ્નેશભાઈ એમ પરમાર	૧૬૩૯૮	HG	૯૭૨૩૭૪૧૬૯૭	
૮૯	૧૫	સેવાલીયા	હિતેન્દ્રભાઈ ડી ચાવડા	૧૬૪૧૪	HG	૯૦૨૩૧૧૭૬૮૯	
૯૦	૧૬	સેવાલીયા	મુકેશભાઈ આર મકવાણા	૧૫૩૦૦	HG	૯૩૧૬૮૪૯૪૬૯	
૯૧	૧૭	સેવાલીયા	મહેન્દ્રભાઈ સી ઠાકોર	૧૬૨૬૩	SL	૮૧૪૦૬૯૯૪૧૯	
૯૨	૧૮	સેવાલીયા	રમેશભાઈ એન પરમાર	૧૬૨૮૭	SL	૯૯૨૪૪૯૮૭૫૧	

૯૩	૧૯	સેવાલીયા	સ્વરૂપભાઈ વી પરમાર	૧૬૩૭૩	HG	૬૩૫૪૬૫૬૧૧૩	
૯૪	૧	કપડવંજ	નીલેશભાઈ એસ પરમાર	૧૬૫૭૬	HG	૬૩૫૨૦૧૭૪૮૬	
૯૫	૨	કપડવંજ	વસંતભાઈ કે પરમાર	૧૬૫૭૭	HG	૬૩૫૩૮૦૭૭૦૩	
૯૬	૩	કપડવંજ	યોગેશભાઈ એસ પરમાર	૧૬૫૮૦	HG	૯૩૧૩૦૧૫૪૨૬	
૯૭	૪	કપડવંજ	મહેન્દ્રભાઈ યુ આલા	૧૬૫૦૯	HG	૯૯૨૪૫૨૪૬૮૧	
૯૮	૫	કપડવંજ	મનીષકુમાર જે આલા	૧૫૫૨૩	HG	૯૭૨૩૩૧૬૯૮૨	
૯૯	૬	કપડવંજ	બાબુભાઈ બી આલા	૧૬૫૨૦	HG	૯૧૦૬૦૫૮૪૨૨	

List of MAH FACTORY

SR. NO.	Name of Unit	Hazardous Chemicals	Hazards
1	MAHI FORMALINE, Sr.No-180, Vill-Garmala Ta-Matar, Dist-Kheda	Methanol Formaldehyde	Health Hazard, Explosion, Environment Hazard
2	KALPSAR LAM PVT. LTD., Nainpur Haldharvas Road, At-Ghodasar, Ta-Mahemdabad Dist-Kheda	Methanol Phenol Formaldehyde	Health Hazard, Explosion, Environment Hazard
3	PERFECT PLY INDUSTRIES PVT LTD, R.S.no-1133, Pariyej-Tarapur Road, At.Village-pariyej, Ta-Matar, Dist-Kheda	Phenol Formaldehyde Methanol	Health Hazard, Explosion, Environment Hazard
4	BHARAT PETROLEUM CORPORATION LTD., N.H NO.8, HARIYALA KHEDA-387411 GUJARAT	LPG	Fire, Explosion, Flammable Gas Dispersion
5	AEGIS GAS LPG PVT.LTD, KHEDA - KHAMBAT ROAD TRANJA, Ta. Matar KHEDA-387520, GUJARAT	LPG	Fire, Explosion, Flammable Gas Dispersion
6	BHARAT PETROLEUM CORPORATION LTD(TOP) NH-8, NAVAGAM TERMINAL, VILLAGE-KANERA-387540	MS, HSD, SKO, Ethanol	Fire, Explosion
7	AIM LAMINAR PVT LTD, N.H.NO.8, ADJOINING RWINLE PLASTICS, VILL.KANERA, TA. & DIST.KHEDA	PHENOL FORMAL METHANOL MELAMINE	Health Hazard, Explosion, Environment Hazard
8	LEVIS SIGNATURE PANEL PVT LTD, S.No.698, AT. ANARA, TA.Kathlal - Balasinor Road	FORMALDIHYDE	Health Hazard
9	KRAFT LAMINATE, S.no-4/2,11/1,11/2,12/1,12/2, village-Nani Abdoli, b/h-Ramdevpir Mandir, Godhasar, Ta-Mahemdabad, Dist-Kheda	Methanol Formaldehyde Phenol	Health Hazard, Explosion, Environment Hazard
10	SIGNATURE LEMINATES PVT LTD, 246/247, Kanera-Sarsa Road, Nr. Bareja Village Kanera, -387540 Kheda	Methanol Formaldehyde Phenol	Health Hazard, Explosion, Environment Hazard
11	GUJARAT STATE ELECTRICITY CO.LTD., W.T.P.S., Wanakbory Ta Thasra Di-Kheda	CHLORINE HYDROGEN	Health Hazard, Explosion, FIRE
12	PRISTINE MELAMINE LLP SURVEY NO:-183, VILLAGE - KATHWADA, AT & POST : NAVAGAM	FORMALDIHYDE	Health Hazard
13	PRAGATI POLYMERS, PLOT NO.13, GIDC ESTATE, AT.KAPADVANJ4 TA.KAPADVANJ, DIST.KHEDA	FORMALDIHYDE RESIN	Health Hazard FIRE
14	VIRGO ALUMINUM LIMITED, SURVEY NO:-356,357,358,363/2,3 3/3,370,371, 372,374,342/P1 N.H;-48, AHMEDABAD TO NADIAD ROAD, AT/SOKHDA, TA.MATAR	Methanol Formaldehyde Phenol	Health Hazard, Explosion, Environment Hazard
15	Ronak Laminax Pvi. Ltd., AT.PITHAI, TA.KAPADVANJ	Formaldehyde	Health Hazard

16	SHREE VALLABH CHEMICALS (UNIT-2) SURVEY NO. 703/P/1, VILLAGE KANERA, MALARPURA-KASHIPURA ROAD, TAL: DIST KHEDA	ETHYLENE OXIDE LIQ.NITROGEN	Health Hazard
17	CREATIVE CARBON COMPOSITES PVT LTD, S.No.688, 689, 690, Malarpur Road, At.Kanera, Ta.& Di.Kheda	ETHYLENE OXIDE	Health Hazard

State Level Contact Numbers

Sr.No	Control room	Contact No.	Fax No.	Email
1	SEOC	23251914, 23251900 23251902, 23251907	23251912 23251916	revcontrol1@gujarat.gov.in revcontrol2@gujarat.gov.in
2	SEOC	1070		
3	SEOC Satelitte Phone	881621467711		
4	Commissioner of Relief, G'nagar	23251905 9978406123		
5	CEO – GSDMA	23259502, 23259276	23259275	ceo@gsdma.org
6	Diecotr of Relief, G'nagar	23251611, 23251612 9978496087		dor@gujarat.gov.in
7	Diecoter GSDMA	23259292	23259302	director@gsdma.org
8	Mamlatdar SEOC	23251914 9978405746 9978405744	23251912 23251916	revcontrol1@gujarat.gov.in revcontrol2@gujarat.gov.in
9	IMD, A'bad	22865165, 22867657 22861413, 22865449	22865165 22865449	http://www.imd.gov.in
10	CWC, A'bad	079-22865012 079-22865165	22867206 22865449	
11	IRS, G'nagar	66739001 66739002	66739015	http://www.isr.gujarat.gov.in
12	NDRF, G'nagar	079-23201551	079-23202540	comdt.6ndrf@nic.in dcops.6ndrf@nic.in acm.6ndrf@nic.in
13	Baroda Chief Fire Officer	0265-2420881 9819615036		
14	A'Bad Chief Fire Officer	079-22148465 079- 22148598 9327038754		

Annexure – E8

ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ, ગાંધીનગર

Sr	Designation	(O)	(R)	Mobile
1	CEO-GSDMA	23259502, 23259276	23254900	9978405367
2	ACEO-GSDMA	23259401	23235404	9978407004
3	Director ADM	23259292	26858418	9978407006
4	Director Finance	23259278		9978407005

Annexure – E9

ઈન્ડિયન મેટ્રોલોજીકલ ડીપાર્ટમેન્ટ

Sr	Designation	(O)
1	Director General of IMD, New Delhi	011 24611842
2	Dy Director General of IMD, New Delhi	011 24635664
3	Dy Director General of IMD, Pune	020 25535886
4	Director, M.C Ahmedabad (I/C)	079 22865165 079 22858020
5	Science – D, M.C Ahmedabad	079 22865012 079 22865449

India Meteorological Department and Observatories

Sr. No	Designation	(O)	(R)
1	Dir. Meteorology Canter Ahmedabad	079-22865012 079-22865449	-
2	Meteorologist Weather Forecasting A 'Bad	22861413	26852615
3	D G, Institute Of Seismological Research, Gandhinagar	66739001	-
4	Duty Officer, CWC, A'bad -	079-22865012	22867206

Annexure – E11

Rescue Agency Contact Details

NDRF

Sr.	Designation	(O)	(R)	(M)
1	Control Room	9409117377		
2	Assi. Commandant	-	-	9427304215
3	Dy. Commandant	-	-	9427304213
4	Dy. Commandant	-	-	9427304218

Annexure – E12

Army Camp

Sr.	Designation	(O)	(R)	(M)
1	Army Exchange	079 23201507/03	-	-
2	Lieutenant colone	079 23200930	079 23201117	9725021003
3	Major	-	-	9428510885
4	Major	079 23201507	079 23200752	9725021007

Annexure – E13

Air Force

Sr.	Designation	(O)	(R)	(M)
1	Control Room Gandhinagar	079 23242600	-	-
2	Wing Commander	-	-	9898890715
3	Air Traffic Control	079 22869251	-	-
4	Air Force HQ, Delhi	011-23010231 011-25687194		011-23011051 (Fex)

Annexure – E14

એરપોર્ટ ઓથોરીટી ઓફ ઇન્ડિયા :-

ક્રમ	હોદ્દો	ઓફીસ	રહેઠાણ	મોબાઈલ
1	એરપોર્ટ ડાયરેક્ટર, અમદાવાદ	22869211	22863561 (Fex)	-
2	એરપોર્ટ મેનેજર, અમદાવાદ	22869266	22863561 (Fex)	-
3	એરપોર્ટ, રાજકોટ	0281 2442853	-	-
4	એરપોર્ટ, વડોદરા	02652482228 /2482741/2481356	-	-
5	એરપોર્ટ, ભાવનગર	0278 2201418/ 2208226	-	-

Annexure – E15

Bhaskaracharya Institute of Space Application & Geoinformatic (BISAG)

Sr. No	Designation	(O)	(R)	(M)
1	Director	23213081/90 (F)23213091	23254846	9909945001
2	Manager	23213081	-	-

Annexure – E16

BN, NDRF, Chiloda Road, Gandhinagar

Sr. No.	Name/ Designation	Phone
1	Control Room	079-23201551
2	Comdt. Officer	(0) 079-23202540 (R) 079-23202539
3	PA To C.O	9377206454
4	PRO	9427304214

Annexure – E17

Flood Control Rooms

Sr. No.	Department	Phone/Email	Fax
1	Vanakbori, EE, Nadiad Irrigation Circle, Nadiad	0268-2557140, 2563362, 9879556839, 9427316114 eeshedhinadiad@Gmail.Com	0268-2556025
2	Kadana, EE, Diwada Colony-Panchmahal	02645-237518, 9978405563 kpcediwa@yahoo.com	02675-237627
3	Panam, EE, Panam Project Circle, Godhra	02672-241801, 9978405562 seppcgodhara@gmail.com	02672-242850
4	Mahi Irrigation Circle, Anand	02692-262044, 264085, 9427316024 eevpvpatel@gmail.com	02692-262285
5	Vasad Bridge, NHAI Ahmadabad	07926821062/63 9426585575	-
6	Shethi River Bridge, EE-Shethi Irrig. Dn, Nadiad	0268-2557140, 9879556839 eeshedhinadiad@Gmail.Com	0268-2556025
7	Wasana Barraige, EE-Ahmadabad Irrigation Project Circle, Ahmdabad	079-27912505, 99288405567 seaipcabd@Gmail.Com	079-27973029

Annexure – F

Blood bank and blood storage unit facility

Blood Bank Dist Kheda	
Name	Telephone No.
Kidney Hospital Blood Bank, Nadiad	0268-2520325
Cardiac Hospital Blood Bank, Nadiad	0268-2555711
Red Cross Blood Bank, Kapadvanj	02691-252711
Red Cross Blood Bank, Nadiad	2566944
	9825190351
Blood Bank, Anand	02692-243406
Chc Dakor (Bsu)	02699-222091

Annexure –
Ambulance 108:

Name Of Location	No Of Ambulance
Deep Enterprise, Ahmedabad-Indor Highway, Haldharwas	1
Kaniya Hotel Ladvel	1
Circuit House Mahemdabad	1
Civil Hospital Nadiad	1
Civil Hospital Kheda	1
Santaram Mandir Fire Station	1
H P Petrol Pump, Dakor	1
Loc Petrol Pump, Kathlal	1
H P Petrol Pump Tarapur Road Limbasi	1
Pakhiyal Chockadi, Kapadwanj-Bayad Highway	1
Police Station Mahudha	1
S R Petrol Pump	1
Bhayeswari Mandir Nirmali	1
Pwd Office Kapadwanj	1

Ambulance contact No.

No	Hospital/Organization Contact Person Name	Phone. No. (Std Code- 0268)	Type Of Ambulance
1	Civil Hospital, Nadiad	2521386, 2529074	1 VIP, 1 VVIP, 3 ambulance
2	Mahagujarat Hospital Nadiad	2526221,2523361,2528097	1 Mobile ICU Van 1 Big Ambulance
3	Fire Brigade Nadiad	101,102,2550106	3 Big Ambulance
4	Shre Santram Mandir, Nadiad	2550005	3 Big Ambulance, 1 deadbody Van
5	Methodist Hospital, Mission Road, Nadiad	2554039,2554973	-
6	D.D.M.M Hospital, Mission Road Nadiad	2555723,2555711	-
7	Jay Maharaj Charitable Trust	2521101	-

Khilkhilat Ambulance

Name Of Location	No Of Ambulance
PHC Alindra	1
PHC Salun	1
CHC Matar	1
Civil Hospital Nadiad	2
Samjulaxmi Hospital Nadiad	1
CHC Dakor	1

Annexure –

Apda Mitra Volunteer(Swimmers) List

Sl. No.	Name	Gender	Mobile Number	Village Name	Home Address
1	VAGHELA JAYPALSINH MAHENDRASINH	Male	8347748440	baroda palla	baroda palla kheda
2	SOLANKI PRHALADBHAI RAMSANGBHAI	Male	8141065403	dethali	badiyadev dethali kheda
3	LAKUM BHARATKUMAR BAHADURSINH	Male	9537750519	deva vanta	deva vanta anand
4	BHARVAD AJAYBHAI LAKSHMANBHAI	Male	8980695315	navagam	navagam kheda
5	TALAPADA MAHESHBHAI KALIDAS	Male	9723622686	ghelpura	gheloura aljada kheda
6	THAKOR ANKITBHAI RAJUBHAI	Male	9099134233		
7	BARAIYA CHIRAGBHAI RATILAL	Male	9925957270	keriavi	kalyanpura keriavi nadiad kheda
8	RATHOD SANJAYKUMAR BHALABHAI	Male	9510754641	magharol	dethali road magharol anand
9	PARMAR MEHULKUMAR CHANDUBHAI	Male	7600896512	dethali	badiyadev dethali kheda
10	PARMAR RITESHKUMAR SAMANTBHAI	Male	8200200998	machiel	machiel kheda
11	BHARVAD JAYESHKUMAR NAJABHAI	Male	6355483754	machiyel	machiyel kheda
12	VAGHARI VISHALKUMAR KALIDAS	Male	9016417895	dethali	badiyadev dethali kheda
13	SOLANKI KIRANKUMAR DHULABHAI	Male	9054145453	maholel	timbapura maholel kheda
14	SOLANKI PIYUSHKUMAR VISHNUBHAI	Male	9510703932	dawapura	jorapura dawapura kheda
15	KANSARA KARANKUMAR PRAMODBHAI	Male	9104121674	nadiad	jay maharaj school kapadvanj road nadiad
16	ROHIT HARSHKUMAR GIRISHBHAI	Male	9328476647	bamroli	rohitvas bamroli kheda
17	MEKWAN JONTIKUMAR HITESH	Male	9925932034	dumral	khristi faliyu dumral kheda

18	LADAVA ARJUNKUMAR GHANSHYAMBHAI	Male	8320746158	khothariya	khothariya rajkot
19	CHAUHAN HARDIKSINH JIGNESHSINH	Male	9510542506	heranj	chuanan khadki heranj kheda
20	MAHIDA ADITYASINH NARENDRASINH	Male	9328093764	deva vanta	chrhbag ni deli deva vanta anand
21	CHAUHAN VIRENDRASINH VINODSINH	Male	8320223392	khandhali	khandhali matar kheda
22	PARMAR CHIRAGBHAI HARSHADBHAI	Male	9624413244	petli	deviya vago petli anand
23	CHAUHAN RANJINKUMAR RAJUBHAI	Male	6355254130	malavada	dungarpura malavada matar kheda
24	GOHEL SANJAYKUMAR BHASKARBHAI	Male	7285833974	deva	chora valu faliyu deva anand gujarat
25	PARMAR ATULKUMAR JAGDISHBHAI	Male	9023019946	gangpur	gangpur kheda
26	BARAIYA VIPULBHAI PRAVINBHAI	Male	6353715443	deva vanta	deva vanta anand
27	ZALA KIRANKUMAR BHARATBHAI	Male	8849745109	samaspur	samaspur kheda
28	GOHEL VIPULSINH PRABHATSINH	Male	6355385984	tundel	tundel kheda
29	GOHEL PRAKASHKUMAR PRAHLADBHAI	Male	6355424114	dethali	dethli kheda
30	SOLANKI DHARMIKKUMAR AASHABHAI	Male	7265841190	dethali	dethli kheda
31	MAHIDA PUSHPARAJISINH MANOHARSINH	Male	9574531751	deva vanta	chrhbag ni deli deva vanta anand
32	VAGHELA PRUTHVIRAJISINH ROHANSINH	Male	7211169912	palana	palana kheda
33	PATEL NISHIT BHARATBHAI	Male	6354103022	demol	demol anand
34	KISMATKUMAR DASHARTHBHAI PARMAR	Male	9316418938	ANARA	GAYAVADU FADIYU ,SINGHODIYA,ANRA,KATHALAL.
35	MANHARBHAI PUNJABHAI PARMAR	Male	9727605406	GHOGHAVADA	SINGHALIYANI MUVADI,GHOGHAVADA,KATHALAL KHEDA
36	DILIPBHAI JUVANBHAI PARMAR	Male	9725900693	DAPAT	DERIVADU FADIYU DAPAT,KHEDA
37	JATINBHAI SOMABHAI CHAUHAN	Male	7046449613	GHOGHAVADA	ROHIT FADIYU,GHOGHAVADA,KHEDA
38	ASHOKKUMAR SOMABHAI PARMAR	Male	9328072395	ANARA	GAYAVADU FADIYU,SINGHODIYA,ANARA,KHEADA

39	VINODKUMAR DALSUKHBHAI PANDIYA	Male	9723619650	lalpur nirmali	indiranagar prymari vidhyalay nirmali kheda
40	MAHESHKUMAR MOHANLAL PANDIYA	Male	9737077286	lalpur nirmali	indiranagar prymari vidhyalay nirmali kheda
41	BABUBHAI PUNJABHAI ZALA	Male	9023871201	jher	dadana muvada kapadvanj kheda
42	MANGABHAI VALAMBHAIPARMAR	Male	9558512129	FATIYAABAD	MANDIRVALU FALIYU,FATIYAVAD,AMBALIYARA,KHEDA
43	AJAYKUMAR ISHVARBHAI PARMAR	Male	9265978829	FATIYABAD	AMBLIYARA,FATIYAVAD,KHEDA
44	RAHUL TAKHATSINH PARMAR	Male	9327380522	RAMPURA ,	RAMPURA,PALI,SEVALIYA,KHEDA
45	VIJAYBHAI MULJIBHAI ROHIT	Male	9099237629	PALI,SEVALIYA	ROHITVAS,PALI,SEVALIYA,KHEDA
46	KARANBHAI AMARSINH PARMAR	Male	6353995974	DABHASAR	DABHASAR,KHEDA
47	AJAYKUMAR MANUBHAI SENVA	Male	9664703898	BHEEMKUI,VASO	SINDHAVA FALIYU,NAVINAGARI,BHEEMKUI,VASO,KHEDA
48	SUNILBHAI RANGITBHAI PARMAR	Male	8469793774	SEVALIYA	SEVALIYA,KHEDA
49	BHARATBHAI SAKARABHAI SODHA	Male	9574405451	ALJADA	ALJADA,DABHAN,KHEDA
50	JAYESHKUMAR VALABHAI KHANT	Male	7818005757	dabhan	dabhan nadiad kheda
51	ARVINDBHAI RAMANBHAI BARAIYA	Male	9924891695	SURSAMAL	BHATHIJIVADU FADIYU,SURSAMAL KHEDA
52	SANABHAI GORDHANBHAI BARAIYA	Male	7698806628	surasmal	surasmal kheda nadiad
53	VISHNUBHAI NAGINBHAI BHOI	Male	7990966756	NANI SILOD	BHOIVAS,NANI SILOD,KHEDA
54	MANSINH HIMMATSINH THAKOR	Male	8140859192	SURBHAINA MUVADA	SURABHAINA MUVADA,SODPUR,KHEDA
55	VIJAYBHAI GOPALBHAI RAVAL	Male	8153842972	KANJODA	RAVADVAS,KANJODA,KHEDA
56	VIPULBHAI DINESHBHAI TALAPADA	Male	9327451055	KANJODA	VISHNUPURA,KANJODA,KHEDA
57	SIDDIKALI MAYUDDIN	Male	9724926937	UNDHELA	UNDHELA,KHEDA
58	JANAK KHENGARBHAI BHARVAD	Male	9737149037	PIPRIYA	BHARAVADVAS,PIPRIYA,KOSHIYAL,KHEDA
59	IMRANMIYA NAJIRMIYA	Male	9824513967	UNDHELA	UNDHELA,KHEDA

60	BHARATBHAI DINESHBHAI	Male	7698946130	KHANDHALI	khandhali matar kheda
61	HASANMIYA AKBARMIYA	Male	7436056313	UNDHELA,	UNDHELA,KHEDA
62	SANJAYKUMAR ARVINDBHAI RAJPARMAR	Male	8905608919	DHARETA	PIPALVADA,DHARETA,KHEDA
63	SAGARBHAI RAMESHBHAI PARMAR	Male	9773179546	UDHMATPURA	BHATHIJIVADU FALIYU UDHAMTAPURA,KHEDA
64	BHARATBHAI ARJANBHAI PARMAR	Male	7359949446	VENIDASNA MUVADA	KHADGODHRA,KHEDA,THASRA
65	VISHNUBHAI HARSHADBHAI BHOI	Male	9601461556	DAKOR	KATHIVADU FADIYU DUNGARA BHAGOL,DAKOR
66	SHAILESHKUMAR BABUBHAI PARMAR	Male	7622884513	SANDHELIYA	SANDHELIYA,THASRA,KHEDA
67	BHAVESHBHAI KALABHAI PARMAR	Male	7567307060	UNDARA	SAGAVADA,UNDARA,KHEDA
68	RAJESHKUMAR RAIJIBHAI BARIYA	Male	7359856915	RUPPURA	MAHADEVVADU FADIYU RPPURA MAHUDHA
69	AJITSINH KANUBHAI CHAUHAN	Male	9313945466	SASTAPUR	BALOL LAT,SASTAPUR,KHEDA
70	DASHARATHBHAI MELABHAI SODHA	Male	7874323069	UNDARA	BHATHIJIVADU FADIYU ,UNDARA,KHEDA
71	VIJAYKUMAR RAMESHBHAI BHOJANI	Male	6351159794	KHALADI	GAJAPUR,KHALADI,SASTAPUR,KHEDA
72	VISHNUBHAI MOTIBHAI CHAUHAN	Male	7359711091	GHODALI	GHODALI,KHEDA
73	TAKHATSINH AMBALAL ZALA	Male	9824390814	KACHCHHAI	SIM VIRTAR,PADARADA,KACHCHHAI
74	MAHESHBHAI JAIYANTIBHAI DABHAI	Male	7698508494	GHODALI	GHODALI,MAHEMADAVAD,KHEDA
75	VIKRAMSINH RAIJIBHAI CHAUHAN	Male	9714102850	GHODALI	GHODALI,KHEDA
76	RINKESHKUMAR GIRDHARBHAI MAKVANA	Male	9016054137	MODAJ	NAVAJUNA INDIRA AAVAS,MODAJ,KHEDA
77	SUBHASHBHAI KANTIBHAI VAGHARI	Male	9016431857	VASO	TALPADANAGAR,VASO,KHEDA
78	PRAVINBHAI MANIBHAI TALAPADA	Male	9033719404	VASO	TALPADANAGAR,VASO,KHEDA
79	KISHANKUMARA KHANDAS VANAKAR	Male	9023395785	RAMOL	VANAKARVAS,RAMPURA,RAMOL,KHEDA
80	DARMESHBHAI JASHBHAI CHAVDA	Male	9870038877	BAMROLI	VANIYAVADU FADIYU,BAMROLI,PALANA

81	NITIBHAI ARVINDBHAI MAKVANA	Male	8401348235	PIJ	NAVI ROHITVAS,PIJ,KHEDA
82	AMITKUMAR VINUBHAI DABHAI	Male	6351785563	SANKHEJ	SANKHEJ KHEDA
83	ARJUNBHAI JAGMALBHAI ZALA	Male	9728693783	gabajinamuvada	gabajinamuvada chapra kheda
84	KARANKUMAR SUBHASHBHAI VAGHELA	Male	7202918288	RATANPUR	KHEDA KEMP RATANPUR
85	MAHESHKUMAR RAMANBHAI CHUNARA	Male	7265948584	UNDHELA	UNDHELA KHEDA
86	BANKESH LALJIBHAI PAREKH	Male	9974549249	GOBLAG	GOBALAG KHEDA
87	KURESHII JAKIRHUSHEN,S	Male	9099303160	Mahudha	nanu faliyu khisti vas
88	VAGHELA SUNILBHAI.G	Male	9624302856	Mahudha	finav bhagod kachiyaval
89	CHAUHAN VISHALBHAI.P	Male	9664685920	Alina	desai vago
90	CHAUHAN RAVINDRASINH.P	Male	9723574420	Sastapur	gandhi pol
91	CHAUHAN BALVANTBHAI.I	Male	8347126880	V.Muvadi	muvadi khetar
92	DABHI DHAREMSHBHAI.I	Male	8469946101	Kaprupur	post valu fadiyu
93	SODHA JAGADISHBHAI.H	Male	7874483967	Kaprupur	mandirvalu fadiyu
94	PATHAN MOINKHAN.A	Male	9510921092	Mahudha	finav bhagol
95	CHAUHAN JITENDRABHAI.R	Male	9904615097	Khandivav	ranchodpura
96	CHAUHAN HARESHBHAI.R	Male	9574124113	Khandivav	ranchidpura
97	KURESHI TAUFIKHUSHEN.S	Male	9313166616	Mahudha	muktikunj
98	SOLANKI HASMUKHBHAI.I	Male	6351091955	Nandgam	santarampura khetarma
99	SODHAPARAMAR KIRITKUMAR BHAVSINH	Male	9727228949	Minavada	navadhara
100	CHAUHAN RANJITSINH.G	Male	9924713512	Balol	balol lat
101	CHAVDA MAHESHBHAI.S	Male	6352220787	Heranj	nishalvalu faliyu

102	ZALA DASHARATHBHAI RAVAJIBHAI	Male	9574096986	Bhaner	bhaner kathalal kheda
103	CHAUHAN ROHITKUMAR BHAGAVANSINH	Male	9773123824	Bhaner	bhaner kathalal kheda
104	PATEL HARESHKUMAR SOMABHAI	Male	9979360078	Kathlal	azadpol kathalal kheda
105	KARIGAR MAHMAD NEIN MUSTUFABHAI	Male	7434983723	Kathlal	kadiyaval kathalal kheda
106	KARIGAR ILYASBHAI ANVARBHAI	Male	8866534762	Kathlal	kadiyaval kathalal kheda
107	PATHAN IMTIYAZHUSHEN ANAVARBHAI	Male	9978271375	Kathlal	kadiyaval kathalal kheda
108	CHAUHAN MO.AARIF LALMAHMAD	Male	9974050816	Kathlal	haji ali park balasinor road khathalal kheda
109	PARAMAR CHHOTABHAI HIRABHAI	Male	9723329375	Pithai	pidhai bhathipura nishalpase kathalal kheda
110	MALEK MAHEBUB KARIMBHAI	Male	9383153870	Pithai	pidhai bhathipura nishalpase kathalal kheda
111	BHATT BHAVIKKUMAR DIPAKBHAI	Male	9558854112	Kathlal	azadpol kathalal kheda
112	AACHARY JIGARKUMAR BHIKHABHAI	Male	9825676842	Kathlal	ramni khadki same kathalal kheda
113	BHOI JITUBHAI MAGALBHAI	Male	9023587259	Kathlal	pashu davakhana pase kathalal kheda
114	VALND CHIRAGKUMAR ASHOKBHAI	Male	9723620420	Kathlal	ram complex kathalal kheda
115	CHAUHAN BALVANTSINH FULABHAI	Male	9726656214	Sarali	sarali chauhanpura kathalal kheda
116	PARAMAR AJAYKUMAR JANNTABHAI	Male	6355285071	Dhodhavada	ghogha vala kathalal kheda
117	MOINUDDIN ILMUDDIN KAZI	Male	9898523198	MAHEMDAVAD	VAV MAHOLLO MAHEMDAVAD
118	SAHEJAD FARIDMIYA MALEK	Male	8140325525	MAHEMDAVAD	KHAN SAHEB DELO BANDH MAHADEV MAHEMDAVAD
119	SAHROJ RAJJAK MALEK	Male	9737862501	MAHEMDAVAD	IKABAL STREET BANDH MAHADEV MAHEMDAVAD
120	NILESH SHANABHAI RAVAL	Male	7285881865	MAHEMDAVAD	HAARIJANVAS MAHEMDAVAD
121	IMTIYAZ GULAMNABI MANSURI	Male	8401751731	MAHEMDAVAD	SAIDHAM MANDIR PASE MAHEMDAVAD

122	BHARAT DALAPATBHAI VAGHELA	Male	8140390488	MAHEMDAVAD	SWAGAT RESIDENCY MARUTI NAGAR MAHEMDAVVAD
123	MAHMADHANIF MAJIRMIYA MALEK	Male	7284917200	MAHEMDAVAD	VALIKHAN KHATRAJ DAAJA MAHEMDAVAD
124	SOYEB USMANBHAI MANSURI	Male	9359144155	MAHEMDAVAD	JADUPOLE BANDH MAHADEV MAHEMDAVAD
125	PARAMAR KISHANBHAI DINESHBHAI	Male	8128150436	PALANA	O,OPP.STEDIYAM,PALANA
126	SENA AMBALAL MAGANBHAI	Male	6355907845	RUN	MOTIVADI,SENA VAS. RUN
127	BHARAVAD BHARATBHAI ARJANBHAI	Male	9099857512	RUN	BHARVAD VAS. RUN
128	ROHIT VISHAL BHUPENDRABHAI	Male	9313694793	VASO	VAHERAI BHAGOGL,ROHIT VAS
129	SOLANKI YASHAVNTBHAI CHIMANBHAI	Male	9537258863	GANGAPUR	GANTIVADU FALIYU, GANGAPUR
130	BHOI RAKESHBHAI RAMESHBHAI	Male	7802884118	VASO	PRAJAPATI MAHOLLO,VASO
131	CHAVDA KALPESHBHAI GIRISHBHAI	Male	8780409299	BAMROLI	KHODIYARMATA VADU FALIYU,
132	SOLANKI RAJESHBHAI DINESHBHAI	Male	9023630305	BAMROLI	KHODIYARPURA , BAMROLI
133	SOLANKI AKSHAYKUMAR CHANDUBHAI	Male	9574519509	BAMROLI	JAMBAN VISTAR,PALANA
134	RATHOD VISHALBHAI PRVINBHAI	Male	9328289480	ZAROL	KHRISTI FALIYU, ZAROL
135	MAHIDA ARJUNSINH CHANDRASINH	Male	7046174390		
136	VAGHARI ROHITKUMAR KALIDASH	Male	9510178842	VASO	MADI CHAKLA SAME, VAGHRIVAS
137	VAGHRI BHANUBHAI BHIKHABHAI	Male	9099575401	VASO	VAGHRI VAS , VASO
138	RANA MANOJKUMAR PUNJABHAI	Male	9586942003	VASO	VANIYAVAD 2, VASO
139	BARAIYA RAJESHBHAI POONAMBHAI	Male	6354506431	VASO	VASO
140	MOHMADSAMEER SOUKATALI SAIYAD	Male	7990979817	MAHEMDAVAD	malvafali mahemdavad
141	ABDULKADAR ABDULRAZAK MALEK	Male	8780787927	MAHEMDAVAD	vav maholla mahemdavad

142	DHARMESH MANAHARBHAI RANA	Male	9723443178	MAHEMDAVAD	virol darvaja mahemdavad
143	NAUTAMBHAI DAHYABHAI ROHIT	Male	8511884313	sihuj	rohitvas sihuj ta mahemdavad
144	AJITSINH MATHURSINH CHAUHAN	Male	8347540989	MAHEMDAVAD	ramnagar bhoivala mahemdavad
145	JAVEDKHAN KARIMKHAN PATHAN	Male	9574324498	MAHEMDAVAD	khatraj darvaja mahemdavad
146	MAHESHKUMAR JITUBHAI VAGHELA	Male	9698081611	MAHEMDAVAD	madhupura prymari school pase mahemdavad
147	SADIKHUSHEN GULAMHUSHEN MALEK	Male	9723256212	MAHEMDAVAD	bhamariya kuva kheda road mahemdavad
148	SHAILESHBHAI FAKIRBHAI CHAVDA	Male	9624334947	MAHEMDAVAD	vankarvas mahemdavad
149	FARUKMAHMAD BASHIRMIYA MALEK	Male	7383658055	MAHEMDAVAD	jasmin socity sevalad road mahemdavad
150	RAIJIBHAI RAYSANGBHAI DABHI	Male	9621990240	GHODALI	VARAIVADU FADIYU GHODALI,MAHEMADAVAD
151	PRAVINKUMAR JUVANSINH CHAUHAN	Male	9924130896	GHODALI	NAVA GHARO,GHODALI,MAHEMADAVAD
152	KISHORKUMAR JASHUBHAI CHAUHAN	Male	7698532554	GHODALI	GHODALI,MAHEMDAVAD,KHEDA
153	DINESHKUMAR RAMNBHAI TALAPADA	Male	7990130181	UNDARA	CHIKHALI STREET UNDARA KHEDA
154	GOPALBHAI GALABHAI VAGHARI	Male	7016063052	UNDARA	CHIKHALI STREET UNDARA KHEDA
155	KIRANBHAI JAYNTIBHAI TALAPADA	Male	8320546138	UNDARA	PRATHMIK SALA SAME UNDARA KHEDA
156	JAGADISHBHAI BABUBHAI BARAIYA	Male	9723530781	VASO	SARKARI DAVAKHANA PASE VASO KHEDA
157	RAHULKUMAR MANSINGBHAI CHAVDA	Male	8140232332	BAMROLI	DUDHAMANDALI BAMROLI
158	PRABHATBHAI BALABHAI PARAMAR	Male	6353641944	DEGAM	DERIVALU FALIYU DEGAM KHEDA
159	AMBALAL RAMCHANDRA MAKVANA	Male	9328566706	PIJ	ROHITVAS COLONI PIJ KHEDA
160	CHANDRAKANT NANDUBHAI VAGHARI	Male	9313107457	RUN	KHODIYAR VADI RUN ANAND NAVAGAM
161	SANJAYBHAI GHANSHYAMBHAI TALAPDA	Male	9510183689	RUN	BHABHARAM MANDIR RUN ANAND NAVAGAM
162	HITESHKUMAR MAHESHBHAI TALAPADA	Male	8849262448	RUN	VAGHARI VAS,RUN ANAND

163	MANISHBHAI BUDHABHAI VAGHARI	Male	9265816159	RUN	VAGHARI VAS,RUN ANAND
164	VIRALKUMAR RAMTUBHAI CHAVADA	Male	9016969608	BAMROLI	BAMROLI,PALANA,KHEDA
165	SANJAYBHAI GANAPTBHAI TALAPDA	Male	9510997375	RUN	KHODIYARVADU FADIYU,RUN,ANAND
166	SANDIPKUMAR CHEHRISING DABHI	Male	9537933062	GARMALA	ANANDPURA,GARMALA,KHEDA
167	SHAILESHBHAI RAMESHBHAI VAGHARI	Male	9978341049	RUN	BHATHIJI FADIYU,RUN,ANAND
168	PINTUBHAI JASHUBHAI TALAPADA	Male	9016795481	VASO	MALI CHAKLU VASO KHEDA
169	MAHENDRABHAI BABUBHAI TALAPADA	Male	9879361664	RUN	VAGHARI VAS,RUN ANAND
170	JANAKBHAI MAFATBHAI TALAPDA	Male	9978239971	RUN	VAGHARI VAS,RUN ANAND
171	DASHRATHSINH POPATBHAI ZALA	Male	7995970503	ALINDRA	ALINDRA KHEDA
172	SANJAYBHAI SIMONBHAI VANAKAR	Male	9904450343	KHANDHALI	VANKARVAS KHANDHALI KHEDA
173	HARDIKKUMAR SHANKARLAL RAJPUT	Male	7600887523	DAKOR	KAPADVANJ ROAD DAKOR KHEDA
174	SARFRAJKHAN YASHINKHAN PATHAN	Male	7874490139	SUI	SUI,DAKOR PATHAN FADIYU,
175	VIJAYKUMAR MANILAL RATHOD	Male	9737455686	MUDIYAD	BHATHIJIVADU FALIYU MUDIYAD KHEDA
176	KRUNALKUMAR CHANDRAKANT MAHERIYA	Male	9106758164	SEVALIYA PALI	ROHITVAS SEVALIYA PALI KHEDA
177	DILIPKUMAR RAMNBHAI PARAMAR	Male	8799564771	KANTHADI	MOTU FADIYU,KANTHADI,BALASINOR
178	IQBALHUSHEN RASHULMIYA MALEK	Male	9099369612	RADHU	RADHU KHEDA
179	RANJITSINH BHIMSINH RATHOD	Male	8200147778	ANTROLI	MATADARVADU FADIYU,ANTROLI
180	HITESHBHAI RAYSINGBHAI PARAMAR	Male	9016585532	ANARA	AMBAJIMATAVADU FADIYU ,ANARA, KATHALAL
181	MAHENDRABHAI MANILAL SHARMA	Male	6354745264	ARAL	ARAL.CHHIPADI,KHEDA
182	JAYESHBHAI RAMABHAI PARAMAR	Male	6352231710	ghumadiya	CHAVDA FADIYU,GHUMADIYA,KHEDA
183	PRADIPKUMAR KIRITSINH CHAUHAN	Male	8140214974	VAMALI	VAMALI,GHUMADIYA

184	SUNILKUMAR PARAGBHAI GOHIL	Male	9714760784	GHADIYA	GOCHANA MUVADA,GHADIYA KAPADVANI
185	KAMLESHBHAI JAYNTIBHAI RAVAL	Male	9723066502	JANDA	RAVADVAS,JANDA AMBVEL,KHEDA
186	AJAYBHAI MANUBHAI BHOI	Male	6352194446	KANJODA	BHOIVAS,KANJODA,KHEDA
187	HARSHILSINH NARENDRASINH SOLANKI	Male	9104533382	KAMDA	VADVADU FADIYU,KAMDA DABHAN

Annexure – G8
N.G.O. List

જિલ્લો ખેડા-નડીયાદ							
અ નુ નં	તાલુકાનું નામ	સંસ્થાનું નામ	સરનામું	સંસ્થાની કામગીરી ફૂડ પેકેટ બનાવવા - વિતરણ/ મેડીકલ સહાય/ આશ્રય સ્થાન પુરા પાડવા/ અસરગ્રસ્તોને કપડા પુરા પાડવા/ ઘરવખરી કીટ સહાય વિ.	સંસ્થાના સંચાલકશ્રીનું નામ	મોબાઇલ નંબર	(STD Code) લેન્ડલાઇન નંબર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	નડીયાદ (શ)	સંતરામ સેવા ટ્રસ્ટ	સંતરામ મંદિર, નડીયાદ	—	—	—	૦૨૬૮-૨૫૫૦૦૦૫
૨	નડીયાદ (શ)	હરીઓમ આશ્રમ	બીલોદરા, કપડવંજરોડ, નડીયાદ	—	—	—	૦૨૬૮-૨૫૬૭૭૮૪
૩	નડીયાદ (શ)	હિન્દુ અનાથ આશ્રમ	ઓવરબ્રીજ નીચે, મીશનરોડ, નડીયાદ	—	—	—	૦૨૬૮-૨૫૬૬૫૫૯
૪	નડીયાદ (શ)	માઈમંદિર	માઈમંદિરરોડ, નડીયાદ	—	—	—	૦૨૬૮-૨૫૫૮૦૮૧
૫	નડીયાદ (શ)	જલારામ સેવા ટ્રસ્ટ	કપડવંજરોડ, નડીયાદ	—	ભાનુભાઈ પારેખ	૯૮૨૫૦૧૮૮૯૮	૦૨૬૮-૨૫૬૮૫૦૬
૬	નડીયાદ (શ)	મીલક ફાઉન્ડેશન	સંતરામ રોડ, નડીયાદ	—	—	—	૦૨૬૮-૨૫૬૭૬૧૮
૭	નડીયાદ (શ)	બલડબેંક સંતરામ મંદિર	સંતરામ રોડ, નડીયાદ	—	—	—	૦૨૬૮-૨૫૬૬૯૪૪
૮	નડીયાદ (શ)	નિરંત સેવાશ્રમ	કોલેજરોડ, નડીયાદ	—	બીપીનભાઈ પટેલ	૯૮૨૫૧૪૧૨૦૨	૦૨૬૮-૨૫૫૬૧૧૧
૯	નડીયાદ (શ)	શારદાબેન ઈન્દુભાઈ પટેલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	પેટલાદરોડ, નડીયાદ	—	દેવાંગભાઈ પટેલ	—	૦૨૬૮- ૨૫૨૧૫૩૧/૩૭
૧૦	નડીયાદ (શ)	સાઈબાબા મંદિર	ડાકોરરોડ, નડીયાદ	—	—	—	૦૨૬૮-૨૫૬૫૫૯૯
૧૧	નડીયાદ (શ)	ખેડા જિલ્લા ખાદીગ્રામોદ્યોગ	મરીડા ભાગોળ, નડીયાદ	—	—	—	—
૧૨	નડીયાદ (શ)	રોટરી કલબ	સંતરામ રોડ, નડીયાદ	—	—	—	—
૧૩	નડીયાદ (શ)	બાલકન્જીબારી	આર.ટી.ઓ.સામે, નડીયાદ	—	રમેશભાઈ	૯૨૭૫૦૧૨૭૯૯	—
૧૪	મહુધા	મહાકાળી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	મહુધા	ફૂડ પેકેટ બનાવવા— વિતરણ	—	૯૮૨૪૦૮૮૯૬૦	૦૨૬૮-૨૫૭૨૫૭૧
૧૫	મહુધા	પટેલ સમાજવાડી	મહુધા	ફૂડ પેકેટ બનાવવા— વિતરણ/ મેડીકલ સહાય	—	—	૦૨૬૮-૨૫૭૨૬૯૨
૧૬	મહુધા	રાધાકૃષ્ણ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	ભુમસ	ફૂડ પેકેટ બનાવવા— વિતરણ/ઘરવખરી કીટ	—	—	૦૨૬૮-૨૫૭૨૫૪૫
૧૭	મહુધા	હરીકૃપા આશ્રમ	નાની ખડોલ	ફૂડ પેકેટ બનાવવા— વિતરણ	—	૯૮૨૪૯૧૭૪૧૭	—
૧૮	કપડવંજ	લાયન્સ કલબ	ટાઉન હોલ પાછળ, રત્નાકર માતા રોડ, કપડવંજ	ફૂડ પેકેટ બનાવી શકે છે અને મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી	રૂચીર શાહ	૯૮૨૪૦૮૩૦૪૬	૦૨૬૯૧-૨૫૨૭૨૨
૧૯	કપડવંજ	સહયોગ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	મદીના મસ્જીદ પાસે, નદી દરવાજા, કપડવંજ	મેડીકલ સહાય	પ્રમુખશ્રી, મો.હનીફ અ.ગનીભાઈ	૯૪૨૭૦૮૪૬૪૦ / ૯૮૯૮૩૪૦૯૯૭	૦૨૬૯૧-૨૫૫૨૩૦ / ૦૨૬૯૧-૨૫૫૨૩૧

૨૦	કપડવંજ	શ્રી વી.એસ.ગાંધી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	નેમીનાથજીની વાડી, અંતિસર દરવાજા, કપડવંજ	મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી	ડૉ. હરીશ એચ.કુંડલીયા	૯૮૨૫૪૫૯૬૦૦	૦૨૬૯૧-૨૬૩૨૮૬
૨૧	કપડવંજ	કપડવંજજ કેળવણી મંડળ	કપડવંજજ કેળવણી મંડળ કેમ્પસ, ડાકોર રોડ, કપડવંજ	કુડ પેકેટ બનાવવા-વિતરણ	ડૉ. હરીશ એચ.કુંડલીયા	૯૪૨૫૪૫૯૬૦૦	૦૨૬૯૧-૨૬૨૦૨૬ / ૦૨૬૯૧-૨૫૪૭૬૭
૨૨	માતર	બળદેવદાસ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૫૭૨૧
૨૩	માતર	રંગ અવધુત આશ્રમ	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૫૬૭૬
૨૪	માતર	માનવ પરીવાર	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૫૭૨૧
૨૫	માતર	સાચાદેવ સુમતિનાથ તિર્થ મંદિર	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૫૬૯૪
૨૬	માતર	ઓમપુરી આશ્રમ	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૫૬૯૪
૨૭	માતર	સ્વામીનારાયણ મંદિર	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૫૨૭૪
૨૮	માતર	બ્રહ્મકુમારી વિશ્વવિદ્યાલય	માતર	—	—	૯૩૭૫૧૦૮૮૭૩	
૨૯	માતર	હરીઓમ આશ્રમ	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૭૬૬૯
૩૦	માતર	જન કલ્યાણ સેવા ટ્રસ્ટ	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૫૬૭૬
૩૧	માતર	સંત પાઉલ મંદિર	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૫૨૮૯
૩૨	માતર	માતર દુધ ઉત્પાદન સ.મં.	માતર	—	—	—	૦૨૬૯૪-૨૮૫૬૭૧
૩૩	ગળતેશ્વર	સાઈબાબા સ્વસહાય જુથ	અંબાવ	કુડ પેકેટ વિતરણ	શેખ સહેનાજીબીઈ મારનામિયા	૯૮૨૪૫૯૨૮૯૩	—
૩૪	ગળતેશ્વર	શ્રી મહારાજ સ્વસહાય જુથ	અંબાવ	કુડ પેકેટ વિતરણ	ચાવડા ધર્મિષ્ઠાબેન કમલેશભાઈ	૯૯૨૪૧૩૨૦૪૪	—
૩૫	ગળતેશ્વર	જય ભાથીજી સ્વસહાય જુથ	અંબાવ	કુડ પેકેટ વિતરણ	પરમાર લલીતાબેન મહેશભાઈ	૮૩૪૭૯૬૦૧૭૮	—
૩૬	ગળતેશ્વર	અર્પણ સ્વસહાય જુથ	અંબાવ	કુડ પેકેટ વિતરણ	વણકર યુરોપનાબેન સુરેશભાઈ	૮૧૪૦૮૫૪૨૨૬	—
૩૭	ગળતેશ્વર	રોનક સ્વસહાય જુથ	અંધારી	કુડ પેકેટ વિતરણ	શેખ સોહાનાબાનું અજરુદ્દીનમિયાં	૮૩૪૭૮૬૨૦૫૭	—
૩૮	ગળતેશ્વર	કેજીએન સ્વસહાય જુથ	અંધારી	કુડ પેકેટ વિતરણ	મલેક મેમુનાબીબી ઉસમાંગનીબાન	૮૩૪૭૭૮૫૬૫૭	—
૩૯	ગળતેશ્વર	એકતા સ્વસહાય જુથ	પાલૈયા	કુડ પેકેટ વિતરણ	રાઠોડ રંજનબેન ઈશ્વરભાઈ	—	—
૪૦	ગળતેશ્વર	જય અંબે સ્વસહાય જુથ	પાલૈયા	કુડ પેકેટ વિતરણ	પટેલ કપીલાબેન હસમુખભાઈ	—	—
૪૧	ગળતેશ્વર	સત્યમેવ જયતે સ્વસહાય જુથ	પાલૈયા	કુડ પેકેટ વિતરણ	શેખ શાહિનાબીબી મોહમ્મદસબ્બીર	—	—
૪૨	ગળતેશ્વર	જય ભારત સ્વસહાય જુથ	સનાદરા	કુડ પેકેટ વિતરણ	પટેલ અંજનાબેન તેજસભાઈ	—	—
૪૩	ગળતેશ્વર	માલવણ સેવાસહકારી મંડળી	માલવણ	કુડ પેકેટ વિતરણ	મલેક કાલુમિયા સરદારમિયા	૯૯૭૯૩૮૯૦૦૧	—
૪૪	ગળતેશ્વર	સેવાલીયા ગ્રાહક ભંડાર	સેવાલીયા	કુડ પેકેટ વિતરણ	મહેક ઝહીરખાન ઈબ્રાહમખાન	૯૯૨૫૯૮૦૭૧૩	—
૪૫	ગળતેશ્વર	હડમતીયા સેવા સહકારી મંડળી	હડમતીયા	કુડ પેકેટ વિતરણ	શેખ ઈબ્રાહિમખાન યુસુફમિયા	૯૯૯૮૦૦૨૧૯૨	—
૪૬	ગળતેશ્વર	શ્રી સાઈનાથકૃપા સ્વસહાય જુથ	પરબીયા	કુડ પેકેટ વિતરણ	પટેલ ચંદ્રિકાબેન કનુભાઈ	૯૯૨૫૬૬૯૪૦૩	—
૪૭	નડીઆદ (ગ્રા)	સ્વામીનારાયણ મંદિર વડતાલ	વડતાલ	રાહત કામગીરી, કુડ પેકેટ	રાકેશ ભગત	૯૪૨૮૮૫૨૩૦૮	૦૨૬૯૮-૨૫૮૯૭૨૮

૪૮	નડીઆદ (ગ્રા)	સ્વમીનારાયણ મંદિર આચાર્યસ્વામી	વડતાલ	રાહત કામગીરી, ફુડ પેકેટ	રાકેશ ભગત	૯૪૨૮૮૫૨૩૦૮	૦૨૬૮-૨૫૮૯૫૧૧
૪૯	નડીઆદ (ગ્રા)	સ્વમીનારાયણ મંદિર નૌતમસ્વામી	વડતાલ	રાહત કામગીરી, ફુડ પેકેટ	રાકેશ ભગત	૯૪૨૮૮૫૨૩૦૮	૦૨૬૮-૨૫૮૯૭૭૫
૫૦	નડીઆદ (ગ્રા)	હરિઓમ આશ્રમ	બીલોદરા નડીઆદ	કપડા, ફુડ પેકેટ	એન.સી. પટેલ	૭૮૭૮૦૪૬૨૮૮	—
૫૧	ઠાસરા	ખોડાદોર પાંજરાપોળ ટ્રસ્ટ ડાકોર	ડાકોર	—	ભીખાભાઈ નરહરી શાહ	—	—
૫૨	ઠાસરા	પુનિત આશ્રમ ડાકોર	ડાકોર	ફુડ પેકેટ, ઘરવખરી કીટ	એમ.એમ.ભટ્ટ	—	—
૫૩	ઠાસરા	નિરાશ્રીત ગૌશાળા ટ્રસ્ટ ડાકોર	ડાકોર	ફુડ પેકેટ, ઘરવખરી કીટ	ઠાકોરલાલ છોટાલાલ શાહ	૯૦૯૯૧૩૮૪૬૭	—
૫૪	ઠાસરા	વેપાર મહાજન મંડળ ડાકોર	ડાકોર	ફુડ પેકેટ, ઘરવખરી કીટ	કમલેશભાઈ	૯૯૨૫૦૩૫૪૪૦	—
૫૫	ઠાસરા	વૃંદાવન ખમણ હાઉસ ડાકોર	ડાકોર	ફુડ પેકેટ, ઘરવખરી કીટ તથા અન્ય	રાજુભાઈ હરમાનભાઈ	૯૪૨૬૩૩૩૧૨૧	—
૫૬	ઠાસરા	વેપારી મહાજન મંડળ ઠાસરા	ઠાસરા	ફુડ પેકેટ, ઘરવખરી કીટ તથા અન્ય	ગોવિંદભાઈ બ્રહ્મભક્ત્રિય	૯૪૨૭૦૪૧૧૬૨	—
૫૭	મહેમદાવાદ	રોટરી ક્લબ, મહેમદાવાદ	રાધેક્રીશન પાર્ક, મહેમદાવાદ	ફુડ પેકેટ, ઘરવખરી કીટ	રાહુલ જે. પટેલ	૯૮૯૮૬૬૦૯૯૫	—
૫૮	મહેમદાવાદ	સોમવાર પ્રાર્થના મંડળ રામરોટી સેવા ટ્રસ્ટ, મહેમદાવાદ	મહેમદાવાદ	ફુડ પેકેટ, ઘરવખરી કીટ	ભરતભાઈ સોની	૯૮૨૫૭૧૩૩૭૮	—
૫૯	મહેમદાવાદ	શ્રી કુબેર ભંડારી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ, મહેમદાવાદ	મહેમદાવાદ	ફુડ પેકેટ, ઘરવખરી કીટ તથા અન્ય	મનીષભાઈ પારેખ	૯૮૨૫૩૨૪૧૧૭	—
૬૦	ખેડા	લાયન્સ ક્લબ	ખેડા	સામાજીક સેવાઓ	કલ્પેશ ડી. શાહ	૯૮૨૫૩૧૬૬૧૨	૦૨૬૮-૨૨૨૧૬૮
૬૧	ખેડા	ગુજરાત સેવા સમાજ ટ્રસ્ટ તત્વકક્લનગર	ખેડા	રાહત કામગીરી	વ્હોરા હાજીમંહમદ ઈસ્માઈલભાઈ	૯૧૦૪૬૬૧૮૩૬	—
૬૨	ખેડા	સ્વામીનારાયણ મંદિર વાવ ફળીયા	ખેડા	રાહત કામગીરી	નિર્મલ પ્રિયા સ્વામી	૯૬૮૭૬૮૮૮૫૩	—
૬૩	ખેડા	ગુરુકુળ આશ્રમ હરીયાળા	હરીયાળા	રાહત કામગીરી	સાસ્ત્રી ભક્ત જીવનદાસ	૯૨૨૭૬૦૦૭૯૦	—
૬૪	વસો	વસુંધરા સંસ્કાર વિદ્યાલય સમિતિ ડા.કાંતિભાઈ એચ. પટેલ	વસો	કપડા, ફુડ પેકેટ	—	—	૦૨૬૮-૨૫૮૫૪૧૯

HEAT WAVE 2024

Introduction

The World Meteorological Organization (WMO) statements on global climate during 2011 and 2012 indicate that the global temperatures are continuing to increase. Heat Waves are projected to increase in number intensity and duration over the most land area in the 21st century. This is directly affecting the communities and resulting in increased frequency and intensity of hazards such as floods, cyclones, droughts, unseasonal rains and hailstorms, causing extensive damage to crops and agro-rural economy.

The extreme temperatures combined with high humidity and resultant atmospheric adversely affect people living in these regions leading to physiological stress, sometimes even death. This unusual and uncomfortable hot weather can impact human and animal health and also cause major disruption in community infrastructure such as power supply, public transport and other essential services.

Heat wave is also called a “silent Disaster” as it develops slowly and kills and injures human and animals nationwide. Higher daily peak temperatures of longer duration and more intense heat waves are becoming increasingly frequent globally due to climate change. Gujarat too feeling the impact of climate changes in terms of increased instances of heat wave with each passing year.

Definition

Heat Wave:- Heat-wave is a condition of atmospheric temperature that leads to physiological stress, which sometimes can claim human life. Heat-wave is defined as the condition where maximum temperature at a grid point is 3°C or more than the normal temperature, consecutively for 3 days or more. World Meteorological Organization defines a heat wave as five or more consecutively days during which the daily maximum temperature exceeds the average maximum temperature by five degrees Celsius. If the maximum temperature of any place continues to be more than 45°C consecutively for two days, it is called a heat wave condition.

India Meteorological Department (IMD) criteria for Heat Wave and Severe Heat Wave

- Heat wave is considered only after maximum temperature of a station reaches at least 40°C for plains and at least 30°C for hilly regions.
 - I. When normal maximum temperature of station is $\leq 40^{\circ}\text{C}$
Heat wave – Departure from normal is 5°C to 6°C
Severe Heat-wave Departure from normal is 7°C or more

II. When normal maximum temperature of station is $> 40^{\circ}\text{C}$
Heat wave – Departure from normal is 4°C to 4°C
Severe Heat-wave Departure from normal is 6°C or more

- When actual maximum temperature is 45°C or more, irrespective of normal maximum temperature, heat wave should be declared.
- Higher daily peak temperature and longer, more intense heat waves are becoming increasingly frequent globally due to climate change. India too is feeling the impact of climate change in terms of increased instances of heat waves which are more intense in nature with each passing year, and have a devastating impact on human thereby increasing the number of heat wave casualties.

There will be no harm to the human body if the environmental temperature remains at 37°C . Whenever the environmental temperature increases above 37°C , the human body starts gaining heat from the atmosphere. If humidity is high, a person can suffer from heat stress disorder even with the temperature at 37°C or 38°C

To calculate the effect of humidity we can use Heat Index Values. The Heat Index is a measure of how hot is really feels when relative humidity is factored in with the actual air temperature. As an example, if the air temperature is 34°C and the relative humidity is 75%, the heat index-how hot it feels—is 49°C . The same effect is reached at just 31°C when the relative humidity is 100%. The temperature vs humidity chart is placed and the temperature actually felt is placed below:

Temperature / Humidity Index

Relative Humidity %	Temperature $^{\circ}\text{C}$																
	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
40	27	28	29	30	31	32	34	35	37	39	41	43	46	48	51	54	57
45	27	28	29	30	32	33	35	37	39	41	43	46	49	51	54	57	
50	27	28	30	31	33	35	36	38	41	43	46	49	52	55	58		
55	28	29	30	32	34	36	38	40	43	46	48	52	54	58			
60	28	29	31	33	35	37	40	42	45	48	51	55	59				
65	28	30	32	34	36	39	41	44	48	51	55	59					
70	29	31	33	35	38	40	43	47	50	54	58						
75	29	31	34	36	39	42	46	49	53	58							
80	30	32	35	38	41	44	48	52	57								
85	30	33	36	39	43	47	51	55									
90	31	34	37	41	45	49	54										
95	31	35	38	42	47	51	57										
100	32	36	40	44	49	56											

	Caution		Extreme Caution		Danger		Extreme Danger
--	---------	--	-----------------	--	--------	--	----------------

Source: Calculated $^{\circ}\text{F}$ to $^{\circ}\text{C}$ from NOAA's National Weather Service

Preparing a Heat Wave Plan

1.1 Objectives of the Heat – Wave Action Plan

The Heat –Wave Action Plan aims to provide a framework for implementation, coordination and evaluation of extreme heat response activities in district that deduces the negative impact of extreme heat. The plan's primary objective is to alert those population at risk of heat related illness in places where extreme heat condition either exist or are imminent , and to take appropriate precautions, which are at high risk. So that preventive heat management and the administrative action should be taking by the concerned departments.

1.2 Key Strategies

The heat-wave action Plan is intended to mobilize individuals and communities to help protect their neighbors, friends, relatives and themselves against avoidable health programs during spells of very hot weather. Broadcast media and alerting agencies may also find this plan useful. Severe and extended heat waves can also cause disruption to general, social and economic services. For this reason, Government agencies will have a critical role to play in preparing and responding to heat-waves at a local level, working closely with health and order related departments on long term strategic plan.

- **Establish Early Warning System and Inter-Agency Coordination** on alert residents on predicted high and extreme temperature. Who will do what, When and How is made clear to individuals and units of key departments, especially for health.
- **Capacity building / training programme** for health care professionals at local level to recognize and respond to heat related illness, particularly during extreme heat events. These training programmes should focus on medical officers, paramedical staff and community health staff so that they can effectively prevent and manage heat-related medical issues to reduce mortality and morbidity.
- **Public Awareness and community outreach** Dissemination public awareness messages on how to protect against the extreme heat-wave through print, electronic and social media and information, Education and Communication (IEC) materials such as pamphlets, posters and advertisements and Television Commercials (TVCs) on Do's and Don'ts and treatment measures for heat related illnesses.
- **Collaboration with non government and civil society:** Collaboration with non-government organization and civil society organization to improve bus stands, building temporary shelters, wherever necessary, improved water delivery systems in public areas and other innovative measures to tackle Heat wave conditions.
- **Identifying vulnerable population and the health risk specific to each group.**
- **Developing effective strategies, agency coordination and response planning that address heat-health risk.**

2 Early Warning & Communications

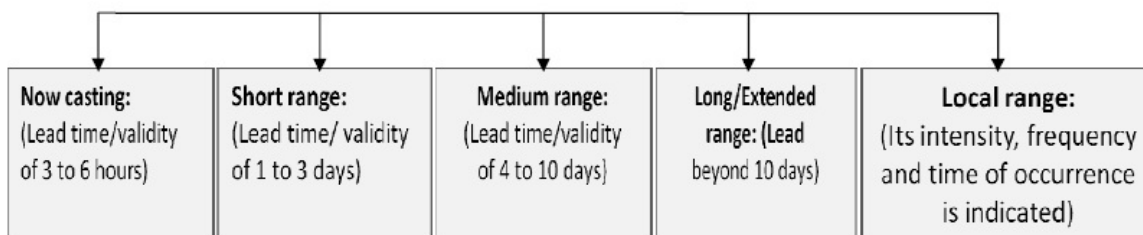
2.1 Early Warning and Indicators of heat-wave

Early warning system can enhance the preparation of decision – makers and their readiness to harness favorable weather conditions. Early warning systems for natural hazards is based both on sound scientific and technical knowledge. In response to the devastating mortality and morbidity of recent heat-wave events, many countries have introduced heat-wave early warnings are designed to reduce the avoidable human health consequences from heat-waves through timely notification of prevention measures to vulnerable populations.

2.2 Forecast and Issuance of Heat Alert or Heat Warning

- **India Meteorological Department (IMD)** : The IMD is mandated to meteorological observations and provides current and forecast meteorological information for optimum operation of weather-sensitive activities. It provides warning against severe weather phenomena like tropical cyclone, dust storms, heavy rains and snow , clod and heat waves etc. It also provides real time data weather prediction of maximum temperature, Heat –wave warning, Heat-alert for the vulnerable cities/rural area of the severity and frequency. IMD provides following range and validity of time forecast:

Temperature Forecast: Specific Range. Time duration and area



- Public information services are necessary for disseminating to the population in a timely and adequate manner. Communication with the media needs to be ongoing and aimed at providing enough coverage in informative programmes for topics related to protection from heat-waves.
- During heat-waves, daily announcements will be contain information on the daily temperatures, the consequences for the population's health of the same, the activities undertaken. recommendation for public.

2.3 Identification of Color Signals for Heat Alert:

Red Alert (Severe Condition)	Extreme Heat Alert for the Day	Normal Maximum Temp. increase 6°C to more
Orange Alert (Moderate Condition)	Heat Alert Day	Normal Maximum Temp. increase 4° C to 5°C
Yellow Alert (Heat-Wave Warning)	Hot Day	Nearby Normal Maximum Temp.
White (Normal)	Normal Day	Below Normal Maximum Temp.

3 Dealing with Heat Related Illness

3.1 **Identification of Heat-Wave illness and recordings of casualties:**

In the event of false reporting, the following procedures can be used verifying and ascertaining the real cause of death.

- Recorded maximum temperature on the particular time periods and place
- Recording incidents, panchnama or other witnesses, evidence or verbal – autopsy.
- Postmortem/medical checkup report with causes.
- Local authority or Local body enquiry/verification report.

3.2 **Prevention of Heat Related Illness:**

Heat related illness is largely avoidable. The most crucial point of intervention concerns the use of appropriate prevention strategies by susceptible individuals. Knowledge of effective prevention and first – aid treatment, besides an awareness of potential side-effects of prescription drugs during hot weather is crucial for physicians and pharmacists.

3.3 **Acclimatization :**

People at risk are those who have come from a cooler climate to a hot climate. when such visitors arrive during the heat wave season, they should be advised not move out in open for a period of one week till the body is acclimatized to heat and should drink plenty of water. Acclimatization is achieved by gradual exposure to the hot environment during heat wave.

Symptoms and First Aid for various Heat Disorders

Heat Disorder	Symptoms	First Aid
Sunburn	Skin redness and pain, possible swelling, blisters, fever, headaches.	Take a shower, using soap, to remove oils that may block pores preventing the body from cooling naturally. If blisters occur, apply dry, sterile dressing and get medical attention.
Heat Cramps	Painful spasms usually in leg and abdominal muscles or extremities Heavy sweating.	Move to cool or shaded place. Apply firm pressure on cramping muscles or gentle massage to relieve spasm. Give sips of water. If nausea occurs discontinue
Heat Exhaustion	Heavy sweating, weakness, skin cold, pale, headache, and clammy. Weak pulse. Normal temperature possible. Fainting, vomiting	Get Victim to lie down in a cool place. Loosen clothing. Apply Cool, wet cloth, Fan or move victim to air-conditioned place. Give sips of water slowly. If vomiting occurs, seek immediate medical attention. or call 108.
Heat Stroke (Sun Stroke)	High body temperature (106°F). Hot dry skin. Rapid, Strong pulse. Possible unconsciousness. Victim will likely not sweat.	Heat Stroke is a severe medical emergency. Call 108 or take victim to a hospital immediately. Delay can be fatal. try to cool bath or sponging to reduce body temperature. DO NOT GIVE FLUIDS

Roles and Responsibilities for Managing Heat Wave

Prevention, Preparedness and Mitigation Measures

Prevention, preparedness and mitigation measures for various stakeholders are enumerated in the following Table.

Sr.No	Tasks/Activities	Agencies	Responsibilities
1	Preparation of Heat Wave Action plan	District Disaster Management Committee, Local Authority.	Preparing a Heat Wave Action Plan and implementing.
2	Early Warning	State Government /District Administration	To disseminate the information received from IMD to the public at large
3	Mitigating Heat wave	Health Department and R&B department	To construct shelter/sheds, bus stands and provides drinking water points in cities, worksites
		District Rural Development Agency	At the worksites of Manrega provide sheds and ORS powder, butter milk and Drinking Water.
		District Health Department	Stockpiling of ORS, creating Medical post at place of mass gathering, awareness of Heat wave at rural .
4	Monitoring and Response	District Health Department	<ul style="list-style-type: none"> - Surveillance - Development of Rapid Response Teams - Specific care for vulnerable groups
5	Media campaign and IEC activities	Department of Information	Extensive ICE campaigns to create awareness through print, Electronic and social media and Poster ,Banners and Pamphlet.
6	Long Term Measures	Forest Department and Other Concerned Department	Improving the forest coverage and green areas.

Implementation of Heat Action plan

Successful implementation of a Heat Action Plan requires coordination action between many diverse stakeholder, including Government Departments / Agencies , health care professionals including emergency medical personnel, health center staff and hospital staff and community groups

Following the forecasting of an heat event, immediate notification of the public and all those participating in the response is critical to ensure the plan is activated.

The Heat Action plan shall be implemented in 3 Phases annually.

Phase-I – Pre Heat Season (January to February)

Pre-Heat Season is devoted to develop early warning system communication plan of alerts to the general public, health care professionals and voluntary groups with emphasis on training and capacity building of these groups.

Phase-II – During the Heat Season (March to July)

High alert, continuous monitoring of the situation, coordination with all the departments / agencies concerned on one hand and general public and media on the other hand is the focus of this phase.

Phase-III – Post Heat Season (August to December)

It is important at the end of the summer to evaluate whether the heat action plan has worked. Continuous updation of plan is a necessity. Intensity and duration of heat-waves and attributable deaths. Public health prevention measure needs to take into consideration the additional threat from climate change and be adjusted over time.

Phase wise Responsibilities of Various Departments / Agencies

Phase –I Pre Heat Season (January to February)

Incident Commander / Nodal officer at district level

Preparation of a list of High risk areas in the District vulnerable to Heat Wave for more focus in planning to mitigate adverse affects of Heat Wave.

Identification of vulnerable groups of population.

Distribute pamphlets and posters with tips to prevent heat stress in local language to hospitals, school, and professional associations.

Information Department

Designing information and awareness material in the form of pamphlets, posters etc. On heat waves in local language for distribution to the general public, especially focusing on identified high risk areas in the district and vulnerable groups of population

Medical and Health Department

Designing and initiating targeted training programs, capacity building efforts and communities on heat illness for medical staff at Primary Health Centres (PHCs) / local hospitals and Urban Health Centres, including nursing staff, paramedical, field staff and link worker (ANMs, ASHA Worker, etc) while paying special attention to susceptibility of particular wards.

Checking of inventories of medical supplies including ORS powder in PHCs and other local hospitals.

To provide following services through 108

- (a) Ensure adequate supply of IV fluids.
- (b) Prepare handouts for paramedics about heat related illness.
- (c) Create displays on ambulance to build public awareness during major local events.
- (d) Identifying routes to high risk areas and to reach vulnerable sections of population in shortest time possible by utilizing the list of high-risk areas.

District Rural Development Agency

ollecting information on the works sanctioned under MGNREGS programme and other schemes in High risk areas to plan for mitigation effort during heat period.

To ensure and supply of adequate drinking water at work spots .

Animal Husbandry Department

Preparation of Poster & pamphlets with tips of take care of cattle and poultry during heat waves.

Checking inventory of necessary medicines for treatment of cattle and poultry.

Preparation of plans to provide drinking water for cattle in case of scarcity .

Checking inventory of necessary medicines for treatment of cattle and poultry

Education Department

Designing child-friendly education prevention training and distribute heat protection materials at local school.

Training of School teacher to equip them with knowledge of heat protection tips and activities which they can disseminate in classroom.

Phase –II During the Heat Season (March to July)

Incident commander / Nodal officer at District Level

Issues of **Heat alert** when extreme heat event are forecast by IMD. All key Department / Agencies, SEOC, DEOC etc. in accordance with the Communication Plan may be notified .

Monitoring and increase the **Heat alert** level to match the severity of the forecast and established threshold.

Communicate location of emergency facilities and cooling centres / shaded areas with each Department / Organization.

Information Department

Release of messages to the general public and vulnerable groups about the risk and dangers of heat-related illness by the nodal officer at the District level through press conferences.

Using social media like Twitter, Facebook etc. to increase outreach of the messages.

Medical & Health Department

Display of Heat-Related illness prevention tips and how to stay cool around hospital, PHCs and UHCs.

Equip all hospital/PHCs/UHCs with additional supplies of medicines and material.

Ensure adoption of Heat illness treatment and prevention protocols

Expedite recording of cause of death in death certificates.

Ensure that 108 EMERGENCY SERVICE

- (a) Active dynamic strategic deployment plan for ambulance.
- (b) Adequate supply ice packs, IV fluids and medicines.
- (c) Keep accurate records of pre-hospital care.
- (d) Adequate staff on duty and restrict level if necessary.

District Rural Development Agency

Reschedule of working hours to avoid intense heat timing in ll the works sanctioned under MGNREGS.

provision of water and shelters / cooling areas wherever necessary.

Animal Husbandry Department

Distribute posters and distribute pamphlets on the precautionary measures to be taken to safeguard cattle and poultry birds during heat period in villages and important junctions.

Ensure adequate stock of medicines in all veterinary hospitals.

Education Department

Ensure supply of water for students and teachers if school is functioning .

If School is not functioning , permit use of school premises as shelter during day time.

Phase – III Post-Heat Season (August to December)

Incident Commander / District Level Nodal Officer

Review of quantitative and qualitative data for process evaluation and improvement.

Evaluate the plan process basing on the reach and impact.

Revision of plan basing on the performance feedback.

Information Department

Evaluate reach of advertising / public messages and other means of communication link social media to target groups.

Participate in annual evaluation in Heat Action plan.

Review the revised Heat Action Plan.

Medical and Health Department

Perform an epidemiological case review of Heat-related mortalities during the summer.

Conduct and gather epidemiological outcomes from the data on heat risk factors, illness and death, based on average daily temperatures.

Measure mortality and morbidity rates based on data before and after the plan's interventions.

Incorporate data and findings into future versions of the Heat Action Plan.

To ensure 108 Emergency Services.

(a) Provide data to key agency / Department.

(b) Participate in annual evaluation of Heat Action Plan review the revised Heat Action Plan.

(c) Review the revised Heat Action Plan.

District Rural Development Department / Animal Husbandry Department / Education Department

Collect data related to implementation of Action Plan and provide feedback to key agency / department.

Participate in annual evaluation of Heat Action Plan.

Review the revised Heat Action Plan.

EMERGENCY TREATMENT

If the stroke is suspected, call 108 immediately, while waiting for the ambulance:

- take the persons temperature
- if possible move the affected person to somewhere cooler/shaded areas
- give a cool shower by sprinkling with water or wrapping in a damp sheet and using a fan to create an air condition
- Encourage to drink fluids, if they are conscious
- do not give aspirin or paracetamol

Heat Illness-Treatment Protocol

General treatment protocol applicable to all patients in any setting, where there is a potential concern for heat illness with slight variations according to the setting (health center, clinic, hospital emergence dept.etc.)

1. Initial patient assessment –Primary survey (airways, breathing, circulation, disability, exposure),vital signs, including temperature.
2. Consider heat illness in different diagnosis if:
 - a. Presenting with suggestive symptoms and signs (see table in health impact of heat waves)
 - b. Patient has one or more of the following risk factors:

Extremes of age(infects , elderly)

Debilitation /physical de-conditioning, overweight or obese

Lack of acclimatization to environment heat (recent arival, early in summer season)

Any significant underlying chronic disease, including psychiatric, cardiovascular, neurologic, hematologic, obesity, pulmonary, renal and respiratory disease.

Taking one or more of the following:

 - (a) Sympathomimetic drugs
 - (b) Anti-cholinergic drugs
 - (c) Barbiturates
 - (d) Diuretics
 - (e) Alcohol
 - (f) Beta blockers
3. Remove from environment heat exposure and stop physical activity.
4. Initiate passive cooling procedures:

- a. Cool wet towels or ice packs to axillae, groin, and round neck; if patients is stable, may take a cool shower, but evaluate risk of such activity against gain and available of other cooling measures.
 - b. Spray cool water or blot cool water onto skin.
 - c. use fan to blow cool air onto moist skin.
5. If temperature lower than 40c, repeat assessment every 5 minutes; if improving, attempt to orally hydrate (clear liquids, ORS can be used but not necessary; cool liquids better than cold) and observe.
 6. If temperature is 40c or above, initiate IV rehydration and immediately transport to emergency department for stabilization.

Vulnerable Group of Population

1. Young children
2. Pregnant women * nursing mothers
3. Older people mainly above the age of 60
4. below poverty line (BPL)families with no or poor housing conditions
5. Infirm, isolated, and destitute
6. People with pre existing medical conditions (e.g. cardiovascular and respiratory illness, diabetes),people on certain medications
7. People with limited mobility, impairment of thermoregulatory capacity and rescued ability to perceive changes in temperature
8. People engaged in outdoor occupations.

Reasons for Inadequate Coping

1. Not knowing the issue of heat alerts.
2. Lack of awareness of precautionary measures.
3. Not knowing Symptoms of heat related illness and immediate treatment
4. Lack of proper connectivity to Primary Health Centres (PHCs)
5. No access to shade areas and cooling place
6. Non availability of adequate water
7. No knowledge of services available etc.

Special care for vulnerable population groups

- Once people at risk have been identified special care and interventions need to be implemented through the local health care and social services.
- It is important methods of identification include local community groups and social services and active registration of individuals with a general practitioner or social services.

કુદરતી આપત્તિઓ (Natural Calamities) ને કારણે થતા માનવ મૃત્યુ / પશુ મૃત્યુ / ઈજા તેમજ સ્થાવર / જંગમ મિલકતને થતા નુકશાન માટે નાણાંકીય સહાય ચૂકવવાના સંકલિત ધોરણો બાબત.

ગુજરાત સરકાર,

મહેસુલ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક: સીએલએસ / ૧૦૨૦૧૨ / ૨૫૩ / સ.૩

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૭/ ૦૪ / ૨૦૧૫

વંચાણે લીધા :-

- (૧) મહેસુલ વિભાગનો તા. ૨૧/૦૮/૨૦૧૦ નો ઠરાવ ક્રમાંક: સીએલએસ/૧૦૨૦૦૬/૧૨૪૧/સ.૩
- (૨) મહેસુલ વિભાગનો તા. ૨૦/૧૨/૨૦૧૦ નો પરિપત્ર ક્રમાંક: સીએલએસ/૧૦૨૦૦૬/૧૨૪૧(૧)/સ.૩
- (૩) મહેસુલ વિભાગનો તા. ૨૪/૧૦/૨૦૧૧ નો ઠરાવ ક્રમાંક: સીએલએસ/૧૦૨૦૦૬/૧૨૪૧/સ.૩
- (૪) મહેસુલ વિભાગનો તા. ૦૨/૦૪/૨૦૧૨ નો ઠરાવ ક્રમાંક: સીએલએસ/૧૦૨૦૦૬/૧૨૪૧/સ.૩
- (૫) ભારત સરકારનો તા. ૧૬/૦૧/૨૦૧૨ નો પત્ર ક્રમાંક ૩૨-૭/૨૦૧૧/ એન.ડી.એમ.-I
- (૬) મહેસુલ વિભાગનો તા. ૦૭/૦૮/૨૦૧૨ નો ઠરાવ ક્રમાંક: સીએલએસ/૧૦૨૦૧૨/૨૫૩/સ.૩
- (૭) ભારત સરકારનો તા. ૧૩/૦૮/૨૦૧૨ નો પત્ર ક્રમાંક ૩૨-૩/૨૦૧૦/ એન.ડી.એમ.-I
- (૮) ભારત સરકારનો તા. ૧૮/૦૮/૨૦૧૨ નો પત્ર ક્રમાંક ૩૨-૧૭/૨૦૦૮/ એન.ડી.એમ.-I
- (૯) ભારત સરકારનો તા. ૨૧/૦૬/૨૦૧૩ નો પત્ર ક્રમાંક ૩૨-૩/૨૦૧૩/ એન.ડી.એમ.-I
- (૧૦) મહેસુલ વિભાગનો તા. ૨૬/૦૮/૨૦૧૩ નો ઠરાવ ક્રમાંક સીએલએસ/૧૦૨૦૧૨/૨૫૩/સ.૩.
- (૧૧) ભારત સરકારનો તા. ૨૮/૧૧/૨૦૧૩ નો પત્ર ક્રમાંક ૩૨-૩/૨૦૧૩/ એન.ડી.એમ.-I
- (૧૨) મહેસુલ વિભાગનો તા. ૦૪/૦૭/૨૦૧૪ નો ઠરાવ ક્રમાંક સીએલએસ/૧૦૨૦૧૨/૨૫૩/સ.૩.
- (૧૩) મહેસુલ વિભાગનો તા. ૨૦/૦૮/૨૦૧૪ નો ઠરાવ ક્રમાંક સીએલએસ/૧૦૨૦૧૨/૨૫૩/સ.૩.
- (૧૪) ભારત સરકારનો તા. ૦૮/૦૪/૨૦૧૫ નો પત્ર ક્રમાંક ૩૨-૭/૨૦૧૪/ એન.ડી.એમ.-I



Scanned with
CamScanner

સામાન્ય

રાજ્યમાં વિવિધ પ્રકારની કુદરતી આપત્તિઓને કારણે થતા નુકસાન માટે ઉપર વંચાણે લીધા ઠરાવોથી સહાયના ધોરણો અને સહાય ચુકવવાની પ્રક્રિયા તથા તેના અધિકારો આપવામાં આવ્યા છે. ભારત સરકારે સહાયના ધોરણોમાં કરેલ સુધારા ધ્યાને લઈ કુદરતી આપત્તિઓના પ્રકાર, સહાયના સુધારેલા ધોરણો, સહાય ચુકવવામાં વિસંગતતા નિવારવા રાખવાની કાળજી વગેરે બાબતોની સંકલિત સુચનાઓ બહાર પાડવી અનિવાર્ય જણાય છે.

ઠરાવ

રાજ્યમાં કુદરતી આપત્તિઓ જેવી કે, (૧) ભારે વરસાદ - પૂર (Heavy Rainfall - Flood), (૨) વાદળ ફાટવું (Cloud burst), (૩) વાવાઝોડું (Cyclone), (૪) દુષ્કાળ (Drought), (૫) ભૂકંપ / ત્સુનામી (Earthquake / Tsunami), (૬) જમીન ધસી જવી (Landslides), (૭) હિમપ્રપાત (Avalanches), (૮) કરાની વૃષ્ટિ (Hailstorm), (૯) ઠાર અને શીત લહેર (Frost and Cold wave), (૧૦) જીવાતનું આક્રમણ (Pest attack), (૧૧) આગ (Fire) વિગેરેથી થતા નુકસાન માટે સહાય મંજૂર કરવાના અધિકારો તથા સહાય મંજૂર કરવાની પ્રક્રિયા કાળજીપૂર્વકની વિચારણા કરી નીચે મુજબ અમલ કરવા આ સંકલિત ઠરાવ કરવામાં આવે છે.

ભારત સરકારે વંચાણે લીધેલ ક્રમ (૭) ના ઓફિસ મેમોરેન્ડમથી ઠાર અને શીત લહેરનો પણ કુદરતી આપત્તિમાં સમાવેશ કર્યો છે જે નીચે મુજબ છે.

ભારત સરકાર ના સંદર્ભ-૭ માં દર્શાવેલ પત્રથી ઠંડી / ઠાર / હિમપ્રપાત / હિમપ્રકોપ ને પણ કુદરતી આપત્તિ ગણવામાં આવેલ છે અને સહાય માટે નીચે મુજબના માપદંડ નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

- હિમપ્રપાત / હિમપ્રકોપ પ્રભાવિત વિસ્તારોમાં જ્યાં સામાન્ય સંજોગોમાં ૧૦° સે. કે તેથી ઉપરનું તાપમાન રહેતું હોય ત્યાં ૭° સે. થી વધુ નીચે તાપમાન જાય ત્યારે તથા
- જે વિસ્તારમાં ૧૦° સે. થી નીચે તાપમાન રહેતું હોય તેવા વિસ્તારોમાં ૫° સે. થી નીચું તાપમાન જાય ત્યારે,
- ઉપરોક્ત તાપમાન ભારત સરકાર ના હવામાન ખાતાની કચેરી એ જે તે વિસ્તાર માટે પ્રસારિત કરેલ તાપમાન ની તત્કાલિન સ્થિતિ માપદંડ તરીકે ધ્યાને લેવાની રહેશે,
- જે પ્રભાવિત વિસ્તારોમાં પાકને ૩૩% અને તેથી વધુ નુકસાન થયું હશે તેને દુષ્કાળ, કરા વૃષ્ટિ, જીવાત આક્રમણ અને અન્ય આપત્તિઓની જેમ સહાયને પાત્ર રહેશે. તે જ રીતે પશુ, મરઘાં વિગેરેને પણ ઠરાવેલ સહાય મળવાપાત્ર થશે.

કુદરતી આપત્તિઓ ને કારણે થતા માનવ મૃત્યુ અને ઈજા, સ્થાવર જંગમ મિલકતને નુકશાન, ખેડૂતો, માછીમારો, હસ્તકલા અને હાથશાળાના કારીગરોને થતા નુકશાન તથા પશુ મૃત્યુ સહાયનાં

સુધારેલા ધોરણો.

1	માનવ મૃત્યુ સહાય
	રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/-
2	નાશ / નુકશાન પામેલ કાચા / પાકા મકાનો / ગુપડા મરામત સહાય
2.1	સંપૂર્ણ નાશ પામેલ મકાનો અને મોટું નુકશાન પામેલ મકાનો
	રૂ. ૯૫,૧૦૦/- પાકુ મકાન (સમતલ/સપાટ વિસ્તારમાં આવેલ) રૂ. ૧,૦૧,૯૦૦/- પાકુ મકાન (પર્વતીય વિસ્તારોમાં આવેલ-ઈન્ટીગ્રેટેડ એક્શન પ્લાન લાગુ હોય તેવા જિલ્લાઓ સહિત)
	રૂ. ૯૫,૧૦૦/- કાચા મકાન રૂ. ૧,૦૧,૯૦૦/- કાચા મકાન (પર્વતીય વિસ્તારોમાં આવેલ-ઈન્ટીગ્રેટેડ એક્શન પ્લાન લાગુ હોય તેવા જિલ્લાઓ સહિત)
2.2	આંશીક રીતે નુકશાન પામેલ કાચા / પાકા મકાનો (ઓછામાં ઓછું ૧૫% નુકસાન હોય તો જ મળવાપાત્ર)
	રૂ. ૫,૨૦૦/- પાકુ મકાન રૂ. ૩,૨૦૦/- કાચુ મકાન (ઉપરોક્ત રકમ ઉપરાંત બંને કિસ્સામાં રૂ. ૬,૦૦૦/- રાજ્ય સરકારના બજેટમાંથી મળવાપાત્ર રહેશે.) ✓
2.3	નાશ / નુકશાન પામેલ ગુપડા
	રૂ. ૪,૧૦૦/- (ઉપરોક્ત રકમ ઉપરાંત રૂ. ૩,૦૦૦/- રાજ્ય સરકારના બજેટમાંથી મળવાપાત્ર રહેશે.)
2.4	ઘર સાથે સંકળાયેલ કેટલ શેડ
	રૂ. ૨,૧૦૦/-
3	અપંગતાના કેસમાં સહાયતા વ્યક્તિની
	રૂ. ૫૯,૧૦૦/- ૪૦% થી ૬૦% અપંગતામાં
	રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- ૬૦% થી વધુ અપંગતામાં
4	ગંભીર ઈજાથી હોસ્પિટલમાં દાખલ થવાના કેસમાં
	રૂ. ૧૨,૭૦૦/- એક સપ્તાહથી વધુ સમય હોસ્પિટલમાં દાખલ રહે તો
	રૂ. ૪,૩૦૦/- એક સપ્તાહથી ઓછા સમય હોસ્પિટલમાં દાખલ રહે તો
5	દૈનિક રોકડ નાણાં (કેશ હોલ્ડર)
	રૂ. ૩૦/- દૈનિક પુખ્ત વયના વ્યક્તિ માટે (વધુમાં વધુ ૩૦ દિવસ માટે, જરૂરિયાત જણાય તો પ્રથમ તબક્કામાં ૬૦ દિવસ સુધી લંબાવી શકાય તથા દુષ્કાળ કે જીવાત આક્રમણના

	કિસ્સામાં સળંગ ૯૦ દિવસ સુધી લંબાવી શકાય)
	રૂ. ૪૫/- બાળકદીઠ (વધુમાં વધુ ૩૦ દિવસ માટે, જરૂરિયાત જણાય તો પ્રથમ તબક્કામાં ૬૦ દિવસ સુધી લંબાવી શકાય તથા દુષ્કાળ કે જીવાત આક્રમણના કિસ્સામાં સળંગ ૯૦ દિવસ સુધી લંબાવી શકાય)
	કપડાં અને ધરવખરી સહાય
	રૂ. ૧,૮૦૦/- કપડાં સહાય (કુટુંબદીઠ)
	રૂ. ૨,૦૦૦/- ધરવખરી સહાય (કુટુંબદીઠ)
7	પશુ મૃત્યુ સહાય (પશુદીઠ)
7.1	દુધાળા પશુ
	રૂ. ૩૦,૦૦૦/- ગાય / ભેંસ / ઉંટ / ચાક વિગેરે માટે
	રૂ. ૩,૦૦૦/- ઘેટા / બકરા વિગેરે માટે
7.2	બીન દુધાળા પશુ
	રૂ. ૨૫,૦૦૦/- ઉંટ / ઘોડા / બળદ વિગેરે માટે
	રૂ. ૧૬,૦૦૦/- રેલ્લો(પાડો-પાડી) ગાયની વાછરડી / ગધેડો / પોની વિગેરે
8	મરણી મૃત્યુ સહાય
	રૂ. ૫૦/- પ્રતિપક્ષી વધુમાં વધુ રૂ. ૫૦૦૦/-પ્રતિ કુટુંબ ની મર્યાદામાં(પક્ષીનું મૃત્યુ કુદરતી આપત્તિના કારણે થયેલ હોવું જોઈએ)
9	કૃષિ સહાય
9.1	બે હેક્ટર સુધી જમીન ધરાવતા ખેડૂતોને સહાય
	રૂ. ૧૨,૨૦૦/- જમીન ધોવાણ માટે (પ્રતિ હેક્ટર)
	રૂ. ૧૨,૨૦૦/- પર્વતીય વિસ્તાર (પ્રતિ હેક્ટર)
	રૂ. ૧૨,૨૦૦/- ક્ષીણ ક્ષારના ધોવાણ અને પુનઃ સ્થાપન રીપેરીંગ (પ્રતિ હેક્ટર)
	રૂ. ૩૭,૫૦૦/- પ્રતિ હેક્ટર લેન્ડસ્લાઈડીંગ કે નદીનું વહેણ બદલાવાના કારણે જમીન અંશતઃ નકામી બની ગયેલ હોય કે વહેણમાં દબાઈ ગયેલ હોય
9.2	બે હેક્ટર સુધી જમીન ધરાવતા ખેડૂતોને ઈનપુટ સંબંધી (૩૩% અને તેથી વધુ નુકશાનનાં કિસ્સામાં)
	રૂ. ૬,૮૦૦/- પ્રતિ હેક્ટર બિન પિયત (વાવેતર વિસ્તારની મર્યાદામાં)
	રૂ. ૧૩,૫૦૦/- પ્રતિ હેક્ટર પિયત (વાવેતર વિસ્તારની મર્યાદામાં અને રૂ. ૧૦૦૦/- થી ઓછી નહીં તેટલી સહાય)
	રૂ. ૧૮,૦૦૦/- પ્રતિ હેક્ટર બારમાસી પાક (વાવેતર વિસ્તારની મર્યાદામાં અને રૂ.

	૨૦૦૦/- થી ઓછી નહીં તેટલી સહાય)
9.3	બે હેક્ટરથી વધારે જમીન ધરાવતા ખેડૂતો (પાકને ૩૩% અને તેથી વધારે નુકશાનના કિસ્સામાં) (વધુમાં વધુ ૨ હેક્ટરની મર્યાદામાં જ સહાય ચૂકવી શકાશે)
	રૂ. ૬,૮૦૦/- પ્રતિ હેક્ટર બિન પિયત (વાવેતર વિસ્તારની મર્યાદામાં)
	રૂ. ૧૩,૫૦૦/- પ્રતિ હેક્ટર પિયત (વાવેતર વિસ્તારની મર્યાદામાં)
	રૂ. ૧૮,૦૦૦/- પ્રતિ હેક્ટર બારમાસી પાક (વાવેતર વિસ્તારની મર્યાદામાં)
10	માછીમરોને થયેલ નુકશાન સહાય
	રૂ. ૪,૧૦૦/- અંશતઃ નુકશાન પામેલ હોડી રીપેરીંગ માટે
	રૂ. ૨,૧૦૦/- અંશતઃ નુકશાન પામેલ જાળી રીપેરીંગ માટે
	રૂ. ૯,૬૦૦/- સંપૂર્ણ નાશ પામેલ હોડી બદલવા માટે
	રૂ. ૨,૬૦૦/- સંપૂર્ણ નાશ પામેલ જાળી બદલવા માટે
	રૂ. ૮,૨૦૦/- (હેક્ટરદીઠ) ઈનપુટ સબસીડી મત્સ્યબીજ માટે
11	હસ્તકલા અને કાશીશાળ કારીગરો માટે સહાય
	રૂ. ૪,૧૦૦/- નુક્સાન પામેલ સાધનોની ખરીદી માટે
	રૂ. ૪,૧૦૦/- નુક્સાન પામેલ કાચા / પાકા માલ સામાન માટે

ઉપર્યુક્ત ટેબલ મુજબની સહાય મંજૂર કરતી વખતે નીચેની સુચનાઓ ધ્યાને લેવાની રહેશે.

૧. મૃત્યુ સહાય :-

- (૧) મૃત્યુ પામેલ વ્યક્તિ દીઠ રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/- ની સહાય ચૂકવવાની રહેશે. આ રકમ SDRF માંથી ચૂકવવાની રહેશે. આ મૃત્યુ સહાય સરકારી કર્મચારી/રાહત કે બચાવ કામગીરી કરતા અન્ય કર્મચારી, કે જે રાહત કામગીરીમાં રોકાયેલ હોય તેમનું તે દરમિયાન મૃત્યુ થાય તો તેમને પણ મળવાપાત્ર રહેશે. આફત રાહત અંગેની મોકફીલ તથા તૈયારીની કામગીરી દરમિયાન પણ જો કોઈ કર્મચારીનું મૃત્યુ થાય તો તેને પણ આ સહાય મળવાપાત્ર રહેશે.
- (૨) નિર્દિષ્ટ કરેલી કુદરતી આફતને લીધે વિદેશમાં પોતાની જીંદગી ગુમાવનાર ભારતીય નાગરિક તથા ભારતીય સંઘ પ્રદેશમાં પોતાની જીંદગી ગુમાવનાર વિદેશી નાગરિકની બાબતમાં તેના કુટુંબને આ સહાય મળવાપાત્ર થશે નહીં.
- (૩) સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા મૃત્યુ કુદરતી આફતના કારણે થયું છે તેવું પ્રમાણપત્ર મેળવવાનું રહેશે.
- (૪) કુદરતી આપત્તિની સીધી અસરના કારણે મૃત્યુ થયેલ છે તે બાબતની તપાસ અને ખાતરી મહેસુલી તથા પોલીસ તંત્રએ કરવાની રહેશે.



Scanned with
CamScanner

- (૬) મૃત્યુ પામનાર દરેક કિસ્સામાં પોલીસ ફરીયાદ (એફ.આઈ.આર.) અથવા "બનાવની જાણવા જોગ નોંધ" પોલીસ સ્ટેશને થયાના રિપોર્ટની નકલ કેસની ફાઈલ સાથે રાખવાની રહેશે.
- (૭) પોસ્ટમોર્ટમ રીપોર્ટ રેકર્ડ પર લેવાનો રહેશે.
- (૮) મૃત્યુના સંજોગોનું રેકર્ડ બનાવવાનું રહેશે. જેમાં બનાવનું સ્થળ, ગામ, જેના અધિકાર ક્ષેત્રમાં છે તે ગામના સરપંચ, તલાટીસહ મંત્રી અથવા નગર પંચાયત, નગર પાલિકા અથવા મહાનગર પાલિકાના ચૂંટાયેલ સભ્ય, ચીફ ઓફીસર / વોર્ડ ઓફીસરનું કુદરતી આપત્તિની સીધી અસરને કારણે મૃત્યુ થયેલ છે તે બાબતેનું પ્રમાણપત્ર રેકર્ડ પર રાખવાનું રહેશે.
- (૯) મૃત્યુ સહાયની મંજૂરી અંગેનો આખરી નિર્ણય શહેરી વિસ્તાર માટે જિલ્લા કલેક્ટર અને ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીની કક્ષાએ લેવાનો રહેશે.
- (૧૦) આ રકમ ચૂકવતી વખતે મરનાર વ્યક્તિ અથવા તેના વારસદારોની આવક, ધંધો, તેમને મળેલ અન્ય સહાય અથવા તેમના જીવન વિમાની વિગત વગેરે જેવી બાબતો ધ્યાનમાં લેવાની રહેશે નહીં.
- (૧૧) રાજ્ય સરકાર ધ્વારા સંપૂર્ણ કે અંશતઃ પ્રિમિયમથી ખેત મજૂરો, ખેડૂતો, વિદ્યાર્થીઓ, શ્રમીકો વિગેરેને વિમાનું રક્ષણ પુરૂ પાડવામાં આવેલું હોય તો ત્યાં આ સહાયની રકમ ચૂકવ્યાની જાણ સંબંધિત જિલ્લા કક્ષાના અધિકારી જેવા કે જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી / જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીને કરવાની રહેશે.
- (૧૨) કોઈ વિશિષ્ટ સંજોગોમાં પોલીસ ફરીયાદ થયેલ ન હોય અથવા પોસ્ટ મોર્ટમ થયેલ ન હોય તો તેવા કેસો સંજોગો / પરિસ્થિતિને ધ્યાનમાં લઈ વર્ગ - ૧ ના જિલ્લા કક્ષાના અધિકારી મારફતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરાવી આ મૃત્યુ કુદરતી આપત્તિઓના કારણે થયું છે પરંતુ વિશિષ્ટ સંજોગો / પરિસ્થિતિને લીધે પોલીસ ફરીયાદ / પોસ્ટ મોર્ટમ થયેલ નથી તેવા સંજોગોમાં માનવ મૃત્યુ સહાય ચૂકવવા અંગેનો નિર્ણય જિલ્લા કક્ષાની સમિતિએ લેવાનો રહેશે.
- (૧૩) કુદરતી આપત્તિઓના કારણે કોઈપણ વ્યક્તિ તથાઈ જવાથી અથવા ડુબી જવાના કારણે લાપત્તા થયેલ હોય અથવા લાશ મળતી ન હોય અથવા વણઓળખાયેલ રહેતી હોય તેવા કિસ્સામાં (દરિયામાં માછીમારી માટે ગયેલ માછીમારોના કિસ્સા સહીત) કુદરતી આપત્તિના સંજોગો ધ્યાને લઈ નીચે જણાવેલ જિલ્લા કક્ષાની કમિટીમાં સહાય ચૂકવવા અંગે નિર્ણય લેવાનો રહેશે.

(૧)	જિલ્લા કલેક્ટર	અધ્યક્ષ
(૨)	જિલ્લા વિકાસ અધિકારી	સભ્ય
(૩)	જિલ્લા પોલીસ અધિકારી	સભ્ય
(૪)	જિલ્લા સીવીલ સર્જન	સભ્ય
(૫)	જિલ્લાના નિવાસી અધિક. કલેક્ટર	સભ્ય



(૧૪) દરિયાઈ વાવાઝોડાના કારણે કોઈ માછીમારનું દરિયામાં ડુબી જવાથી મૃત્યુ થાય તથા લાપત્તા થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં મૃત્યુ સહાય મંજૂર કરતી વખતે ભારતીય હવામાન ખાતાનો આ અંગેનો ચેતવણી રીપોર્ટ ધ્યાને લઈ તે પછી સહાય મંજૂર કરવા / નહીં કરવા બાબતે યોગ્ય નિર્ણય લેવાનો રહેશે. આ અંગેના કાગળો જિલ્લા મત્સ્યોદ્યોગ અધિકારીએ તૈયાર કરવાના રહેશે.

(૧૫) સામાન્ય રીતે જે વ્યક્તિનું મૃત્યુ કુદરતી આપત્તિના લીધે વીજ કરંટ લાગવાથી થયેલ હોય તેવા કિસ્સામાં સહાયની રકમ મંજૂર કરી ચૂકવતા પહેલા સંબંધિત વીજ-જોડાણ અધિકૃત છે કે કેમ તેની ખાતરી કર્યા બાદ તથા વીજ-જોડાણ અધિકૃત અને કાયદેસર હોય તે અંગેનો રીપોર્ટ મેળવી તે પછી જ રાહત મંજૂર કરવાની રહેશે.

(૧૬) રાજ્યમાં એક જિલ્લામાં રહેતા વ્યક્તિનું અન્ય જિલ્લામાં મૃત્યુ થયેલ હોય તો જે જિલ્લામાં મૃત્યુ થયેલ છે તે જિલ્લાના સક્ષમ અધિકારીએ તમામ રેકર્ડ તૈયાર કરી આ અંગે યોગ્ય નિર્ણય લઈ મૃત્યુ થયેલ વ્યક્તિનો જે જિલ્લામાં કાયમી વસવાટ હતો તે જિલ્લાના સક્ષમ અધિકારી મારફતે મૃતક વ્યક્તિના વારસદારોને સહાયનું ચૂકવણું કરવાનું રહેશે.

(અ) નીચેના કિસ્સાઓમાં થયેલ મૃત્યુ કુદરતી આપત્તિથી થયેલ ગણાશે નહીં. તેથી આવા કિસ્સાઓમાં આ ઠરાવ હેઠળ મૃત્યુ સહાય મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૧) નદી, તળાવ, જળાશય, વાંકળામા નહાવા પડેલ વ્યક્તિ ડુબી / તણાઈ જાય તો.

(૨) તળાવ, નદી, કોતર કે જળાશયના કીનારે કપડાં વાસણ ધોવા કે અન્ય કામે ગયેલ હોય અને પગ લપસતા કે તણાઈ જવાના કિસ્સામાં.

(૩) નર્મદા કેનાલ કે અન્ય પ્રતિબંધિત વિસ્તારમાં પ્રતિબંધ હોવા છતાં ત્યાં ગયેલ હોય અને ત્યાં કોઈ કારણસર મેરણ થાય તો.

(૪) નદી / નાળા તેમજ નીચાણવાળા વિસ્તાર વગેરેમાં પુર અંગે ચેતવણી આપી હોય અને સ્થળાંતર કરવા માટે વાકેફ કરવા છતાં તેનો અમલ ન કરે ને આવી જગ્યાએ અતિવૃષ્ટિ / પુર વગેરેમાં મૃત્યુ થાય તો.

(૫) નશો કરેલ વ્યક્તિનું મૃત્યુ થવાથી.

(૬) નદી / તળાવ / વાંકળા / જળાશય કીનારે પુરના પાણીની પરિસ્થિતિ જોવા કે અન્ય કારણસર જવાથી પગ લપસી જવાથી.

(૭) પુરના પાણીથી ઘેરાઈ ગયેલ વિસ્તારમાં માંદગીથી મૃત્યુ.

(બ) મૃત્યુ સહાયની રકમના ચૂકવણાં બાબત :-

(૧) મૃત્યુ સહાયના કેસ તથા અન્ય રાહતના કેસો કલેક્ટર / જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીને મંજૂર કરવાં અધિકૃત કરવામાં આવે છે.

(૨) આ સહાયની રકમ એકાઉન્ટ પેઈ ચેક / ડ્રાફ્ટથી ચૂકવવાની રહેશે.

(૩) આ સહાયની રકમ મરનાર વ્યક્તિના (૧) પતિ-પત્નિ (૨) માતા - પિતા (૩) પુત્ર - પુત્રી (પરણીત હોય તો પણ) જેવા સીધીલીટીના વારસદાર અને તે ન હોય તો



તેના કુટુંબના અન્ય સભ્યો કે જે મરનાર પર સંપૂર્ણ પણે આધારીત હતા તેમને જ (આ કમમાં) સહાય ચૂકવવાની રહેશે. અન્ય કુટુંબીજનોની સંમતિ હોય તો આ રકમ એક જ વ્યક્તિને ચૂકવી શકાશે અથવા જરૂર જણાયે સંયુક્ત નામનો ચેક બનાવવાનો રહેશે. તે સિવાય અન્ય ઈસમોને આ સહાય ચૂકવી શકાશે નહીં.

(૪) આ રાહત વ્યક્તિના મૃત્યુ પછી જેટલી ઝડપથી ચૂકવી શકાય તેટલી ઝડપથી ચૂકવવાની રહેશે. અને રાહત ચૂકવવામાં વિલંબ ન થાય તે જોવાની જવાબદારી સંબંધિત જિલ્લા કલેક્ટર / જિલ્લા વિકાસ અધિકારીની રહેશે.

(૫) આ અંગેનું સંકલીત માસીક પત્રક જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીએ રાહત નિયામકશ્રી ગાંધીનગરને દર માસે મોકલી આપવાનું રહેશે.

૨. અપંગતા અને માનવ ઈજા સહાય :-

(૧) કુદરતી આપત્તિની સીધી અસરને કારણે થતી ઈજામાં શરીરનો કોઈ અવયવ કે આંખો ગુમાવવા માટે સિવિલ સર્જનનું અપંગતાનું પ્રમાણપત્ર ધ્યાને લઈ તેમજ નોર્મમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ હોસ્પિટલાઇઝેશન માટે ઈજા સહાય ચૂકવી શકાશે.

૩. દૈનિક રોકડ સહાય (કેશ ડોલ્સ) :-

(૧) કુદરતી આપત્તિઓનો ભોગ બનેલ કુટુંબ કે જેનો ખાધાખોરાકી / અનાજનો જથ્થો ધોવાઈ ગયેલ હોય/ તણાઈ ગયેલ હોય અથવા જેમની આજીવિકા ગંભીર રીતે પ્રભાવિત થયેલ હોય અને જે રાહત શિબિરમાં ના રહેતા હોય તેવા કુટુંબને મંજૂર કરી ચૂકવી શકાશે.

(૨) કુદરતી આપત્તિની ગંભીરતાનાં સંજોગો તપાસી આ નાણાંકીય મર્યાદાની અંદર આ સહાય મંજૂર કરવાના અધિકાર જિલ્લા કલેક્ટર / જિલ્લા વિકાસ અધિકારીને અને તેઓ જે અધિકારીને સત્તા આપે તે અધિકારીને રહેશે.

૪. કપડાં અને ધરવખરી સહાય :-

(૧) કુદરતી આપત્તિઓથી બે દિવસથી વધારે સમય માટે અસર ગ્રસ્ત રહેલ હોય અને જેના ધર તણાઈ ગયેલ હોય, સંપૂર્ણ નાશ પામ્યા હોય, બે દિવસથી વધુ સમય સુધી પાણીમાં હોય તેવા નિરાધાર કુટુંબની વ્યક્તિઓનાં કપડા, વાસણો અને ધરવખરીને નુકશાન થયું હોય તેવા કુટુંબને કપડાં સહાય રૂ. ૧,૮૦૦/- અને ધરવખરી સહાય રૂ. ૨,૦૦૦/- ની પ્રાંત અધિકારી / નાયબ કલેક્ટર / નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારી અથવા કોઈ ચોકકસ કુદરતી આપત્તિને ધ્યાનમાં લઈ ચોકકસ સમય માટે અધિકૃત કરેલ જિલ્લાના અધિકારી આ સહાય મંજૂર કરી શકશે.

કેશ ડોલ્સ અને ધરવખરીના સહાયના ચૂકવણા સમયે નીચેની બાબતો ધ્યાનમાં લેવાની રહેશે.

(અ) આ સહાય મંજૂર કરતી વખતે અસરગ્રસ્ત કુટુંબની આવક, ધંધો, તેને મળેલ અન્ય સહાય, વિમો અથવા તેના કાયમી વસવાટનું સ્થળ અથવા મકાન બાંધકામ અધિકૃત છે કે નહીં વગેરે બાબતો ધ્યાનમાં લેવાની નથી.



- (બ) સંબંધિત અધિકારીએ આ સહાય મંજૂર કરતી વખતે સ્થાનિક પરિસ્થિતિ, કુટુંબને પડેલ મુશ્કેલી, કુદરતી આપત્તિની ગંભીરતા વગેરે ધ્યાને લઈને સૂચવ્યા મુજબ સહાય ચૂકવવાની રહેશે.
- (ક) રહેણાંકના વિસ્તારમાં પાણી ભરાયાની બાબત સ્થાનિક રેકર્ડ પર લાવવાની રહેશે.
- (ખ) અસર પામેલાં વિસ્તાર નક્કી કરવાનો નિર્ણય સત્તા પ્રાપ્ત અધિકારીએ કરવાનો રહેશે.
- (ગ) નીચાણવાળા વિસ્તારોમાંથી સલામત સ્થળે રાહત કેમ્પોમાં ખસી જવા માટે પુરતી સૂચના અને સગવડ કરવામાં આવી હોય છતાં જે વ્યક્તિઓ આ રીતે સ્થળાંતર કરી ગયા ન હોય તેવા કિસ્સાને પાત્રતામાંથી બાકાત રાખવાના રહેશે.
- (ઘ) કેશડોલ્સ અને ધરવખરીની પાત્રતા અંગે વખતો વખત બહાર પાડવામાં આવેલા ધોરણો પ્રમાણે સર્વે કરાવી પાત્રતા નક્કી કરવાની રહેશે.
- (ચ) સહાય વિતરણની વિગતોનું રેકર્ડ નિભાવવાનું રહેશે.
- (છ) સામાન્ય સંજોગોમાં આ સહાય એકાઉન્ટ પેઈ ચેક / ડ્રાફ્ટ દ્વારા કુટુંબના વડાને ચૂકવવાનું રહેશે. પરંતુ સ્થાનિક સંજોગો ધ્યાનમાં લઈ આ સહાય નાણાં વિભાગના ઠરાવથી નક્કી કરેલ મર્યાદામાં રહીને રોકડ સ્વરૂપમાં બે સ્થાનિક જવાબદાર વ્યક્તિની હાજરીમાં ચૂકવવા સક્ષમ અધિકારી હુકમ કરી શકશે.
- (જ) આ સહાયની ચૂકવણી બનતી ત્વરાએ થાય તે જોવાનું રહેશે.
૫. નાશ પામેલ / નુકશાન પામેલ કાચા / પાકા મકાનો / ઝુંપડા સહાય :-
- (૧) સંપૂર્ણ નાશ પામેલા અથવા આંશીક નુકશાન થયેલા પાકા / કાચા રહેણાંકના મકાનને ખરેખર થયેલ નુકશાન અંગેના સર્વે ટીમના રીપોર્ટ ધ્યાનમાં લઈ સહાયની રકમ નક્કી કરવાની રહેશે.
- (૨) SDRF સિવાયનો ખર્ચ રાજ્ય સરકારની ગ્રાન્ટમાંથી કરવાનો રહેશે.
- (૩) સહાય મંજૂર કરતી વખતે કાચા / પાકા મકાન અધિકૃત પરવાનગી લઈ બાંધેલ છે કે કેમ તે વિગત તપાસવી જરૂરી રહેશે. બિનઅધિકૃત બાંધકામના કિસ્સામાં કાચા / પાકા મકાનોની સહાય ચૂકવવાની રહેશે નહીં.
- (૪) મોજણી ટીમની રચના :- નાશ પામેલ/નુકશાન પામેલ કાચા/પાકા મકાનની મોજણી માટેની નીચે મુજબની સર્વે ટીમની રચના કરવાની રહેશે.
- (અ) સીનીયર કારકુનથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા મહેસુલી / પંચાયત સંવર્ગના કર્મચારી / અધિકારી.
- (બ) અધિક મદદનીશ ઇજનેરથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા ટેકનીકલ કર્મચારી / અધિકારી.
- (ક) જે તે ગામના તલાટી / તલાટી કમ મંત્રી.
- (ડ) મોજણી ટીમની રચનાના હુકમો કલેક્ટરશ્રી અને જિલ્લા વિકાસ અધિકારીની સંયુક્ત સહીથી કરવાના રહેશે.

- (ગ) મોજણી માટેના નિયત નમૂનામાં મળેલ અરજીપત્રકની વિગતો અંગે સ્થળ તપાસણી કરીને ટીમના તમામ સભ્યોશ્રીએ ચકાસણી રીપોર્ટમાં સહી કરવાની રહેશે.
- (ધ) મોજણી સ્થાનિક આગેવાનો, પંચોની હાજરીમાં કરવાની રહેશે અને તે અંગે પંચોની સહી મેળવવાની રહેશે.
- (ચ) મોજણી ટીમ નુકશાનના અંદાજો અંગે સ્વયં સ્પષ્ટ વિગતો દર્શાવી અંદાજીત નુકશાનની રકમ સહીત અભિપ્રાય આપવાનો રહેશે.
- (છ) મોજણી દરમિયાન નાશ પામેલ/નુકશાન પામેલ કાચા/પાકા મકાન / ઝુંપડાના માલિક સાથેનો તારીખ અને સમય દર્શાવતો પોસ્ટકાર્ડ સાઈઝનો ફોટોગ્રાફ સરકારી ખર્ચે મોજણી ફોર્મ સાથે સામેલ કરવાનો રહેશે.
- (જ) મોજણી કર્યા બાદ તુર્તજ મોજણી ટીમના વડાએ મોજણીનો અહેવાલ સંબંધિત મામલતદાર / તાલુકા વિકાસ અધિકારીને યાદી બનાવી સૂપ્રત કરવાનો રહેશે.
- (ઝ) સક્ષમ અધિકારી એટલે કે, શહેરી વિસ્તારમાં સંબંધિત મામલતદાર અને ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં સંબંધિત તાલુકા વિકાસ અધિકારીએ ટેકનીકલ કર્મચારીના સ્થળ નિરીક્ષણ પછી મકાનોને થયેલ ખરેખર નુકશાન તેમજ પંચનો અભિપ્રાય અને મોજણી ટીમનો નુકશાન અંગેના અહેવાલની વિગતો ધ્યાને લઈ સહાય મંજૂર કરવાના હુકમો કરવાના રહેશે.
- (ટ) બાંધકામની માલિકી અંગે કોઈ ઝઘડો અથવા વાદ વિવાદ હોય તો તે અંગે ઝડપથી ચોક્કસ જણાય તેવી તપાસ કરી ગુણદોષ આધારે સ્વવિવેક અનુસાર નિર્ણય લઈ ઈન્ડેમનીટી બોર્ડ લઈ અસરગ્રસ્ત મકાન માલિકને સહાયની રકમ ચૂકવવાની રહેશે.
- (ઠ) મકાન સહાયને રહેઠાણના મકાનો માટે જ ચૂકવી શકાશે.
- (ડ) ઝુંપડા સહાયમાં કેટલેકેડ / ઝુંપડાના નાશ / નુકશાન માટેની સહાય અંગે ઝુંપડુ એટલે કે, કામ ચલાઉ, મેક શીફ્ટ એકમ, કાચા મકાનો કરતા નિમ્ન કક્ષાનું સાંઠનું બનેલું, ગારો, પ્લાસ્ટીક શીટનું બનેલું, પરંપરાગત રીતે રાજ્ય સરકાર/જિલ્લા તંત્ર ધ્વારા જાહેર નકકી થયેલ હોય તેવું ઝુંપડું.
- (પ) સરકારી કે પંચાયતની જમીનમાં દબાણ કરી બાંધવામાં આવેલ ઝુંપડા અતિવૃદ્ધિ/ભારે વરસાદથી સંપૂર્ણપણે નાશ પામેલ હોય તેમને નીચેની શરતો પરિપૂર્ણ કરવાની શરતે સહાય ચૂકવવાની રહેશે.
- (અ) પંચાયત કે સરકારી જમીનમાં દબાણ કરીને બાંધવામાં આવેલ અને અસરગ્રસ્ત થયેલ ઝુંપડાને પણ તેઓ દબાણ ખાલી કરે અને અન્ય જગ્યાએ વસવાટ કરે તે શરતે સહાય ચૂકવવાની રહેશે.
- (બ) નદી, તળાવ વગેરે જળાશયોના વિસ્તારમાં ગેરકાયદેસર બાંધવામાં આવેલ ઝુંપડા સંપૂર્ણપણે નાશ પામેલ હોય તો આવા અસરગ્રસ્તો આ જળાશયોના કીનારાથી ૧૦૦



મીટરની દુરની જગ્યાએ ખસી જાય અને નવી જગ્યાએ ઝુંપડા બનાવે તે શરતે સહાય ચૂકવવાની રહેશે.

- (૬) કાચા / પાકા મકાનો / ઝુંપડા સહાયની ચૂકવણી વખતે ધ્યાનમાં લેવાની બાબતો.
 - (અ) આ સહાય જે વ્યક્તિનું મકાન હોય કે જેણે ખર્ચ કરી બાંધેલ હોય તેને જ આપવાની રહેશે.
 - (બ) આ સહાય એકાઉન્ટ પેઈ ચેક / ડ્રાફ્ટ દ્વારા ચૂકવવાની રહેશે.
 - (ક) સહાય મંજૂર / ચૂકવણી કરતી વખતે કુટુંબની આવક, ધંધો, મકાન પરનો સરકારી વિમો કે અંગત રીતે લીધેલ વિમો, કુટુંબને અન્ય સહાય અથવા કુટુંબના કાયમી વસવાટનું સ્થળ વગેરે બાબતો ધ્યાનમાં લેવાની જરૂર નથી.
 - (ડ) સર્વે ટીમ દ્વારા કરેલ આકારણી આખરી ગણાશે તેમાં પુનઃ વિચારણાનો અધિકાર શહેરી વિસ્તાર માટે જિલ્લા કલેક્ટર અને ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં જિલ્લા વિકાસ અધિકારીને રહેશે.
 - (ગ) સર્વે ટીમ દ્વારા મકાનની મોજણી કરાવ્યા બાદ મકાનની અંદાજવામાં આવેલ નુકશાનની રકમ મુજબની સહાય ચૂકવવાની રહેશે. ગ્રામ્ય / નગરપાલિકા / મહાનગરપાલિકા દ્વારા કરવામાં આવેલ આકારણી રજીસ્ટરમાં ફિમત / ભાડાના દરની જોગવાઈ મકાન ધરાવનાર વ્યક્તિની માલિકી અંગે ખાતરી કરાવવાના આશયથી તેમજ આકારણી વખતે કેટલું ભાડું ઉપજી શકે તેમ છે તે મુજબનો મકાન વેરો નક્કી કરવાનો મુખ્ય આશય હોય તે આકારણી ધ્યાનમાં લેવાની નથી પરંતુ સર્વે ટીમ દ્વારા કરેલ નુકશાનની આકારણી ધ્યાનમાં લેવાની છે.
 - (ઘ) સીમતળમાં આવેલ કે ગામતળમાં આવેલ ઝુંપડાને નુકશાન અંગે સહાય મંજૂર કરવાની રહેશે.

૬. ઢોર મત્ત્ય સહાય :-

(૧) દુધાળા ઢોર

(૨) બિન દુધાળા ઢોર

- (૧) આ સહાય ખરેખર થયેલ નુકશાન, આર્થિક ઉત્પાદન કરતા ત્રણ મોટા દુધાળા ઢોર અથવા ૩૦ નાના દુધાળા ઢોર અથવા ત્રણ મોટા બિન દુધાળા ઢોર અથવા ૬ નાના બિન દુધાળા ઢોર પ્રતિ ઘર દીઠ સહાય સીમીત રહેશે.
- (૨) રાજ્ય સરકારના સક્ષમ સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કરેલ હશે તો જ આ સહાય મળવાપાત્ર થશે.

૭. મરઘા ઉછેર :-



Scanned with
CamScanner

- (૧) રૂ. ૫૦/- પ્રતિપક્ષી પરંતુ વધુમાં વધુ રૂ. ૫૦૦૦/- સુધી પ્રતિ લાભાર્થીદીઠ સહાય સીમીત રહેશે.
- (૨) પક્ષીનું મૃત્યુ જાહેર કરેલ કુદરતી આપત્તિથી થયેલ હોવું જોઈશે.
- (૩) રાજ્ય સરકારની અન્ય સરકારી યોજના હેઠળ સહાય મળવાપાત્ર થતી હશે તો આ ધોરણો હેઠળ સહાય મળવાપાત્ર થશે નહીં.

૮. કૃષિ : ખેત જમીન નુકસાન :-

(અ) બે હેક્ટર સુધીની જમીન ધરાવતા ખેડૂતોને સહાય :

(૧) જમીન ઘોવાણ માટે :

- (અ) ત્રણ ઈંચ કરતા વધારે ઘોવાણના કિસ્સામાં સહાય મળવા પાત્ર થશે.
- (બ) પર્વતીય વિસ્તારમાં ખેતીની જમીન પર પૂરના કારણે જમા થયેલ ઘન કચરો હટાવવા માટે સહાય મળવા પાત્ર થશે.
- (ક) રાજ્ય સરકારની અન્ય યોજનામાંથી આપત્તિ માટે સહાય લીધેલ ન હોય તો જ આ સહાય મળવાપાત્ર રહેશે.
- (ડ) મહેસુલી રેકર્ડ મુજબ કાયદેસર રીતે જમીનની માલિકી ધરાવતા ખેડૂતોને જ સહાય મળવાપાત્ર થશે.

(૨) પાકને નુકસાન માટે સહાય :

૩૩% અને તે કરતાં વધારે પાક નુકસાનના કિસ્સામાં જ આ સહાય મળવાપાત્ર થશે.

(બ) બે હેક્ટરથી વધારે જમીન ધરાવતા ખેડૂતો માટે :

(૧) માત્ર પાકને નુકસાન માટે.

૩૩% અને તે કરતાં વધારે નુકસાનના કિસ્સામાં જ આ સહાય મળવાપાત્ર થશે.

૯. (અ) માછીમારોને થયેલ નુકસાન માટે :-

- (૧) રાજ્ય સરકાર પાસે રજીસ્ટર કરાવેલી હોડીના કિસ્સામાં જ તેમજ સંપૂર્ણ કે આંશિક નુકસાન રાજ્ય સરકારે જાહેર કરેલ સક્ષમ અધિકારી દ્વારા પ્રમાણિત કરેલ હોવું જોઈએ અને માછીમારે આ કુદરતી આપત્તિ વખતે અન્ય કોઈ સહાય કે સબસીડી લીધેલ ન હોય તો જ આ સહાય મળવાપાત્ર થશે.

(બ) મત્સ્યબીજ ફાર્મ માટે ઈનપુટ સબસીડી :



Scanned with
CamScanner

(૧) રાજ્ય સરકારની અન્ય કોઈ યોજના હેઠળ કુદરતી આપત્તિ વખતે અન્ય કોઈ સહાય કે સબસીડી લીધેલ ન હોય તો જ આ સહાય મળવાપાત્ર થશે.

૧૦. ગ્રામ્ય કારીગરો :-

પરંપરાગત હાથ કારીગરો માટે રાજ્ય સરકારના સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સાધનોને નુકશાન અને સાધનો બદલવા માટે પ્રમાણિત કરેલ હશે તો જ સહાય મળવાપાત્ર થશે.

ક્રમાંક : ૯,૧૦ અને ૧૧ માટેની સામાન્ય સુચનાઓ:-

- (૧) ખેડૂતોને થયેલ નુકશાન બાબતનો સર્વે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીએ જે તે જિલ્લાના સંબંધિત જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારી, નાયબ ખેતીવાડી નિયામકશ્રી મારફત કરાવી તેની વ્યાજબી ચકાસણી ખરાઈ કરાવી આ ઠરાવના ધોરણો મુજબ મંજૂરી આપી મળવાપાત્ર સહાય લાભાર્થીઓને ચૂકવવાની રહેશે.
- (૨) માછીમારોને થયેલ નુકશાન બાબતે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીએ જિલ્લાના મદદનીશ નિયામકશ્રી (મત્સ્ય) અધિકારી મારફત સર્વે કરાવી તેની વ્યાજબી ચકાસણી ખરાઈ કરાવી આ ઠરાવના ધોરણો મુજબ મંજૂરી આપી મળવાપાત્ર સહાય લાભાર્થીઓને ચૂકવવાની રહેશે.
- (૩) ગ્રામ્ય કારીગરોને થયેલ નુકશાન બાબતે જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીએ જિલ્લાના જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્ર મારફત સર્વે કરાવી તેની વ્યાજબી ચકાસણી ખરાઈ કરાવી આ ઠરાવના ધોરણો મુજબ મંજૂરી આપી મળવાપાત્ર સહાય લાભાર્થીઓને ચૂકવવાની રહેશે.

સામાન્ય સુચનાઓ:-

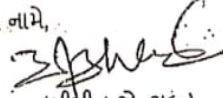
- (૧) પરિશિષ્ટમાં જોડેલ ભારત સરકારના ગૃહ મંત્રાલયના તા. ૦૮/૦૪/૨૦૧૫નાં પત્ર ક્રમાંક ૩૨-૭/૨૦૧૪-NDM-1 ની માર્ગદર્શક સુચનાઓ લાગુ રહેશે.
- (૨) જમીન ઘસી પડવી, સ્થાનિક પ્રકારનું વાવાઝોડ જેવા કેસમાં કોઈ વ્યક્તિનું મૃત્યુ થાય / ઈજા થાય / માલ મિલકતને નુકશાન થાય તો આવા કેસો મંજૂર કરવા માટે મહેસુલ વિભાગની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની થતી હતી જેના બદલે આ કેસો મંજૂર કરવાની સત્તા જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીને આપવામાં આવે છે તેથી આ કેસોની સંપૂર્ણ ચકાસણી કરી આ ઠરાવની સહાયની જોગવાઈઓ ધ્યાને લઈ પોતાની સ્વવિવેકી બુદ્ધિ વાપરીને નિર્ણય કરી કેસો મંજૂર કરવાના રહેશે.
- (૩) આ ઠરાવની જોગવાઈઓ તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૫ ની પાશ્ચાતવર્તી અસરથી અમલમાં આવશે તથા આ તારીખ પહેલાના બનાવાના કેસોમાં રાહત ચૂકવણી અગાઉના ઠરાવોની જોગવાઈઓને આધિન રહીને કરવાની રહેશે.



- (૪) એસ.ડી.આર.એફ.ના નોર્મ્સ મુજબ મળવાપાત્ર સહાયનો ખર્ચ પ્રથમ એસ.ડી.આર.એફ. હેઠળ કરી ત્યારબાદ જો કોઈ વધારાની રકમ ચૂકવવાની થાય તો તે ખર્ચ ચૂકવણી ખર્ચ મુખ્ય સદર-૨૨૪૫ કુદરતી આપત્તિઓ અંગે સહાય પેટા મુખ્ય સદર-૦૨, પુર અને વાવાઝોડા સદર ખાતે ઉધારવાનો રહેશે અને જે તે નાણાકીય વર્ષમાં થયેલ જોગવાઈમાંથી મેળવવાનો રહેશે.
- (૫) જુદીજુદી કુદરતી આપત્તિઓમાં દર્શાવેલ જોગવાઈઓ મુજબ સહાય મંજૂર કરતી વખતે સ્થાનિક પરિસ્થિતિ, સ્થળ, સમય, સંજોગો જોઈને સહાય મંજૂર કરનાર અધિકારીએ વિવેકબુદ્ધિ વાપરી નિર્ણય લેવાનો રહેશે.
- (૬) શહેરી વિસ્તાર માટે જિલ્લા કલેક્ટર અને ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીને આવી સહાય મંજૂર કરી ચૂકવવા માટે અધિકૃત કરવામાં આવે છે.
- (૭) આ સહાયના ધોરણોમાં ભારત સરકાર / ગુજરાત સરકાર વખતો વખત સુધારા / વધારા કરે તે આપોઆપ લાગુ પડશે.

આ હુકમો આ વિભાગના સરખા કમ્પોઝની કાઈલ પર નાણાં વિભાગની તા.૨૨/૦૪/૨૦૧૫ નાં રોજ મળેલ સંમતિ અને માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીની સંમતિ મેળવીને બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(બીપીન જી. ભટ્ટ)

નાયબ સચિવ (રાહત)

મહેસુલ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર.

વિડાણ:- પરિશિષ્ટ:-

- ભારત સરકારના ગૃહ મંત્રાલયના તા. ૦૮/૦૪/૨૦૧૫ના પત્ર ક્રમાંક: ૩૨-૭/૨૦૧૪/ એન.ડી.એમ.-I ની માર્ગદર્શક સુચનાઓ.

પ્રતિ,

- :- નામદાર રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.
- :- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- તમામ માન. મંત્રીશ્રીઓ તથા રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીશ્રીઓના રહસ્ય સચિવશ્રીઓ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- સર્વે વિભાગના અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી / અગ્રસચિવશ્રી / સચિવશ્રીઓ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- માન. વિરોધપક્ષના નેતાશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- મુખ્ય સચિવશ્રીના રહસ્ય સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.



Scanned with
CamScanner

- :- અગ્ર સચિવશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- રાહત કમિશનરશ્રી અને અગ્ર સચિવશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- સર્વે કલેક્ટરશ્રીઓ / જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ (સંબંધિત જિલ્લાના પ્રાંત અધિકારીશ્રીઓ, મામલતદારશ્રીઓ, તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ તથા ક્ષેત્રિય અધિકારીશ્રીઓને નકલ આપવાની વિનંતી સાથે.)
- :- સચિવાલયના તમામ વિભાગો, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- નાણાં સલાહકારશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ / રાજકોટ.
- :- સર્વે શાખાઓ, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
(ઠરાવની નકલ વેબસાઈટ પર મુકવા સારું.)
- :- હિસાબી અધિકારીશ્રી, રાહત નિયામકની કચેરી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- :- માહિતી નિયામકશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- :- શાખા સિલેક્ટ ફાઈલ- ૨૦૧૫.

નંબર : ડીઆરટર/ ૨૦૧૨/ ૨૯૧
ખેડા જિલ્લા કલેક્ટર કચેરી,
નર્મદાદ. તા. ૨૦/૫/૨૦૧૬

નકલ રાખવાના ૫ બિંદુઓ :
 (૧) આગ્ર સચિવશ્રી (લગામ)
 (૨) મામલતદારશ્રી (લગામ)
 (૩) તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી (લગામ)
 (૪) અગ્ર સચિવશ્રી (લગામ)

૨૧- અગ્ર સચિવશ્રી નો પરિપત્ર વ્યાખ્યાન લઈ
અમલવારી કુંચા સારું

0025
56

703/111

Annexure -

REVISED LIST OF ITEMS AND NORMS OF ASSISTANCE FROM STATE DISASTER RESPONSE FUNDS (SDRF) AND NATIONAL DISASTER RESPONSE FUND (NDRF)

(Period 2015-20, MHA Letter No. 32-7/2014-N/DM-I Dated 8th April 2015)

Sl. No.	Items	NORMS OF ASSISTANCE
1.	Gratuitous Relief	
a)	Ex-Gratia payment to families of deceased persons.	Rs. 4.00 lakh per deceased person including those involved in relief operations or associated in preparedness activities, subject to certification regarding cause of death from appropriate authority.
b)	Ex-Gratia payment for loss of a limb or eye(s).	Rs. 59100/- per person, when the disability is between 40% and 60%. Rs. 2.00 lakh per person, when the disability is more than 60%. Subject to certification by a doctor from a hospital or dispensary of Government, regarding extent and cause of disability.
c)	Grievous injury requiring hospitalization	Rs. 12,700/- per person requiring hospitalization for more than a week. Rs. 4,300/- per person requiring hospitalization for less than a week.
d)	Clothing and utensils/ house-hold goods for families whose houses have been washed away/ fully damaged/severely inundated for more than two days due to a natural calamity.	Rs. 1,800/- per family, for loss of clothing. Rs. 2,000/- per family, for loss of utensils/ household goods.
e)	Gratuitous relief for families whose livelihood is seriously affected.	Rs. 60/- per adult and Rs. 45/- per child, not housed in relief camps. State Govt. will certify that identified beneficiaries are not housed in relief camps. Further State Government will provide the basis and process for arriving at such beneficiaries district-wise. Period for providing gratuitous relief will be as per assessment of the State Executive Committee (SEC) and the Central Team (in case of NDRF). The default period of assistance will upto to 30 days, which may be extended upto 60 days in the first instance, if required, and subsequently upto 90 days in case of drought/ pest attack. Depending on the ground situation, the State Executive Committee can extend the time period beyond the prescribed limit subject to that expenditure on this account should not exceed 25% of SDRF allocation for the year.
2.	SEARCH & RESCUE OPERATIONS	
(a)	Cost of search and rescue measures/ evacuation of people affected/ likely to be affected	As per actual cost incurred, assessed by SDRF and recommended by the Central Team (in case of NDRF).

Scanned with
CamScanner

707/14/4

		<p>By the time the Central Team visits the affected area, these activities are already over. Therefore, the State Level Committee and the Central Team can recommend actual/near-actual costs.</p>
	(b) Hiring of boats for carrying immediate relief and saving lives.	<p>As per actual cost incurred, assessed by SEC and recommended by the Central Team (in case of NDRF).</p> <p>The quantum of assistance will be limited to the actual expenditure incurred on hiring boats and essential equipment required for rescuing stranded people and thereby saving human lives during a notified natural calamity.</p>
3	RELIEF MEASURES	
	a) Provision for temporary accommodation, food, clothing, medical care, etc. for people affected/evacuated and sheltered in relief camps.	<p>As per assessment of need by SEC and recommendation of the Central Team (in case of NDRF); for a period up to 30 days. The SEC would need to specify the number of camps, their duration and the number of persons in camps. In case of continuation of a calamity like drought, or widespread devastation caused by earthquake or flood etc., this period may be extended to 60 days, and upto 90 days in cases of severe drought. Depending on the ground situation, the State Executive Committee can extend the time period beyond the prescribed limit subject to that expenditure on this account should not exceed 25% of SDRF allocation for the year.</p> <p>Medical care may be provided from National Rural Health Mission (NRHM).</p>
	b) Air dropping of essential supplies	<p>As per actual, based on assessment of need by SEC and recommendation of the Central Team (in case of NDRF).</p> <p>The quantum of assistance will be limited to actual amount raised in the bills by the Ministry of Defence for airdropping of essential supplies and rescue operations only.</p>
	c) Provision of emergency supply of drinking water in rural areas and urban areas	<p>As per actual cost, based on assessment of need by SEC and recommended by the Central Team (in case of NDRF), up to 30 days and may be extended upto 90 days in case of drought. Depending on the ground situation, the State Executive Committee can extend the time period beyond the prescribed limit subject to that expenditure on this account should not exceed 25% of SDRF allocation for the year.</p>
4.	CLEARANCE OF AFFECTED AREAS	
	a) Clearance of debris in public areas.	<p>As per actual cost within 30 days from the date of start of the work based on assessment of need by SEC for the assistance to be provided under SDRF and as per assessment of the Central team for assistance to be provided under NDRF.</p>
	b) Draining off flood water in affected areas	<p>As per actual cost within 30 days from the date of start of the work based on assessment of need by SEC for the assistance to be provided under SDRF and as per assessment of the Central team (in case of NDRF).</p>
	c) Disposal of dead bodies/ Carcasses	<p>As per actuals, based on assessment of need by SEC and</p>



Scanned with
CamScanner

769/

		recommendation of the Central Team (in case of NDRF).
5	AGRICULTURE	
(i)	Assistance farmers having landholding upto 2 ha	
A.	Assistance for land and other loss	
	a). De-silting of agricultural land (where thickness of sand/ silt deposit is more than 3", to be certified by the competent authority of the State Government.)	Rs. 12,200/- per hectare for each item. (Subject to the condition that no other assistance/ subsidy has been availed of by/ is eligible to the beneficiary under any other Government Scheme)
	b). Removal of debris on agricultural land in hilly areas	
	c). De-silting/ Restoration/ Repair of fish farms	
	d). Loss of substantial portion of land caused by landslide, avalanche, change of course of rivers.	Rs. 37,500/- per hectare to only those small and marginal farmers whose ownership of the land is legitimate as per the revenue records.
B.	Input subsidy (where crop loss is 33% and above)	
	a) For agriculture crops, horticulture crops and annual plantation crops	Rs. 6,800/- per ha. in rainfed areas and restricted to sown areas. Rs. 13,500/- per ha. in assured irrigated areas, subject to minimum assistance not less than Rs.1000 and restricted to sown areas.
	b). Perennial crops	Rs. 18,000/- ha. for all types of perennial crops subject to minimum assistance not less than Rs. 2000/- and restricted to sown areas.
	c). Sericulture	Rs. 4,800/- per ha. for Eri, Mulberry, Tussar Rs. 6,000/- per ha. for Muga.
(ii)	Input subsidy to farmers having more than 2 Ha of landholding	Rs. 6,800/- per hectare in rainfed areas and restricted to sown areas. Rs.13,500/- per hectare for areas under assured irrigation and restricted to sown areas. Rs. 18,000/- per hectare for all types of perennial crops and restricted to sown areas. Assistance may be provided where crop loss is 33% and above, subject to a ceiling of 2 ha. per farmer.
6	ANIMAL HUSBANDRY ASSISTANCE TO SMALL AND MARGINAL FARMERS	
i)	Replacement of milch animals, draught animals or animals used for haulage.	Milch animals - Rs. 30,000/- Buffalo/ cow/ camel/ yak/ Milthun etc. Rs. 5,000/- Sheep/ Goat/ Pig Draught animals - Rs. 25000/- Camel/ horse/ bullock, etc. Rs. 16,000/- Cal/ Donkey/ Pony/ Mule The assistance may be restricted for the actual loss of economically productive animals and will be subject to a

		<p>ceiling of 3 large milch animals or 30 small milch animals or 3 large draught animals or 6 small draught animals per household irrespective of whether a household has lost a larger number of animals. (The loss is to be certified by the Competent Authority designated by the State Government).</p> <p>Poultry:- Poultry @ 50/- per bird subject to a ceiling of assistance of Rs 5000/- per beneficiary household. The death of the poultry birds should be on account of a natural calamity.</p> <p>Note:- Relief under these norms is not eligible if the assistance is available from any other Government Scheme, e.g. loss of birds due to Avian Influenza or any other diseases for which the Department of Animal Husbandry has a separate scheme for compensating the poultry owners.</p>
	ii) Provision of fodder / feed concentrate including water supply and medicines in cattle camps.	<p>Large animals- Rs. 70/- per day</p> <p>Small animals- Rs. 35/- per day.</p> <p>Period for providing relief will be as per assessment of the State Executive Committee (SEC) and the Central Team (in case of NDRF). The default period for assistance will be upto 30 days, which may be extended upto 60 days in the first instance and in case of severe drought up to 90 days. Depending on the ground situation, the State Executive Committee can extend the time period beyond the prescribed limit, subject to the stipulation that expenditure on this account should not exceed 25% of SDRF allocation for the year.</p> <p>Based on assessment of need by SEC and recommendation of the Central Team, (in case of NDRF) consistent with estimates of cattle as per Livestock Census and subject to the certificate by the competent authority about the requirement of medicine and vaccine being calamity related.</p>
	iii) Transport of fodder to cattle outside cattle camps.	As per actual cost of transport, based on assessment of need by SEC and recommendation of the Central Team (in case of NDRF) consistent with estimates of cattle as per Livestock Census.
7	FISHERY	
	<p>i) Assistance to Fisherman for repair / replacement of boats, nets - damaged or lost</p> <ul style="list-style-type: none"> -- Boat -- Dugout-Canoe -- Catamaran -- net <p>(This assistance will not be provided if the beneficiary is eligible or has availed of any subsidy/ assistance, for the instant calamity, under any other Government Scheme.)</p>	<p>Rs. 4,100/- for repair of partially damaged boats only</p> <p>Rs. 2,100/- for repair of partially damaged net</p> <p>Rs. 9,600/- for replacement of fully damaged boats</p> <p>Rs. 2,600/- for replacement of fully damaged net</p>
	ii) Input subsidy for fish seed farm	Rs. 8,200 per hectare.

		(This assistance will not be provided if the beneficiary is eligible or has availed of any subsidy/ assistance, for the instant calamity, under any other Government Scheme, except the one time subsidy provided under the Scheme of Department of Animal Husbandry, Dairying and Fisheries, Ministry of Agriculture.)
8	HANDICRAFTS/HANDLOOM ASSISTANCE TO ARTISANS	
	i) For replacement of damaged tools/ equipment	Rs. 4,100 per artisan for equipments. - Subject to certification by the competent authority designated by the Government about damage and its replacement.
	ii) For loss of raw material/ goods in process/ finished goods	Rs. 4,100 per artisan for raw material. - Subject to certification by Competent Authority designated by the State Government about loss and its replacement.
9	HOUSING	
	a) Fully damaged/ destroyed houses	
	i) Pucca house	
	ii) Kutchra House	Rs. 95,100/- per house, in plain areas.
	b) Severely damaged houses	
	i) Pucca House	Rs. 1,01,900/- per house, in hilly areas including Integrated Action Plan (IAP) districts.
	ii) Kutchra House	
	c) Partially Damaged Houses -	
	(i) Pucca (other than huts) where the damage is at least 15 %	Rs. 5,200/- per house
	(ii) Kutchra (other than huts) where the damage is at least 15 %	Rs. 3,200/- per house
	d) Damaged / destroyed huts.	Rs. 4,100/- per hut. (Hut means temporary, make shift unit, inferior to Kutchra house, made of thatch, mud, plastic sheets etc. traditionally recognized as hut by the State/ District authorities.) Note: The damaged house should be an authorized construction duly certified by the Competent Authority of the State Government.
	e) Cattle shed attached with house	Rs. 2,100/- per shed.



**કુદરતી આપત્તિઓથી અસરગ્રસ્ત
વ્યક્તિઓને આપવાના થતા રાહતના
લઘુતમ ધોરણો અંગેની માર્ગદર્શિકા**

**ગુજરાત સરકાર
મહેસૂલ વિભાગ**

ઠરાવ ક્રમાંક:- સીએલએસ / ૧૦૨૦૧૬ / ૩૩ / સ.૩
સચિવાલય, અંદીનગર.
તા. ૧૯ / ૦૩ / ૨૦૧૬

વંચાણે લીધા:-

- (૧) ભારત સરકારના નેશનલ કિઝાર્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી, નવી દિલ્હીના તા. ૨૫/૦૨/૨૦૧૬ના પત્ર ક્રમાંક: NDMA/R&R/621/(FTS:7315)/2015.
- (૨) ભારત સરકારના ગૃહ મંત્રાલયના તા. ૦૮/૦૪/૨૦૧૫ના પત્ર ક્રમાંક: 32-7/2014-NDM-I.
- (૩) ભારત સરકારના નેશનલ કિઝાર્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી, નવી દિલ્હીના તા. ૨૯/૦૨/૨૦૧૬ના પત્ર ક્રમાંક: 6/3/2015-(Court Case)-RR-0044.
- (૪) મહેસૂલ વિભાગના તા. ૨૭/૦૪/૨૦૧૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: સીએલએસ/૧૦૨૦૧૨/૨૫૩/સ.૩.

- : પ્રસ્તાવના : -

કિઝાર્ટર મેનેજમેન્ટ ઓક્ટ-૨૦૦૫ના સેક્શન-૧૯ અન્વયે રાજ્ય સરકારના રાહતના ધોરણો નેશનલ કિઝાર્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી (NDMA), નવી દિલ્હી દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ ધોરણોથી ઓછા ન હોવા જોઈએ જેથી આ અંગેની માર્ગદર્શિકા સુચનાઓ બહાર પાડવાની બાબત સરકારશ્રીની સક્રિય વિચારણા હેઠળ હતી.

- : ઠરાવ : -

આથી પુખ્ત વિચારણાને અંતે કુદરતી આપત્તિઓથી અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને આપવાના થતા રાહતના લઘુતમ ધોરણો અંગેની નીચે મુજબની માર્ગદર્શિકા સુચનાઓ બહાર પાડવામાં આવે છે:

રાજ્યનો કોઈ પણ વિસ્તાર જ્યારે કુદરતી આપત્તિઓથી અસરગ્રસ્ત થાય ત્યારે અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને રાહત આપવા અને અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓ માટે કોઈ રાહતકેમ્પ શરૂ કરવાની જરૂર પડે તો રાહત કેમ્પમાં આપવાની થતી મૂળભુત સુવિધા અંગેની નીચે મુજબની માર્ગદર્શિકા સુચનાઓ બહાર પાડવામાં આવે છે, જેનું પાલન સંબંધિત નિયમો

કલેક્ટરશ્રીઓ/જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ અને અન્ય સંબંધિત વિભાગો/ખાતાઓ દ્વારા અચૂકપણે કરવાનું રહેશે.

કોઈ પણ કુદરતી આપત્તિ આવે અને તે અન્વયે રાહત શિબિરો શરૂ કરવાનું થાય ત્યારે પ્રથમ દિવસથી બધી માર્ગદર્શક સુચનાઓનો અમલ શક્ય બનશે નહિ, પણ એવા સંજોગોમાં માર્ગદર્શક સુચનાઓના પાલન અંગે નીચે મુજબની સમયમર્યાદાને સંબંધિત ખાતાઓ અને જિલ્લા વહિવટીતંત્ર દ્વારા ધ્યાને રાખવાનું રહેશે.

- (ક) કુદરતી આપત્તિ આવે તેના પ્રથમ ત્રણ દિવસ સુધી –જે ધોરણો નક્કિ કરેલ છે એ મુજબની બેઝિક સુવિધાઓ, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, આપવાની રહેશે.
- (ખ) ચોથા દિવસથી દસ દિવસ સુધી નીચે જણાવેલ માર્ગદર્શક સુચનાઓ પૈકી અધિકાંશ સુચનાઓનું પાલન થાય તે મુજબનો પ્રયત્ન કરવાનો રહેશે.
- (ગ) અગિયારમાં દિવસથી નીચે જણાવેલ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે અમલ થાય તે સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે.

રાહત શિબિરોમાં આશ્રય માટેના લઘુત્તમ ધોરણો:-

- (૧) કુદરતી આપત્તિના સંજોગોમાં અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને આશ્રય આપવાના હેતુથી આશ્રય સ્થાનો નક્કિ કરવાની પ્રક્રિયા અગાઉથી જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી દ્વારા કરવાની રહેશે. એવા આશ્રયસ્થાન સ્થાનિક શાળા, આંગણવાડી કેન્દ્ર, સાયકલોન શેલ્ટર, કોમ્યુનિટી સેન્ટર, મેરેજ હોલ અથવા અન્ય કોઈ ચોગ્ગે જગ્યાએ નક્કિ કરી શકાય છે. આશ્રયસ્થાનો નક્કિ કરતી વખતે કલેક્ટરશ્રીએ ત્યાં મૂળભૂત સુવિધાઓ જેમ કે પૂરતા પ્રમાણમાં શૌચાલયો, પાણીપુરવઠો અને લાઈટીંગની સુવિધાઓ છે કે કેમ? તે ખાતરી કરીને સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે. સાથોસાથ એવી જગ્યાઓમાં વીજળીનો સપ્લાય બાધિત થાય તો જનરેટરની વ્યવસ્થા પણ સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે.

- (૨) કોઈ પણ જિલ્લાના કોઈ વિસ્તારમાં એવા આશ્રયસ્થાનો ન હોય અને ત્યાં હંગામી આશ્રયસ્થાનોની સુવિધા ઉભી કરવાની જરૂરીયાત કુદરતી આપત્તિના પ્રસંગમાં હોય, તો એવી સંભાવના અંગે આકલન કરીને જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીએ રાહત કમિશ્નરશ્રીને આ અંગેની વિગતવાર દરખાસ્ત કરવાની રહેશે. બધા જિલ્લામાંથી આવી દરખાસ્ત આવ્યા પછી જરૂર જણાય તો રાહત કમિશ્નરશ્રીની કચેરી દ્વારા પ્રિ-ફેબ્રિકેટેડ શેલ્ટર/ટેન્ટ/શૌચાલય વગેરે માટે ટેન્ડર પ્રક્રિયા મારફત આવી વસ્તુઓના ઉત્પાદક/સપ્લાયર્સ સાથે વાર્ષિક Rate Contract / MOU કરવામાં આવશે. એવા Rate Contract / MOU માં એવી જોગવાઈ રહેશે કે જ્યારે કુદરતી આપત્તિનો સમય પસાર થાય અને આ ઉપકરણોની જરૂર ન રહે તો તેવા હંગામી સપ્લાયર્સને જે તે

ઉત્પાદક/સપ્લાયર્સ પાછુ લઈ જશે કે જેથી એવી સુવિધાઓ અંગેનો કોઈ નિભાવ ખર્ચનો પ્રસંગ સરકાર પક્ષે ન આવે.

- (૩) રાહત કેમ્પોમાં શરણ લેનાર દરેક અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિને ૩.૫ વર્ગ મીટરની જગ્યા લાઈટીંગની સુવિધા સાથે આપવાનું રહેશે. પર્વતીય વિસ્તારોમાં અથવા ભૌગોલિક બીજા કોઈ કારણસર આ ધોરણોમાં થોડુ છુટછાટ મુકી શકાશે. રાહત શિબિરોમાં ખાસ કરીને મહિલાઓ, વિધવાઓ અને બાળકોની સુરક્ષા અને પ્રાઈવસી સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે. અપંગ વ્યક્તિઓ, વૃદ્ધ અને ગંભીર રીતે બિમાર વ્યક્તિઓના કેસમાં ખાસ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

રાહત શિબિરોમાં આપવાના થતા ભોજન અંગેના લઘુત્તમ ધોરણો:-

- (૧) બાળકો અને ધાત્રી માતાઓને ૧૦૦ગ્રામ પ્રતિ દિવસના હિસાબે દુધ આપવાનું રહેશે. અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને અને ખાસ કરીને વૃદ્ધ અને બાળકો જે રાહત શિબિરમાં રહે છે, તેમને પૂરતી માત્રામાં ભોજન મળે તે અંગેના દરેક પ્રયત્ન કરવાના રહેશે.
- (૨) રાહત શિબિરમાં કોઈ કોમ્યુનીટી કિચન ચાલતુ હોય ત્યાં સ્વચ્છતા સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે. પેકેટ ખાદ્ય પદાર્થના વિતરણ પહેલા જે તે ખાદ્ય પદાર્થની ઉત્પાદન તારીખ અને એક્સપાયરી તારીખ ધ્યાનમાં રાખવાની રહેશે.
- (૩) રાહત શિબિરમાં રહેતા વયસ્ક પુરુષ/સ્ત્રીઓને પ્રતિ દિન ૨૪૦૦ કેલરી મળી રહે તે રીતે અને બાળકોને પ્રતિ દિન ૧૭૦૦ કેલરી મળી રહે તે રીતે ખાદ્ય પદાર્થનું વિતરણ કરવાનું રહેશે.

રાહત શિબિરમાં પાણી આપવા અંગેના લઘુત્તમ ધોરણો:-

- (૧) રાહત શિબિરમાં પ્રતિ વ્યક્તિ દીઠ દૈનિક ત્રણ લિટર પીવાનું પાણી આપવાનું રહેશે. પીવાના પાણીની જ્યાં જરૂર જણાય ત્યાં, ક્લોરિફિકેશન કરવાનું રહેશે.
- (૨) નળથી મળતા પાણીના કિસ્સામાં પાણીના સ્ત્રોતનું રાહત કેમ્પથી અંતર ૫૦૦ મીટરથી વધારે ન હોવું જોઈએ.

રાહત શિબિરમાં સ્વચ્છતા અંગેના લઘુત્તમ ધોરણો:-

- (૧) પ્રત્યેક ૩૦ વ્યક્તિ માટે એક શૌચાલય રહે તે મુજબ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. મહિલાઓ અને બાળકોના શૌચાલય અને નહાવા માટે ૪ ફીટ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. શૌચાલય અને નહાવા માટે વ્યક્તિ દીઠ ૧૫ લીટર પાણી દૈનિક ધોરણે મળે તેની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. રોગચાળો

Page 3 of 6 2

ન ફેલાય તે અંગેના પગલા લેવાના રહેશે. જરૂરીયાતમંદ મહિલાઓને સેનેટરી નેપ્કીન પૂરું પાડવાનું રહેશે.

- (૨) શૌચાલયનું રાહત શિબિરથી અંતર ૫૦ મીટરથી વધારે ન હોય તે મુજબની વ્યવસ્થા ગોઠવવાની રહેશે, પણ તે વ્યવસ્થા ગોઠવવાની પ્રક્રિયા ત્યાંની સ્થાનિક પરિસ્થિતિને ધ્યાનમાં રાખીને અને સંપૂર્ણ વિસ્તારની સ્વચ્છતા જળવાય એ પ્રકારની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

રાહત શિબિરમાં મેડિકલ સહાય આપવા અંગેના લઘુતમ ધોરણો:-

- (૧) રાહત શિબિરમાં અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓની મુલાકાત મોબાઈલ મેડિકલ ટીમો દ્વારા સમયાંતરે લેવામાં આવે તેવી વ્યવસ્થા ગોઠવવાની રહેશે.
- (૨) રાહત શિબિર લાંબા સમય સુધી ચાલે એટલે કે એક માસથી વધારે ચાલે તેવા સંજોગોમાં મનોવૈજ્ઞાનિક ચિકિત્સક/કાઉન્સેલરની વ્યવસ્થા પણ કરવાની રહેશે.
- (૩) જીદા/તાલુકાના હેલ્પલાઈન નંબરની લોકોને ખબર પડે તે રીતે બહોળી પ્રસિદ્ધિ કરવાની રહેશે.
- (૩) ગર્ભવતી મહિલાઓના કિસ્સામાં સુરક્ષિત પ્રસવ માટેની જરૂરી મૂળભૂત વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. એવા ગંભીર રીતે બિમાર લોકો જેમને રેફરલ હોસ્પિટલ કે અન્ય કોઈ હોસ્પિટલમાં શીફ્ટ કરવાની જરૂરીયાત ઊભી થાય તો તેવા વ્યક્તિને હોસ્પિટલ ખાતે પંહોચાડવા માટે ટ્રાન્સપોર્ટની પણ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

વિધવાઓ અને અનાથ બાળક/બાળકીઓને સહાય અંગેના લઘુતમ ધોરણો:-

- (૧) કુદરતી આપત્તિના કારણે જે મહિલાઓ વિધવા થયેલ હોય અને જે બાળક/બાળિકાઓ અનાથ થયેલા હોય તેમની વિગતો સાથે રાહત કેમ્પમાં એક રજીસ્ટર નિભાવવામાં આવશે અને એ સંપૂર્ણ વિગતોવાળું રજીસ્ટરમાં જે તે રાહત શિબિર માટે કલેક્ટરશ્રી દ્વારા અધિકૃત મહેસૂલી અધિકારી દ્વારા પ્રતિ હસ્તાક્ષર કરવાનું રહેશે અને આ રજીસ્ટરને જીદા કલેક્ટરશ્રીની કચેરીમાં કાયમી રેકર્ડ તરીકે નિભાવવામાં આવશે.
- (૨) એવા વિધવા કે અનાથ બાળકોની ખાસ સાર સંભાળ રાખવાની રહેશે. કુદરતી આપત્તિઓના કારણે વિધવા થયેલ મહિલાઓને તે મુજબનું પ્રમાણપત્ર સંબંધિત મામલતદારશ્રી દ્વારા કુદરતી આપત્તિની તારીખથી ૧૫ દિવસની અંદર આપવાનું રહેશે.

(૩) એવા કુદરતી આપત્તિથી વિધવા થયેલ મહિલા તરફથી માંગણી થાય તો તેમના મૃત પતિની અંતિમક્રિયા માટે રૂ.૧૦,૦૦૦/-સુધીની રકમ, અંતિમક્રિયા સમયસર થાય તે દ્રષ્ટીએ સમયસર ચુકવી આપવાની રહેશે અને તે રકમ મૃતક સહાય તરીકે આપવાપાત્ર રકમની સામે બાદ કરી આપવાની રહેશે.

(૪) કુદરતી આપત્તિઓના કારણોસર વિધવા થયેલ મહિલા અને અનાથ બાળક/બાળિકાઓને સરકારશ્રી તરફથી મળવાપાત્ર દરેક સહાયની રકમ કુદરતી આપત્તિની તારીખથી વધુમાં વધુ રૂપ દિવસની અંદર ચૂકવી આપવાની રહેશે. અનાથ થયેલ બાળક/બાળકીઓના કેસમાં પણ ઉપરોક્ત વિધવાઓની જેમ મામલતદાર તરફથી પ્રમાણપત્ર ઇસ્યુ કરવાનું રહેશે. એવા અનાથ થયેલ બાળક/બાળકીઓને સરકારશ્રી તરફથી આપવાપાત્ર સહાયની રકમ સંબંધિત તાલુકા હેડક્વાર્ટરમાં સ્થિત કોઈ પબ્લિક સેક્ટર બેન્કમાં સંયુક્ત ખાતુ ખોલાવીને જમા કરાવવાની રહેશે. એવા સંયુક્ત ખાતામાં કલેક્ટરશ્રીના પ્રતિનિધિ તરીકે સંબંધિત મામલતદારશ્રી પ્રથમ એકાઉન્ટ હોલ્ડર (ખાતા ધારક) તરીકે રહેશે. એવા સંયુક્ત એકાઉન્ટમાં જમા રકમ ઉપર વ્યાજની જે આવક થાય તે દરેક મહિને એવા અનાથ બાળક/બાળકીઓના ટેબેલ માટે જે તે સંબંધિત બાળક/બાળકીઓને અથવા તેમના અભિભાવકને આપી શકાય છે. એવા અનાથ બાળક/બાળકીઓને માધ્યમિક સ્તર સુધીનું શિક્ષણ મળે તે અંગેની વ્યવસ્થા પણ ગુજરાત કલેક્ટરશ્રી દ્વારા સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે.

કુદરતી આપત્તિના કારણોસર માનવ મૃત્યુ, મકાન સહાય કે આગવિધાના સાધનોનું પુનઃસ્થાપન અંગે સહાય આપવા અંગે SDRF ના જે ધોરણો કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા નક્કિ કરવામાં આવેલ છે તે ધોરણોને ધ્યાનમાં રાખીને સહાય ચુકવવાની રહેશે.

કુદરતી આપત્તિઓથી અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને આપવાના થતા રાહતના આ લઘુત્તમ ધોરણો છે. વખતો વખત બહાર પાડવામાં આવેલ કે આવનાર ઠરાવો દ્વારા SDRFના ધોરણો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા જાહેર કરેલ વધારાની સહાયના ધોરણો ઉપર આ ઠરાવથી કોઈ અસર પડશે નહીં.

આ ઠરાવ સરકારશ્રીની તા. ૧૯/૦૩/૨૦૧૬ના સમાનાંકી ફાઇલ પર મળેલ અનુમતિ અવધે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(ગુણવંત પાઘેલા)
સંયુક્ત સચિવ (રાહત)

Page 5 of 3

પ્રતિ,

- :- નામદાર રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.
 - :- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- તમામ માન. મંત્રીશ્રીઓ તથા રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીશ્રીઓના રહસ્ય સચિવશ્રીઓ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- સર્વે વિભાગના અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી / અગ્રસચિવશ્રી / સચિવશ્રીઓ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- માન. વિરોધપક્ષના નેતાશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- મુખ્ય સચિવશ્રીના રહસ્ય સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- અગ્ર સચિવશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- રાહત કમિશનરશ્રી અને અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- સર્વે કલેક્ટરશ્રીઓ / જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ (સંબંધિત જિલ્લાના પ્રાંત અધિકારીશ્રીઓ, મામલતદારશ્રીઓ, તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ તથા ક્ષેત્રિય અધિકારીશ્રીઓને નકલ આપવાની વિનંતી સાથે.)
 - :- સચિવાલયના તમામ વિભાગો, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- નાણાં સલાહકારશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ / રાજકોટ.
 - :- સર્વે શાખાઓ, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (ઠરાવની નકલ વેબસાઈટ પર મુકવા સારું.)
- :- હિસાબી અધિકારીશ્રી, રાહત નિયામકની કચેરી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
 - :- માહિતી નિયામકશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
 - :- શાખા સિલેક્ટ ફાઈલ- ૨૦૧૬.

નકલ રવાના 1. ડી.ડી.ઓ.ની નકલ રવાના

2. માન. અધિકારીશ્રી (લિમાન)

3. મામલતદારશ્રી (લિમાન)

4. ડી.ડી.ઓ. (લિમાન)

5. બાંહેધરી કમિશનરશ્રી (લિમાન)

21- 11-2016 નો કસ્ટોડિયનશ્રી
ડા. વા. રી. ચલા શા. 3

નંબર : ડીઆરટી- 21/491
ખેડા જિલ્લા કલેક્ટર કચેરી,
નડીઆદ. તા. 20 / 5 / 20

ડીઆરટી ખેડા- નડીઆદ.

No. 32-7/2014-NDM-I
Government of India
Ministry of Home Affairs
(Disaster Management Division)

'C' Wing, 3rd Floor, NDCC- II,
Jai Singh Road, New Delhi-110001,
Dated the 8th April 2015

To

1. Chief Secretaries of all States
2. The Relief Commissioners / Secretaries, Department of Disaster Management of all States

Subject: - Items and Norms of assistance from the State Disaster Response Fund (SDRF) and the National Disaster Response Fund (NDRF) for the period 2015 -- 2020.

Sir/ Madam,

I am directed to state that based on consideration of the recommendations of Fourteenth Finance Commission (FFC) on financing of expenditure on immediate relief during natural disasters for the period 2015-2020 and the report of the Expert Group set up by this Ministry, the Government of India has revised the items and norms for assistance from SDRF/NDRF. The approved list of items and norms for assistance from SDRF / NDRF in the wake of identified natural disasters is Annexed. The revised norms will be effective from 1st April 2015. However, the farmers affected by hailstorms in different parts of the country during February/ March 2015 will also be given assistance under the new norms.

2. The revised items and norms can also be downloaded from website of Disaster Management Division of Ministry of Home Affairs i.e. www.ndmindia.nic.in.

3. As the first charge on SDRF should be on a disaster of severe nature, there has been a requirement to adjust balance amount of SDRF whenever NDRF amount is released. This procedure stands revised as follows:-


50% of SDRF balance, as on 31st March of the preceding financial year, will be adjusted while releasing the assistance from NDRF for the first disaster in a financial year. In case the same State faces another severe disaster during the same year, no adjustment will be made while releasing NDRF assistance.

4. A copy of the communication alongwith their enclosure is also being sent to the Accountants Generals of the States for necessary action.

3

5. This supersedes this Ministry's earlier letters on this subject, the last being No.32-3/2013-NDM-I dated the 28th November, 2013 and No. 32-3/2013 NDM-I dated 5th March 2014.

Yours faithfully,



(Goutam Ghosh)

Deputy Secretary to the Govt. of India
Telefax: 23438123

Encl: As above.

Copy for information and necessary follow up action to:-

1. Accountants General of all State Governments.
2. Comptroller & Auditor General (CAG), New Delhi.
3. Controller General of Accounts (CGA), New Delhi.
4. Resident Commissioners of all State Governments.

Copy to: -

1. Ministry of Finance, Department of Expenditure [Shri Vivek Joshi, JS (FCD)], North Block, New Delhi.
2. Ministry of Agriculture [Joint Secretary (DM)], Krishi Bhawan, New Delhi.
3. Member Secretary, National Disaster Management Authority, NDMA Bhawan, Safdarjung Enclave, New Delhi.
4. All concerned Central Ministries/ Departments / Organizations.
5. PMO / Cabinet Secretariat.
6. PS to HM/ PS to MOS (R)
7. Sr. PPS to Home Secretary/ Addl. Secretary (I²)/ Joint Secretary (DM)/ NIC.

REVISED LIST OF ITEMS AND NORMS OF ASSISTANCE FROM STATE DISASTER RESPONSE FUNDS (SDRF) AND NATIONAL DISASTER RESPONSE FUND (NDRF)

(Period 2015-20, MHA Letter No. 32-7/2014-NDM-I Dated 8th April 2015)

Sl. No.	Items	NORMS OF ASSISTANCE
1.	Gratuitous Relief	
a)	Ex-Gratia payment to families of deceased persons.	Rs. 4.00 lakh per deceased person including those involved in relief operations or associated in preparedness activities, subject to certification regarding cause of death from appropriate authority.
b)	Ex-Gratia payment for loss of a limb or eye(s).	Rs. 50100/- per person, when the disability is between 40% and 60%. Rs. 2.00 lakh per person, when the disability is more than 60%. Subject to certification by a doctor from a hospital or dispensary of Government, regarding extent and cause of disability.
c)	Grievous injury requiring hospitalization	Rs. 12,700/- per person requiring hospitalization for more than a week. Rs. 4,300/- per person requiring hospitalization for less than a week.
d)	Clothing and utensils/ house-hold goods for families whose houses have been washed away/ fully damaged/severely inundated for more than two days due to a natural calamity.	Rs. 1,800/- per family, for loss of clothing. Rs. 2,000/- per family, for loss of utensils/ household goods.
e)	Gratuitous relief for families whose livelihood is seriously affected.	Rs. 60/- per adult and Rs. 45/- per child, not housed in relief camps. State Govt. will certify that identified beneficiaries are not housed in relief camps. Further State Government will provide the basis and process for arriving at such beneficiaries district-wise. Period for providing gratuitous relief will be as per assessment of the State Executive Committee (SEC) and the Central Team (in case of NDRF). The default period of assistance will upto to 30 days, which may be extended upto 60 days in the first instance, if required, and subsequently upto 90 days in case of drought/ pest attack. Depending on the ground situation, the State Executive Committee can extend the time period beyond the prescribed limit subject to that expenditure on this account should not exceed 25% of SDRF allocation for the year.
SEARCH & RESCUE OPERATIONS		
(a)	Cost of search and rescue measures/ evacuation of people affected/ likely to be affected	As per actual cost incurred, assessed by SEC and recommended by the Central Team (in case of NDRF).

		By the time the Central Team visits the affected area, these activities are already over. Therefore, the State Level Committee and the Central Team can recommend actual/near-actual costs.
	(b) Hiring of boats for carrying immediate relief and saving lives.	As per actual cost incurred, assessed by SEC and recommended by the Central Team (in case of NDRF). The quantum of assistance will be limited to the actual expenditure incurred on hiring boats and essential equipment required for rescuing stranded people and thereby saving human lives during a notified natural calamity.
3	RELIEF MEASURES	
	a) Provision for temporary accommodation, food, clothing, medical care, etc. for people affected/ evacuated and sheltered in relief camps.	As per assessment of need by SEC and recommendation of the Central Team (in case of NDRF), for a period up to 30 days. The SEC would need to specify the number of camps, their duration and the number of persons in camps. In case of continuation of a calamity like drought, or widespread devastation caused by earthquake or flood etc., this period may be extended to 60 days, and upto 90 days in cases of severe drought. Depending on the ground situation, the State Executive Committee can extend the time period beyond the prescribed limit subject to that expenditure on this account should not exceed 25% of SDRF allocation for the year. Medical care may be provided from National Rural Health Mission (NRHM).
	b) Air dropping of essential supplies	As per actual, based on assessment of need by SEC and recommendation of the Central Team (in case of NDRF). - The quantum of assistance will be limited to actual amount raised in the bills by the Ministry of Defence for airdropping of essential supplies and rescue operations only.
	c) Provision of emergency supply of drinking water in rural areas and urban areas	As per actual cost, based on assessment of need by SEC and recommended by the Central Team (in case of NDRF), up to 30 days and may be extended upto 90 days in case of drought. Depending on the ground situation, the State Executive Committee can extend the time period beyond the prescribed limit subject to that expenditure on this account should not exceed 25% of SDRF allocation for the year.
4.	CLEARANCE OF AFFECTED AREAS	
	a) Clearance of debris in public areas.	As per actual cost within 30 days from the date of start of the work based on assessment of need by SEC for the assistance to be provided under SDRF and as per assessment of the Central team for assistance to be provided under NDRF.
	b) Draining off flood water in affected areas	As per actual cost within 30 days from the date of start of the work based on assessment of need by SEC for the assistance to be provided under SDRF and as per assessment of the Central team (in case of NDRF).
	c) Disposal of dead bodies/ Carcasses	As per actuals, based on assessment of need by SEC and

		recommendation of the Central Team (in case of NDRF)
5.	AGRICULTURE	
(i)	Assistance farmers having landholding upto 2 ha	
A.	Assistance for land and other loss	
	a). De-silting of agricultural land (where thickness of sand/ silt deposit is more than 3", to be certified by the competent authority of the State Government)	Rs. 12,000/- per hectare for each item. (Subject to the condition that no other assistance/ subsidy has been availed of by/ is eligible to the beneficiary under any other Government Scheme)
	b) Removal of debris on agricultural land in hilly areas	
	c) De-silting/ Restoration/ Repair of fish farms	
	d) Loss of substantial portion of land caused by landslide, avalanche, change of course of rivers.	Rs. 37,500/- per hectare to only those small and marginal farmers whose ownership of the land is legitimate as per the revenue records.
B.	Input subsidy (where crop loss is 33% and above)	
	a) For agriculture crops, horticulture crops and annual plantation crops	Rs. 6,800/- per ha. in rainfed areas and restricted to sown areas. Rs. 13,500/- per ha. in assured irrigated areas, subject to minimum assistance not less than Rs.1000 and restricted to sown areas.
	b) Perennial crops	Rs. 18,000/- ha. for all types of perennial crops subject to minimum assistance not less than Rs. 2000/- and restricted to sown areas.
	c) Sericulture	Rs. 4,800/- per ha. for Eri, Mulberry, Tussar Rs. 6,000/- per ha. for Muga.
(ii)	Input subsidy to farmers having more than 2 Ha of landholding	Rs. 6,800/- per hectare in rainfed areas and restricted to sown areas. Rs.13,500/- per hectare for areas under assured irrigation and restricted to sown areas. Rs. 18,000/- per hectare for all types of perennial crops and restricted to sown areas. Assistance may be provided where crop loss is 33% and above, subject to a ceiling of 2 ha. per farmer.
6	ANIMAL HUSBANDRY ASSISTANCE TO SMALL AND MARGINAL FARMERS	
i)	Replacement of milch animals, draught animals or animals used for haulage.	Milch animals - Rs. 30,000/- Buffalo/ cow/ camel/ yak/ Mithun etc. Rs. 3,000/- Sheep/ Goat/ Pig Draught animals - Rs. 25000/- Camel/ horse/ bullock, etc. Rs. 16,000/- Cal/ Donkey/ Pony/ Mule - The assistance may be restricted for the actual loss of economically productive animals and will be subject to a

		<p>ceiling of 3 large milch animals or 30 small milch animals or 3 large draught animals or 6 small draught animals per household irrespective of whether a household has lost a larger number of animals. (The loss is to be certified by the Competent Authority designated by the State Government).</p> <p>Poultry:- Poultry @ 50/- per bird subject to a ceiling of assistance of Rs 5000/- per beneficiary household. The death of the poultry birds should be on account of a natural calamity.</p> <p>Note:- Relief under these norms is not eligible if the assistance is available from any other Government Scheme, e.g. loss of birds due to Avian Influenza or any other diseases for which the Department of Animal Husbandry has a separate scheme for compensating the poultry owners.</p>
	ii) Provision of fodder / feed concentrate including water supply and medicines in cattle camps.	<p>Large animals- Rs. 70/- per day.</p> <p>Small animals- Rs. 35/- per day.</p> <p>Period for providing relief will be as per assessment of the State Executive Committee (SEC) and the Central Team (in case of NDRF). The default period for assistance will be upto 30 days, which may be extended upto 60 days in the first instance and in case of severe drought up to 90 days. Depending on the ground situation, the State Executive Committee can extend the time period beyond the prescribed limit, subject to the stipulation that expenditure on this account should not exceed 25% of SDRF allocation for the year.</p> <p>Based on assessment of need by SEC and recommendation of the Central Team, (in case of NDRF) consistent with estimates of cattle as per Livestock Census and subject to the certificate by the competent authority about the requirement of medicine and vaccine being calamity related.</p>
	iii) Transport of fodder to cattle outside cattle camps	As per actual cost of transport, based on assessment of need by SEC and recommendation of the Central Team (in case of NDRF) consistent with estimates of cattle as per Livestock Census.
7	FISHERY	
	<p>i) Assistance to Fisherman for repair / replacement of boats, nets - damaged or lost</p> <ul style="list-style-type: none"> -- Boat -- Dugout-Canoe -- Catamaran -- net <p>(This assistance will not be provided if the beneficiary is eligible or has availed of any subsidy/ assistance, for the instant calamity, under any other Government Scheme.)</p>	<p>Rs. 4,100/- for repair of partially damaged boats only</p> <p>Rs. 2,100/- for repair of partially damaged net</p> <p>Rs. 9,600/- for replacement of fully damaged boats</p> <p>Rs. 2,600/- for replacement of fully damaged net</p>
	ii) Input subsidy for fish seed farm	Rs. 8,200 per hectare.

		(This assistance will not be provided if the beneficiary is eligible or has availed of any subsidy/ assistance, for the instant calamity, under any other Government Scheme, except the one time subsidy provided under the Scheme of Department of Animal; Husbandry, Dairying and Fisheries, Ministry of Agriculture.)
8	HANDICRAFTS/HANDLOOM ASSISTANCE TO ARTISANS	
	i) For replacement of damaged tools/ equipment	Rs. 4,100 per artisan for equipments. - Subject to certification by the competent authority designated by the Government about damage and its replacement.
	ii) For loss of raw material/ goods in process/ finished goods	Rs. 4,100 per artisan for raw material. - Subject to certification by Competent Authority designated by the State Government about loss and its replacement.
9	HOUSING	
	a) Fully damaged/ destroyed houses	
	i) Pucca house	
	ii) Kutch House	Rs. 95,100/- per house, in plain areas.
	b) Severely damaged houses	
	i) Pucca House	Rs. 1,01,900/- per house, in hilly areas including Integrated Action Plan (IAP) districts.
	ii) Kutch House	
	(c) Partially Damaged Houses -	
	(i) Pucca (other than huts) where the damage is at least 15 %	Rs. 5,200/- per house
	(ii) Kutch (other than huts) where the damage is at least 15 %	Rs. 3,200/- per house
	d) Damaged / destroyed huts:	Rs. 4,100/- per hut, (Hut means temporary, make shift unit, inferior to Kutch house, made of thatch, mud, plastic sheets etc. traditionally recognized as hut by the State/ District authorities.) Note: -The damaged house should be an authorized construction duly certified by the Competent Authority of the State Government.
	e) Cattle shed attached with house	Rs. 2,100/- per shed.
0	INFRASTRUCTURE	
	<i>Repair/restoration (of immediate nature) of damaged infrastructure:</i>	<i>Activities of immediate nature :</i> Illustrative lists of activities which may be considered as works of an immediate nature are given in the enclosed Appendix. <i>Assessment of requirements :</i> Based on assessment of need, as per States' costs/ rates/
	(1) Roads & bridges (2) Drinking Water Supply Works, (3) Irrigation, (4) Power (only limited to immediate restoration of electricity supply in the affected areas), (5) Schools, (6) Primary Health Centres, (7) Community assets owned by Panchayat.	

5

5

	<p>Network such as Telecommunication and Roads (except temporary restoration of power supply) which generate their own resources, and also undertake construction repair construction works from their own funds/resources, are excluded.</p>	<p>schedules for repair, by SEC and recommendations of the Central Team (in case of NDRF).</p> <ul style="list-style-type: none"> As regards repair of roads, due consideration shall be given to Norms for Maintenance of Roads in India 2001 as amended from time to time, for repairs of roads affected by heavy rains/floods, cyclone, landslides, sand dunes, etc. to restore traffic. For reference these norms are: <ul style="list-style-type: none"> * Rural and Urban areas: upto 15% of the total of Ordinary Repair (OR) and Periodical Repair (PR) * Hills: upto 20% of total of OR and PR In case of repair of roads, assistance will be given based on the notified Ordinary Repair (OR) and Periodical Renewal (PR) of the State. In case OR & PR rate is not available, then assistance will be provided @ Rs. 1 lakh/km for State Highway and Major District Road and @ Rs. 0.60 lakh/km for rural roads. The condition of "State shall first use its provision under the budget for regular maintenance and repair" will no longer be required, in view of the difficulties in monitoring such stipulations, though it is a desirable goal for all the States. In case of repairs of Bridges and Irrigation works, assistance will be given as per the schedule of rates notified by the concerned States. Assistance for micro irrigation scheme will be provided @ Rs. 1.5 lakh per damaged scheme. Assistance for restoration of damaged medium and large irrigation projects will also be given for the embankment portions, on par with the case of similar rural roads, subject to the stipulation that no duplication would be done with any ongoing schemes. Regarding repairs of damaged drinking water schemes, the eligible damaged drinking water structures will be eligible for assistance @ Rs. 1.5 lakh/damaged structure. Regarding repair of damaged primary and secondary schools, primary health centres, Anganwadis and community assets owned by the Panchayats, assistance will be given @ Rs. 2 lakh/damaged structure. Regarding repair of damaged power sector, assistance will be given to damaged conductors, poles and transformers upto the level of 11 kV. The rate of assistance will be @ Rs. 4000/pole, Rs. 0.50 lakh per km of damaged conductor and Rs. 1.00 lakh per damaged distribution transformer.
11	<p>Procurement of essential search, rescue and evacuation equipments including communication equipments, etc. for response to disaster.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Expenditure is to be incurred from SDRF only (and not from NDRF), as assessed by the State Executive Committee (SEC). The total expenditure on this item should not exceed 10 % of the annual allocation of the SDRF.

12.	Capacity Building	<ul style="list-style-type: none"> - Expenditure is to be incurred from SDRF only (and not from NDRF), as assessed by the State Executive Committee (SEC). - The total expenditure on this item should not exceed 5% of the annual allocation of the SDRF.
13.	State specific disasters within the local context in the State, which are not included in the notified list of disasters eligible for assistance from SDRF/ NDRF, can be met from SDRF within the limit of 10% of the annual funds allocation of the SDRF.	<ul style="list-style-type: none"> - Expenditure is to be incurred from SDRF only (and not from NDRF), as assessed by the State Executive Committee (SEC). - The norm for various items will be the same as applicable to other notified natural disasters, as listed above. or - In these cases, the scale of relief assistance against each item for 'local disaster' should not exceed the norms of SDRF. - The flexibility is to be applicable only after the State has formally listed the disasters for inclusion and notified transparent norms and guidelines with a clear procedure for identification of the beneficiaries for disaster relief for such local disasters', with the approval of SEC.

Note:- (i) The State Governments are to take utmost care and ensure that all individual beneficiary-oriented assistance is necessary/ mandatory disbursed through the bank account (viz; Jan Dhan Yojana etc.) of the beneficiary.

(ii) The scale of relief assistance against each item for all disasters including 'local disaster' should not exceed the norms of SDRF/ NDRF. Any amount spent by the State for such disasters over and above the ceiling would be borne out of the resources of the State Government and not from SDRF.

Illustrative list of activities identified as of an immediate nature.

1. Drinking Water Supply :
 - i) Repair of damaged platforms of hand pumps/ring wells/ spring-tapped chambers/public stand posts, cisterns.
 - ii) Restoration of damaged stand posts including replacement of damaged pipe lengths with new pipe lengths, cleaning of clear water reservoir (to make it leak proof).
 - iii) Repair of damaged pumping machines, leaking overhead reservoirs and water pumps including damaged intake - structure, approach gantries/jetties.
2. Roads
 - i) Filling up of breaches and potholes, use of pipe for creating waterways, repair and stone pitching of embankments.
 - ii) Repair of breached culverts.
 - iii) Providing diversions to the damaged/washed out portions of bridges to restore immediate connectivity.
 - iv) Temporary repair of approaches to bridges/ embankments of bridges., repair of damaged railing bridges, repair of causeways to restore immediate connectivity, granular sub base, over damaged stretch of roads to restore traffic.
3. Irrigation :
 - i) Immediate repair of damaged canal structures and earthen/masonry works of tanks and small reservoirs with the use of cement, sand bags and stones.
 - ii) Repair of weak areas such as piping or rat holes in dam walls/ embankments.
 - iii) Removal of vegetative material/building material/debris from canal and drainage system.
 - iv) Repair of embankments of minor, medium and major irrigation projects.
4. Health :

Repair of damaged approach roads, buildings and electrical lines of PHCs/ community Health Centres.
5. Community assets of Panchayat
 - a) Repair of village internal roads.
 - b) Removal of debris from drainage/ sewerage lines.
 - c) Repair of internal water supply lines.
 - d) Repair of street lights.
 - e) Temporary repair of primary schools, Panchayat ghars, community halls, *anganwadi*, etc.
6. Power: Poles/ conductors and transformers upto 11 kv.






















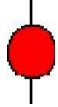
7. The assistance will be considered as per the merit towards the following activities:

	Items/ Particulars	Norms of assistance will be adopted for immediate repair
i)	Damaged primary school building	Up to Rs. 1.50 lakh/ unit
	Higher secondary/ middle/ college and other educational institutions buildings	Not covered
ii)	Primary Health Centre	Upto Rs. 1.50 lakh/ unit
iii)	Electric poles and wires etc.	Normative cost (Upto Rs. 4000 per pole and Rs. 0.50 lakh per km)
iv)	Panchayat Ghar/ Anganwadi/ Mahila Mandal/ Yuva Kendra/ Community Hall	Upto 2.00 lakh/ unit
v)	State Highways/ Major District road	Rs. 1.00 lakh/ km *
vi)	Rural road/ bridge	Rs. 0.60 lakh/km *
vii)	Drinking water scheme	Upto 1.50 lakh/ unit
viii)	Irrigation Sector: Minor irrigation schemes/ Canal	Upto Rs. 1.50 lakh/ scheme
	Major irrigation scheme	Not covered
	Flood control and anti Erosion Protection work	Not covered
ix)	Hydro Power Project/ HT Distribution systems/ Transformers and sub stations	Not covered
x)	High Tension Lines (above 11 kv)	Not covered
xi)	State Govt. Buildings viz. departmental/ office building, departmental/ residential quarters, religious structures, patwarikhana, Court premises, play ground, forest bungalow property and animal/ bird sanctuary etc.	Not covered
xii)	Long term/ Permanent Restoration work incentive	Not covered
xiii)	Any new work of long term nature	Not covered
xiv)	Distribution of commodities	Not covered. (However, there is a provision for assistance as GR to families in dire need of assistance after a disaster).
xv)	Procurement of equipments/ machineries under NDRF	Not covered
xvi)	National Highways	Not covered (Since GOI bears entire expenditure towards restoration works activities)
xvii)	Fodder seed to augment fodder production	Not covered

* If OR & PR rates are not provided by the State.

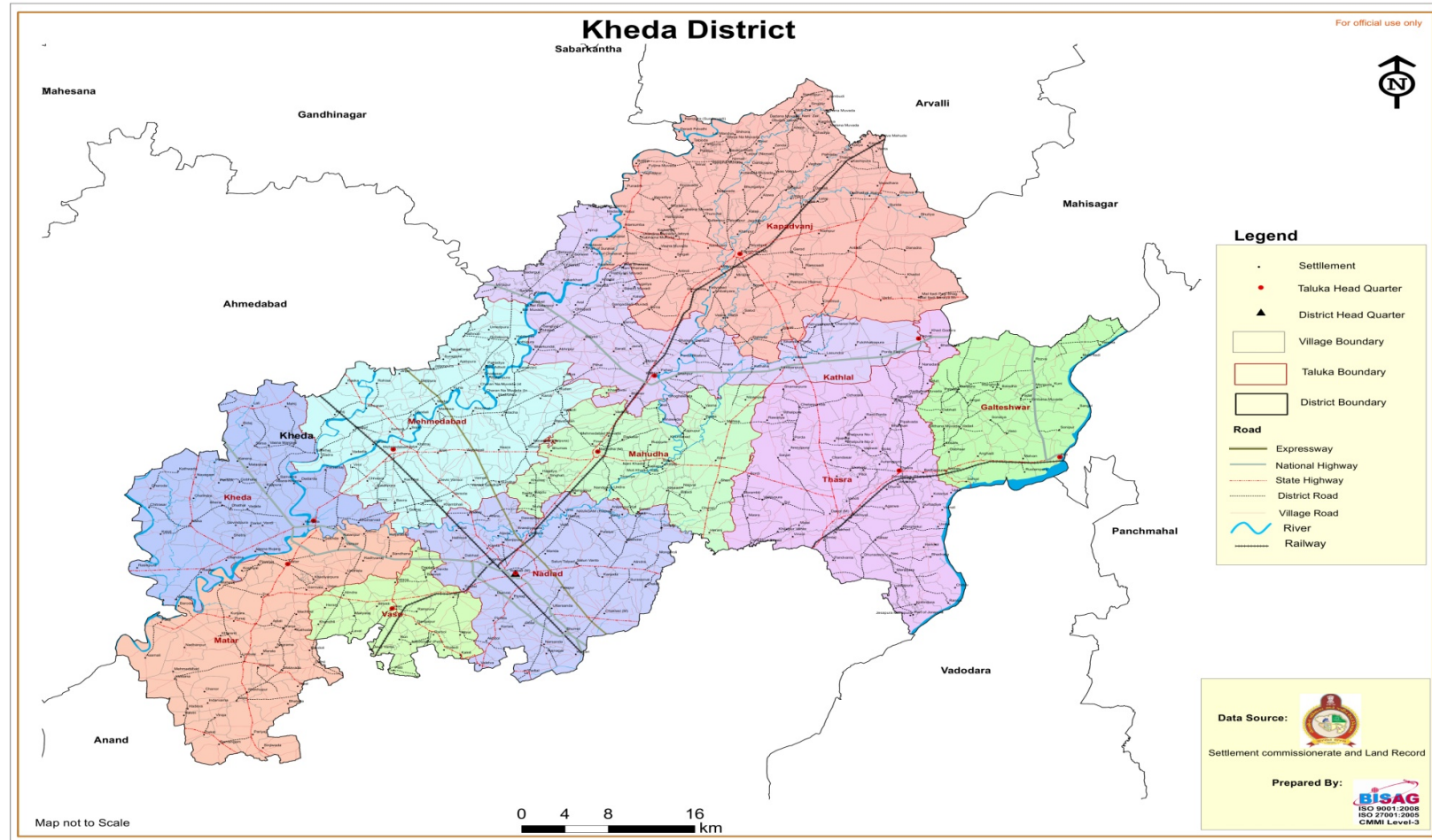
Annexure –I

Cyclone Warning Signals

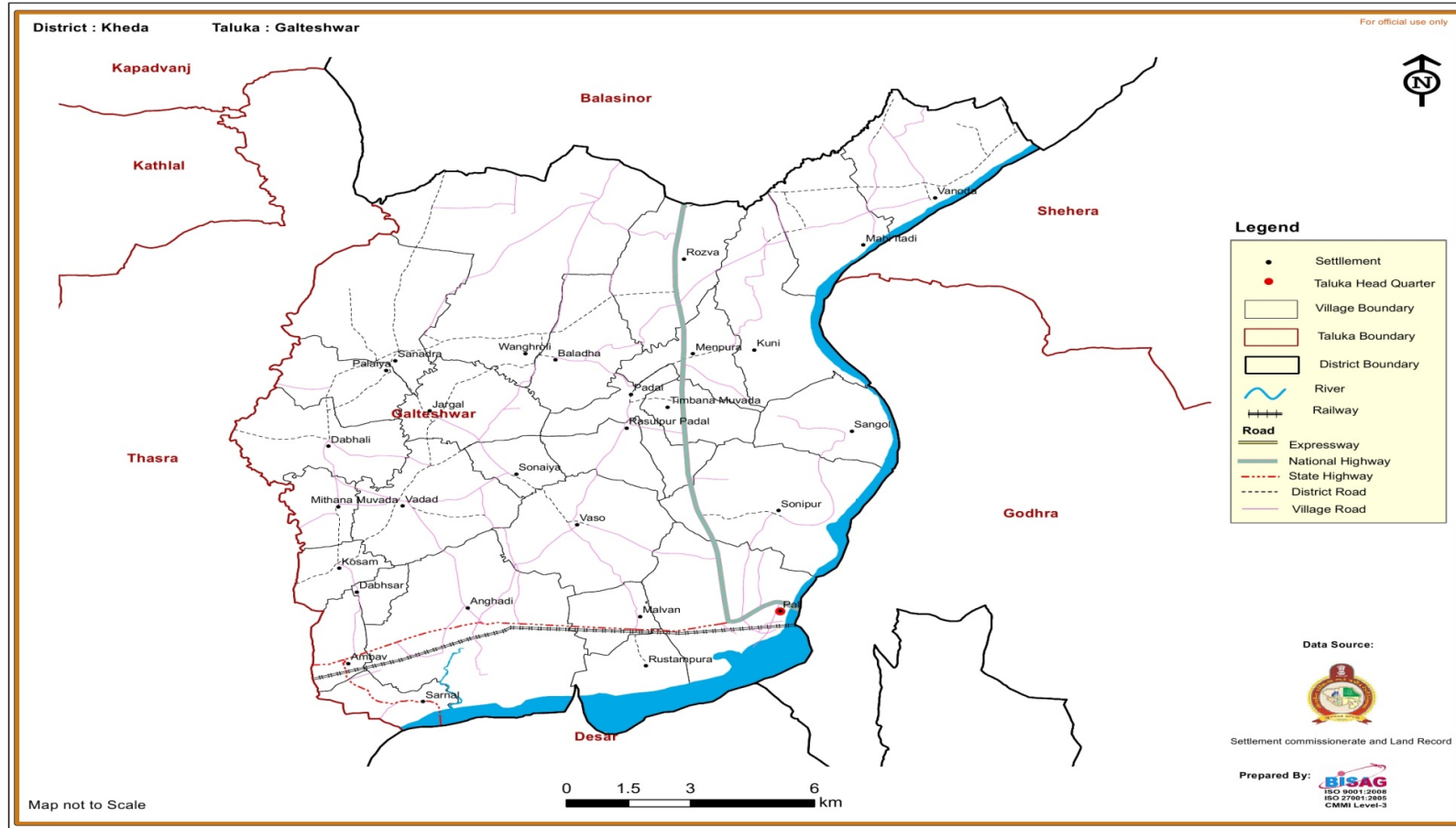
Port Storm Warning Signal	Day Signal	Night Signal	Meaning
1			DISTANT CAUTIONARY (There is a region of squally weather in which a storm may be forming.)
2			DISTANT WARNING (A storm has formed.)
3			LOCAL CAUTIONARY (The port is threatened by squally weather.)
4			LOCAL WARNING (The port is threatened by a storm but it does not appear that the danger is as yet sufficiently great to justify extreme measures of precaution.)
5			DANGER (The port will experience severe weather from a cyclone expected to move keeping the port to the left of its track.)
6			DANGER (The port will experience severe weather from a cyclone expected to move keeping the port to the right of its track.)
7			DANGER (The port will experience severe weather from a cyclone expected to move over or close to the port.)
8			GREAT DANGER (The port will experience severe weather from a severe cyclone expected to move keeping the port to the left of its track.)
9			GREAT DANGER (The port will experience severe weather from a severe cyclone expected to move keeping the port to the right of its track.)
10			GREAT DANGER (The port will experience severe weather from a severe cyclone expected to move over or close to the port.)
11			FAILURE OF COMMUNICATIONS (Communications with the Meteorological Warning center have broken down and the local officer considers that there is danger of bad weather.)

Annexure

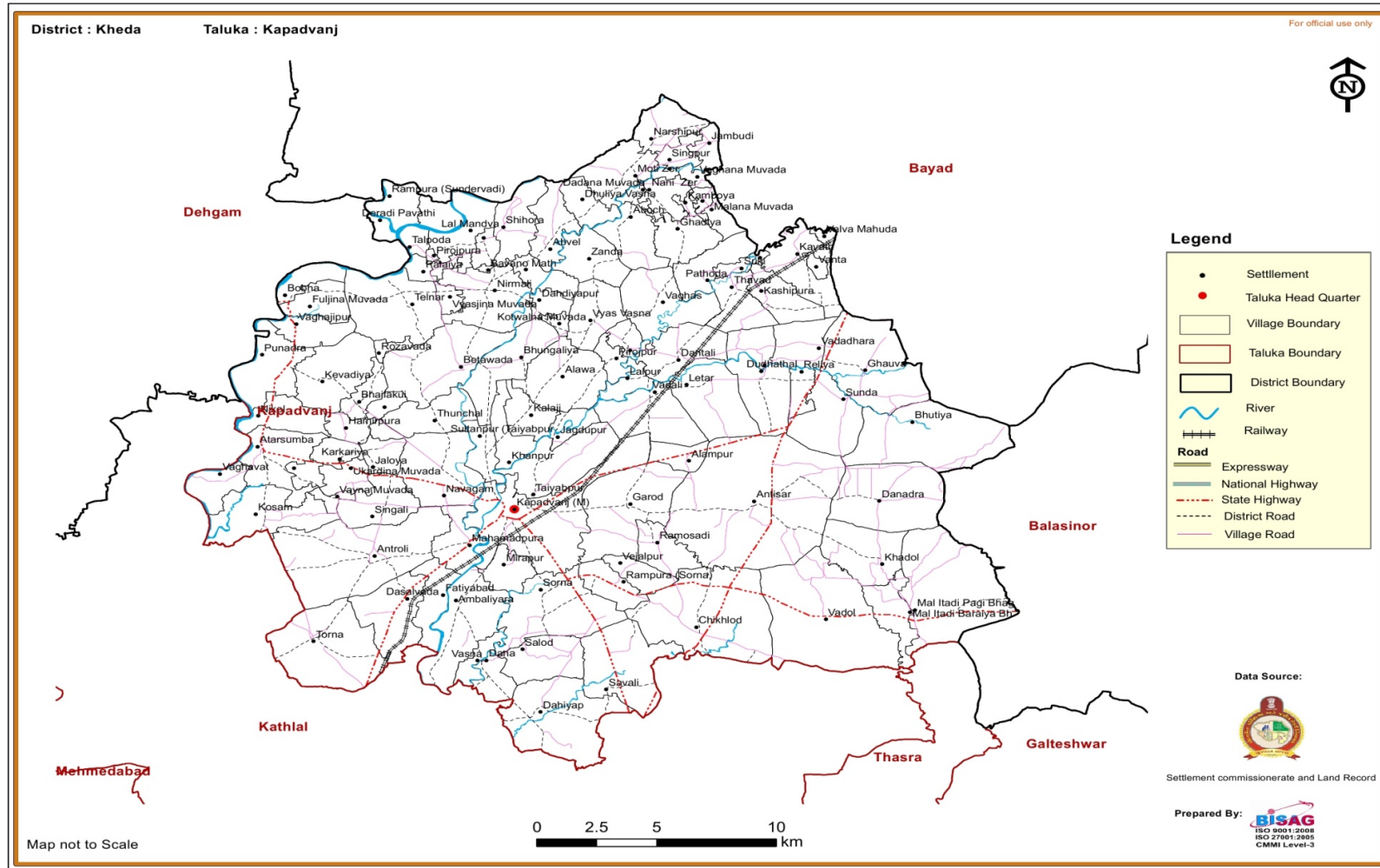
Kheda district



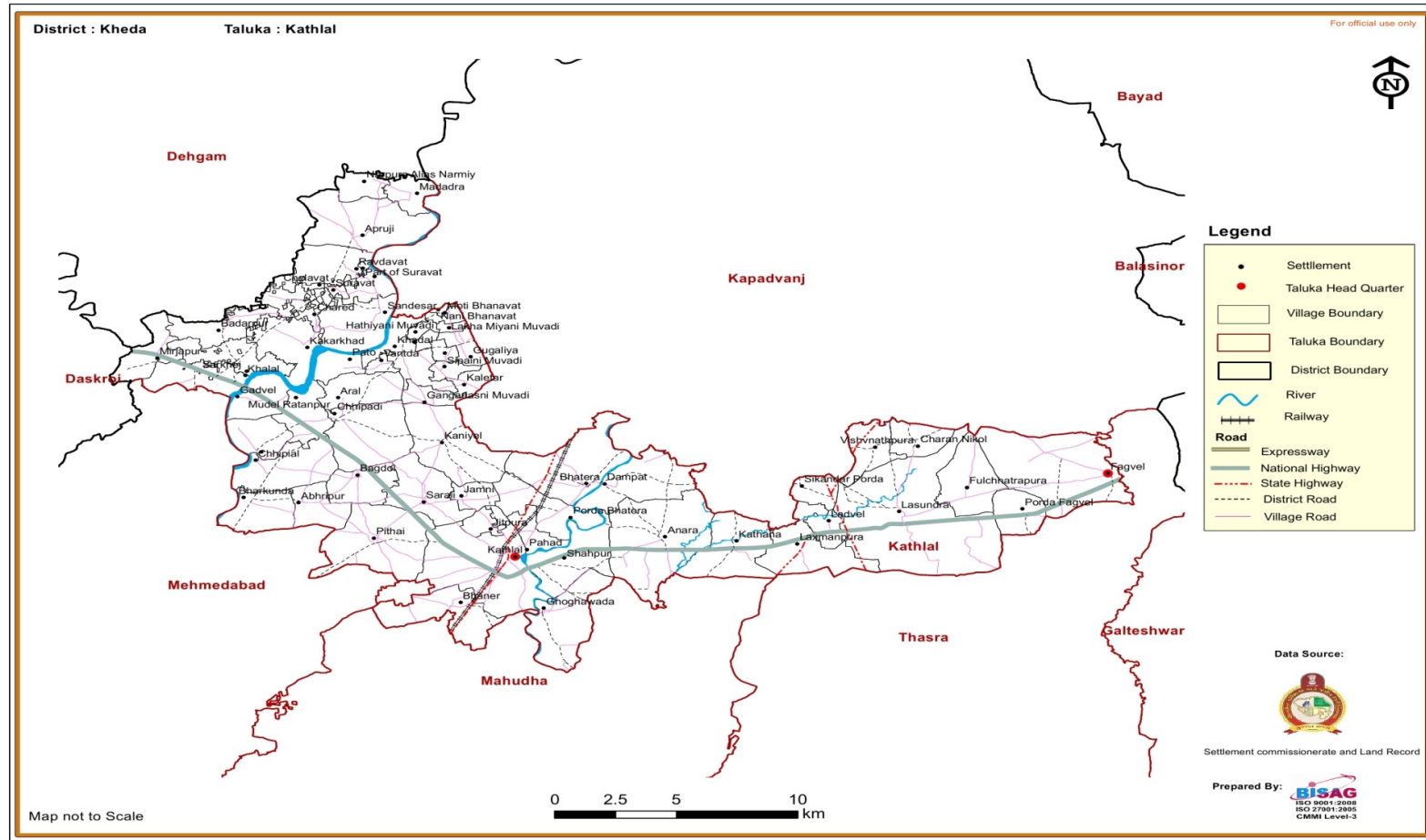
Galteshwar



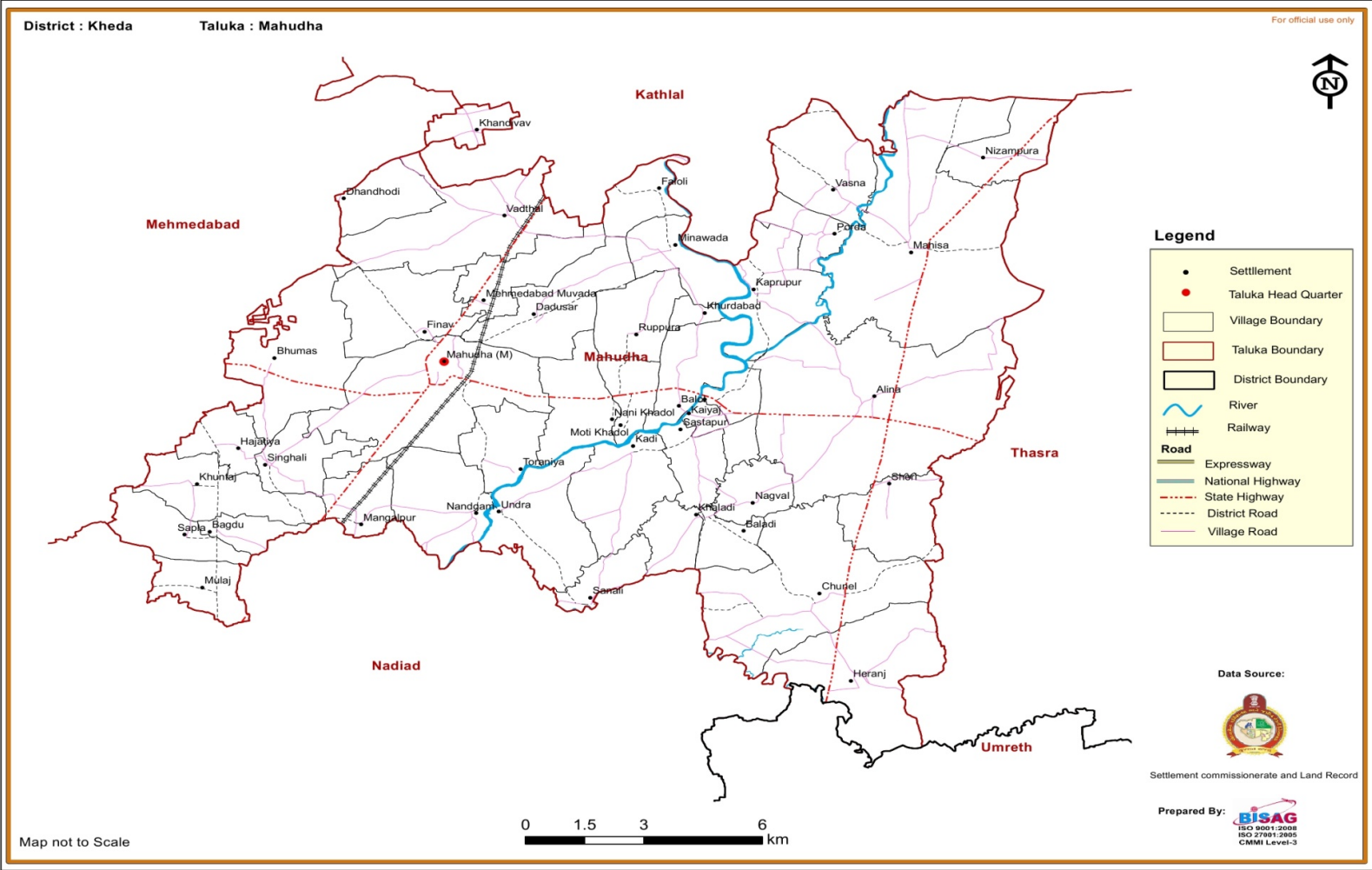
Kapadwanj



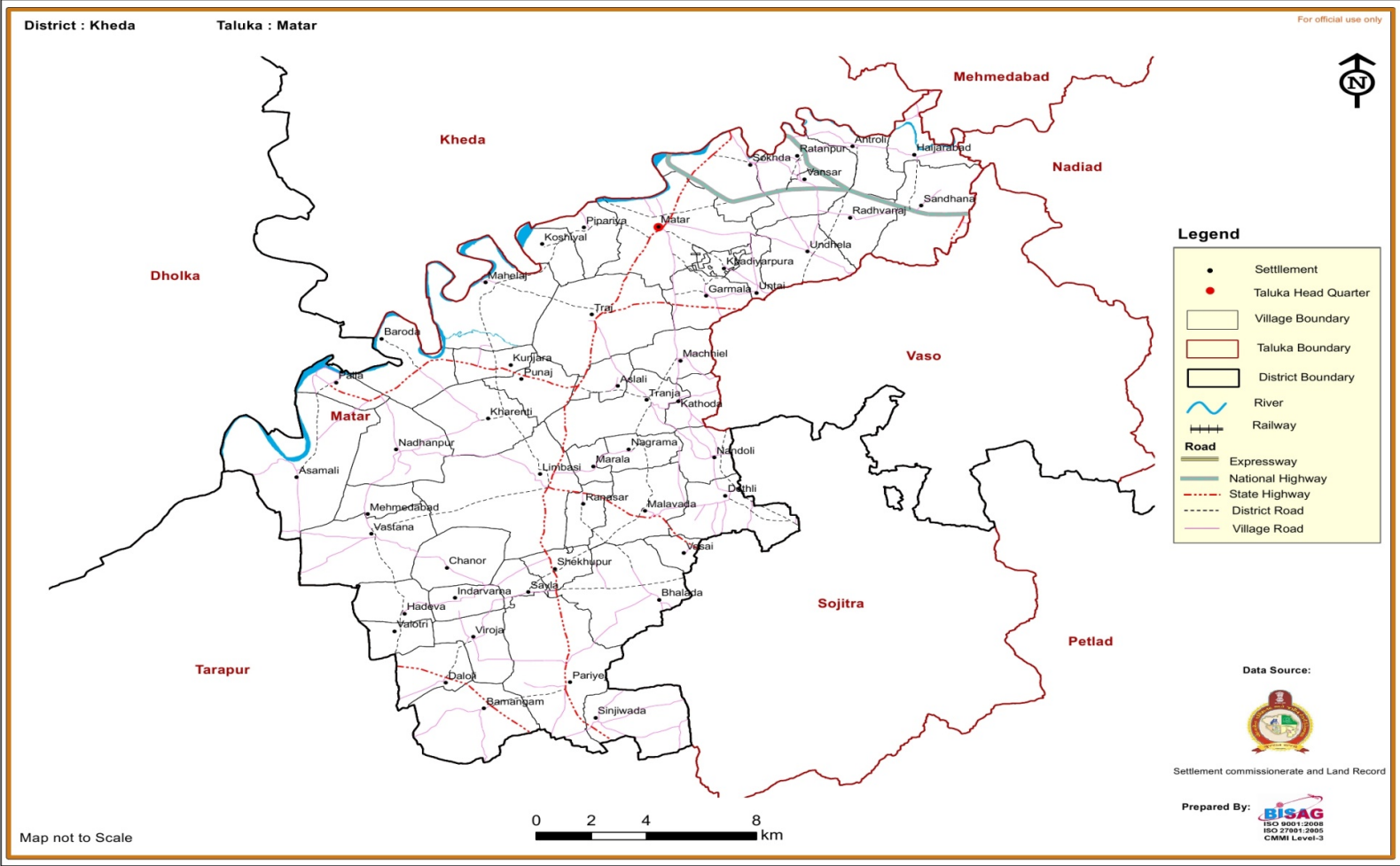
Kathlal



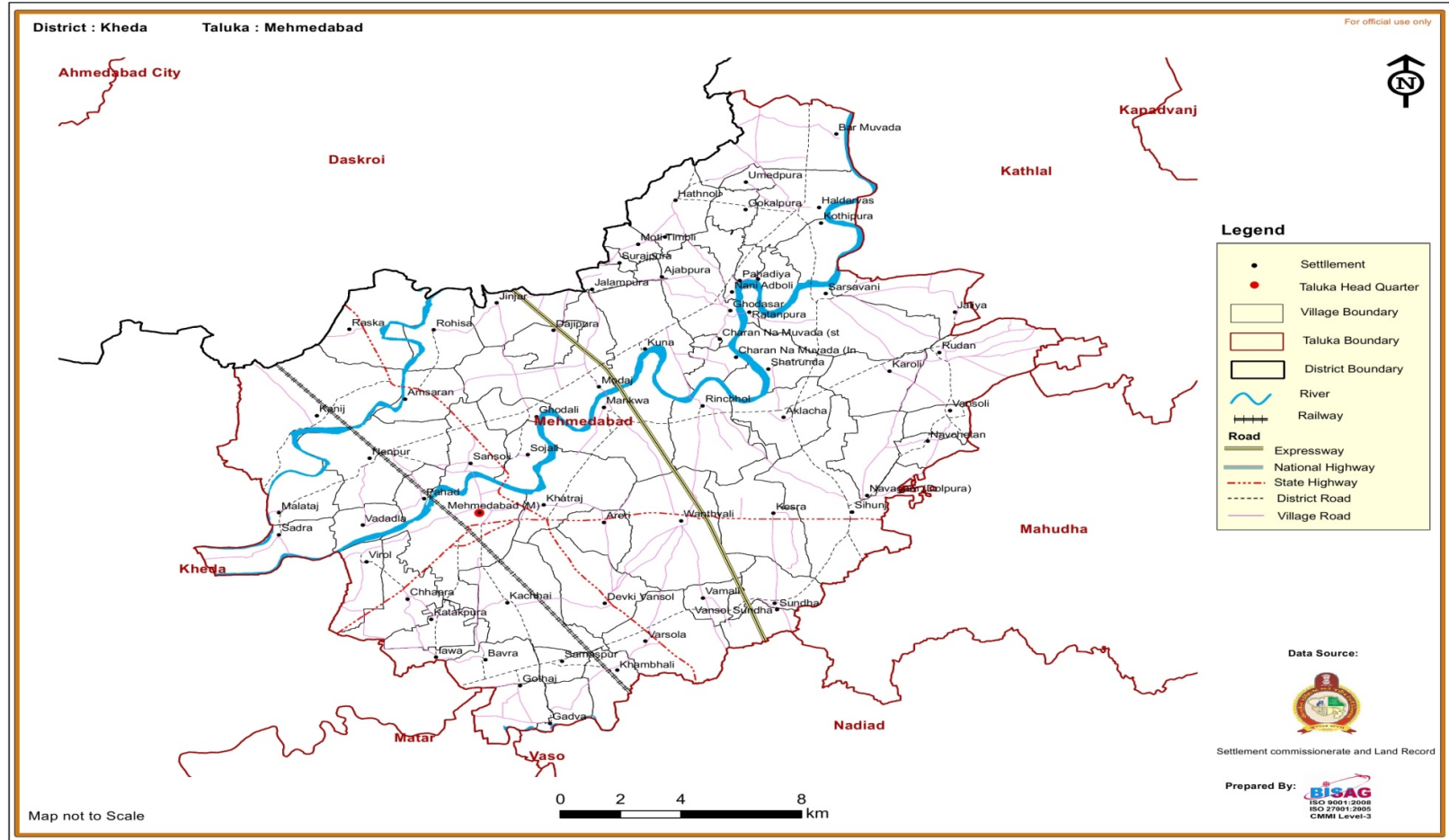
Mahudha



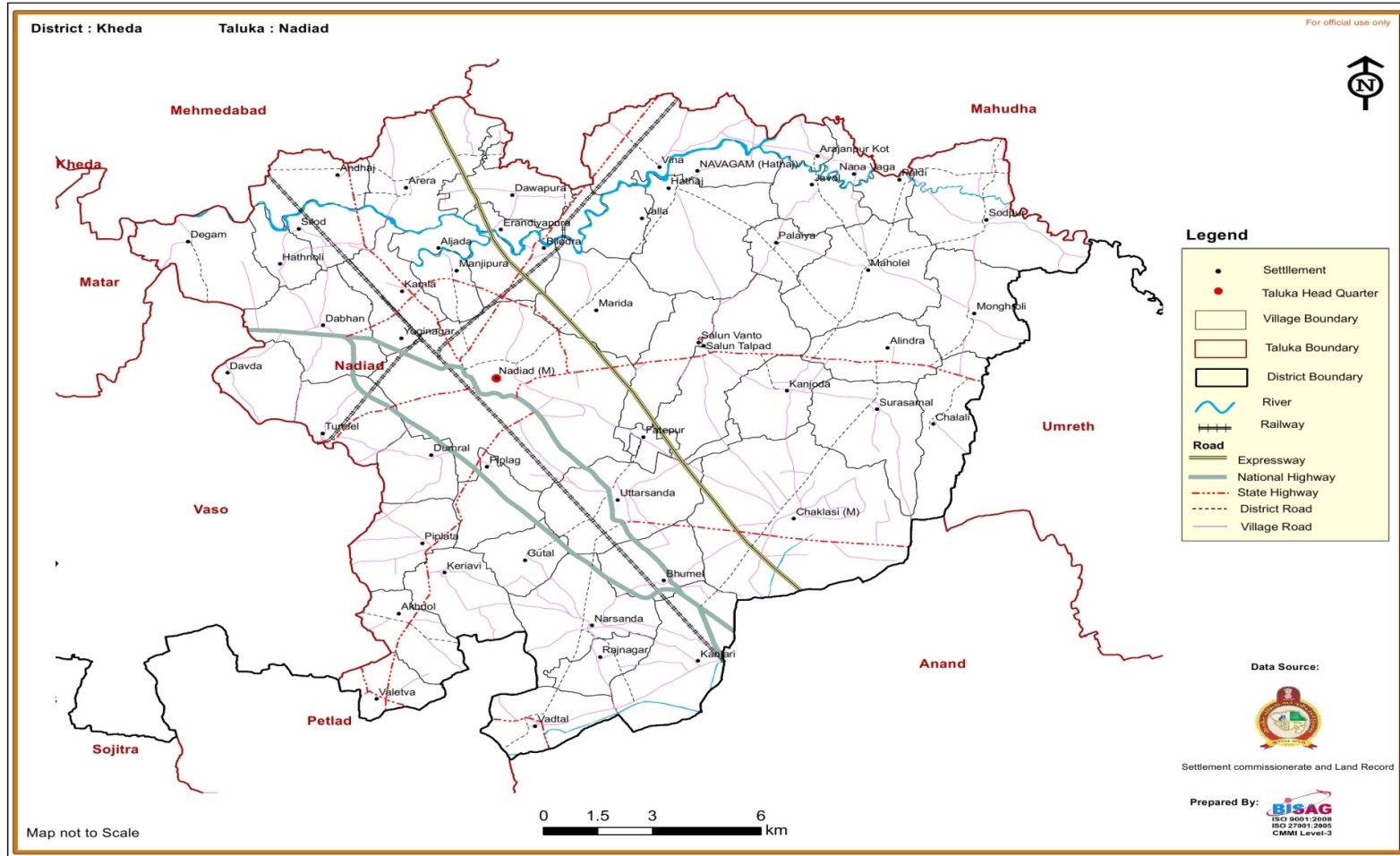
Matar



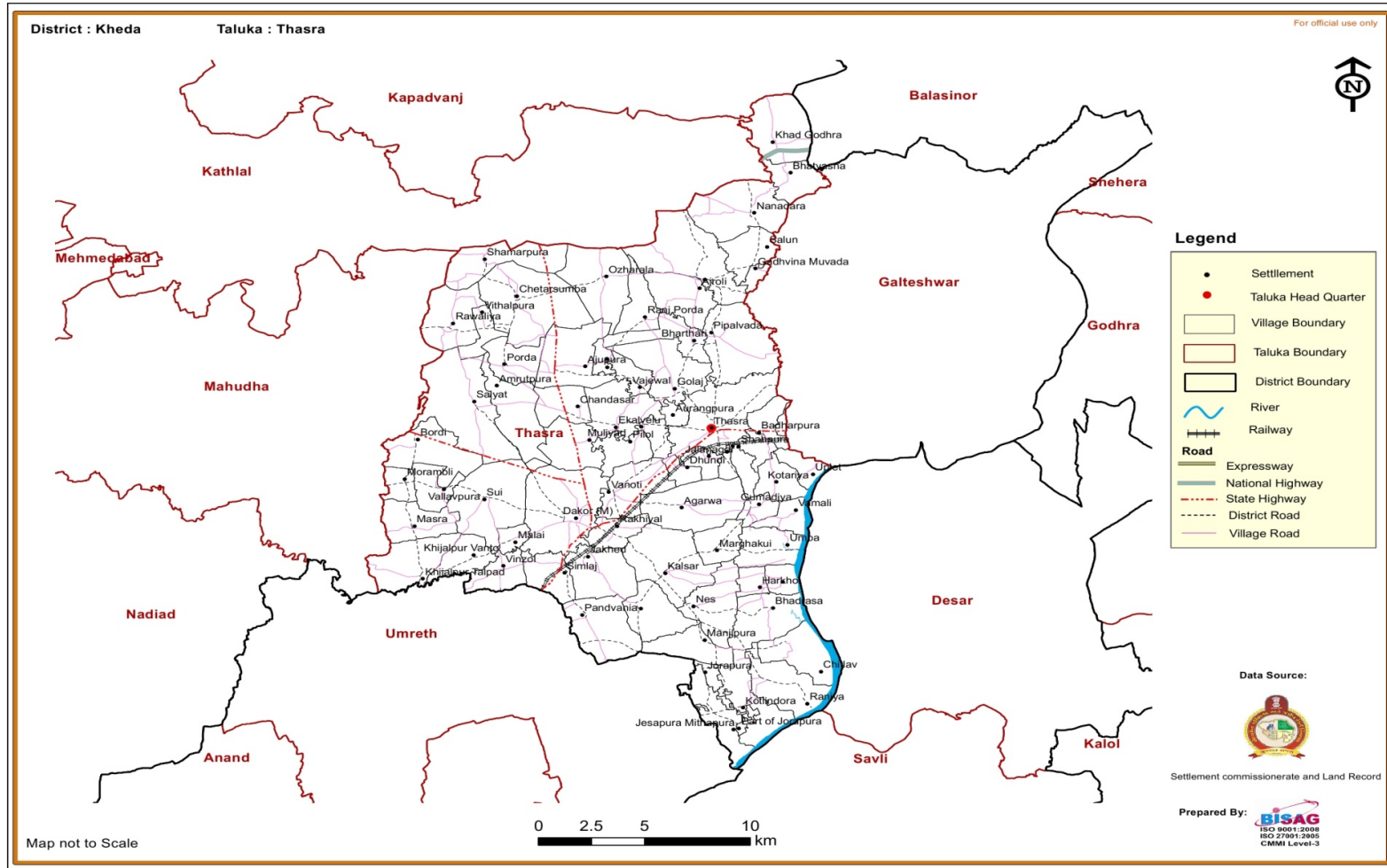
Mehmdabad



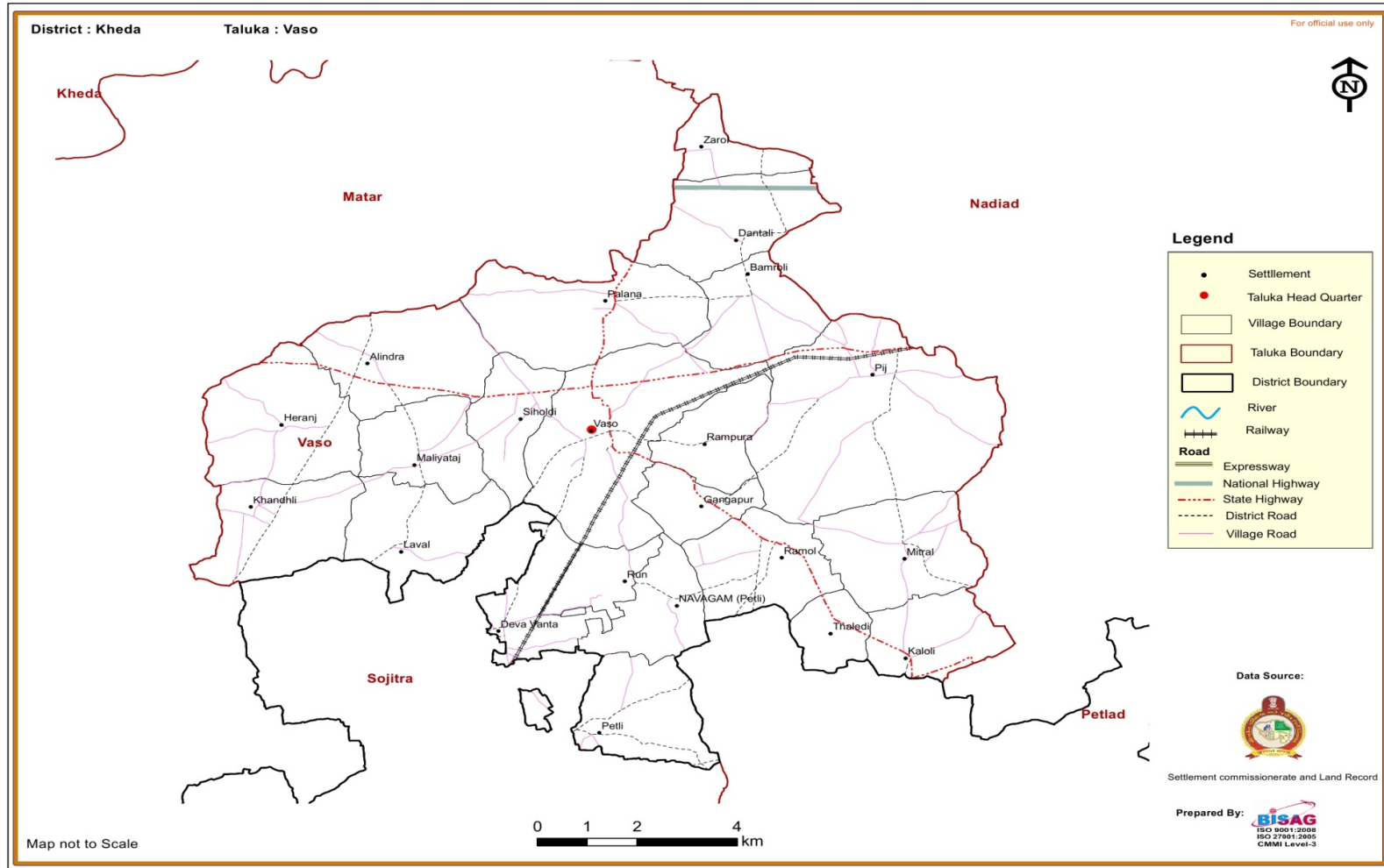
Nadiad



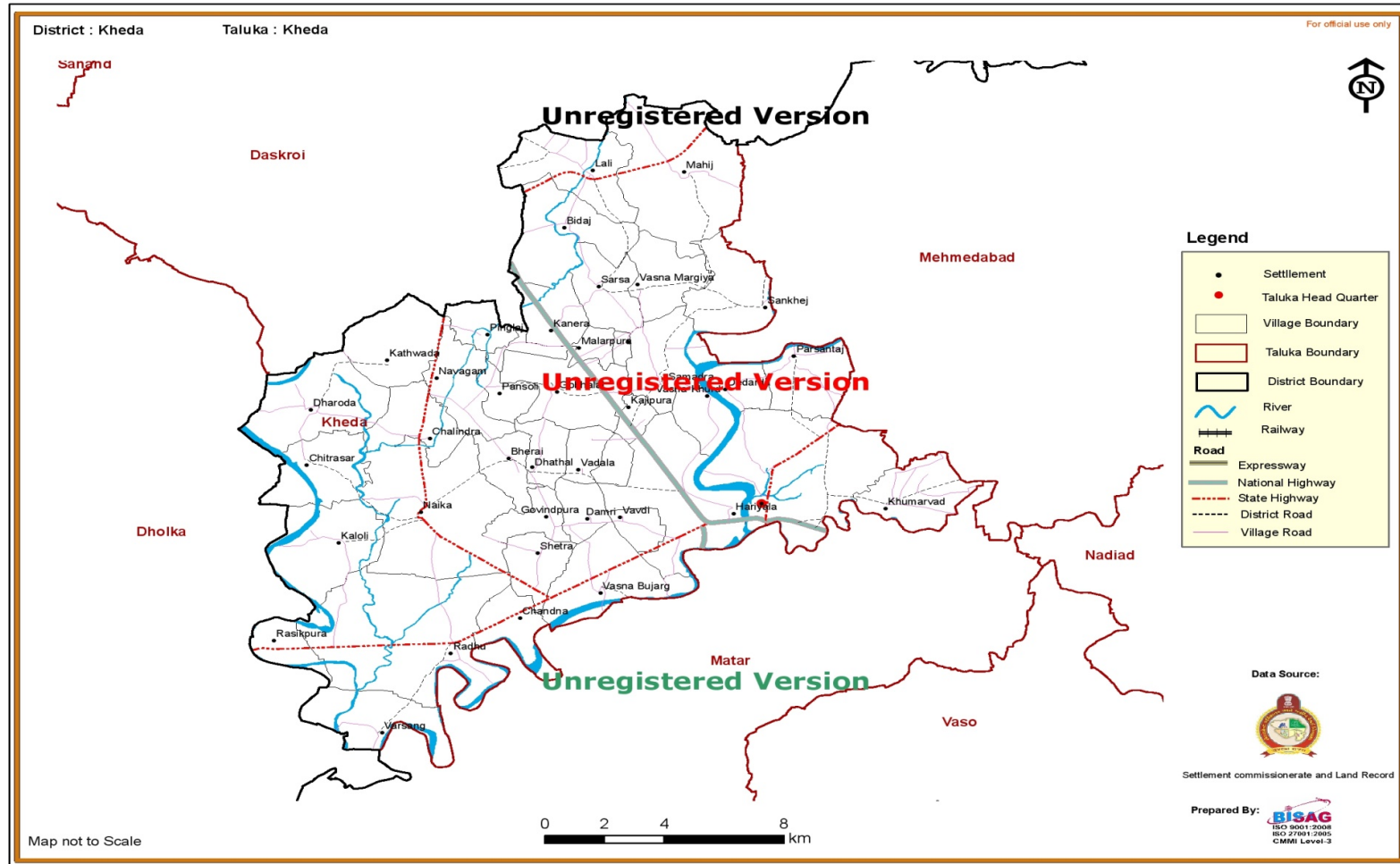
Thasra



Vaso



Kheda City



Thank You

